



E-mail: lcic829001@istruzione.it
P.E.C.: lcic829001@pec.istruzione.it
<https://iclevimontalcini-lc.edu.it/>



Relazione illustrativa

Legittimità giuridica

(art. 40bis, comma 5, D.Lgs 165/2001 come modificato dal D.Lgs 150/2009, circ. MEF n. 25 del 19/07/2012)

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 55 del D. Lvo, 150/09 e dalla C.M. n. 7/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica la presente relazione accompagna il Contratto Integrativo di Istituto per l'a.s. 2019/20 e ne illustra significato, ratio ed effetti alla luce delle vigenti disposizioni e degli atti di progettazione e organizzazione dell'offerta formativa scolastica. Volendo pianificare meglio per meglio agire, attraverso linee di azione mirate a livelli di qualità delle prestazioni e, soprattutto, mediante la fattuale gestione amministrativa-contabile ispirata all'equità, alla trasparenza e al rapporto costi-benefici, la Contrattazione Integrativa di Istituto non ha rappresentato un semplice adempimento burocratico-amministrativo, ma uno strumento per rispondere alla realtà dell'Istituto ed agli obiettivi strategici individuati nel POF.

VISTI i CCNL del 29/11/2007 e 23/01/2009 (biennio economico 2008/2009) e 19/04/2018 (biennio 2016/2018);

VISTE le sequenze contrattuali dell'8 aprile 2008 e del 25/07/2008;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTE le circolari della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dip. Funz. Pubbl n.1 del 17 febbraio 2011 e n. 7 del 5 aprile 2011;

VISTA l'intesa tra M.I.U.R. e OO.SS.ai fini della ripartizione delle risorse;

VISTA la ripartizione del fondo con riferimento alle consistenze organiche delle aree, docenti ed ata, dei vari ordini e gradi di scuola eventualmente presenti nell'unità scolastica e delle diverse tipologie di attività ai sensi del CCNL 2016/2018;

VISTO il piano annuale delle attività del personale docente;

VISTA la comunicazione, prot. n. 21503 del 30 settembre 2021 a mezzo della quale è stato comunicato l'ammontare delle risorse per il MOF spettanti a questa Istituzione Scolastica in acconto per l'anno scolastico 2021/2022 – per il periodo settembre dicembre 2021;

VISTA la comunicazione, prot. n. 21503 del 30 settembre 2021 a mezzo della quale è stato comunicato l'ammontare delle risorse per il MOF spettanti a questa Istituzione Scolastica a saldo per l'anno scolastico 2021/2022 – per il periodo gennaio agosto 2022;

VISTA la Circolare n.25 prot. 64981 del 19/07/2012 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto "Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi" di cui all'art. 40, comma 3-sexies, del Decreto Legislativo 165/2001;

VISTA la proposta di organizzazione dei servizi generali ed amministrativi del D.S.G.A. nella quale vengono individuate le attività, i compiti specifici, le responsabilità per le quali incaricare il personale ATA per la realizzazione del POF;

VISTE le assemblee fatte con il Personale ATA per l'a.s. 2021/2022, nelle quali è stata illustrata l'organizzazione dei servizi generali ed amministrativi;

VISTO Il Piano Triennale dell'offerta formativa;

VISTA l'ipotesi di Contratto Integrativo d'istituto, valutata dalla RSU e il Dirigente Scolastico, in applicazione del CCNL 29/11/2007 e del D.Lgs 150/2009 integrato dal D.Lgs 141/2011;

VISTA la comunicazione in merito alla Relazione Tecnico-Finanziaria predisposta dal direttore dei servizi generali ed amministrativi.



E-mail: lcic829001@istruzione.it
P.E.C.: lcic829001@pec.istruzione.it
<https://iclevimontalcini-lc.edu.it/>



IL DIRIGENTE SCOLASTICO RELAZIONA

Come di seguito, sulla ipotesi di contratto integrativo d'Istituto sottoscritta in data 17 dicembre 2021

Premessa	<i>In data 17 dicembre 2021 il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Rita Levi Montalcini e la R.S.U., si sono incontrate per sottoscrivere l'ipotesi di Contratto Integrativo di Istituto di cui all'art. 7 del CCNL 2016/2018 19 aprile 2018. La contrattazione Integrativa si è svolta sulle materie e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente e dai Contratti Collettivi Nazionali e con le procedure negoziali che questi ultimi prevedono.</i>
Obiettivo	<i>Corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse, rispetto della compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge e di contratto, facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e trasparenza nei confronti del cittadino</i>
Modalità di Redazione	<i>La presente relazione illustrativa è stata redatta tenendo conto del modello proposto dal MEF – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – con circolare n. 25 del 19/07/2012. Gli schemi sono articolati in moduli, a loro volta divisi in sezioni, dettagliate in voci e sotto voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa e nella relazione tecnico-finanziaria, completate dalla formula "parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.</i>
Finalità	<i>Utilizzo delle risorse per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali: a) area della funzione docente; b) area dei servizi generali, tecnici e amministrativi.</i>
Struttura	<i>Composta da 2 moduli: - "Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto"; - "Illustrazione dell'articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili".</i>



E-mail: lcic829001@istruzione.it
P.E.C.: lcic829001@pec.istruzione.it
<https://iclevimontalcini-lc.edu.it/>



MODULO 1

Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge.

Data di sottoscrizione	Ipotesi di Contratto Integrativo di Istituto firmato il 17 dicembre 2021
Periodo temporale di vigenza	durata triennale con cadenza annuale relativamente alla ripartizione delle risorse
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica (dirigente scolastico): Mariacristina CILLI
	RSU DI ISTITUTO Componenti: Gisella BOLOTTA, Monica GIUSSANI, Paola TRABUCCHI
	Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali di categoria firmatarie del presente CCNL, come previsto dall'Accordo quadro 7-8-1998 sulla costituzione della RSU (elenco sigle): FLC/CGIL-CISLSCUOLA-UILSCUOLA-SNALS-CONFSAL-FED.NAZ.GILDA/UNAMS.
Soggetti destinatari	Personale DOCENTE E ATA dell'Istituto Comprensivo "Rita Levi Montalcini"
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	<i>art. 22 c.1 L'attuazione della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro; c.2 I criteri per la ripartizione delle risorse del fondo di istituto; c.3 I criteri per l'attribuzione di compensi accessori al personale docente ed ATA; c.4 I criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale; c.5 I criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dalla L. 146/90; c.6 I criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare; c.7 I criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale;</i>



E-mail: lcic829001@istruzione.it
P.E.C.: lcic829001@pec.istruzione.it
<https://iclevimontalcini-lc.edu.it/>



		<i>c.8 I criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione);</i> <i>c.9 I riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica.</i>
Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	L'ipotesi del Contratto stipulato il giorno 17 dicembre 2021 viene inviato per la debita certificazione di compatibilità ai Revisori dei Conti territorialmente competenti.
		La certificazione riguarda sia il contratto, sia la relazione illustrativa della Dirigente Scolastico, sia la relazione tecnico-finanziaria del Direttore SGA.
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009. “Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato” - Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare “i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/99”.
		È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009.
		È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009. Si rimanda alla sezione Amministrazione Trasparente del sito dell'Istituto Comprensivo RITA LEVI MONTALCINI.
		La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009. “Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato” - Amministrazione esplicitamente esclusa dalla costituzione degli organismi indipendenti di valutazione dal D.Lgs. 150/2009.
Eventuali osservazioni: La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo è conforme: a) ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa; b) ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso d.lgs. n.165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa; c) dalle disposizioni sul trattamento accessorio; d) dalla compatibilità economico-finanziaria; e) dai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.		
MODULO 2		



E-mail: lcic829001@istruzione.it
P.E.C.: lcic829001@pec.istruzione.it
<https://iclevimontalcini-lc.edu.it/>



Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie risultati attesi altre informazioni utili)

A) Illustrazione di quanto disposto dall'ipotesi del contratto integrativo siglato in data 8/01/2021 :

"Il sistema delle relazioni sindacali, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità dell'amministrazione scolastica e dei sindacati, persegue l'obiettivo di temperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati alla collettività. Esso è improntato alla correttezza e trasparenza dei comportamenti.

La contrattazione collettiva integrativa è finalizzata ad incrementare la qualità del servizio scolastico, sostenendo i processi innovatori in atto anche mediante la valorizzazione delle professionalità coinvolte. La contrattazione integrativa si svolge alle condizioni previste dagli artt. 40 e 40 bis del decreto legislativo n. 165/2001. La verifica sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa si attua ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n.165/2001.

Le attività retribuite, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche, organizzative, di ricerca e di valutazione e alle aree di personale interno alla scuola, eventualmente prevedendo compensi anche in misura forfetaria, da definire in sede di contrattazione, in correlazione con il PTOF, elaborato dal Collegio dei docenti e approvato dal Consiglio d'istituto. La ripartizione delle risorse del fondo, tiene conto anche con riferimento alle consistenze organiche delle aree, docenti ed ata, dei vari ordini e gradi di scuola eventualmente presenti nell'unità scolastica.

Per gli insegnanti la finalizzazione delle risorse va prioritariamente orientata agli impegni didattici, ore aggiuntive di insegnamento, di recupero e di potenziamento. La progettazione è ricondotta ad unitarietà nell'ambito del PTOF, evitando burocratizzazioni e frammentazioni dei progetti.

L'analisi dei bisogni delle famiglie e del territorio ha evidenziato le linee guida a cui si ispira il PTOF della scuola e le priorità alle quali destinare le risorse per il personale docente ed ATA per la contrattazione 2020 / 2021; in particolare le specifiche richieste sono:

- promuovere percorsi di accoglienza e di inclusione per favorire il benessere psicologico degli alunni, con particolare riguardo agli alunni in ingresso nelle classi prime, agli alunni con Bisogni Educativi Speciali;*
- attivare interventi che possano migliorare i processi di apprendimento e tendere al successo formativo, attraverso progettazioni mirate, attività diversificate, adeguati interventi di orientamento e valorizzazione delle risorse personali;*
- incentivare l'utilizzo di strumenti della didattica per competenze e la progettazione di compiti di realtà: UdA;*
- costruire e mantenere rapporti di collaborazione con il territorio, sia per valorizzare le proposte presentate sia per rendere la scuola partecipativa della realtà territoriale stessa;*
- definire proposte educative centrate sul rispetto dell'individualità e sulla cooperazione;*
- facilitare l'apprendimento della lingua italiana per alunni stranieri neoarrivati;*
- attivare percorsi che favoriscano l'orientamento;*
- promuovere l'acquisizione di conoscenze informatiche;*
- promuovere lo sviluppo di abilità operativo-motorie;*
- progettare attività di continuità tra i diversi ordini di scuola.*



E-mail: lcic829001@istruzione.it
P.E.C.: lcic829001@pec.istruzione.it
<https://iclevimontalcini-lc.edu.it/>



Le attività e gli incarichi definiti nell'ipotesi di contrattazione tengono di conto di queste necessità e sono funzionali alla promozione ed all'attuazione di iniziative atte a:

- favorire il miglioramento delle prestazioni individuali, coinvolgendo i docenti, il personale ATA e gli alunni con l'intento di rafforzare la motivazione e il senso di appartenenza al fine di migliorare anche i servizi offerti;

- promuovere e attuare tutte le iniziative utili a favorire il miglioramento sia della "performance individuale" dei lavoratori della scuola sia della "performance del servizio scolastico";

- promuovere la qualità dei processi formativi e l'innovazione dei processi di apprendimento.

Tali obiettivi sono conformi con quanto previsto dall'art.40 del D.Lgs. 165/2001.

Il PTOF, pubblicato sul sito della scuola, descrive ampiamente finalità, obiettivi e azioni messe in atto ed i relativi progetti attivati.

Si evidenzia tuttavia, che lo stanziamento del FIS, rende difficile la valorizzazione dell'impegno del personale della scuola oltre gli obblighi contrattuali e limita fortemente la progettualità.

B) RELAZIONI A LIVELLO DI ISTITUZIONE SCOLASTICA

- **Disposizioni generali** per l'attuazione del contratto integrativo d'istituto
- Trattazione delle **materie oggetto di contrattazione integrativa a livello di istituzione scolastica** e quantificazione del complesso delle risorse disponibili effettuata dall'amministrazione con determinazione prot. n. 21503 del 30 settembre 2021
- **Ripartizione delle risorse del fondo**, tenendo conto anche delle consistenze organiche delle aree, docenti ed ata, dei vari ordini e gradi di scuola presenti nell'unità scolastica. Per gli insegnanti la finalizzazione delle risorse è prioritariamente orientata agli impegni didattici, ore aggiuntive di insegnamento, di recupero e di potenziamento. La progettazione è ricondotta ad unitarietà nell'ambito del POF, evitando burocratizzazioni e frammentazioni dei progetti.
- Definizione delle **clausole di salvaguardia finanziaria**.

C) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

Tabella n. 1: Disponibilità MOF

per le finalità già previste per il Fondo per l'Istituzione scolastica ai sensi dell'art. 88 del CCNL 29/11/2007 (comprensivi delle economie)	€ 48.372,89 di cui economie pari a € 13.079,97
per le funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa	€ 3.861,18
per gli incarichi specifici del personale ATA	€ 2.400,00 di cui economie pari a 128,86
per i compensi ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti	€ 2.390,01
per i compensi per le ore eccedenti del personale insegnante di educazione fisica nell' avviamento alla pratica sportiva	€ 1.024,39
per le misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo migratorio e contro l' emarginazione scolastica	€ 1.596,25
per la valorizzazione dei docenti , ai sensi dell'art.1, commi da 126 a 128, della Legge n.107/2015	€ 11.818,56

Sulla base dei criteri di cui all'articolo 3 le risorse vengono utilizzate nel seguente modo:

Tabella n. 2: Determinazione del FIS utile per la contrattazione e ripartizione quota docente e ATA



E-mail: lcic829001@istruzione.it
P.E.C.: lcic829001@pec.istruzione.it
<https://iclevimontalcini-lc.edu.it/>



DESCRIZIONE	Importi da detrarre	Disponibilità
FIS		€ 48.372,89
Indennità di direzione DSGA <i>utilizzato</i>	€ 4.873,60	
Indennità sostituto DSGA (20gg)	€ 351,95	
TOTALE		€ 43.147,34
RIPARTIZIONE FIS (docenti - ATA)		
FIS DOCENTI (75%)		€ 41.224,43
di cui		
quota Docenti		€ 32.360,51
ex Quota Valorizzazione Docenti		€ 8.863,92
FIS ATA (25%)		€ 13.741,48
di cui		
Quota ATA (25%)		€ 10.786,84
ex Quota Valorizzazione ATA (25%)		€ 2.954,64

Tabella n.3: Funzioni strumentali

Funzioni Strumentali a.s. 2021/22	importo
	€ 3.861,180
Accoglienza, raccordo, orientamento	€ 1.000,000
Referente primaria	€ 500,000
Referente secondaria	€ 500,000
Ben - essere e progettualità	€ 1.000,000
Referente primaria	€ 500,000
Referente secondaria	€ 500,000
Condivisione e prevenzione	€ 500,000
Referente	€ 500,000
Competenze e valutazione	€ 1.350,000
Referente primaria	€ 700,000
Referente secondaria	€ 650,000
	€ 3.850,000
avanzo	€ 11,18

Tabella n. 4: Collaboratori Dirigente Scolastico (art. 88 c.2 lett. f CCNL 2006/09) e **maggior impegno** (art. 88 c.2 lett. a CCNL 2006/09)

Figure di sistema	ore	
--------------------------	------------	--



E-mail: lcic829001@istruzione.it
P.E.C.: lcic829001@pec.istruzione.it
<https://iclevimontalcini-lc.edu.it/>



1° Collaboratore DS	100,00	1750,00
2° Collaboratore DS	100,00	1750,00
referente G. Casati	80,00	1400,00
referente L. Da Vinci	70,00	1225,00
referente A. Moro (Monticello)	60,00	1050,00
referente A. Moro (Maresso)	35,00	612,50
referente E.T. Moneta (Missaglia)	40,00	700,00
referente E.T. Moneta (Missaglia)	40,00	700,00
Referente valutazione	30,00	525,00
Referente Cyberbullismo	30,00	525,00
Referente DSA	40,00	700,00
Referente DVA	40,00	700,00
totale	665,00	€ 11.637,50

Tabella n.5: *Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento* (art. 88 c.2 lett. d CCNL 2006/09)

Commissioni ed incarichi	n. docenti	ore pro-capite	Monte ore
Team dell'innovazione	5	10	50,00
Coordinatori di classe	16	14	224,00
Coordinatori di interclasse	11	5	55,00
Coordinatori di dipartimento	5	6	30,00
Tutor neo immessi	8	10	80,00
Segretari secondaria	16	3	48,00
Segretari primaria	11	2	22,00
Studio prove Invalsi	3	10	30,00
Referenti di laboratorio	6	5	30,00
raccordo infanzia/primaria	13	2	26,00
formazione classi prime 22/23 prim.	8	3	24,00
raccordo primaria/secondaria	11	2	22,00
formazione classi prime 22/23 sec.	5	3	15,00
open day primaria	25	2	50,00
orientamento classi terze	5	2	10,00
commissione ben-essere	3	4	12,00
Affettività scuola secondaria	1	2	2,00
Progetto Porcospini	11	2	22,00



E-mail: lcic829001@istruzione.it
P.E.C.: lcic829001@pec.istruzione.it
<https://iclevimontalcini-lc.edu.it/>



Orto condiviso	2	2	4,00
Concorso sull'Acqua	3	2	6,00
Life Skills	31	4	120,00
Pocospini WEB	25	2	50,00
Amico Libro	1	2	2,00
Commissione mensa	3	2	6,00
Commissione curriculum verticale infanzia - primaria	2	10	20,00
Gruppo di valutazione primaria	7	10	70,00
Gruppo di lavoro stesura curriculum di educazione civica	7	6	42,00
Gruppo stesura patto di corresponsabilità	2	5	10,00
Incontri con specialisti	d.d.		80,00

Tabella n.6: Fondi ex quota valorizzazione del merito

ATTIVITA'	n. docenti	Monte ore
Contributo alla produzione, alla condivisione e alla diffusione di buone pratiche didattiche	30	120,00
Realizzazione di attività interdisciplinari	30	90,00
Funzioni di supporto per le procedure relative alla sicurezza dell'Istituto	38	269,00
totale		479,00
		€ 8.382,50

Tabella n. 7: FIS ATA

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	n. unità	N. ORE		Annotazioni
COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO E ORGANIZZATIVO ATA	1	40,00	€ 580,00	
GESTIONE PRATICHE TIROCINANTI E BORSE LAVORO	1	15,00	€ 217,50	
COMODATO D'USO PC	1	17,00	€ 246,50	
GESTIONE PRATICHE DVA E GLI	1	17,00	€ 246,50	
INTENSIFICAZIONE COLLEGA ASSENTE	5	50,00	€ 725,00	10 ore a testa
LAVORO STRAORDINARIO	3	120,00	€ 1.740,00	fino ad un massimo di 40 ore a testa
Totale		259,00	€ 3.755,50	



E-mail: lcic829001@istruzione.it
P.E.C.: lcic829001@pec.istruzione.it
<https://iclevimontalcini-lc.edu.it/>



COLLABORATORI SCOLASTICI			€ 7.421,79	Annotazioni
TUTORAGGIO	3	30,00	€ 375,00	
LAVORO STRAORDINARIO	15	330,00	€ 4.125,00	fino ad un massimo di 20 ore a testa
QUOTA FORFETTARIA PER SPOSTAMENTO SEDE (per sostituzione colleghi assenti)	5		€ 600,00	€ 120 a testa
INTENSIFICAZIONE COLLEGA ASSENTE NEL PLESSO	15		€ 1.500,00	€ 100 a testa
ASSISTENZA ALUNNI DVA	2		€ 300,00	
ATTIVITA' DI PICCOLA MANUTENZIONE	3		€ 510,00	
totale			€ 7.410,00	

Tabella n. 8: FIS (Quota ATA ex valorizzazione merito)

Quota ex valorizzazione merito	n. ATA	ORE	€2.954,64
Formazione sicurezza e privacy	20	2 ore a corso concluso	€ 2.300,00
Funzioni di supporto per le procedure relative alla sicurezza	20	1 ora ad incarico	€ 600,00

Tabella n. 9: Incarichi specifici

INCARICHI SPECIFICI			€ 2.400,00	Annotazioni
GESTIONE SICUREZZA - PRIVACY - GDPR E DPO	1		€ 700,00	
ASSISTENZA ALUNNI DVA/PRIMO SOCCORSO	2		€ 1.200,00	
ASSISTENZA ALUNNI DVA/PRIMO SOCCORSO	1		€ 500,00	
			€ 2.400,00	
totale				

Tabella n. 10: Aree a rischio

Aree a rischio a.s. 2021/22	ore	
Referente d'istituto	20,00	€ 350,00
commissione (4 docenti)	20,00	€ 350,00
ore progetti	25,00	€ 875,00

c) Abrogazioni

La contrattazione integrativa in esame sostituisce le precedenti nelle materie contrattate.



E-mail: lcic829001@istruzione.it
P.E.C.: lcic829001@pec.istruzione.it
<https://iclevimontalcini-lc.edu.it/>



Dalla ripartizione delle risorse si attendono i seguenti effetti di miglioramento della qualità del servizio:

- ripartizione-condivisione di responsabilità organizzative e amministrativo-gestionali per l'espletamento di un servizio efficiente ed efficace, anche ispirato ai principi della scuola come comunità educante;
- arricchimento dell'offerta formativa curricolare con azioni di sviluppo degli apprendimenti, con attività di continuità e orientamento, con progetti idonei a sviluppare i valori e i comportamenti della cittadinanza responsabile, con il coinvolgimento delle famiglie;
- sviluppo di azioni mirate di sostegno allo studio e di contrasto al disagio, a favore degli alunni in condizioni di svantaggio o difficoltà e degli alunni stranieri;
- implementazione dell'utilizzo di strumenti della didattica per competenza per una progettazione che sostenga il processo di apprendimento attraverso azioni interdisciplinari;
- impegno per la qualificazione della didattica anche attraverso l'utilizzo delle tecnologie nell'attività di insegnamento;
- progressiva costruzione di un sistema di valutazione di istituto, che consenta di monitorare gli apprendimenti fondamentali degli alunni, la qualità dell'azione didattica dei docenti, il grado di soddisfazione dell'utenza;
- consolidamento di una cultura della sicurezza e della partecipazione, che sviluppi un ambiente di lavoro positivo e un contesto educativo accogliente e produttivo.

In relazione agli adempimenti previsti dall'art. 11 del D.Lgs. 150/2009 integrato dal D.Lgs. 141/2011

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DISPONE

l'immediata pubblicazione e diffusione dell'Ipotesi di Contrattazione sottoscritta in data 17 dicembre 2021, in attesa che i Revisori dei Conti esprimano il prescritto parere del CCNL 29/11/2007.

Allega alla medesima la relazione tecnico finanziaria del Direttore SGA e la presente Relazione illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del POF.

C) effetti abrogativi impliciti

Correttezza dei riferimenti normativi contenuti nel contratto, con particolare riguardo alle successive modificazioni ed integrazioni subite dai medesimi.

COMPETENZA

Dirigente Scolastico: Mariacristina CILLI