MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo "Rita Levi Montalcini"
Via G. Garibaldi 109, 23873 - Missaglia (LC)
C.F. 94033440135
Tel:0399241242
e-mail: lcic829001@istruzione.it
P.E.C.: lcic829001@pec.istruzione.it
https://iclevimontalcini-lc.edu.it/

COESIONE ITALIA 21-27 SCUOLA E COMPETENZE
Cofinanziato dall'Unione europea

Albo online/Sito web/Atti

AVVISO SELEZIONE ESPERTI
INTERNI ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA
Avviso Prot. 136777, 09/10/2024,FSE, Agenda Nord
Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027.Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO 4.6 – Azioni ESO 4.6.A1, ESO 4.6.A2 – Sotto azioni ESO 4.6.A1.B,ESO 4.6.A1.C, ESO 4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, interventi di cui al decreto n.102 del 11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito,
CUP : J84D24003240007
TITOLO: MIGLIORIAMOCI
CNP: ESO4.6.A1.B-FSEPNLO-2024-139

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico, protocollo 136777 del 09/10/2024 Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021- 2027.Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO 4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B,ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, , interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito.
VISTA la delibera del collegio docenti n. 10 del 30/10/2024;
VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 140 del 30/10/2024;
VISTA la candidatura presentata da questa istituzione scolastica prot. n. 9798 del 30/10/2024;
VISTA la nota autorizzativa prot. n. 181969 del 13/12/2024.
VISTO il Decreto di Assunzione in Bilancio per l'E.F. 2024 prot. n. 11395 del 30/12/2024 del progetto autorizzato;
VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n.1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
VISTO il regolamento concernente le "istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" - Decreto interministeriale 129/20218 con particolare riferimento all'articolo 6, comma 4 e successive modificazioni;
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
VISTE le Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria prot. 1588_16_ all 01 e, in particolare, la procedura per il conferimento di incarichi nell'ambito dei progetti;
VISTA la nota MIUR 34815 del 02.08.2017 "Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale";

Firmato digitalmente da Mariacristina CILLI

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo "Rita Levi Montalcini"
Via G. Garibaldi 109, 23873 - Missaglia (LC)
C.F. 94033440135
Tel:0399241242
e-mail: lcic829001@istruzione.it
P.E.C.: lcic829001@pec.istruzione.it
https://iclevimontalcini-lc.edu.it/

COESIONE ITALIA 21-27 SCUOLA E COMPETENZE
Cofinanziato dall'Unione europea

VISTO il D. Lgs. 36/2023 cd. "Codice dei Contratti Pubblici";
VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 116 del 29/01/2024;
VISTI i seguenti regolamenti UE:
- Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale;
- Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione;
- Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17dicembre 2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
VISTO il decreto di conferimento incarico RUP;
VISTI gli adempimenti relativi alle disseminazioni del progetto prot.n. 732 del 23/01/2025;
VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
VISTE le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;
VISTO l'art. 52, comma 1, del T. U. pubblico impiego del 1953 e l'art. 2103 Codice civile relativamente alla documentabilità del possesso della professionalità del prestatore di lavoro in relazione alla condizione di essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di competenza;
VISTO il D. Lgs. 165/2001 e ss. mm. e in particolare l'art. 7, comma 6, lett. b) che statuisce che "l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";
TENUTO CONTO della necessità di procedere alla sostituzione di un esperto in servizio presso il plesso di Maresso;

INDICE LA SELEZIONE

per il reclutamento di **docenti esperti** interno all'istituzione scolastica, per eventuali sostituzioni per il seguente modulo formativo:

Interventi di ampliamento del tempo scuola, di inclusione, di riduzione dei divari di apprendimento			
N. edizioni	**Tipologia corso**	**Destinatari**	**Figure richieste**
1	Potenziamento cognitivo A scuola con i numeri	Alunni delle classi seconde delle scuole primarie dell'istituto	esperto

Il progetto si svolgerà nel corrente anno scolastico.

OBIETTIVI GENERALI
Il progetto prevede il potenziamento delle competenze di base. L'aspetto innovativo dei moduli formativi sarà determinato dall'utilizzo di metodologie in contesti di apprendimento che valorizzino il ruolo degli studenti, promuovendo competenze disciplinari e trasversali. Gli interventi sono, quindi, finalizzati a favorire il successo scolastico degli alunni e ad incentivarne la motivazione ad apprendere, per evitare situazioni di disagio e di fallimento

Firmato digitalmente da Mariacristina CILLI

scolastico, attraverso nuove strategie educative e nuove metodologie di insegnamento. L'esperto dovrà possedere competenze per l'utilizzo delle applicazioni informatiche necessarie alla gestione della piattaforma per la documentazione dei progetti PON.

Art. 1 Criteri di selezione

Per la selezione dei candidati, si procederà alla valutazione del curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione secondo i criteri declinati nella seguente tabella:

Laurea specifica conseguita con il vecchio o il nuovo ordinamento	Da 80 a 100 punti 5 Da 101 a 109 punti 7 110 punti 8 110 e lode punti 10
Altra laurea	Punti 5
Diploma secondaria di secondo grado	Punti 2
Anni di insegnamento nella scuola (specificare ordine di scuola)	Punti 1 per ogni anno
Esperienza di docente esperto nei PON-PNRR	Punti 1 per ogni esperienza fino ad un max di 10 punti
Esperienza di docente tutor nei PON-PNRR	Punti 1 per ogni esperienza fino ad un max di 10 punti
Esperienza di docente, tutor coordinatore o organizzatore presso le Università	Punti 1 per ogni esperienza fino ad un max di 10 punti
Esperienza di facilitatore/valutatore nei PON/PNRR	Punti 1 per ogni esperienza fino ad un max di 10 punti
Competenze informatiche certificate	Punti 1 per ogni esperienza fino ad un max di 3 punti
Master di 1° livello e titoli di specializzazione e/o di perfezionamento pertinenti con l'obiettivo richiesto (almeno annuale)	Punti 1 per ciascun titolo
Master universitari di 2° livello e/o Dottorato	Punti 2 per ciascun titolo

Firmato digitalmente da Mariacristina CILLI

di ricerca pertinenti con l'obiettivo richiesto	

A parità di punteggio, nella collocazione in graduatoria, avrà la precedenza il candidato della classe coinvolta.
L'Istituto potrà affidare l'incarico anche in presenza di un'unica candidatura purché ritenuta valida e congrua.

Art. 2 Corrispettivo e modalità di remunerazione
Per lo svolgimento dell'incarico sarà corrisposto un compenso orario lordo pari a euro 70,00 (settanta/00). Tale importo è da intendersi omnicomprensivo di tutti gli oneri fiscali / previdenziali /assistenziali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.
Il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate.
Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà da un apposito registro (timesheet) debitamente compilato e firmato, che la suddetta figura presenterà al termine della propria attività.
La liquidazione del compenso avverrà a rendicontazione approvata, dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati e ad effettivo accreditamento dei fondi da parte dell'Ente finanziatore.

Art. 3 Modalità e termini di presentazione delle candidature
1. Gli interessati potranno presentare domanda di partecipazione compilando:
ALL. A istanza di partecipazione a cui va allegato il curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto e la proposta progettuale;
ALL. B dichiarazione dei titoli posseduti;
ALL. C dichiarazione insussistenza cause incompatibilità e conflitto di interessi a cui va allegata copia firmata del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità;
ALL. D informativa.
2. Le domande di partecipazione dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'IC Rita Levi Montalcini di Missaglia, tramite posta certificata – lcic829001@pec.istruzione.it o raccomandata con ricevuta di ritorno o consegnate brevi manu al protocollo della scuola entro e non oltre il termine perentorio delle ore 10.00 del giorno 20/03/2025.
Non saranno prese in considerazione le candidature:
- pervenute oltre il termine di cui sopra;
- incomplete;
- non debitamente datate e sottoscritte;
- inviate a mezzo posta elettronica ordinaria.

3. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
4. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 4 Modalità di svolgimento della procedura di selezione
1. In presenza di un'unica candidatura, pervenuta nei termini stabiliti e ritenuta valida e congrua, l'individuazione della figura richiesta sarà effettuata dal Dirigente scolastico con proprio decreto.

Firmato digitalmente da Mariacristina CILLI

2. In caso di più candidature, la selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera di una commissione di valutazione.
3. La Commissione, composta da n. 3 membri, è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
4. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
5. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
6. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
9. In caso di rinuncia all'incarico, da comunicare immediatamente alla scuola per iscritto, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

Art. 5 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici
1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 6 Trattamento dei dati personali
Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:
Titolare del trattamento dei dati
Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IC RITA LEVI MONTALCINI, con sede in VIA GARIBALDI,109 a MISSAGLIA, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: lcic829001@pec.istruzione.it .
Responsabile della protezione dei dati
Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato nel Dott. Massimo Zampetti raggiungibile al seguente indirizzo e-mail:info@privacycontrol.it
Base giuridica del trattamento
Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-*ter* del d.lgs. n. 196/2003.
Tipi di dati trattati e finalità del trattamento
I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.
Obbligo di conferimento dei dati
Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.
Modalità del trattamento
Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione,

consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 7 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Mariacristina CILLI.

Art. 8 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link https://iclevimontalcini-lc.edu.it/ nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione "Bandi gare e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura", e al sito web della scuola sezione PON.

Art. 9 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo "Rita Levi Montalcini"
Via G. Garibaldi 109, 23873 - Missaglia (LC)
C.F. 94033440135
Tel:0399241242

e-mail: lcic829001@istruzione.it
P.E.C.: lcic829001@pec.istruzione.it
https://iclevimontalcini-lc.edu.it/

COESIONE ITALIA 21-27
SCUOLA E COMPETENZE
Cofinanziato dall'Unione europea

ALLEGATI:
Allegato A – Istanza di Partecipazione
Allegato B – Dichiarazione titoli
Allegato C - Informativa
Allegato D - Dichiarazione insussistenza causa di incompatibilità e di conflitti di interessi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Mariacristina CILLI

Firmato digitalmente da Mariacristina CILLI