

ISTITUTO COMPRENSIVO RITA LEVI MONTALCINI

Via Garibaldi, 109,

Missaglia (LC)

Verbale n. 6

del Consiglio di Istituto - 22/05/2023 - a.s. 2022/23

Il giorno 22 maggio 2023, alle ore 18.30 si riunisce il Consiglio dell'Istituto "Rita Levi Montalcini" presso la sede della direzione, Scuola Secondaria L. Da Vinci, in via Garibaldi 10, a Missaglia per discutere il seguente O.d.g.:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente
2. Conto consuntivo E.F. 2022
3. Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023/2024
4. Adozioni libri di testo a.s. 2023/24
5. Proroga: Rete di scopo "A scuola contro la violenza sulle donne" fino a giugno 2024, scuola capofila IIS Bertacchi
6. Regolamento comunale dei Ragazzi e delle Ragazze della scuola secondaria di primo grado "G.Casati"
7. Richiesta utilizzo cortile: associazione volontariato Amici Nostra Signora di Lourdes e festa CAI, 18 giugno 2023
8. Nulla osta locali scolastici Centro Ricreativo Estivo - Comune di Missaglia
9. Varie ed eventuali.

Componente genitori	Componente docenti		Componente ATA				
	P	A	P	A			
Trabattoni Valentina	X		Redaelli Maria Luisa	X	Gianuario Giusj G.M.	X	
Locorotondo Davide	X		Fumagalli Rita		X*	Mariani M. Teresa	X
Niceli Lucia	X		Pizzagalli Laura	X			
Casiraghi Marco		X*	Gilardi Anna Maria	X			
Filigura Roberta	X		Bolotta Gisella		X**		
Viganò Mauro	X		Gargantini Federica	X			
Orlando Nadia	X		Pozzi Cinzia	X			
Polone Romina	X		Mottola Sergio	X			

* è pervenuta comunicazione scritta per giustifica.

** assente giustificata con documentazione.

Presiede il Presidente: Trabattoni Valentina

Verbalizza il consigliere Maria Luisa Redaelli

Constatato il numero legale, il Presidente dichiara valida la seduta. Il Consiglio ha inizio alle ore 18.40.

1. Approvazione del verbale della seduta precedente.

Il verbale della seduta precedente viene approvato **all'unanimità**.

Si segnalano alcuni refusi relativi al numero di verbale e alla data, si provvederà a correggere.

2. Conto consuntivo E.F. 2022.

La DSGA presenta il conto consuntivo 2022. Viene distribuita una copia a ciascun consigliere (Allegato 1). Sono stati raggiunti gli obiettivi prefissati nel programma annuale 21/22.

Grazie anche alle risorse finanziarie come i contributi dei genitori, i contributi dei Comuni, le risorse dei PON sono stati raggiunti gli obiettivi fissati nel PTOF.

La maggior parte delle attività, ad esempio quelle relative ai PON, sono state concluse. Ne restano ancora da completare, come ad esempio il pon EduGreen. Sono però arrivati i fondi per pagare la serra.

Lo stesso vale per il cablaggio, ultimato e pagato con i fondi pervenuti.

I progetti relativi all'area dell'inclusione (scompiamo, attività in cascina, ecc.) sono stati realizzati con i fondi del diritto allo studio erogati dai comuni.

Sono poi riprese le visite di istruzione, realizzate con il contributo dei genitori.

Tutte le risorse che non sono state spese, per motivi vari, sono state ridistribuite nel programma annuale 2023.

La DSGA dice che i revisori chiedono l'indice di tempestività nei pagamenti, rilasciato dal Mef. L'indice deve sempre essere positivo a significare che le fatture vengono pagate entro 30 giorni. Noi abbiamo l'abitudine di saldare subito. Al momento l'unico problema è il PON cablaggio, che era stato prorogato a fine gennaio. Vodafone ha emesso fattura prima che noi incassassimo i fondi (circa 64.000 euro), non potendo fare un anticipo di cassa e stato inviato un quesito all'Autorità di gestione mettendo in evidenza le nostre difficoltà a pagare entro 30 gg, la quale ha risposto di non avere liquidità e quindi abbiamo negativizzato l'indice.

Per quanto riguarda il PON Edugreen, oltre alla serra ci sono da saldare le fatture di progettista e lavori di edilizia, ma anche in questo caso rinviamo, quindi l'indice risulta negativo. Speriamo di compensare in futuro.

La Dirigente precisa che si tratta semplicemente di un valore statistico, non sono previste sanzioni, che sussistono invece per chi fa anticipo di cassa.

I revisori potrebbero chiedere la motivazione del ritardo del pagamento, ma abbiamo la lettera dell'Autorità di gestione, competente in relazione al PON.

Per quanto riguarda i fondi POC per socialità e apprendimento, sono stati avviati vari corsi come Scuola e moneta, Lingua Inglese, Hackathon, Teatro e Coro alla scuola primaria. Sono arrivati 20.000 euro, e a breve verranno pagati i docenti che hanno realizzato i corsi.

Ci sono poi i fondi del PNRR, che dobbiamo assumere a bilancio ma non si sa ancora come verranno erogati. Si tratta di 160.000 euro, impossibile fare anticipo di cassa. Speriamo che arrivi un acconto per avviare il progetto.

La DDirigente riferisce che c'è percezione che ci sia stato un fermo, probabilmente manderanno i fondi man mano che verranno documentate le attività. Si darà priorità alle fatture di esperti esterni e successivamente agli incarichi interni.

In assenza di domande si passa alla delibera.

DELIBERA N. 72 DEL 22/05/2023

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTI gli artt. 22, 23 e 24 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129;

VISTA la documentazione predisposta dal Direttore S.G.A. entro i termini previsti della normativa e dalle note successive che ne hanno prorogato i termini;

VISTA la relazione dei Revisori dei Conti giunta per via telematica, con la quale esprimono parere positivo

DELIBERA

all'unanimità l'approvazione del Conto Consuntivo dell'E.F. 2022 così come predisposto dal Direttore, contenuto nell'apposita modulistica. (Allegato n. 1).

Pertanto si **dispone** la pubblicazione all'Albo e l'inserimento nel sito web del presente atto, tutta la documentazione allegata (modelli predisposti dal Direttore, parere del Collegio dei Revisori) e si invia il Verbale del Collegio dei Revisori e la documentazione prevista dal Regolamento di contabilità all'Ufficio Scolastico Regionale e alla Ragioneria Provinciale dello Stato.

3. Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023/2024.

La Dirigente precisa che sulla base dei fondi appena illustrati occorre deliberare un programma biennale di acquisti con il parere del CDI.

Si prevedono acquisti per PNRR pari a circa 140.000, per i quali si ha intenzione di andare per affidamento diretto. Inoltre arriveranno altri soldi, siamo risultati destinatari di altri 150.000 euro circa.

Questa gestione esce molto dall'ordinario, riguarda lo straordinario.

È la prima volta che siamo autorizzati dal USR ad attingere direttamente a questi fondi, ma ci viene chiesto di occuparci di tutto e non solo di progettazione didattica.

Oggi la DS ha partecipato ad attività di Hackathon dove hanno progettato la loro scuola del futuro, che veramente si realizzerà. Sono queste le soddisfazioni che vengono dalla fatica di progettare.

Si chiede di approvare la redazione del programma. 140.000 euro verranno spesi in un'unica tranche a giugno, sono già state fatte indagini di mercato, per le scuole secondarie e la scuola di Maresco.

DELIBERA N. 73 DEL 22/05/2023

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO l'art. 21 del D.Lgs 50/2016;

CONSIDERATA la disponibilità di fondi;

CONSIDERATE le esigenze legate alla progettazione didattica;

DELIBERA

all'unanimità di esprimere parere favorevole al Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023/2024.

4. Adozioni libri di testo a.s. 2023/24

La Dirigente precisa che i libri in adozione per l'a.s. 2023/24 sono già stati approvati dai Consigli di classe e dal Collegio dei Docenti. In questa sede occorre approvare il superamento del 10% dei tetti di spesa. I tetti di spesa non sono mai stati aggiornati dal Ministero dal 2012, mentre il costo dei libri aumenta ogni anno. In una Nota si avanzava la possibilità di adeguarli all'indice Istat, ma non è mai stato fatto. Noi facciamo calcolo sulla triennalità, quindi si calcola 543,00 euro, e lo sfioramento può avvenire anche sulla cifra totale. Con il 10% di aumento si passa a 597,30 euro, il nostro totale sulla triennalità è di 586,90 euro. Laddove possibile è stato eliminato il libro di testo. La precarietà del nostro organico non ci consente di eliminarlo su tutte le educazioni, perché arrivano docenti alle prime esperienze per i quali il libro è una sicurezza. Inoltre noi non cambiamo i libri con frequenza, quest'anno è stato cambiato solo per geografia. Si auspica che il Ministero riveda i tetti. Qualche famiglia compensa con la dote scuola, ma non sempre basta.

Il presidente Trabattoni invita il collegio a riflettere sulla possibilità di adottare libri digitali. La Dirigente replica che il diritto allo studio deve essere garantito a tutti gli alunni, e se l'adozione del libro digitale implica poi l'integrazione con fotocopie per chi non può accedere a questa modalità, allora è inutile.

Dal prossimo anno nelle classi avremo le colonnine digitali per l'utilizzo di dispositivi personali, e si può pensare di utilizzare il libro digitale. Il dispositivo permetterebbe di far circolare materiale non cartaceo da parte dei docenti

DELIBERA N. 74 DEL 22/05/2023

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il D.M. n.43/2012 che definisce anche il tetto massimo di spesa della dotazione libraria per ciascun anno della scuola secondaria di primo grado e specifica (art.2) che eventuali incrementi degli importi indicati devono essere contenuti entro il limite massimo del 10%, adeguatamente motivati da parte del Collegio dei docenti ed approvati dal Consiglio d'Istituto;

VISTO il D.M. 781/2013;

VISTA la nota MIUR prot.n.2581 del 9 aprile 2014;

PRESO ATTO delle deliberazioni assunte dal Collegio dei Docenti nella seduta del 17 maggio 2023 in merito all'adozione dei libri di testo per l'a.s. 2023-2024;

PRESO ATTO che i tetti di spesa per le adozioni relative al corso triennale della scuola secondaria di primo grado sono stati rispettati nei limiti del 10% derogabile dal Consiglio di Istituto

DELIBERA

all'unanimità di esprimere parere favorevole allo sfioramento del tetto massimo di spesa entro il limite del 10% relativamente all'importo totale delle adozioni per la triennalità della Scuola secondaria di primo grado.

5. Proroga: Rete di scopo “A scuola contro la violenza sulle donne” fino a giugno 2024, scuola capofila IIS Bertacchi

La Dirigente ricorda che è una rete a cui abbiamo già aderito ed è in scadenza quest'anno. Dato che gli altri accordi di rete scadono il prossimo anno (2024) viene proposta una proroga di un anno per portare tutti gli accordi alla stessa scadenza. La referente per il nostro istituto è la prof.ssa Mantonico.

Questa rete è stata costituita di recente. Inizialmente era affidata a un Istituto comprensivo, adesso è passata all'istituto Bertacchi, che ha saputo valorizzarla. Si tratta di un atto formale.

DELIBERA N. 75 DEL 22/05/2023

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il Comma 1 dell'art.7 del D.P.R. 8 marzo 1999, n.275, Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art.21 della legge 15 marzo 1997, n.59 che prevede la possibilità di promuovere o aderire ad accordi di Rete tra Scuole per il raggiungimento delle proprie attività istituzionali;

VISTO il comma 2 del citato art. 7 del D.P.R. 8 marzo 1999, N. 275, può avere per oggetto attività didattiche, di ricerca, sperimentazione e sviluppo, di formazione e aggiornamento, di amministrazione e contabilità, ferma restando l'autonomia dei singoli bilanci, di acquisto di beni e servizi, di organizzazione e di altre attività coerenti con le finalità istituzionali;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n.241;

VISTO il Commi 70 e 71 della Legge 107/2015 aventi per oggetto le Reti di scuole;

CONSIDERATO l'Accordo di Rete di scopo “A scuola contro la violenza sulle donne” già sottoscritto dal nostro Istituto

DELIBERA

all'unanimità di esprimere parere positivo alla proroga di un anno dell'adesione alla Rete di scopo “A scuola contro la violenza sulle donne” per cui l'Istituto Bertacchi è scuola capofila.

6. Regolamento comunale dei Ragazzi e delle Ragazze della scuola secondaria di primo grado “G.Casati”.

In realtà si tratta del “Regolamento del Consiglio comunale dei Ragazzi e delle Ragazze”. La Dirigente spiega che è una proposta arrivata dal Comune di Monticello. Negli anni scorsi si procedeva all'elezione di un “baby sindaco” ma ci si limitava alla fase della campagna elettorale e dell'elezione, perché avvenivano alla fine del terzo anno. Con l'amministrazione comunale è emersa la proposta di dare maggiore consistenza al progetto. Si tratta di eleggere un vero e proprio consiglio comunale con 2 rappresentanti per ogni classe trasversale, e di un Sindaco eletto dai consiglieri tra gli alunni di seconda, in modo che abbia un anno di tempo per operare. Il consiglio avrà funzione consultiva per lavorare su tematiche finalizzate al benessere dei ragazzi

I consiglieri verrebbero invitati ai consigli comunali reali, e il comune li convocherebbe un paio di volte l'anno per trattare le tematiche di loro interesse.

La scuola non avrebbe un vero ruolo se non quello di accompagnare i ragazzi nella fase di candidatura e campagna elettorale. Il resto verrebbe gestito dal Comune. Appare un buon progetto di Cittadinanza attiva, già approvato dal Collegio dei Docenti. Si cercherà di lavorare anche a Missaglia per proporre qualcosa di simile.

La bozza non è stata inviata ai consiglieri, che esprimono il desiderio di visionarla prima dell'approvazione. La delibera viene quindi rimandata a giugno.

7. Richiesta utilizzo cortile: associazione volontariato Amici Nostra Signora di Lourdes e festa CAI, 18 giugno 2023.

Nel frattempo sono giunte altre richieste di utilizzo degli spazi.

Il Cai ha inviato richiesta per utilizzare gli spazi di Da Vinci domenica 18 giugno per una festa. In occasione di un incontro con un rappresentante sono state rilevate le loro esigenze. I preparativi verranno effettuati giovedì 15 e sabato 17 dopo le 14,30.

L'Associazione di Volontariato Amici Nostra Signora di Lourdes - San Luigi Orione: ha già utilizzato il 1° maggio il parcheggio interno al plesso Da Vinci, ma aveva inviato comunicazione solo al Comune. Il prossimo anno chiederemo di presentare un calendario annuale.

Altra richiesta è pervenuta dal sig. Casiraghi Marco, in merito alla possibilità di utilizzare lo spazio ex mensa nel palazzetto dello sport di Moneta in occasione di un torneo organizzato per domenica 28 maggio

DELIBERA N. 76 DEL 22/05/2023

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la richiesta pervenuta dal CAI Missaglia in data 1 maggio 2023 per utilizzo spazi presso la sede di via Garibaldi in occasione della festa del 18 giugno (Allegato 2);

VISTA la richiesta pervenuta dall'Associazione di Volontariato Amici Nostra Signora di Lourdes - San Luigi Orione in data 12 aprile 2023 per utilizzo parcheggio di via Garibaldi in data 1 maggio (Allegato 3);

VISTA la richiesta pervenuta dal signor Marco Casiraghi in data 20 maggio 2023 per utilizzo degli spazi ex mensa del plesso Moneta in data 28 maggio (Allegato 4);

CONSIDERATO che tali richieste non interferiscono con le attività didattiche dei plessi coinvolti

DELIBERA

all'unanimità di esprimere parere favorevole alla concessione degli spazi dell'Istituto per gli utilizzi esposti nelle richieste.

8. Nulla osta locali scolastici Centro Ricreativo Estivo - Comune di Missaglia.

Il Comune ha chiesto di poter utilizzare spazi della scuola primaria di Missaglia (aule piano terra vecchio edificio escluso aula professori e aula fotocopiatrice) per il Centro estivo che si terrà dal 10 luglio al 4 agosto (Allegato 5). Le pulizie saranno a carico del comune.

DELIBERA N. 77 DEL 22/05/2023

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la richiesta del Comune di Missaglia datata 2 maggio 2023 Registro Protocollo - 0003614 del 02/05/2023;

VISTO il patto di comunità siglato tra l'amministrazione comunale di Missaglia e l'Istituto Comprensivo R. Levi Montalcini.

DELIBERA

all'unanimità l'autorizzazione all'utilizzo degli spazi come da richiesta per lo svolgimento del centro estivo dal lunedì al venerdì e precisamente dal 10 luglio al 4 agosto 2023.

9. Varie ed eventuali.

La Dirigente illustra una lettera di sostegno che ha sottoscritto a favore dell'Ass. Fuoriclasse, relativamente ad una richiesta di finanziamento nell'ambito di un bando per il progetto Sentiero della Pace.

In caso di aggiudicazione otterrebbero circa 25.000 euro per realizzare sentiero e spazi interattivi.

Loro accedono come associazione di promozione sociale. Non serve delibera del Consiglio perché fatto alla luce del Patto di comunità

Il Consiglio viene informato che i tre plessi di Missaglia (Da Vinci, Moneta e Maresso) sono stati visitati dall'ATS, che ha ripreso la vigilanza in merito a igiene e salute degli ambienti scolastici, interrotta per pandemia. Controllano in particolare il livello di pulizia delle palestre, e a Da Vinci hanno eseguito anche prelievo per rilevare la presenza di legionella nei bagni della palestra.

Hanno fatto i complimenti per la pulizia dei locali, ma anche osservazioni in merito alla segnaletica della sicurezza (che però è di competenza del comune).

Giovedì 25 maggio ci sarà incontro con ufficio tecnico e sindaco per concordare il cronoprogramma da presentare a ATS. A Maresso hanno rilevato minori criticità.

Hanno verbalizzato criticità in merito alla pulizia della palestra di Moneta. Il prof. Mottola sottolinea che è una criticità che riguarda in generale tutte le palestre. In particolare hanno rilevato pessimo stato dei bagni, che però non vengono utilizzati dagli alunni della primaria. Ci vuole certamente maggiore attenzione da parte delle società sportive. Il prof. Mottola chiede delucidazioni in merito alla competenza della pulizia delle palestre, che viene spesso rimbalzata. La Dirigente precisa che i collaboratori scolastici devono pulire ciò che utilizzano i nostri ragazzi, quindi non riguardano gli spogliatoi della primaria.

La Dirigente sottolinea che c'è stato un guasto nei bagni realizzati lo scorso anno nella palestra a Da Vinci, l'idraulico interpellato ha detto che non hanno la pendenza sufficiente per scaricare. Il sig. Locorotondo chiede se alla consegna dei lavori non c'è stata verifica. La DS risponde che è di competenza del Comune essendo manutenzione straordinaria.

Permane il problema della fibra. Si pensava che la procedura fosse conclusa, invece la scuola è stata contattata nuovamente da parte di Intred per effettuare nuovo sopralluogo. È emerso che è passato tutto ad altra impresa, che sembra non tenere conto dei lavori già realizzati, anche se il tecnico è lo stesso.

Praticamente i lavori fatti e che hanno portato la fibra riguardano un diverso finanziamento afferente all'amministrazione comunale non la scuola. Quello gratuito deve ancora essere realizzato da un'altra azienda che deve eseguire nuovi scavi. Si tratta di un chiaro esempio di cattivo utilizzo dei fondi pubblici.

I lavori già realizzati hanno comportato danneggiamenti alla linea e a Moneta e Marezzo non sempre funzionano i telefoni.

Non si capisce inoltre se questo secondo bando riguarda l'istituto o il comune, perché il tecnico che ha fatto il sopralluogo ha parlato solo dei plessi di Missaglia e non di Monticello.

I consiglieri chiedono di verbalizzare il totale disappunto per questa situazione.

Dato che la struttura tecnica c'è, si chiederà ai comuni di attivare un contratto in attesa di quello gratuito.

Si è tenuto incontro con i genitori delle classi terze della scuola secondaria per illustrare le modalità di svolgimento dell'Esame di Stato. È stato presentato il Protocollo: quest'anno è stata ripristinata la prova come era nel periodo pre-pandemia (3 prove scritte). Il presidente sarà la Prof.ssa Coladonato, mentre la Dirigente sarà a Cernusco. La motivazione è dovuta al fatto che il collaboratore a Cernusco, Carla Valagussa, è docente di scuola primaria. Si era data disponibile in quanto la Dirigente riveste anche riferimento del gruppo ispettivo per la provincia di Lecco. Essendosi però notevolmente ridotti gli impegni derivanti da questo incarico, la Dirigente può assumere il ruolo di Presidente e ha optato per Cernusco.

La Presidente Trabattoni chiede, per le attività extra scolastiche per il prossimo anno, se sarà possibile anticipare all'inizio dell'anno il calendario di tutte le attività proposte. La Dirigente risponde che si farà il possibile, ad esempio anche per le lezioni di francese alla primaria.

Il signor Viganò dice che aveva segnalato lo scorso anno una criticità in merito all'animatore di teatro a Monticello. Chiede come mai quest'anno l'incarico è stato affidato allo stesso animatore.

Dalla discussione emerge che il problema si è presentato anche quest'anno ma per una classe in particolare, e solo per determinati alunni. L'operatore Panzeri, come sottolinea la signora Filigura che è tra i genitori della classe coinvolta, utilizza spesso l'ironia che però non viene colta da tutti i bambini; è stato fatto presente all'operatore chiedendo di rivedere il suo atteggiamento.

La Dirigente precisa però che l'episodio che è stato riferito a lei riguardava un'occasione in cui gli alunni non avevano studiato la parte per la prova. Comunque lo spettacolo è andato bene, meglio dello scorso anno. La signora Filigura concorda.

La maestra Cinzia Pozzi, docente di quarta, conferma l'esito positivo degli interventi di quest'anno, conferma che l'operatore utilizza molto l'ironia, ma non ha mai esagerato, anzi si è dimostrato molto inclusivo con i due alunni con disabilità.

In risposta alla domanda iniziale, la Dirigente precisa che l'affidamento dell'incarico viene fatto da Fuoriclasse, ma se la situazione dovesse diventare intollerabile si chiederà di cambiare. Riguardo alla necessità di accettare la proposta di Fuoriclasse, precisa inoltre che il progetto è stato inserito nel PTOF, quindi la soluzione non è eliminare il progetto ma eventualmente chiedere a Fuoriclasse di cambiare operatore.

In mancanza di ulteriori punti da trattare, la seduta è tolta alle ore 20.45.

Il verbalizzatore
Redaelli Maria Luisa

Il Presidente
Trabattoni Valentina