



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Istituto Comprensivo "Rita Levi Montalcini"

Via G. Garibaldi 109, 23873 - Missaglia (LC)
C.F. 94033440135- Tel:0399241242

E-mail: lcic829001@istruzione.it
P.E.C.: lcic829001@pec.istruzione.it
<https://iclevimentalcini-ic.edu.it/>

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi”

AVVISO DI SELEZIONE

rivolto al personale di segreteria (PROFILO DSGA E PROFILO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO) interno all'Istituzione scolastica ISTITUTO COMPRENSIVO RITA LEVI MONTALCINI per il conferimento di n. 2 INCARICHI INDIVIDUALI per SUPPORTO TECNICO SPECIALISTICO ALLA ESECUZIONE DEL PROGETTO

Titolo del Progetto “La scuola innovAttiva”
Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-22810
C.U.P. J64D22004200006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1) Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 2 incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione del progetto in oggetto (approvato dagli OOCC con delibera n. 12 del 28/02/2023 del Collegio Docenti e n. 66 del 06/03/2023 del Consiglio di Istituto), intitolato “La scuola InnovAttiva”, finalizzato alla realizzazione di n. 22 ambienti di apprendimento innovativi di cui n. 4 nella scuola primaria A.Moro di Maresso e n. 18 nelle scuole secondarie di primo grado L.da Vinci e G.Casati rispettivamente site a Missaglia e Monticello B.;

2) Descrizione sintetica del progetto inoltrato sulla piattaforma FUTURA:

Il progetto “La scuola innovATTIVA” promuove la creazione di nuovi spazi di apprendimento volti a creare una didattica più coinvolgente e attenta alle esigenze degli studenti del giorno d'oggi. Attraverso questo progetto saranno creati spazi flessibili e multifunzionali che si adatteranno alle attività proposte e alle esigenze delle varie classi. I banchi, per esempio, saranno modulabili e la loro posizione sarà diversa in base all'attività svolta (autonoma, di gruppo...) favorendo così anche l'intervento dell'insegnante. La nuova progettazione di spazi darà modo ai docenti di mettere in campo metodologie e approcci diversi, dove la tradizione si interseca con l'innovazione: lavagna/Lim/monitor; libri/computer/tablet; obiettivi/competenze... Il progetto vede la tecnologia e la disposizione degli spazi e degli arredi come uno stimolo per migliorare l'interesse e la partecipazione degli studenti al percorso didattico nel quale sarà favorita la collaborazione degli alunni come soggetti attivi e partecipi.

3) Nello specifico, l' incarico da attribuire prevede l'espletamento delle seguenti prestazioni, da svolgersi nel pieno rispetto delle disposizioni normative vigenti ed in particolare secondo quanto indicato nelle Istruzioni Operative del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n 107624 del 21.12.2022, dei chiarimenti prot. n 4302 del 14.01.2022 e di eventuali altre disposizioni che dovessero essere emanate dalle autorità competenti dopo la pubblicazione del presente avviso:

Compiti del SUPPORTO TECNICO SPECIALISTICO ALLA ESECUZIONE DEL PROGETTO

- Supporto nell'organizzare e garantire la documentabilità e trasparenza delle procedure



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Istituto Comprensivo "Rita Levi Montalcini"

Via G. Garibaldi 109, 23873 - Missaglia (LC)
C.F. 94033440135- Tel:0399241242

E-mail: lcic829001@istruzione.it
P.E.C.: lcic829001@pec.istruzione.it
<https://iclevimentalcini-ic.edu.it/>

- Supporto nel garantire la qualità della progettazione
- Supporto agli studi di prefattibilità del progetto
- Supporto nel gestire efficacemente le procedure di gara
- Supporto nel controllare la qualità ed i tempi dell'esecuzione
- Supporto nel pianificare e controllare tempestività e qualità degli eventuali servizi connessi alle procedure
- Supporto nel governare la gestione dei contratti
- Supporto nello svolgimento di funzioni amministrative/gestionali relative al personale coinvolto
- Controllo sulla implementazione/ gestione/ alimentazione delle piattaforme
- Coordinamento con tutte le figure coinvolte nella fase esecutiva del progetto.

5) L'avviso è rivolto: al personale di segreteria (PROFILO DSGA E PROFILO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO) interno all'Istituzione scolastica ISTITUTO COMPRENSIVO RITA LEVI MONTALCINI PER IL CONFERIMENTO DI N. 2 INCARICHI INDIVIDUALI per SUPPORTO TECNICO SPECIALISTICO ALLA ESECUZIONE DEL PROGETTO

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche **“Partecipanti”**) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione e requisiti minimi di accesso

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base dei criteri dettagliati nella griglia di valutazione che segue: SUPPORTO TECNICO SPECIALISTICO ALLA ESECUZIONE DEL PROGETTO



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIAC NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Istituto Comprensivo "Rita Levi Montalcini"

Via G. Garibaldi 109, 23873 - Missaglia (LC)
C.F. 94033440135- Tel:0399241242

E-mail: lcic829001@istruzione.it
P.E.C.: lcic829001@pec.istruzione.it
<https://iclevimentalcini-ic.edu.it/>

| 1° Macro criterio: Titoli di Studio | Punti |
|---|--------------|
| Diploma scuola superiore 1 punto | Max punti |
| Laurea Triennale 2 punti | 3 |
| Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida 3 punti | |
| Corso di perfezionamento / Master annuale inerente il profilo per cui si candida | Max punti 1 |
| 2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici | |
| Partecipazione a corsi di formazione attinenti relativi alla gestione amministrativa, in qualità di discente (1 per ciascun corso) | Max punti 6 |
| Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione) | Max punti 2 |
| Incarico di punto istruttoria su piattaforma MePA | Punti 2 |
| Iscrizione all'Albo professionale | punto 1 |
| 3° Macro criterio: Esperienze professionali | |
| Esperienza lavorativa come figura apicale in uffici amministrativi di pubblica amministrazione (1 PUNTO PER ANNO) | Max 10 punti |
| Anzianità di servizio (1 punti per anno) o Esperienze lavorative extra Enti scolastici professionalmente rilevanti dimostrabili pertinenti con l'incarico di supporto amministrativo al Dirigente Scolastico (1 punto per esperienza) | Max 10 punti |
| Esperienze lavorative con piattaforme E-procurement (Portale di acquisti in rete, Portale di gestione contabile dei Fondi comunitari, o similari): da 0 a 2 anni 2 punti da 2 a 5 anni 6 punti da 5 a 10 anni 10 punti oltre i 10 anni 15 punti | Max punti 15 |
| | TOT 50 |

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. La durata dell'incarico decorre dall'atto di assegnazione, in funzione delle esigenze operative dell'istituzione scolastica e comunque fino al termine della realizzazione del progetto, secondo la tempistica definita dal ministero, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento. Questa istituzione scolastica potrà anticipatamente revocare l'incarico conferito, a tutela dell'interesse dell'Istituto comprensivo senza preavviso, qualora il collaboratore non prestasse la propria



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIAC NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Istituto Comprensivo "Rita Levi Montalcini"

Via G. Garibaldi 109, 23873 - Missaglia (LC)
C.F. 94033440135- Tel:0399241242

E-mail: lcic829001@istruzione.it
P.E.C.: lcic829001@pec.istruzione.it
<https://iclevimentalcini-ic.edu.it/>

attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolgesse la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando allo stesso il compenso maturato in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo lordo è previsto fino ad un massimo di € 1.708,50 (millesettecentoottanta/50) inteso quale importo totale lordo stato, stabilito secondo i seguenti parametri, in funzione delle ore autorizzate, effettivamente svolte e rendicontate tramite time-sheet:

- per il Profilo di **assistente amministrativo**: compenso orario LS di € 19,24/ora ai sensi del vigente CCNL di settore;
- per il **Profilo di Direttore Servizi Generali Amministrativi**: compenso orario LS di € 24,55/ora ai sensi del vigente CCNL di settore.

Il corrispettivo verrà erogato al termine della prestazione, previa rendicontazione delle ore effettivamente svolte, in ogni caso da ricondursi a quelle effettivamente autorizzate, come specificato nello schema di lettera di incarico, e solo previa erogazione integrale dei fondi oggetto dell'accordo di concessione da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito – Unità di missione PNRR.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13:00 del 31 maggio 2023 a mezzo pec sulla casella di posta della scuola o mediante raccomandata a mano presso gli uffici di Direzione (via Garibaldi n. 109 – 23487 Missaglia LC). Sulla busta/pllico contenente la domanda (allegato 1) ovvero nell'oggetto della PEC con i medesimi documenti dovrà essere indicato il MITTENTE con l'indicazione DOMANDA DI PARTECIPAZIONE A SELEZIONE per supporto tecnico specialistico - PROGETTO PNRR NEXT GENERATION CLASSROOM - Progetto "Ambienti di apprendimento per nuove competenze".

- Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
- La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato sub "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - il curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
- Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
- La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
- L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione sarà composta da n. 3 membri ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Istituto Comprensivo "Rita Levi Montalcini"

Via G. Garibaldi 109, 23873 - Missaglia (LC)
C.F. 94033440135- Tel:0399241242

E-mail: lcic829001@istruzione.it
P.E.C.: lcic829001@pec.istruzione.it
<https://iclevimentalcini-ic.edu.it/>

2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso la ricognizione del personale interno all'Istituzione scolastica.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo RITA LEVI MONTALCINI, con sede in via Garibaldi 109, 23873 - Missaglia (LC), alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: lcic829001@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo RITA LEVI MONTALCINI è stato individuato nel Dott. Massimo Zampetti c/o Privacycert Lombardia S.r.L. con sede legale in Via Passaggio Don Seghezzi, 2 Bergamo 24122 (BG) e-mail info@privacycontrol.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIAC NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Istituto Comprensivo "Rita Levi Montalcini"

Via G. Garibaldi 109, 23873 - Missaglia (LC)
C.F. 94033440135- Tel:0399241242

E-mail: lcic829001@istruzione.it
P.E.C.: lcic829001@pec.istruzione.it
<https://iclevimentalcini-ic.edu.it/>

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la dott.ssa MARIACRISTINA CILLI, in qualità di DIRIGENTE SCOLASTICO, e-mail istituzionale lcic829001@istruzione.it, numero di telefono 0399241242.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/LCIC829001/5/IN_PUBBLICAZIONE/0/show e sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di gara e contratti, al seguente link

https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/LCIC829001/7/IN_PUBBLICAZIONE/1142ecd4-ab50-41e7-828a-3cadaf19c2a8/show

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico
Mariacristina CILLI

È allegato al presente format di Avviso pubblico:

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
FONDO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Istituto Comprensivo "Rita Levi Montalcini"

Via G. Garibaldi 109, 23873 - Missaglia (LC)
C.F. 94033440135- Tel:0399241242

E-mail: lcic829001@istruzione.it
P.E.C.: lcic829001@pec.istruzione.it
<https://iclevimentalcini-lc.edu.it/>

- All. A: Schema di Domanda di partecipazione
- All. B Griglia di valutazione