



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Istituto Comprensivo "Rita Levi Montalcini"

Via G. Garibaldi 109, 23873 - Missaglia (LC)
C.F. 94033440135- Tel:0399241242

E-mail: lcic829001@istruzione.it
P.E.C.: lcic829001@pec.istruzione.it
<https://iclevimontalcini-lc.edu.it/>

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi

Titolo del Progetto: “ La scuola innovATTIVA”
CUP: J64D22004200006

LETTERA DI INCARICO DIRIGENTE SCOLASTICO COORDINAMENTO TECNICO OPERATIVO FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

L' Istituto Comprensivo Statale “Rita Levi Montalcini” di Missaglia, in persona del suo Dirigente Scolastico Dott.ssa Mariacristina CILLI , nata a Pescara il 09/09/1976;

VISTA

la richiesta di autorizzazione del dirigente scolastico, inviata all'USR Lombardia con nota prot. n.4072 del 15/05/2023;

la comunicazione cumulativa dell'USR Lombardia, prot. n. 9878 del 18/04/2023, che autorizza i dirigenti scolastici della Lombardia, nel rispetto e nei limiti di quanto prescritto dagli specifici Avvisi del PNRR, a svolgere le attività aggiuntive, attività tutte da realizzare nel rispetto dei doveri e degli impegni istituzionali di ciascuno, e assicurando comunque l'assolvimento dei compiti caratterizzanti la funzione dirigenziale in ambito scolastico.

PREMESSO CHE

▪ non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a Mariacristina CILLI l'incarico di coordinamento tecnico operativo finalizzato alla realizzazione del progetto nell'ambito del progetto “ La scuola innovATTIVA “ con codice CUP J64D22004200006 , secondo le modalità di seguito elencate.

L'incarico prevede l'espletamento del **coordinamento tecnico operativo di attuazione del progetto** finalizzato alla realizzazione del progetto nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

1. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

Firmato digitalmente da Mariacristina CILLI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Istituto Comprensivo "Rita Levi Montalcini"

Via G. Garibaldi 109, 23873 - Missaglia (LC)
C.F. 94033440135- Tel:0399241242

E-mail: lcic829001@istruzione.it
P.E.C.: lcic829001@pec.istruzione.it
<https://iclevimontalcini-lc.edu.it/>

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
5. La durata dell'incarico è di **100 ORE** a decorrere dal **15/05/2023 e fino al 31/08/2024**.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo pari ad **€ 3.318,00** lordo stato rapportato alle ore effettivamente prestate.
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e secondo le seguenti e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- Dichiarazioni di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

II DIRIGENTE SCOLASTICO
Mariacristina CILLI