

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **UNTEREINER JESSICA, SIMONE, YVETTE**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità francese

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 20 maggio 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Institut français Milano (Centre culturel français de Milan fino al 31/12/2011)
- Tipo di azienda o settore Istituto francese all'estero, centro d'esame delle certificazioni europee del DELF e del DALF
- Tipo di impiego Docente di francese come lingua straniera, esaminatrice e correttrice delle prove del DELF (scolaire e adulti) e del DALF (adulti)
- Principali mansioni e responsabilità Corsi collettivi, corsi individuali, corsi aziendali, corsi adolescenti e presso le scuole, preparazione alle certificazioni europee

- Date (da – a) Da dicembre 2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro DIGITAL PUBLISHING (diventato Speexx) - Pavia
- Tipo di azienda o settore Corporate language training
- Tipo di impiego Docente di lingua francese, corsi blended e face-to-face
- Principali mansioni e responsabilità Corsi aziendali (Assicurazioni Generali Group, Lactalis)

- Date (da – a) Da dicembre 2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Liceo scientifico Agnesi di Merate + Istituto comprensivo Quintino di Vona (scuola media) - Loreto
- Tipo di azienda o settore Liceo statale e scuola media
- Tipo di impiego Docente di francese per la preparazione al DELF B2 scolaire (quarta superiore) + corsi di conversazione (quinta superiore) + per le classi di "prima", "seconda" e "terza" di media
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da novembre 2013
 UET Italia
 Scuola Universitaria per il Turismo
 Docente di lingua francese
 Docente di francese, francese generale e francese del turismo

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da maggio 2009
 WALL STREET INSTITUTE – Lecco
 Scuola di lingua
 Docente di lingua francese
 Corsi di preparazione alle certificazioni DELF/DALF; corsi individuali e di gruppo per adulti e ragazzi; corsi aziendali; corsi di conversazione; corsi conversazione + preparazione DELF B1 Liceo Grassi (Lecco)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Gennaio 2007 – Giugno 2009
 Établissement d'Infrastructure de la Défense de Versailles.
 CS – 10603. 2/4, rue des Réservoirs. 78013 VERSAILLES Cedex
 Ministero delle difese
 Responsabile controllo di gestione - Qualità
 Seguito di tutti gli indicatori. Riletture ortografiche di tutti i documenti di lavoro. Corsi di preparazione ai concorsi della funzione pubblica.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ottobre 2001 – Gennaio 2007
 Carrefour Bordeaux-Bègles – Centre commercial Les Rives d'Arcins. 33130 BEGLES.
 Commercio
 Cassiera, hostess e polivalenza per finanziare i miei studi
 Accoglienza dei clienti. Contabilizzazione dei soldi.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

2011 / 2012
 Université Stendhal - Grenoble 3
 Francese lingua straniera, fonetica, linguistica, didattica della grammatica, didattica del lessico, rapporti intergruppi, esolinguisimo, plurilinguismo e identità, lettere e arti contemporanei...

- Qualifica in corso

Laurea specialistica in scienze del linguaggio - specialità insegnamento del francese come lingua straniera (Master 1 FLE). Prove scritte superate; tesina fine agosto

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Agosto 2009 (corso di 60 ore)
 Alliance Française
 Metodologia didattica per l'insegnamento della Lingua francese all'estero. Grammatica, fonetica, civiltà. Approfondimenti relativi al QUADRO EUROPEO DI RIFERIMENTO DELLE LINGUE.

Attestato di partecipazione con profitto.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

2000 - 2006

Université Michel de Montaigne – Bordeaux III

Italiano - Laurea in lingue e letterature straniere, specialità italiano

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Aprile 2013 : atelier di formazione di 3 ore agli insegnanti italiani di francese sul argomento "Concezione di un scenario pedagogico a partire di siti non destinati all'apprendimento del francese come lingua straniera" nel quadro del **Colloque TICE 2013 di Milano** : <https://sites.google.com/site/colloqueticemilan2013/home/intervenants>

Novembre 2013 : atelier di formazione di 3 ore agli insegnanti italiani di francese sul argomento "Preparare gli allievi alla produzione orale del DELF A2/B1 e B2" nel quadro della **settimana delle certificazioni DELF in Lombardia**, a Como : <http://www.istruzione.lombardia.gov.it/milano/wp-content/uploads/2013/11/programmesemainedscertifications2013-1.pdf>

Ottobre 2013 - gennaio 2014 : partecipazione alla creazione di un MOOC sul tema del lavoro di come trovare un lavoro a distanza : <https://sites.google.com/site/mooctravailerenfrancais/>

Settembre 2014 : iscrizione all'università Michel de Montaigne - Bordeaux III per un "diplôme d'université" a distanza in greco e latino

Dal 2014 ad oggi : numerose formazioni dispensate ad insegnanti di lingua francese della scuola italiana in Lombardia. Numerosi interventi (circa 200 ore ogni anno dal 2014) nelle scuole medie e nei licei per "ateliers" specifici di cultura e di fonetica. Specializzata nelle nuove tecnologie e nell'insegnamento a distanza.

MADRELINGUA FRANCESE

ITALIANO (C2)

INGLESE (B1)

RUSSO (A2)

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

ECCELLENTI CAPACITÀ RELAZIONALI.

HO SEMPRE LAVORATO CON TANTE PERSONE E MI SONO ANCHE OCCUPATA DELLA COMUNICAZIONE INTERNA ED ESTERNA.

JUDO PER 20 ANNI (CINTURA MARRONE) SPORT PRATICATO ANCORA OGGI PER PASSARE LA CINTURA NERA
DANZA (CLASSICA E MODERNA)

RUNNING (10 KM E MEZZE MARATONE)

PASSIONE PER LA LETTURA E PER LA SCRITTURA

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione
di persone, progetti, bilanci; sul posto di
lavoro, in attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.*

Eccellente capacità di organizzazione.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

WORD
EXCEL
POWER POINT
BUSINESS OBJECTS

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

PUBBLICAZIONE DI UNA RACCOLTA DI POESIA AD OTTOBRE 2018

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non precedentemente
indicate.*

Grande capacità ad adattarmi a diverse situazioni.
Grande disponibilità e grande capacità di lavoro.
Grande flessibilità.
Grande pazienza.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

**AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO
DEI DATI PERSONALI**

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal d. lgs. n.196 del 30 giugno 2003.

ULTIMO AGGIORNAMENTO

10 febbraio 2022

FIRMA

