



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo Statale di Casatenovo

Via San Giacomo, 20 - 23880 Casatenovo (LC)

Tel. 039.9204798 - 039.9209012 Fax 039.9275894

E-mail Uffici: - LCIC830005@istruzione.it - Sito web: www.comprensivocasatenovo.gov.it

Cod. Mec. LCIC830005 - CF 94033460133

Casatenovo, 19 dicembre 2017

All'esperto FRIGERIO GIUSEPPE

All'Albo del Sito Web

Agli Atti

**Oggetto:** Incarico esperto esterno per l'attuazione del Progetto PON "rESTATE a scuola!" - 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-312 "A scuola di nuoto"

CUP G29G17000090007

CIG ZDA215A977

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il D.P.R. n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- **VISTO** il D. lgs n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni";
- **VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- **VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- **VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- **VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 5 del 30/06/2017 con la quale è stato inserito il progetto "rESTATE a scuola!" all'interno del PTOF per l'anno scolastico 2017/2018;
- **VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID 28612 del 13/07/2017, di autorizzazione del progetto 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-312, avviso 10862 del 16/09/2016 - FSE - Inclusione sociale e lotta al disagio;
- **VISTA** l'assunzione a bilancio prot. n. 2387 del 29/08/2017 dell'importo complessivamente autorizzato di € 39.774,00;
- **VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 1 del 02/09/2017 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2017 nel quale è inserito il Progetto autorizzato e finanziato;
- **RILEVATA** la necessità da impiegare tra il personale interno ed esterno di figure per lo svolgimento delle attività di tutor, esperto o figura professionale nell'ambito del progetto "rESTATE a scuola!";
- **VISTA** l'Avviso di selezione personale interno per le attività previste dal Progetto PON "rESTATE a scuola!" - 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-312);
- **VISTO** l'avviso di selezione del personale **ESTERNO** per le attività previste dal Progetto PON "rESTATE a scuola!" - 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-312 pubblicato il 09/10/2017 prot- 4502;
- **VISTA** la **Graduatoria DEFINITIVA** relativa all'Avviso di selezione personale esterno per le attività previste dal Progetto PON "rESTATE a scuola!" - 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-312;

INCARICA

L'esperto Sig. **FRIGERIO GIUSEPPE**, nato [REDACTED] in qualità di **ESPERTO ESTERNO** per l'attuazione del modulo "SCUOLA DI NUOTO" rientrante nel Progetto PON "rESTATE a scuola!" - 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-312 (codice CUP G29G17000090007).

L'Esperto Esterno avrà il compito di:

1. implementare il progetto didattico, con materiale, contenuti, strategie e metodologie didattiche, lezioni frontali e interattive, esercitazioni, casi di studio e quant'altro afferisca all'area tematica da trattare, in formato cartaceo e su supporto informatico, incluse le prove di verifica in ingresso, in itinere e per la certificazione delle competenze acquisite;
2. partecipare alle riunioni di carattere organizzativo, quando pianificate;
3. svolgere le attività in presenza attraverso tecniche di didattica laboratoriale attiva;
4. portare a termine un prodotto finale che documenti il percorso formativo seguito dai partecipanti;
5. monitorare il processo di apprendimento, in collaborazione con il tutor;
6. a compilare e firmare il registro delle attività;
7. a predisporre e somministrare attività di verifiche iniziali, intermedie e finali
8. a presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività;
9. a rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina;
10. a rispondere ad eventuali questionari proposti dal MIUR;
11. a presentare preventivamente (alla stipula del contratto), in caso di esperti dipendenti da Pubblica Amministrazione, autorizzazione dell'Amministrazione di riferimento

La durata dell'incarico è stabilita in n. 30 ore. La misura del compenso è stabilita in € 2.100,00 (duemilacentocinque/00) onnicomprensivo di Ritenuta d'Acconto e ritenuta IRAP.

Il corso, rivolto agli alunni della scuola secondaria della durata di 30 ore, si svolgerà a partire dal mese di gennaio 2018 (presumibilmente da martedì 16 gennaio) e terminerà entro il 30 giugno 2018. L'avvio del modulo deve essere concordato con il Dirigente scolastico.

Si ricorda che, qualora il numero dei partecipanti scenda al di sotto del minimo (9) per due incontri consecutivi, il corso deve essere immediatamente sospeso dopo il secondo incontro consecutivo con meno di 9 partecipanti. Sono ammesse alla spesa tutte le ore effettuate fino a quel momento, comprese quelle relative ai due giorni consecutivi con numero di allievi inferiori al minimo previsto.

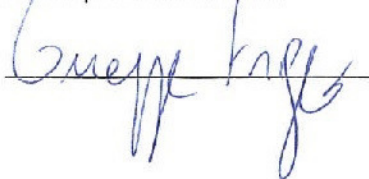
Al fine di evitare la chiusura anticipata del corso sarà cura del tutor d'aula informare tempestivamente il Dirigente scolastico del progressivo decentramento delle presenze al fine di prendere i provvedimenti necessari per evitare la sospensione definitiva del corso.

*In caso di impedimento alla organizzazione del corso dovuto al mancato reperimento di una struttura adeguata a svolgere le attività non si procederà all'affidamento dell'incarico.*

Per la disciplina generale relativa all'organizzazione dei moduli del progetto PON si fa riferimento all'avviso MIUR prot. N. AOODGEFID 10862 del 16 settembre 2016.

Si conviene che il compenso per la prestazione sarà liquidato alla fine delle attività. I termini di pagamento, comunque pattuiti, potrebbero subire delle variazioni in quanto derivanti dall'effettiva erogazione dei fondi comunitari e che pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita all'Istituto Comprensivo di Casatenovo.

Firma per accettazione



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dott. Corrado Giulio Del Buono

