



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto d'Istruzione Superiore G. Bertacchi
Liceo Scienze Umane, Liceo Scienze Umane op. Economico Sociale,
Istituto Professionale Socio Sanitario, Istruzione Formazione Professionale Turistico/Sportivo
Via XI Febbraio, 6 – LECCO Tel.: 0341/364584 – 0341/285479 Fax: 0341/368104
e-mail uffici: lcis00600c@istruzione.it - lcis00600c@pec.istruzione.it

CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO

TITOLO PRIMO – DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 – Campo di applicazione, decorrenza e durata

1. Il presente contratto si applica a tutto il personale docente ed ATA dell'istituzione scolastica "Giovanni Bertacchi" di Lecco
2. Il presente contratto, qualora non sia disdetto da nessuna delle parti che lo hanno sottoscritto entro il 15 luglio dell'anno 2021, resta temporaneamente in vigore, limitatamente alle clausole effettivamente applicabili, fino alla stipulazione del successivo contratto integrativo.
3. Il presente contratto è modificabile in qualunque momento a seguito di accordo scritto tra le parti.

Art. 2 – Interpretazione autentica

1. Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, la parte interessata inoltra richiesta scritta all'altra parte, con l'indicazione delle clausole che è necessario interpretare.
2. Le parti si incontrano entro i dieci giorni successivi alla richiesta, di cui al comma 1, per definire consensualmente l'interpretazione delle clausole controverse. La procedura si deve concludere entro quindici giorni.
3. Nel caso in cui si raggiunga l'accordo, questo ha efficacia retroattiva dall'inizio della vigenza contrattuale.

Art. 3 – Tempi, modalità e procedura di verifica di attuazione del contratto

1. La verifica dell'attuazione della contrattazione collettiva integrativa d'istituto ha luogo in occasione di una seduta a ciò espressamente dedicata da tenersi entro l'ultimo giorno dell'anno scolastico di riferimento.





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto d'Istruzione Superiore G. Bertacchi
Liceo Scienze Umane, Liceo Scienze Umane-op. Economico Sociale,
Istituto Professionale Socio Sanitario, Istruzione Formazione Professionale Turistico/Sportivo
Via XI Febbraio, 6 – LECCO Tel.: 0341/364584 – 0341/285479 Fax: 0341/368104
e-mail uffici: lcis00600c@istruzione.it - lcis00600c@pec.istruzione.it

TITOLO SECONDO - RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI

CAPO I - RELAZIONI SINDACALI

Art. 4 – Obiettivi e strumenti

1. Il sistema delle relazioni sindacali si realizza nelle seguenti attività:
 - a. partecipazione, articolata in informazione e in confronto;
 - b. contrattazione integrativa, compresa l'interpretazione autentica.
2. In tutti i momenti delle relazioni sindacali, le parti possono usufruire dell'assistenza di esperti di loro fiducia, senza oneri per l'Amministrazione.

Art. 5 – Rapporti tra RSU e dirigente

1. Fermo quanto previsto dalle norme di legge in materia di sicurezza sul lavoro, la RSU designa al suo interno il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e ne comunica il nominativo al dirigente. Qualora sia necessario, il rappresentante può essere designato anche all'interno del restante personale in servizio; il rappresentante rimane in carica fino a diversa comunicazione della RSU.
2. Entro quindici giorni dall'inizio dell'anno scolastico, la RSU comunica al dirigente le modalità di esercizio delle prerogative e delle libertà sindacali di cui è titolare.
3. Il dirigente indice le riunioni per lo svolgimento della contrattazione o dell'informazione invitando i componenti della parte sindacale a parteciparvi, di norma, con almeno cinque giorni di anticipo.
4. L'indizione di ogni riunione deve essere effettuata in forma scritta, deve indicare le materie su cui verte l'incontro, nonché il luogo e l'ora dello stesso.

Art. 6 – Informazione

1. L'informazione è disciplinata dall'art. 5 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 al quale si rinvia integralmente.
2. Costituiscono oggetto di informazione le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ogni voce:
 - a. tutte le materie oggetto di contrattazione (art. 5 c. 4);
 - b. tutte le materie oggetto di confronto (art. 5 c. 4);
 - c. la proposta di formazione delle classi e degli organici (art. 22 c. 9 lett. b1);
 - d. i criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei (art. 22 c. 9 lett. b2).
3. Il dirigente fornisce l'informazione alla parte sindacale mediante trasmissione di dati ed elementi conoscitivi, mettendo a disposizione anche l'eventuale documentazione.

Art. 7 – Oggetto della contrattazione integrativa

1. La contrattazione collettiva integrativa d'istituto si svolge sulle materie previste dalle norme contrattuali di livello superiore, purché compatibili con le vigenti norme legislative imperative.
2. La contrattazione collettiva integrativa di istituto non può prevedere impegni di spesa superiori ai fondi a disposizione dell'istituzione scolastica. Le previsioni contrattuali discordanti non sono

Handwritten signatures and initials:
A 2
Luo Stohier
A 2





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto d'Istruzione Superiore G. Bertacchi
Liceo Scienze Umane, Liceo Scienze Umane op. Economico Sociale,
Istituto Professionale Socio Sanitario, Istruzione Formazione Professionale Turistico/Sportivo
Via XI Febbraio, 6 – LECCO Tel.: 0341/364584 – 0341/285479 Fax: 0341/368104
e-mail uffici: lcis00600c@istruzione.it - lcis00600c@pec.istruzione.it

efficaci e danno luogo all'applicazione della clausola di salvaguardia di cui al successivo art. 31 e più in generale all'articolo 48, comma 3 del d.lgs. 165/2001.

3. Costituiscono oggetto del presente contratto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ogni voce:
- l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (art. 22 c. 4 lett. c1);
 - i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto (art. 22 c. 4 lett. c2);
 - i criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative all'alternanza scuola-lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale (art. 22 c. 4 lett. c3);
 - i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art. 1, comma 127, della legge n. 107/2015 (art. 22 c. 4 lett. c4);
 - i criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990 (art. 22 c. 4 lett. c5);
 - i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (art. 22 c. 4 lett. c6);
 - i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti (art. 22 c. 4 lett. c7);
 - i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione) (art. 22 c. 4 lett. c8);
 - i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica (art. 22 c. 4 lett. c9).

Art. 8 – Confronto

1. Il confronto è disciplinato dall'art. 6 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 al quale si rinvia integralmente.
2. Costituiscono oggetto di confronto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ogni voce:
 - l'articolazione dell'orario di lavoro del personale docente, educativo ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il Fondo d'Istituto (art. 22 c. 8 lett. b1);



Handwritten signatures and initials on the right side of the page.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto d'Istruzione Superiore G. Bertacchi
Liceo Scienze Umane, Liceo Scienze Umane op. Economico Sociale,
Istituto Professionale Socio Sanitario, Istruzione Formazione Professionale Turistico/Sportivo
Via XI Febbraio, 6 – LECCO Tel.: 0341/364584 – 0341/285479 Fax: 0341/368104
e-mail uffici: lcis00600c@istruzione.it - lcis00600c@pec.istruzione.it

- i criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente, educativo ed ATA (art. 22 c. 8 lett. b2);
- i criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento (art. 22 c. 8 lett. b3);
- promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro-correlato e di fenomeni di burn-out (art. 22 c. 8 lett. b4).

CAPO II - DIRITTI SINDACALI

Art. 9 – Attività sindacale

1. La RSU e-i rappresentanti delle OO.SS. rappresentative dispongono di una bacheca sindacale, situata al primo piano e sono responsabili dell'affissione in essa dei documenti relativi all'attività sindacale.
2. Ogni documento affisso alla bacheca di cui al comma 1 deve essere chiaramente firmato dalla persona che lo affigge, ai fini dell'assunzione della responsabilità legale.
3. La RSU e le OO.SS. rappresentative possono utilizzare, a richiesta, per la propria attività sindacale l'aula magna dell'istituto concordando con il dirigente le modalità per la gestione, il controllo e la pulizia del locale.
4. Il dirigente trasmette alla RSU e ai terminali associativi delle OO.SS. rappresentative le notizie di natura sindacale provenienti dall'esterno.

Art. 10 – Assemblea in orario di lavoro

1. Lo svolgimento delle assemblee sindacali è disciplinato dall'articolo 23 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018, cui si rinvia integralmente.
2. La richiesta di assemblea da parte di uno o più soggetti sindacali (RSU e OO.SS. rappresentative) deve essere inoltrata al dirigente con almeno sei giorni di anticipo. Ricevuta la richiesta, il dirigente informa gli altri soggetti sindacali presenti nella scuola, che possono entro due giorni a loro volta richiedere l'assemblea per la stessa data ed ora.
3. Nella richiesta di assemblea vanno specificati l'ordine del giorno, la data, l'ora di inizio e di fine, l'eventuale intervento di persone esterne alla scuola.
4. L'indizione dell'assemblea viene comunicata al personale tramite circolare; l'adesione va espressa con almeno due giorni di anticipo, in modo da poter avvisare le famiglie in caso di interruzione delle lezioni. La mancata comunicazione implica la rinuncia a partecipare e l'obbligo di rispettare il normale orario di lavoro.
5. Il personale che partecipa all'assemblea deve riprendere il lavoro alla scadenza prevista nella classe o nel settore di competenza.
6. Qualora non si dia luogo all'interruzione delle lezioni e l'assemblea riguardi anche il personale ATA, va in ogni caso assicurata la sorveglianza dell'ingresso e il funzionamento del centralino telefonico, nonché degli interventi di primo soccorso, per cui n. 3 unità di personale ausiliario e n. 2 unità di personale amministrativo saranno in ogni caso addette a tali attività. La scelta del personale che deve assicurare i servizi minimi essenziali viene effettuata dal Direttore dei servizi generali ed

Luca Pashio





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto d'Istruzione Superiore G. Bertacchi
Liceo Scienze Umane, Liceo Scienze Umane op. Economico Sociale,
Istituto Professionale Socio Sanitario, Istruzione Formazione Professionale Turistico/Sportivo
Via XI Febbraio, 6 – LECCO Tel.: 0341/364584 – 0341/285479 Fax: 0341/368104
e-mail uffici: lcis00600c@istruzione.it - lcis00600c@pec.istruzione.it

amministrativi tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione secondo l'ordine alfabetico.

Art. 11 – Permessi retribuiti e non retribuiti

1. Spettano alla RSU permessi sindacali retribuiti in misura pari a 25 minuti e 30 secondi per ogni dipendente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato. Di conseguenza il calcolo del monte ore spettante è pari a 56 ore e 31 minuti.
2. I permessi sono gestiti autonomamente dalla RSU, con obbligo di preventiva comunicazione al dirigente con almeno due giorni di anticipo.
3. Spettano inoltre alla RSU permessi sindacali non retribuiti, pari ad un massimo di otto giorni l'anno, per partecipare a trattative sindacali o convegni e congressi di natura sindacale. La comunicazione per la fruizione del diritto va inoltrata, di norma, tre giorni prima dall'organizzazione sindacale al dirigente.

Art. 12 – Referendum

1. Prima della stipula del Contratto Integrativo d'istituto, la RSU può indire il referendum tra tutti i dipendenti della istituzione scolastica.
2. Le modalità per l'effettuazione del referendum, che non devono pregiudicare il regolare svolgimento del servizio, sono definite dalla RSU. Il dirigente assicura il necessario supporto materiale ed organizzativo.

Art. 13 – Determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della Legge 146/1990

1. Il numero delle unità da includere nel contingente necessario ad assicurare nelle istituzioni scolastiche ed educative le prestazioni indispensabili in caso di sciopero sarà determinato dal dirigente in base alle esigenze del servizio da garantire in coerenza con l'accordo sull'attuazione della L. 146/1990.
2. Le unità da includere nel contingente sono individuate tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione secondo l'ordine alfabetico.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



	FONDI STRUTTURALI EUROPEI	pon 2014-2020		Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzioni Generali per la gestione del sistema di istruzione e per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'istruzione degli adulti MIUR
UNIONE EUROPEA	PER LA SCUOLA - COMPETENZE E ALTERNANZA PER L'APPROCCIOAMENTO LESE-PESS			



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto d'Istruzione Superiore G. Bertacchi
Liceo Scienze Umane, Liceo Scienze Umane op. Economico Sociale,
Istituto Professionale Socio Sanitario, Istruzione Formazione Professionale Turistico/Sportivo
Via XI Febbraio, 6 – LECCO Tel.: 0341/364584 – 0341/285479 Fax: 0341/368104
e-mail uffici: lcis00600c@istruzione.it - lcis00600c@pec.istruzione.it

TITOLO TERZO – PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA

Art. 14 – Collaborazione plurime del personale docente

1. Il dirigente può avvalersi della collaborazione di docenti di altre scuole – che a ciò si siano dichiarati disponibili – secondo quanto previsto dall'art. 35 del CCNL del comparto scuola 2006-2009.
2. I relativi compensi sono a carico del Fondo per il salario accessorio dell'istituzione scolastica che conferisce l'incarico.

Art. 15 – Prestazioni aggiuntive (lavoro straordinario ed intensificazione) e collaborazioni plurime del personale ATA

1. In caso di necessità o di esigenze impreviste e non programmabili, il dirigente – sentito il DSGA – può disporre l'effettuazione di prestazioni aggiuntive del personale ATA, costituenti lavoro straordinario, oltre l'orario d'obbligo.
2. Il dirigente può disporre, inoltre, l'effettuazione di prestazioni aggiuntive, costituenti intensificazione della normale attività lavorativa, in caso di assenza di una o più unità di personale o per lo svolgimento di attività particolarmente impegnative e complesse.
3. Le prestazioni aggiuntive devono essere oggetto di formale incarico.
4. Per particolari attività il dirigente – sentito il DSGA – può assegnare incarichi a personale ATA di altra istituzione scolastica, avvalendosi dell'istituto delle collaborazioni plurime, a norma dell'articolo 57 del CCNL del comparto scuola 2006-2009. Le prestazioni del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario di altra scuola vengono remunerate con il fondo dell'istituzione scolastica presso cui sono effettuate tali attività.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]



	FONDI STRUTTURALI EUROPEI	pon 2014-2020		<small>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per le attività di attività isercive, per la gestione del fondo strutturale per l'istruzione e per l'innovazione digitale Unità IV</small>
<small>UNIONE EUROPEA</small>		<small>PER LA SCUOLA - COMPETENZE E ATTIVITÀ PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)</small>	<small>MIUR</small>	



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto d'Istruzione Superiore G. Bertacchi
Liceo Scienze Umane, Liceo Scienze Umane op. Economico Sociale,
Istituto Professionale Socio Sanitario, Istruzione Formazione Professionale Turistico/Sportivo
Via XI Febbraio, 6 – LECCO Tel.: 0341/364584 – 0341/285479 Fax: 0341/368104
e-mail uffici: lcis00600c@istruzione.it - lcis00600c@pec.istruzione.it

TITOLO QUARTO – DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE DOCENTE E ATA

Art. 16 – Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA

1. Per l'individuazione delle fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare è necessario che si verifichino entrambe le seguenti condizioni:
 - le unità di personale ATA interessate ne facciano formale richiesta debitamente motivata; i criteri per l'accoglimento della richiesta sono i seguenti:
 1. legge 104/92 in rotazione rispetto agli anni precedenti (secondo quanto previsto dal successivo punto 3.);
 2. prole in età non superiore agli otto anni;
 - la richiesta sia compatibile con la garanzia della continuità e della qualità dei servizi.
2. I criteri per individuare le predette fasce temporali sono i seguenti:
 - l'orario di entrata non potrà essere successivo all'orario di inizio delle lezioni;
 - l'orario di uscita non potrà essere precedente alla mezz'ora successiva all'orario di conclusione delle lezioni.
3. Al personale ATA, ai sensi dell'art. 55, comma 1, del CCNL del 29/11/2007, viene assegnata la riduzione dell'orario di lavoro a 35 ore settimanali in base ai seguenti criteri definiti dal suddetto articolo:
 - l'essere tale personale adibito a regimi di orario articolato su più turni o l'essere coinvolto in sistemi d'orario comportanti significative oscillazioni degli orari individuali rispetto all'orario ordinari; risultano esclusi le unità di personale con orario part-time o con mansioni ridotte, salvo situazioni eccezionali
4. A tutto il personale ATA che ne farà richiesta, sarà possibile, nelle settimane che comprendono le seguenti chiusure prefestive, concedere la struttura oraria su cinque giorni (h 7,12 invece delle 6) con uscita ritardata per il turno del mattino e ingresso anticipato per i successivi turni. Tale possibilità è data a tutto il personale ATA con esclusione di chi ha il giorno libero, dei supplenti fino al termine dell'attività didattica e brevi e saltuari. Per il 24/12 e il 14/8, cadendo in periodi di sospensione dell'attività didattica, tale possibilità è data anche a chi ha il giorno libero.

Art. 17 – Criteri relativi all'articolazione dell'orario di lavoro del personale docente

Orario di lavoro personale docente

Nel rispetto della normativa vigente la cattedra è costituita sull'organico dell'autonomia dell'istituto, nel rispetto di:

1. continuità didattica nelle classi;
2. titolarità di cattedra;
3. anzianità di servizio (intesa come somma degli anni di ruolo e di preruolo).



Handwritten signatures and initials:
A
P
C. Bertacchi
C. Bertacchi



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto d'Istruzione Superiore G. Bertacchi
Liceo Scienze Umane, Liceo Scienze Umane op. Economico Sociale,
Istituto Professionale Socio Sanitario, Istruzione Formazione Professionale Turistico/Sportivo
Via XI Febbraio, 6 – LECCO Tel.: 0341/364584 – 0341/285479 Fax: 0341/368104
e-mail uffici: lcis00600c@istruzione.it - lcis00600c@pec.istruzione.it

Per l'organizzazione dell'orario settimanale di ciascun docente sono fissati i criteri di seguito riportati.

- **Criteri didattici**

- Le discipline che si sviluppano su un monte ore di due settimanali, non potranno né essere collocate su due giorni consecutivi, né spezzate nell'ambito della stessa giornata, salvo parere favorevole dei docenti interessati; le discipline che si sviluppano su un monte ore di due settimanali possono essere accorpate, solo su richiesta specifica dei docenti interessati. Gli accorpamenti su discipline che si sviluppano su un monte ore superiore alle due settimanali saranno valutati a seguito di richiesta da parte dei docenti interessati

- **Criteri non didattici**

Fermo restando che l'amministrazione, per i docenti in part-time verticale, si impegnerà a creare un orario di lezione articolato sul minore numero di giorni possibile (compatibilmente con l'organizzazione didattica e la normativa vigente), si propone quanto segue:

- su 3 giorni per i docenti in part-time verticale il cui monte ore è fino a 11 ore (con non meno di tre ore giornaliere); in merito ai giorni liberi il docente potrà indicare solo un giorno, gli altri saranno assegnati tenendo presente l'organizzazione generale della didattica;
- orientativamente su 4 giorni per i docenti in part-time verticale il cui monte ore è da 12 ore fino a 16 ore; in merito ai giorni liberi il docente potrà indicare solo un giorno, gli altri saranno assegnati tenendo presente l'organizzazione generale della didattica;
- su 6 giorni per i docenti che svolgano ore aggiuntive rispetto all'orario obbligatorio o che hanno cattedre superiori alle 18 ore.

Per l'organizzazione dell'orario settimanale dei docenti a cui sono attribuite ore di potenziamento sono fissati i criteri di seguito riportati.

- Il monte ore di potenziamento sarà distribuito tra ore su progetti e/o incarichi e ore di supplenza.
- Ai docenti sarà assegnato apposito orario per quanto riguarda le ore di supplenza indicate e per le attività indicate.

In relazione alla indicazione del giorno libero, ricordando che trattasi di consuetudine non sancita da nessun obbligo legislativo e contrattuale, i docenti possono esprimere i propri desiderata; l'accettazione di tali desiderata è subordinata alla possibilità di organizzare un orario didatticamente valido.

L'eventuale assegnazione del giorno libero avverrà secondo i seguenti criteri:

1. legge 104/92 in rotazione rispetto agli anni precedenti (secondo quanto previsto dal successivo punto 3.);
2. prole in età non superiore agli otto anni;
3. turnazione su quattro anni retrodata dal 2018/19 e fino al 2021/22 sui giorni di sabato e lunedì, gli altri giorni della settimana rimangono a richiesta dei lavoratori; questo criterio si applicherà anche ai docenti in part-time verticale con la specifica che il primo giorno indicato sarà riconosciuto, dal secondo l'orario didattico;
4. in alternativa alla scelta del giorno libero, il personale docente potrà esprimere i propri desiderata, rispetto a entrata posticipata alla seconda ora o uscita anticipata all'ultima di



Handwritten signatures and initials:
A. B.
K
G. Cabre
A. 2021



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto d'Istruzione Superiore G. Bertacchi
Liceo Scienze Umane, Liceo Scienze Umane op. Economico Sociale,
Istituto Professionale Socio Sanitario, Istruzione Formazione Professionale Turistico/Sportivo
Via XI Febbraio, 6 – LECCO Tel.: 0341/364584 – 0341/285479 Fax: 0341/368104
e-mail uffici: lcis00600c@istruzione.it - lcis00600c@pec.istruzione.it

lezione, sempre compatibilmente con l'organizzazione oraria complessiva; in caso di concomitanza di richieste, essi saranno concessi solo secondo i seguenti criteri,

- legge 104/92;
- prole in età non superiore agli otto anni

Attività didattica digitale integrata

Con delibera del Collegio docenti votata all'unanimità, è stata costituita la commissione interdisciplinare sulla DDI, come emanazione diretta dello stesso collegio e con poteri deliberanti riconosciuti dalla normativa.

A seguito dei lavori, la Commissione interdisciplinare sulla DDI ha elaborato un Regolamento da cui si riporta un estratto relativo all'orario delle lezioni:

Art.7 – Orario

Alla luce di quanto indicato dalle linee guida ministeriali e di quanto stabilito dal CD 25/08/2020, tutti gli studenti sono tenuti a seguire l'intero monte ore previsto da orario con modalità on line o in presenza.

Nella fattispecie:

- le lezioni sono da organizzarsi su 45' pur rimanendo della durata standard, per permettere ai ragazzi una migliore fruizione della DDI e ottemperare alle linee guida del Ministero;
- per i docenti rimane obbligatorio erogare le ore in presenza secondo la propria cattedra;
- per i docenti di IRC rimane obbligatoria l'ora settimanale.

La Commissione si riserva di valutare ed eventualmente modificare alla fine del I quadrimestre le suddette indicazioni a fronte di un bilancio intermedio che non garantisca le ottimali condizioni di insegnamento/apprendimento.

In caso di nuovo lockdown, la didattica verrà erogata totalmente in DAD per un monte ore settimanali pari alla metà di quelle tradizionali in presenza e con ore della durata tradizionale.

Art. 18 – Criteri relativi alla sostituzione del personale scolastico assente

Criteri di sostituzione del personale docente assente

1. docenti in potenziamento a cui sono state assegnate ore di supplenze
2. docenti con ore da recupero a seguito di permesso
3. docenti con classi in PCTO o in alternanza nel periodo durante il quale le classi non sono presenti a scuola
4. docenti che hanno espresso disponibilità per ore a pagamento, con priorità ai docenti della classe, quindi a quelli della disciplina.

Criteri di sostituzione del personale ATA assente

Il personale A.T.A. assente verrà sostituito da personale di pari profilo; quest'ultimo, per le ore svolte in eccedenza rispetto al proprio orario potrà:

- richiederne il pagamento;
- portarle a recupero.

Criteri di utilizzazione del personale docente durante i periodi di PCTO e di Alternanza, durante le assemblee studentesche, durante attività che prevedano la presenza fuori classe degli alunni e non necessitano di vigilanza e/o sorveglianza da parte dei docenti.



Handwritten signatures and initials on the right side of the page.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto d'Istruzione Superiore G. Bertacchi
Liceo Scienze Umane, Liceo Scienze Umane op. Economico Sociale,
Istituto Professionale Socio Sanitario, Istruzione Formazione Professionale Turistico/Sportivo
Via XI Febbraio, 6 – LECCO Tel.: 0341/364584 – 0341/285479 Fax: 0341/368104
e-mail uffici: lcis00600c@istruzione.it - lcis00600c@pec.istruzione.it

Per i docenti che hanno classi impegnate nelle attività sopra descritte, al fine di ottimizzare le risorse, è consentito:

- rimanere a scuola a disposizione per eventuali supplenze
- non rimanere a scuola, comunicando al 1° collaboratore l'uscita, mettendo l'ora a disposizione per eventuali supplenze nei giorni successivi e comunque entro 60 gg.

Art. 19 – Criteri relativi alla tempistica per la richiesta di permessi, ferie e assenze per malattie

Per una corretta gestione e organizzazione delle attività, si rende necessario che tutto il personale, docente e non docente, si attenga alle seguenti tempistiche:

- per i permessi brevi (sia orari che giornalieri) il personale dovrà farne richiesta entro le 72 ore precedenti; il personale non potrà prendere permessi orari superiori al 50% del proprio orario giornaliero di servizio;
- per i permessi orari o per la concessione dei giorni dovuti connessi alla legge 104, le richieste dovranno pervenire entro e non oltre il venticinquesimo giorno del mese precedente la fruizione.
- per la concessione delle ferie, il personale dovrà farne richiesta entro i cinque giorni precedenti la richiesta; per le ferie estive il personale dovrà farne richiesta entro il 30 giugno di ogni a.s.

Per quanto riguarda i permessi brevi e per tutto quanto connesso alla legge 104, sarà possibile derogare alla tempistica indicata solo a fronte di situazioni documentate e certificate.

Per quanto riguarda la concessione delle ferie, si sottolinea che le stesse potranno essere revocate per motivazioni a carattere di urgenza non al momento ipotizzabili.

Per una corretta gestione e organizzazione delle attività, si rende necessario che tutto il personale, docente e non docente, si attenga alle seguenti tempistiche:

- in caso di malattia sopraggiunta nelle 18 ore precedenti, il personale deve inviare mail all'indirizzo assenza.recupero@intranet.bertacchi.it e comunque comunicare tra le ore 07,30 e le ore 07,45 al centralino della scuola;
- in caso di malattia sopraggiunta nella notte, il personale deve comunicare tra le ore 07,30 e le ore 07,45 al centralino della scuola la propria assenza e comunque inviare mail all'indirizzo assenza.recupero@intranet.bertacchi.it;

L'invio delle mail, in entrambi i casi, è obbligatorio; il mancato invio o la mancata comunicazione nelle tempistiche indicate, comporterà richiamo verbale.

Art. 20 – Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio

1. Le comunicazioni di servizio (avvisi, circolari, ecc.) vengono pubblicate sul sito istituzionale e sul registro elettronico entro le ore 17.00; con la stessa tempistica le comunicazioni sono inoltrate al personale tramite la posta elettronica di servizio.
2. È fatta salva la possibilità per l'Amministrazione di inviare o ricevere comunicazioni, tramite qualunque supporto, oltre gli orari indicati in caso di urgenza indifferibile.

Art. 21 – Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione

1. Le innovazioni tecnologiche e i processi di informatizzazione che caratterizzano la prestazione di lavoro del personale docente e ATA sono accompagnati da specifico addestramento del personale interessato.



Handwritten signatures and notes on the right margin:
A
L
Luca Bertacchi
Ca. 210



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto d'Istruzione Superiore G. Bertacchi
Liceo Scienze Umane, Liceo Scienze Umane op. Economico Sociale,
Istituto Professionale Socio Sanitario, Istruzione Formazione Professionale Turistico/Sportivo
Via XI Febbraio, 6 – LECCO Tel.: 0341/364584 – 0341/285479 Fax: 0341/368104
e-mail uffici: lcis00600c@istruzione.it - lcis00600c@pec.istruzione.it

2. Tale addestramento va inteso come arricchimento della professionalità del personale docente e ATA.

Art. 22 - Criteri di assegnazione del personale docente alle classi.

Per l'assegnazione del personale docente alle classi, verrà, laddove possibile, utilizzato il criterio della continuità didattica; si andrà in deroga al suddetto criterio nei seguenti casi:

- impossibilità a costruire una cattedra completa (situazioni in cui il criterio porterebbe ad una cattedra di 17 o di 19 ore)
- richiesta del docente stesso

Handwritten signature and initials

Handwritten signature



	FONDI STRUTTURALI EUROPEI	pon 2014-2020		<small>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzioni Centrali per Innovazione, Materiali di Ricerca Tecnologica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale L. 103/17</small>
<small>UNIONE EUROPEA</small>		<small>PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AGGIORNAMENTO PER IL RIPPENDIAMENTO (FSE, FESR)</small>	<small>MIUR</small>	



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto d'Istruzione Superiore G. Bertacchi
 Liceo Scienze Umane, Liceo Scienze Umane op. Economico Sociale,
 Istituto Professionale Socio Sanitario, Istruzione Formazione Professionale Turistico/Sportivo
 Via XI Febbraio, 6 – LECCO Tel.: 0341/364584 – 0341/285479 Fax: 0341/368104
 e-mail uffici: lcis00600c@istruzione.it - lcis00600c@pec.istruzione.it

TITOLO QUINTO - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

CAPO I - NORME GENERALI

Art. 23 – Fondo per il salario accessorio

1. Il Fondo per il salario accessorio dell'anno scolastico 2020/21 è complessivamente alimentato da:
 - a. Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (art. 40 CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018) erogato dal MIUR, pari a € 68.022,58;
2. eventuali economie del Fondo per il salario accessorio derivanti da risorse non utilizzate negli anni scolastici precedenti, pari a € 30.711,16; da queste economie vengono utilizzate le somme relative alle ore eccedenti (€ 1.422,95) per aumentare la capienza del capitolo relativo alle ore eccedenti; vengono inoltre destinati ulteriori € 6.506,87, derivanti dagli avanzi per le attività di recupero dell'a.s.2019/20, finalizzandoli all'aumento della capienza del capitolo relativo alle attività di recupero, per un totale di fondi disponibili pari a € 34.620,74 (€ 28.113,87 da Fondo di Istituto 2020/21 e € 6.506,87); tale somma servirà a garantire la copertura delle tante attività di recupero che si prevedono per l'a.s. 2020/21.
3. Il Fondo per la contrattazione integrativa è quantificato nell'apposito atto di costituzione, emanato dal dirigente secondo le istruzioni contenute nella nota del 30 settembre 2020, numero di protocollo ministeriale 23072 della Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie. Tale atto è predisposto sulla base delle informazioni disponibili alla data di avvio della contrattazione ed è tempestivamente aggiornato a seguito della eventuale disponibilità di nuove risorse. Di esso il dirigente fornisce informazione alla parte sindacale.

Art. 24 – Fondi finalizzati

1. I fondi finalizzati a specifiche attività possono essere impegnati solo per esse, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini.
2. Per il presente anno scolastico tali fondi sono pari a:

a)	per i compensi per le ore eccedenti del personale insegnante di educazione fisica nell'avviamento alla pratica sportiva:	€ 3.610,25
b)	per le funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa	€ 5.054,77
c)	per gli incarichi specifici del personale ATA	€ 3.196,47
d)	per le misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo migratorio e contro l'emarginazione scolastica	€ 2.974,99
e)	per i compensi ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti	€ 4.022,60
f)	per la valorizzazione dei docenti, ai sensi dell'art. 1, commi da 126 a 128, della legge n. 107/2011	€ 19.431,83
g)	per la formazione del personale (attribuiti da Bilancio della scuola)	€ 3.000,00
h)	per l'alternanza scuola-lavoro	€ 8.112,50
i)	per le attività d'insegnamento (corsi di recupero, sportelli didattici)	€ 34.620,74



Handwritten signatures and initials:
 - Top right: A stylized signature.
 - Middle right: A signature.
 - Bottom right: A large signature, possibly "Luca...".
 - Far bottom right: A signature, possibly "Giovanni...".



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto d'Istruzione Superiore G. Bertacchi
 Liceo Scienze Umane, Liceo Scienze Umane op. Economico Sociale,
 Istituto Professionale Socio Sanitario, Istruzione Formazione Professionale Turistico/Sportivo
 Via XI Febbraio, 6 – LECCO Tel.: 0341/364584 – 0341/285479 Fax: 0341/368104
 e-mail uffici: lcis00600c@istruzione.it - lcis00600c@pec.istruzione.it

CAPO II – UTILIZZAZIONE DEL SALARIO ACCESSORIO

Art. 25 – Finalizzazione del salario accessorio

Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del Fondo per il salario accessorio devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti. Tali risorse corrispondono complessivamente ad € 56.165,05 corrispondenti all'assegnazione del MI, pari a € 68.022,58, a cui è stato sommato l'avanzo 2019/20, pari ad € 30.711,16, private di € 4.950,00 (indennità di direzione DSGA), di € 6.506,87 attribuiti per il recupero scolastico dagli avanzi 2019/20, di € 1.422,95 attribuiti per il recupero di ore eccedenti dagli avanzi dell'a.s.2019/20, di € 28.113,87 individuati da nota ministeriale per le attività di recupero e di € 3.886,37, pari al 20% della somma destinata alla valorizzazione del merito del personale scolastico, da attribuire esclusivamente al personale Ata.

Art. 26 – Criteri per la ripartizione del Fondo dell'istituzione scolastica

Il FIS sarà ripartito secondo i seguenti criteri:

- visto il non utilizzo di € 17.506,87 assegnati alle attività di recupero per l'a.s. 2019/20, si assegna una quota di € 6.506,87 per la realizzazione di attività di recupero, mentre i rimanenti € 11.000,00 sono assegnati ai fondi disponibili per la ripartizione del FIS;
- gli avanzi del FIS relativo all'a.s. 2019/20 (non utilizzati causa lockdown), ad esclusione di quelli precedentemente elencati nell'art. 25, sono riassegnati, su richiesta dell'RSU e delle OO.SS. Provinciali, al FIS 2020/21 per la ripartizione individuata successivamente.
- Il Fondo per il salario accessorio, è suddiviso nelle seguenti percentuali:
 - a. 77% per le attività del personale docente (€ 43.247,09);
 - b. 23% per le attività del personale ATA (€ 12.917,96 a cui vanno aggiunti € 3.886,37 – quota da valorizzazione del personale scolastico – per un totale di € 16.804,33)
- Allo stesso fine vengono definite le aree di attività riferite al personale ATA, a ciascuna delle quali vengono assegnate specifiche risorse del Fis

1. Le risorse di cui agli artt.23, 24 e 25 sono, quindi, ripartite come segue:

a)	Per i compensi per le ore eccedenti del personale insegnante di educazione fisica nell'avviamento alla pratica sportiva	€ 3.610,25
	I compensi, rapportabili ad ore di lavoro extrascolastico dei docenti di Scienze Motorie sono finalizzati alle attività di avviamento alla pratica sportiva e alle attività inerenti il CSS dell'Istituto per un totale di 103 ore	
b)	per le funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa	€ 5.054,77
	Le risorse saranno suddivise tra le quattro funzioni strumentali individuate dal Collegio Docenti	
c)	per gli incarichi specifici del personale ATA	€ 3.196,47
d)	per le misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica	€ 2.974,99

AS

[Signature]

Ch. S. O...




FONDI STRUTTURALI EUROPEI

2014-2020

 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione
 Direzione Generale per le attività di indirizzo ed Italia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali e per l'istruzione e per l'innovazione digitale
 Ufficio IV

UNIONE EUROPEA
 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E ALTERNANZA PER L'APPRENDIMENTO (FSC-FESF)

[Signature]



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto d'Istruzione Superiore G. Bertacchi
 Liceo Scienze Umane, Liceo Scienze Umane op. Economico Sociale,
 Istituto Professionale Socio Sanitario, Istruzione Formazione Professionale Turistico/Sportivo
 Via XI Febbraio, 6 – LECCO Tel.: 0341/364584 – 0341/285479 Fax: 0341/368104
 e-mail uffici: lcis00600c@istruzione.it - lcis00600c@pec.istruzione.it

	Ripartiti come segue:	
	- 70 % delle risorse per la realizzazione di corsi di recupero per ridurre il rischio dispersione nelle prime e seconde	€ 2.082,50
	- 30 % delle risorse per attività di recupero e apprendimento per i N.A.I. e per attività a favore dell'integrazione scolastica	€ 892,49
e)	per i compensi ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti	€ 5.445,55
	Assegnazione fondi da nota MI	€ 4.022,60
	Assegnazione derivante da avanzi 2019/20	€ 1.422,95
f)	per la valorizzazione dei docenti, ai sensi dell'art. 1, commi da 126 a 128, della legge n. 107/2011	€ 15.545,46
g)	per la formazione del personale (attribuiti da Bilancio della scuola) – 77% per i docenti e 23% per il personale Ata	€ 3.000,00
h)	per l'alternanza scuola-lavoro	€ 8.112,50
i)	per le attività d'insegnamento (corsi di recupero, sportelli didattici) così costituiti:	€ 34.620,74
	Assegnazione fondi da nota MI	€ 28.113,87
	Assegnazione derivante da avanzi 2019/20	€ 6.506,87

2. Le eventuali economie del Fondo confluiscono nel Fondo per la contrattazione integrativa dell'anno scolastico successivo.

Art. 27 – Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale

1. Le risorse per la formazione del personale, come da articolo 20, lettera g), nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti, sono ripartiti sulla base delle esigenze di formazione del personale in coerenza con il PTOF. A tal fine sono assegnati per le attività del personale docente finanziamenti pari al 70% della quota disponibile e per le attività del personale ATA finanziamenti pari al 30% della quota disponibile.

Art. 28 – Stanziamenti finalizzati all'attività docenti

1. Al fine di perseguire le finalità di cui all'articolo 25, sulla base della delibera del Consiglio d'istituto, di cui all'art. 88 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e del Piano annuale delle attività dei docenti, il fondo d'istituto destinato al personale docente, pari ad € 35.326,58 è ripartito, come segue, tra le aree di attività di seguito specificate:

punto	Attività	Fondi attribuiti	
A	supporto alle attività organizzative (Collaboratori del dirigente, Tutor neo assunti)	8,54%, pari ad € 5.005,00	
	Funzione	Numero	Ore complessive
	Collaboratore del dirigente - vicario	1	110



	FONDI STRUTTURALI EUROPEI	pon 2014-2020	
UNIONE EUROPEA	PER LA SCUOLA - COMPETENZE E TRAGUARDI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESF)	MUR	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzioni Generali per l'Intervento di cui alla Legge n. 107/2011, per la gestione del fondo strutturale per l'istruzione e per l'innovazione della scuola IV

[Handwritten signature]

le. 2021

[Handwritten signature]



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto d'Istruzione Superiore G. Bertacchi
 Liceo Scienze Umane, Liceo Scienze Umane op. Economico Sociale,
 Istituto Professionale Socio Sanitario, Istruzione Formazione Professionale Turistico/Sportivo
 Via XI Febbraio, 6 – LECCO Tel.: 0341/364584 – 0341/285479 Fax: 0341/368104
 e-mail uffici: lcis00600c@istruzione.it - lcis00600c@pec.istruzione.it

	Il Collaboratore del dirigente	1	90
	Staff	6	60
	Responsabile Collaudi	1	14
	Responsabile Sicurezza Lavoratori	1	12
	supporto alla didattica (Coordinatori di dipartimento, Segretari con funzioni di coordinamento, Responsabili di laboratorio e palestre, Coordinatori di indirizzo)	54,65%, pari ad € 32.032,50	
	Funzione	Numero	Ore complessive
	Coordinatori di dipartimento	10	100
	Coordinatore dipartimento di sostegno	1	20
	Segretari con funzioni di coordinamento: verrà attribuita una quota fissa e una quota variabile costituita attribuendo un'ora ogni 5 alunni componenti la classe (meno gli alunni BES) e un'ora ogni due alunni BES; • Ai segretari con funzioni di coordinamento delle classi prime verrà assegnata una quota fissa pari a 22 ore • Ai segretari con funzioni di coordinamento delle classi seconde, terze e quarte (escluse le quarte regionali) verrà assegnata una quota fissa pari a 20 ore • Ai segretari con funzioni di coordinamento delle classi finali (comprese le quarte regionali) verrà assegnata una quota fissa pari a 22 ore Esempio di calcolo: classe seconda composta da 27 alunni con 2 alunni Bes 20 ore (quota fissa) + (25 alunni x 12 minuti) 5 ore + (2 Bes x 30 minuti) 1 ora = 26 ore		
	Coordinatori di indirizzo	5	50
	Referente esami integrativi	1	20
	Responsabile di laboratorio e palestre	4	48
	Commissione IEFP		144
	Referente Educazione Civica	1	11
B			
C	supporto all'organizzazione della didattica	23,82% pari ad € 13.965,00	
	Funzione	Numero	Ore Complessive
	Animatore Digitale	1	30
	Incarico speciale Svantaggio (DA e BES)	2	90
	Incarico speciale Svantaggio (DSA)	1	60
	Incarico speciale Progetti Speciali	1	12
	Incarico speciale Inclusione	1	12

Handwritten notes and signatures on the right side of the page.

Handwritten signature: Luigi Bertacchi



FONDI STRUTTURALI EUROPEI
pon 2014-2020

 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Direzione Generale per le attività di ricerca e sviluppo
 Direzione Generale per la gestione dei fondi strutturali per
 l'istruzione e per l'innovazione digitale

UNIONE EUROPEA PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESD)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto d'Istruzione Superiore G. Bertacchi
 Liceo Scienze Umane, Liceo Scienze Umane op. Economico Sociale,
 Istituto Professionale Socio Sanitario, Istruzione Formazione Professionale Turistico/Sportivo
 Via XI Febbraio, 6 – LECCO Tel.: 0341/364584 – 0341/285479 Fax: 0341/368104
 e-mail uffici: lcis00600c@istruzione.it - lcis00600c@pec.istruzione.it

	Incarico speciale ECDL	1	12
	Incarico Speciale Rapporti con la stampa	1	12
	Incarico Speciale Cyberbullismo	1	12
	Incarico speciale attività informatica	1	12
	Incarico speciale Eccellenza	1	12
	Incarico Educazione alla salute	1	12
	Componenti Esami integrativi ed leFp (2020/21)		€ 3.360,00
	Componenti Commissioni (Autovalutazione e PTOF; Progetti; Form. Classi; Commissione Concorsi)		144
	Team Digitale	3	30
	Tutor classi prime	6	72
	Tutor classi seconde	7	84
D	Progetto Gruppo Sportivo Pomeridiano (CSS) – vedi art. 22 del presente contratto		€ 3.610,25
	PCTO (cifre da considerarsi lordo stato)		12,99% pari ad € 7.612,50
	Funzione	Numero	Ore Complessive
	Responsabile PCTO Liceo Economico Sociale	1	45
E	Responsabile PCTO Professionale sanità	1	110
	Responsabile PCTO Professionale spettacolo	1	20
	Responsabile Alternanza scuola/lavoro speciale	1	30
	Tutor classi quarte licei e professionali	10	110
	Tutor Classi leFP	6	120
F	attività d'insegnamento (corsi di recupero, sportelli didattici)		€ 34.620,74
G	per le misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica – vedi art. 22 del presente contratto		€ 2.974,99
H	Formazione docenti		€ 2.310,00
I	Avanzo		€ 0,30

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Art. 29 – Stanziamenti finalizzati all'attività ATA



[Handwritten signature]



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto d'Istruzione Superiore G. Bertacchi
 Liceo Scienze Umane, Liceo Scienze Umane op. Economico Sociale,
 Istituto Professionale Socio Sanitario, Istruzione Formazione Professionale Turistico/Sportivo
 Via XI Febbraio, 6 – LECCO Tel.: 0341/364584 – 0341/285479 Fax: 0341/368104
 e-mail uffici: lcis00600c@istruzione.it - lcis00600c@pec.istruzione.it

2. Al fine di perseguire le finalità di cui all'articolo 25, sulla base del Piano annuale delle attività dei docenti, il fondo d'istituto destinato al personale ATA, pari ad € 16.804,33 è ripartito, come segue, tra le aree di attività di seguito specificate:

a	assegnazione di incarichi a supporto dell'amministrazione o della didattica	62,07% pari ad € 10.900,00
	Sostituta D.S.G.A.	€ 1.200,00
	Collaborazione con il Coordinatore area informatica	€ 600,00
	Privacy (9 unità + 1 unità partime)	€ 950,00
	Gestione Merito (a.s. 2019/20 termine lavori) (3 unità)	€ 600,00
	Gestione pratiche infortunio	€ 300,00
	Gestione accesso agli atti	€ 300,00
	Gestione nuovo registro elettronico (3 unità)	€ 300,00
	Intensificazione per svolgimento pratiche arretrate (5 unità)	€ 800,00
	Assistenza amministrativa nella presentazione dei progetti	€ 600,00
	Collaborazione con le segreterie per la risoluzione di problemi tecnici su attrezzature informatiche, ecc.	€ 600,00
	Valutazione domande ATA di terza fascia	€ 1.000,00
	Referente Covid	€ 800,00
	Coordinamento sostituzioni C.S.	€ 300,00
	Addetti alla piccola manutenzione	€ 400,00
	Addetto al ritiro posta	€ 240,00
	Addette alle comunicazioni agli alunni e ai professori 100 ciascuno (6 unità)	€ 600,00
	Gestione Magazzino e materiale di facile consumo	€ 800,00
	Sistemazione chiavi di istituto	€ 210,00
	Disponibilità sostituzione colleghi serale (3 unità C.S.)	€ 300,00
TOTALE	€ 10.900,00	
B	figure sensibili	35,08% pari ad € 6.160,00
	Responsabile d.l.vo 81/2008 A.A. (8 unità)	€ 1.560,00
	Responsabile d.l.vo 81/2008 C.S. e A.T e indennità di rischio COVID (25 unità)	€ 4.000,00
	Accompagnatori alunni in pronto soccorso	€ 600,00

3. Al fine di perseguire le finalità di cui all'articolo 21, sulla base del Piano annuale delle attività al personale ATA vengono assegnate le ulteriori seguenti risorse:



Handwritten signatures and notes:
 a) [Signature]
 b) [Signature]
 c) [Signature]



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto d'Istruzione Superiore G. Bertacchi
 Liceo Scienze Umane, Liceo Scienze Umane op. Economico Sociale,
 Istituto Professionale Socio Sanitario, Istruzione Formazione Professionale Turistico/Sportivo
 Via XI Febbraio, 6 – LECCO Tel.: 0341/364584 – 0341/285479 Fax: 0341/368104
 e-mail uffici: lcis00600c@istruzione.it - lcis00600c@pec.istruzione.it

a	Attività legate all'alternanza (da fondi alternanza) 2,85% del FIS ATA	€ 500,00
B	Incarichi specifici – vedi art. 22 del presente contratto	€ 3.196,47
c	Ore di straordinario	€ 996,58
D	Formazione personale Ata	€ 690,00
Avanzo		€ 0,00

Art. 31 - Conferimento degli incarichi docenti

1. Il dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio o con risorse progettuali.
 Tutto il personale docente per le attività sopra elencate verrà incentivato secondo le tabelle ministeriali di compenso o le tabelle specifiche dei relativi progetti; per la individuazione si utilizzeranno i seguenti criteri:
 - continuità con l'incarico effettuato nell'anno precedente
 - disponibilità presentata su apposito modulo
 - personale con titolarità in istituto;
 - individuazione da parte del Dirigente ai sensi del D.L 165/2001 e successive modifiche.
2. Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati, anche il compenso spettante e i termini del pagamento.
3. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.

Art. 32 - Conferimento degli incarichi al personale ATA

1. Il dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio o con risorse progettuali.
 Tutto il personale ATA per le attività sopra elencate verrà incentivato secondo le tabelle ministeriali di compenso; per la individuazione si utilizzeranno i seguenti criteri
 - disponibilità presentata su apposito modulo
 - personale con titolarità in istituto;
 - individuazione da parte del Dirigente ai sensi del D.L 165/2001 e successive modifiche.
2. Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati, anche il compenso spettante e i termini del pagamento.
3. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.

Art. 33 - Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA

1. Le attività aggiuntive, svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione, sono riportate ad unità orarie ai fini della liquidazione dei compensi.
2. Le sole prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo, in alternativa al ricorso al Fondo per il salario accessorio, possono essere remunerate con recuperi compensativi, fino ad un massimo di giorni 10, compatibilmente con le esigenze di servizio.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



UNIONE EUROPEA
 FONDI STRUTTURALI EUROPEI
 PON 2014-2020
 MIUR
 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione
 Direzione Generale per lo Sviluppo del territorio, dell'istruzione e per l'innovazione e per l'innovazione digitale
 LECCO



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto d'Istruzione Superiore G. Bertacchi
Liceo Scienze Umane, Liceo Scienze Umane op. Economico Sociale,
Istituto Professionale Socio Sanitario, Istruzione Formazione Professionale Turistico/Sportivo
Via XI Febbraio, 6 – LECCO Tel.: 0341/364584 – 0341/285479 Fax: 0341/368104
e-mail uffici: lcis00600c@istruzione.it - lcis00600c@pec.istruzione.it

Art. 34 - Incarichi specifici personale ATA

1. Su proposta del DSGA, il dirigente stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici di cui all'art. 47, comma 1, lettera b) del CCNL del comparto scuola 2006-2009 da attivare nella istituzione scolastica.
2. Le risorse disponibili per compensare gli incarichi specifici sono destinate per corrispondere un compenso base, così fissato:
 - 31,28% per n. 1 unità di personale tecnico per gestione "Gestione del Sito" (pari ad € 1000,00);
 - 34,41% per n. 1 unità di personale amministrativo con incarico speciale "Gestione Inventario" (pari ad € 1100,00);
 - 17,39% per n. 1 unità di personale amministrativo con incarico speciale "Gestione versamenti contributi" (pari ad € 556,00);
 - 16,91% per n1 unità di collaboratore scolastico con incarico speciale "Primo Soccorso" (pari ad € 540,47).

Luca...

Luca...



	FONDI STRUTTURALI EUROPEI	pon 2014-2020		<small>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per le attività di sviluppo scolastico, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale MIUR</small>
<small>UNIONE EUROPEA</small>		<small>PER LA SCUOLA - COMPETENZE, AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)</small>	<small>MIUR</small>	



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto d'Istruzione Superiore G. Bertacchi
Liceo Scienze Umane, Liceo Scienze Umane op. Economico Sociale,
Istituto Professionale Socio Sanitario, Istruzione Formazione Professionale Turistico/Sportivo
Via XI Febbraio, 6 – LECCO Tel.: 0341/364584 – 0341/285479 Fax: 0341/368104
e-mail uffici: lcis00600c@istruzione.it - lcis00600c@pec.istruzione.it

TITOLO SESTO – ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Art. 29 - Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)

1. Il RLS è designato dalla RSU al suo interno o tra il personale dell'istituto che sia disponibile e possieda le necessarie competenze.
2. Al RLS è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono al Sistema di prevenzione e di protezione dell'istituto.
3. Al RLS viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.
4. Il RLS può accedere liberamente ai plessi per verificare le condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro e presentare osservazioni e proposte in merito.
5. Il RLS gode dei diritti sindacali e della facoltà di usufruire dei permessi retribuiti, secondo quanto stabilito nell'art. 73 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e dalle norme successive, ai quali si rimanda.

Art. 30 Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione

1. Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sono individuati tra il personale fornito delle competenze necessarie e sono appositamente formati attraverso specifico corso, se non già adeguatamente formati
2. Agli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sopra indicati competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza.
3. L'IIS Bertacchi, al fine di rendere attiva la normativa in materia di sicurezza si avvale:
 - della competenza di un RSPP esterno (Studio Ares);
 - di un medico competente (Dott. De Vito);
 - organizza periodicamente almeno due prove di evacuazione;
 - organizza annualmente una riunione con i soggetti individuati dal D.Lgs. per verificare la situazione e proporre migliorie;
 - dispone l'attribuzione al personale delle mansioni relative al primo soccorso e agli eventuali interventi e alla somministrazione dei farmaci salvavita,
 - organizza in forma diretta o in collaborazione con la scuola capofila di rete attività di formazione per il personale;
 - incentiva le attività relative alla sicurezza attraverso l'attribuzione di fondi dal Fondo dell'Istituzione Scolastica.

A seguito della crisi pandemica, l'IIS Bertacchi ha organizzato, per il tramite del proprio RSPP, corsi di formazione in materia di prevenzione del contagio sia per il personale Ata che per il personale docente.

Ha, inoltre, predisposto un protocollo COVID per l'accesso e la gestione delle situazioni interne all'Istituto, pubblicato sul sito e inviato a tutto il personale.

Ha, infine, individuato una figura "Referente Covid" per la gestione delle situazioni e delle comunicazioni inerenti alla crisi pandemica; nelle comunicazioni tale figura è affiancata dal Dirigente Scolastico.

Incentiva le attività relative alla sicurezza attraverso l'attribuzione di fondi dal Fondo dell'Istituzione Scolastica.

[Handwritten signature]

Asson

Luca Pizzuto





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto d'Istruzione Superiore G. Bertacchi
Liceo Scienze Umane, Liceo Scienze Umane op. Economico Sociale,
Istituto Professionale Socio Sanitario, Istruzione Formazione Professionale Turistico/Sportivo
Via XI Febbraio, 6 – LECCO Tel.: 0341/364584 – 0341/285479 Fax: 0341/368104
e-mail uffici: lcis00600c@istruzione.it - lcis00600c@pec.istruzione.it

TITOLO SETTIMO - NORME TRANSITORIE E FINALI

Art. 31 – Clausola di salvaguardia finanziaria

1. Nel caso di accertata esorbitanza dai limiti di spesa il dirigente può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto produttive di tale violazione.
2. Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del Fondo per il salario accessorio intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.

Art. 32 – Procedura per la liquidazione del salario accessorio

1. I progetti per i quali è previsto un compenso a carico del Fondo per il salario accessorio devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori quantitativi da utilizzare per la verifica.
2. La liquidazione dei relativi compensi avviene a consuntivo e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.
3. In caso di mancata corrispondenza, il dirigente dispone – a titolo di riconoscimento parziale del lavoro effettivamente svolto – la corresponsione di un importo commisurato al raggiungimento degli obiettivi attesi e comunque non superiore al 50 % di quanto previsto inizialmente.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



	FONDI STRUTTURALI EUROPEI	pon 2014-2020		<small>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Divisione Generale per le attività di ricerca e sviluppo, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale MIUR</small>
<small>UNIONE EUROPEA</small>				
<small>PER LA SCUOLA - COMPETENZE AMBITI PER L'APPRENDIMENTO (FSC-FESI)</small>				