



<b>CIRCOLARE:</b>	<b>N. 28</b>	<b>del 23 /09/2025</b>	<b>ALLEGATI N. 1</b>
<b>OGGETTO:</b>	<b>URGENTE Corsi di Formazione sulla Sicurezza per gli Studenti per PCTO – Classi 3^</b>		
<b>DESTINATARI:</b>	<b>STUDENTI CLASSI 3^ - DOCENTI delle classi 3^</b>		

Ai fini dello svolgimento delle attività di PCTO da parte degli studenti, in base a quanto previsto dalle norme di tutela di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (D. Lgs. 81/08), sono necessari la frequenza e il superamento di un percorso formativo articolato come di seguito:

1. parte Generale da svolgere in modalità online sulla piattaforma ministeriale entro e non oltre il 28 settembre;
2. parte Specifica di n. 8 ore da svolgersi in una mattinata scolastica e un pomeriggio e della durata di 8 ore, deve essere svolta in presenza. Seguiranno indicazioni.

**Al termine di ogni percorso sono previsti il test finale e il rilascio dell'attestato.**  
**La formazione sopra indicata è OBBLIGATORIA: chi non partecipa NON può svolgere attività di PCTO.**

**MODALITÀ SVOLGIMENTO FORMAZIONE SICUREZZA PARTE GENERALE sulla piattaforma ministeriale**

Passaggi:

**REGISTRAZIONE SULLA PIATTAFORMA MINISTERIALE**

- **entro il termine del 25.09.2025**
- **in data 30 settembre scaricare Attestato**

<https://alternanza.miur.gov.it/inizia-subito.html>

**a) REGISTRAZIONE**

Gli Studenti dovranno preliminarmente registrarsi sulla piattaforma PCTO del MIM disponibile al link <https://alternanza.miur.gov.it/inizia-subito.html>

- Accesso cliccando sul banner Studenti e studentesse
- Registrati
- Inserire CODICE FISCALE – Dati anagrafici - Indirizzo mail (usare solo mail @bertacchi.it)
- Conferma
- Immediata la ricevuta di una mail con link per conferma
- Una volta confermato, riceveranno via mail le credenziali di accesso: user e password
- Al primo accesso cambiare la password (importante: ricordarsi quella nuova)

**b) ACCESSO**

Da area Sicurezza – Accesso al Corso – Selezionare i moduli

**c) CONCLUSIONE- TEST - ATTESTATO**

Dalla voce Attestato Corsi si può visualizzare lo stato del Corso.

**Al termine di tutti i moduli e test superato, il dirigente firmerà gli attestati in data 30 settembre.**

**In data 01 ottobre gli studenti scaricheranno gli attestati e li invieranno ai Tutor Orientamento.**

Si consiglia di conservare copia dell'attestato valido senza limite di tempo.

**È compito dei referenti** e dei Coordinatori sollecitare gli studenti al rispetto di quanto indicato e delle tempistiche.

Per ogni informazione chiedere a:

prof. Umberto Calvi

prof.ssa Chiara Cantù

In allegato screen dei passaggi di registrazione e iscrizione corso.

Cordiali saluti.

La Dirigente Scolastica  
Stefania Perego