

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE G. BERTACCHI**

Liceo delle Scienze Umane, Liceo Economico Sociale
I.P. per la Sanità e l'Assistenza Sociale, I.P. Servizi Culturali e dello Spettacolo
I.e F.P. Animatore Turistico e Sportivo

VIA XI FEBBRAIO 6, 23900 LECCO (LC) - TEL: 0341 364584
C.F. 83007020130 - SITO WEB: www.bertacchi.edu.it
e-mail: lcis00600c@istruzione.it - pec: lcis00600c@pec.istruzione.it



Albo

Amministrazione trasparente

**3° AVVISO PUBBLICO RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO, AL PERSONALE DI ALTRE ISTITUZIONI
SCOLASTICHE ED ESPERTI ESTERNI PER LA INDIVIDUAZIONE DI:**

ESPERTI e TUTOR dei corsi STEM Intervento A – per le seguenti edizioni:

- LABORATORIO MATEMATICA (classi 1^a, 2^a, 3^a)
- LABORATORIO MATEMATICA e FISICA (classi 5^a)
- GEOLOGIA OUTDOOR

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU” INTERVENTO A

Titolo progetto: STEM and LANGUAGES

CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-31496

CUP: E14D23003600006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065*, recante “Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” “Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere, di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM”;

VISTO in particolare, Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR, in base al quale l'IIS G. Bertacchi è risultato destinatario di € 108.058,38, di cui Quota A € 89.441,45 - Percorsi formativi STEM, digitali, lingue per studenti;

VISTE le Istruzioni operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, adottate dall'Unità di Missione PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito e recanti «PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle

Università Investimento M4C11.3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)» e, in particolare, il paragrafo3, sezione «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo»;

VISTO l'atto di concessione prot. n°33428 del 28/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio prot. 0003529 - 04/03/2024;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la figura richiesta attraverso le seguenti procedure:

- 1.ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- 2.ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO che nel caso in cui, all'esito della procedura, si individui un soggetto idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con il suddetto soggetto:

1. in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- 2.in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n.165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

VISTO il Decreto prot. n.14167del 19 ottobre 2024 Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali come FORMATORI ESPERTI E TUTOR STEM per l'attivazione di "Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione" "Intervento A, a.s.2024-2025;

VISTA la necessità di individuare personale in qualità di ESPERTI e TUTOR per la corretta esecuzione delle azioni in oggetto;

Ritenuto che sussistano motivi d'urgenza dettati dalla necessità di rispettare i milestones contemplati nell'accordo di concessione che motivano un tempo ridotto di pubblicazione dell'avviso di selezione per l'individuazione di personale al quale affidare gli incarichi di esperti e tutor;

EMANA

il seguente avviso per la selezione e il reclutamento di **esperti e tutor** per la realizzazione di **Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione** da svolgersi in orario curricolare antimeridiano e pomeridiano di cui all'intervento "A" nell'ambito della linea di investimento **M4C11.3.1 - CNP: M4C113.1-2023-1143-P-31496**

Art. 1 - Oggetto

L'avviso è rivolto a:

- personale in servizio presso questo Istituto (personale interno) in possesso dei requisiti di legge;
- personale interno in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
- esperti esterni estranei all'amministrazione.

Nello specifico gli incarichi da attribuire riguardano le seguenti azioni e ruoli:

1. Corsi da organizzare in base alle richieste degli studenti in orario extracurricolare - attivabili in presenza di almeno n. 10 studenti.

	Figure richieste	n.edizioni	n. ore per edizione	sede	data
<u>LABORATORIO MATEMATICA</u> Percorso di potenziamento delle competenze in Matematica. Classi 1 [^] IP (1 edizione) -2 [^] IP (2 edizioni) - 3 [^] IP (1 edizione)	ESPERTO	Da un minimo di 4	A partire da 10 ore	Istituto Bertacchi Lecco in presenza in orario pomeridiano	Da febbraio al 15 maggio 2025 In orario pomeridiano
	TUTOR		A partire da 10 ore		

	Figure richieste	n.edizioni	n. ore per edizione	sede	data
<u>LABORATORIO MATEMATICA e FISICA</u> <u>Classi 5[^] SUE</u> Percorso di potenziamento delle competenze in Fisica e Matematica.	ESPERTO	1	A partire da 10 ore	Istituto Bertacchi Lecco in presenza in orario pomeridiano	Da febbraio al 15 maggio 2025 In orario pomeridiano
	TUTOR	1	A partire da 10 ore		

2. Corsi da organizzare con l'intera classe

	Figure richieste	n.edizioni	n. ore per edizione	sede	data
<u>GEOLOGIA OUTDOOR classe 1[^] SUE</u> Esperienza di outdoor education volta allo sviluppo di competenze in ambito scientifico-naturalistico presso località Varenna. Percorso da svolgere in una giornata all'esterno e interventi a scuola. L'uscita sarà preceduta da un incontro in aula di preparazione e seguita da un incontro conclusivo durante il quale gli studenti realizzeranno un workbook digitale.	ESPERTO	1	10	Località esterna Istituto Bertacchi Lecco	Da febbraio al 15 maggio 2025
	TUTOR	1	10		

Per i docenti interni, le attività dovranno essere svolte in orari non coincidenti con il proprio orario di lavoro.

Articolo 2 - Requisiti

- Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
 - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;

- iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
 3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
 4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 3 -Compiti delle figure professionali

ESPERTO

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari studenti;
- individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso;
- definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;
- comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- condividere periodicamente con il TEAM e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti;
- caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto;
- controllare l'avanzamento dei percorsi;
- redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno;
- redigere il timesheet delle attività.

TUTOR

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- predispone gli avvisi di partecipazione per gli studenti e raccoglie le adesioni;
- cura la compilazione della piattaforma FUTURA;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;
- concorda l'orario con gli esperti;
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento;
- redigere il timesheet delle attività.

Articolo 4 – Titoli richiesti

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 2, si procederà alla

valutazione del curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione di seguito indicati.

RUOLO DI ESPERTO		
Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso <u>almeno 2 criteri tra i seguenti</u> :		
Titoli di studio	Laurea magistrale in discipline Stem	Punti 20
	Competenze certificate nel campo delle tematiche relative al bando - (non assommabile al punto a)	Punti 20
Esperienza professionale e formazione specifica	Pregresse esperienze nell'ambito delle attività previste dai moduli Pon svolti in precedenti anni scolastici	Punti 5 fino ad un massimo di 10 punti
	Aver seguito uno o più corsi di formazione, nel campo delle tematiche relative al bando - Corsi di formazione in ambito Stem e innovazione digitale	Punti 5 fino ad un massimo di 10 punti
	Attività come formatore in un corso nel campo delle tematiche relative al bando	Punti 5 fino ad un massimo di 10 punti

RUOLO DI TUTOR	
Docente con assegnazione discipline inerenti il percorso	Punti 10
Docente in servizio a tempo indeterminato presso l'istituto nell'a.s. di riferimento;	Punti 10
Dichiarazione di avere competenze informatiche per la gestione della documentazione e della piattaforma di riferimento	Punti 10
Tutor di analoghi incarichi (Pon, Azioni DM 170, DM 65, DM 19...)	Punti 20

Articolo 5 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata a decorrere dalla nomina fino a conclusione dei percorsi (fissata entro il 15 maggio 2025).

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo inteso quale importo complessivo lordo stato inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo»:

INTERVENTO A	COMPENSO ORARIO LORDO
ESPERTI	79,00 €/h
TUTOR per i percorsi formativi al di fuori dell'orario di servizio	34,00 €/h

2. Il corrispettivo verrà erogato come specificato nello schema di lettera di incarico/ Contratto.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Ogni facente istanza può concorrere sia per il ruolo di ESPERTO che per il ruolo di TUTOR,

presentando un'unica istanza di partecipazione.

In relazione al ruolo di esperto e al ruolo di tutor è possibile ***candidarsi per uno o più percorsi*** purchè in possesso dei requisiti di ammissione ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico.

2. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **18.00 del 20/02/2025**, a mano o a mezzo mail all'indirizzo LCIS00600C@istruzione.it inviando la seguente documentazione:
 - **All. A e B** comprensivo di griglia di valutazione (B). La griglia di valutazione allegata che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata all'istanza di partecipazione insieme al Curriculum vitae in formato europeo sottoscritto V e ad un documento
 - **All. Dichiarazione** l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001
 - **il curriculum vitae del candidato** in formato europeo sottoscritto attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente
3. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
4. Ciascun documento di cui al comma 2 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

Art. 8 – Procedura di selezione

1. La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate, delle preferenze espresse e di un eventuale colloquio informativo motivazionale con il candidato.
2. Verranno redatte n° 2 graduatorie distinte divise in "ESPERTI" e "TUTOR".
3. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse, assegnando prioritariamente un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.
4. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.
5. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.
6. Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.
7. *Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato se non fosse possibile definire un orario di incarico che non interferisse con il normale orario di servizio, ovvero di ridurre le ore di incarico per la parte eccedente.*

Art. 9 - Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il Dirigente Scolastico procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11 - Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IIS G. Bertacchi, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati .

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è Studio AG.I.COM. del Dottor Corbellini.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Articolo 12 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la dirigente scolastica Stefania Perego.

Articolo 13 - Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link www.bertacchi.edu.it , nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 14 - Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 - Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Stefania Perego

ALLEGATO A e B - Domanda di partecipazione e griglia valutazione titoli

ALLEGATO Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità