



CIRCOLARE:	N. 172	DEL 04/02/2025	ALLEGATI N.
OGGETTO:	Prove comuni lingua inglese		
DESTINATARI:	Alunni – Docenti – Tutori		

Il dipartimento di lingua inglese ha stabilito con il seguente calendario lo svolgimento delle prove comuni per tutte le classi (ad esclusione delle classi quinte) di licei e professionali. Le prove si svolgeranno nel corso della **seconda ora di lezione** (come da calendario attività) sotto la sorveglianza del docente in orario.

Classi prime liceo e professionale	lunedì 10 febbraio dalle ore 09:00
Classi seconde liceo e professionale	martedì 11 febbraio dalle ore 09:00
Classi terze liceo e professionale	mercoledì 12 febbraio dalle ore 09:00
Classi quarte liceo e professionale	giovedì 13 febbraio dalle ore 09:00

È necessario che:

- il docente in servizio nell'ora prevista effettui una sorveglianza attenta e vigile;
- lo studente affronti la prova con serietà e consapevolezza.

Indicazioni per lo svolgimento delle prove

- 1) Se lo svolgimento della prova coincide con l'ora di religione, anche gli alunni esonerati sono tenuti a rimanere in classe per lo svolgimento della stessa in quanto le prove verranno regolarmente valutate come primo voto scritto del secondo quadrimestre.
- 2) Le copie delle prove cartacee, in numero adeguato ai componenti della classe, saranno consegnate dal docente titolare in vicepresidenza entro le ore 08:00 del giorno stesso della prova, e ritirate per tempo dal docente somministratore. Se nella busta ci fossero copie in più (ad esempio in caso di assenze) lasciarle all'interno della busta.
- 3) La sorveglianza sarà affidata al personale docente in orario di servizio che avrà cura del regolare svolgimento della prova. Si richiede di ritirare telefoni e smartwatch.
- 4) Non è concesso l'uso di vocabolari o schemi (se non piccole regole grammaticali già validate dal docente); gli studenti DSA e BES possono avere tempo aggiuntivo (le prove sono calibrate su 45 minuti quindi il tempo aggiuntivo resta compreso nella seconda ora di lezione). Gli studenti DA potrebbero ricevere una prova personalizzata (indicazione sulla busta).
- 5) Al termine della prova, il docente in servizio consegnerà gli elaborati in vicepresidenza in busta chiusa e verranno prontamente ritirati dal docente di lingua.

Si auspica, pertanto, data la particolare importanza della prova comune, la collaborazione di tutti per la buona riuscita, da un punto di vista organizzativo e didattico.

Si chiede cortesemente di non programmare iniziative o prove di verifiche in tali date.

La coordinatrice del dipartimento di lingue straniere
 Federica Fiorini

Il Dirigente Scolastico
 Stefania Perego