



Ministero dell’Istruzione e del Merito
ISTITUTO D’ISTRUZIONE SUPERIORE G. BERTACCHI
Liceo delle Scienze Umane - Liceo Economico Sociale
I.P. per la Sanità e l’Assistenza Sociale - I.P. Servizi Culturali e dello Spettacolo
VIA XI FEBBRAIO 6, 23900 LECCO (LC) – TEL: 0341 364584
C.F. 83007020130 – SITO WEB: www.bertacchi.edu.it
e-mail: lcis00600c@istruzione.it – pec: lcis00600c@pec.istruzione.it



Prot. n. 16876

Lecco, 20 novembre 2025

Agli Atti del progetto POC
Avviso 64310 del 23/04/2025
“ORIENTAMENTO Bertacchi”

Alla DSGA

OGGETTO: DECRETO DI INDIVIDUAZIONE DEL PERSONALE ATA Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, Avviso prot. 64310 del 23/04/2025 “Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor”.

Codice Progetto: 10.1.6A-FDRPOC-LO-2024-113

CUP: E14D25001660001

Titolo del progetto: ORIENTAMENTO Bertacchi

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l’Avviso pubblico N. 64310 del 23/04/2025 - Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Complementare (POC) - “Per la Scuola” 2014-2020;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto di adesione all’Avviso pubblico n. 64310 del 23/04/2025 - Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Complementare (POC) - “Per la Scuola” 2014-2020;

VISTA la candidatura n. 1095462-Avviso n. 64310 del 23/04/2025 POC - Percorsi di orientamento - Inviata il 03/06/2025;

VISTA l’autorizzazione prot. AOOGABMI-105104 del 19-06-2025 - Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 POC – “Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor”;

VISTO il proprio Decreto di assunzione in bilancio E.F. 2025 del progetto, prot. 14740 del 16/10/2025;

VISTA l'azione di Disseminazione del progetto ORIENTAMENTO Bertacchi, relativo all'Avviso n. 64310 del 23/04/2025, prot. n. 14733 del 16/10/2025;

VISTI i compiti e le funzioni del Dirigenti scolastico, così come previsti dalla L. 59/1997, dal D. Lgs. 59/98, dal D. Lgs. 165/2001 e dalla L. 107/2015;

VISTA la necessità di avviare le attività per l'anno 2025/26;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTO l'avviso prot. n. 15101 del 22/10/2025 relativo alla richiesta di disponibilità del personale AA;

VISTE le dichiarazioni di disponibilità pervenute entro la data fissata per la scadenza;

PRESO ATTO che il personale AA destinatario dell'incarico ha espresso la propria volontà in merito alla disponibilità a ricoprire l'incarico;

TENUTO CONTO che le istanze pervenute provengono da Assistenti Amministrativi che possiedono i requisiti e le competenze richieste;

PRESO ATTO che sono pervenute candidature in numero sufficiente a coprire le figure richieste;

RITENUTO pertanto di poter procedere alla assegnazione degli incarichi;

DECRETA

Art.1 Premesse

Tutto quanto in premessa è parte integrante e sostanziale del presente decreto.

Art. 2 Incarichi

Vengono affidati, nel rispetto dei principi di trasparenza, equità, rotazione, non discriminazione, pari opportunità, i seguenti incarichi:

| TITOLO MODULO | ASSISTENTE AMMINISTRATIVO | ORE | COMPITI |
|---|---------------------------|-----------|---|
| Debate for Skills: potenziare il futuro attraverso il dibattito in lingua inglese | Tessitore Sofia | Fino a 20 | Gestione supporto atti e incarichi vari |
| Debate - Strumento per una cittadinanza consapevole. | Vanoli Maria Angela | Fino a 20 | |
| "Meta-Mente" il Viaggio dell'Apprendimento Consapevole classi 3^ | Vanoli Maria Angela | Fino a 20 | Gestione e implementazione documentazione piattaforma |
| Preparazione test universitari classi 4^113 | Vanoli Maria Angela | Fino a 20 | |
| Book Club competenza linguistica | Tessitore Sofia | Fino a 20 | |
| Classe Quinta IP PCS Cultura e spettacolo | Tessitore Sofia | Fino a 20 | |

Art. 3 Ore di impegno e importo orario

Per l'incarico sono previste le ore indicate in tabella.

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL pari a:

- assistente amministrativo: 21,17 euro Lordo Stato;

Art. 4 Natura dell'incarico

L'incarico prevede il supporto alla realizzazione del progetto come indicato nell'art 4 dell'Avviso ed è finalizzato al raggiungimento degli obiettivi assegnati, così come richiamato in avviso e come definito nella successiva lettera di incarico.

Art. 5 Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/08/2026, ovvero fino al termine massimo di eventuali proroghe se la stessa dovesse essere chiesta per motivi di gestione.

Art. 6 Ore di incarico e risorse economiche

L'incarico è da prestare presso la sede dell'istituto in relazione alle necessità del progetto e secondo un calendario di massima che verrà di volta in volta comunicato ma che potrà subire, per esigenze didattiche, variazioni in corso di esecuzione.

Le spese dell'incarico troveranno copertura finanziaria nell'area "costi di gestione" del progetto. Indipendentemente dalle ore di incarico, verranno pagate esclusivamente le ore prestate, documentate da apposito timesheet, vidimato per conferma dal Dirigente Scolastico. Le ore di incarico potranno essere rimodulate in relazione alla reale necessità e/o alla reale erogazione dei fondi da parte del MIM.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione Scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge

Art. 7 Ore aggiuntive di incarico

In caso si rendessero necessarie ulteriori ore aggiuntive all'incarico stesso, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di aumentare le ore di incarico, senza necessità di ulteriore avviso di selezione, alle stesse condizioni dell'incarico iniziale, per un massimo del 20% delle ore attribuite inizialmente.

Art. 8 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine del servizio reso, a fronte di presentazione di timesheet regolarmente compilato, in funzione della erogazione del saldo del progetto da parte del MIM.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Stefania Perego