



Ministero dell'Istruzione

Istituto Superiore "Lorenzo Rota" di Calolziocorte (LC)
Liceo Scientifico | Liceo Scientifico delle Scienze Applicate | Liceo delle Scienze Umane
Amministrazione, Finanze e Marketing | Costruzioni Ambientale e Territorio
Istruzione e Formazione Professionale: operatore ai servizi di vendita

DETERMINA DIRIGENZIALE

Oggetto: DETERMINA ASSEGNAZIONE SERVIZIO NOLEGGIO FOTOCOPIATORE PER LA DIDATTICA - A.S. 2022/2023 - CIG Z1D37B7FAF

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 32, comma 2, primo periodo, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, determinino di contrarre;

VISTE le Linee Guida di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture del 30 maggio 2018, aggiornato il 13 marzo 2019 relativo ai criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;

VISTA la delibera del C.d.I. n. 139 del 28 ottobre 2021 approvazione del PTOF per il triennio 2022/2025;

VISTO che il 18 ottobre 2022 è in scadenza la Convenzione Consip Apparecchiature Multifunzione 27 – ordine n.ro 3867178 del 28 settembre 2017;

VERIFICATA l'assenza di ulteriori Convenzioni Consip relative ad analoghi beni o servizi;

RITENUTO di procedere all'affidamento diretto mediante ODA in MEPA;

PREMESSO che si rende necessario garantire il servizio di stampa e fotocopatura per le necessità dei docenti e degli studenti;

VISTA la richiesta di preventivi del 13 settembre 2022 prot. n.ro 0005433 e i preventivi pervenuti dalle ditte: A&B Sistemi srl in data 15 settembre 2022 prot. n.ro 0005460; Tecnocopi snc di Giangrandi Cristina e Marco in data 17 settembre 2022 prot. n.ro 0005520; Dozio System in data 20 settembre 2022 prot. n.ro 0005616;

EFFETTUATA la comparazione dei preventivi mettendo a confronto le caratteristiche del servizio offerto dalle varie ditte;

VALUTATO positivamente il servizio offerto dalla ditta Tecnocopi snc di Giangrandi Cristina e Marco Srl che ha proposto un servizio economicamente più vantaggioso,

ACQUISITO il parere di regolarità contabile da parte del D.S.G.A.;

CONSIDERATO l'importo di spesa pari ad € 4.853,16 (IVA 22% e installazione comprese) comunque non superiore al limite fissato dal Consiglio di Istituto;

CONSIDERATO che la Ditta individuata è in possesso dei requisiti minimi necessari in materia di idoneità professionale;

VISTO il CIG Z1D37B7FAF;



Ministero dell'Istruzione

Istituto Superiore "Lorenzo Rota" di Calolziocorte (LC)
Liceo Scientifico | Liceo Scientifico delle Scienze Applicate | Liceo delle Scienze Umane
Amministrazione, Finanze e Marketing | Costruzioni Ambientale e Territorio
Istruzione e Formazione Professionale: operatore ai servizi di vendita

DETERMINA

1. le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di affidare il servizio di noleggio dei fotocopiatori per la durata di 36 mesi dalla data dell'installazione delle nuove macchine, (modello SHARP BP-30M28 - comprensivo della fornitura di toner, di tutti i pezzi di ricambio, come meglio specificato nel contratto) non rinnovabile tacitamente, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, mediante ODA in MEPA, alla ditta TECNOCOPI SNC DI GIANGRANDI CRISTINA E MARCO di Cesena;
3. di impegnare la spesa di € 4.853,16 (IVA 22% e installazione comprese) sull'Attività A03 Funzionamento Didattico del Bilancio 2022;
4. Il pagamento del canone trimestrale anticipato sarà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica;
5. Di procedere, ai sensi del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, agli adempimenti propedeutici alla stipula di un contratto, nel pieno rispetto della normativa vigente in materia;
6. Di dare atto che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati sul profilo dell'Istituzione committente.

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n.ro 50 del 18 aprile 2016 e dell'art. 5 della L. 241 del 7 agosto 1990, viene individuato Responsabile Unico del procedimento il Dirigente Scolastico di questo Istituto, dott.ssa Carmela Teodora Carlino.

La presente determina viene pubblicizzata mediante affissione all'albo online e sul sito istituzionale della scuola consultabili all'indirizzo <http://www.isrota.edu.it>

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Carmela Teodora Carlino

pratica trattata da Grasso S.