



**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER ATTIVITA' DI SUPPORTO PSICOLOGICO
A.S. 2020/2021**

**rivolta agli studenti, alle famiglie e al personale scolastico dell'Istituto
Lorenzo Rota di Calolziocorte (LC) - CIG.ZB42F026CF**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 23 della legge n. 62 del 18/04/2005 (Legge comunitaria 2004) che ha abrogato la possibilità per le pubbliche amministrazioni e quindi, anche per le Istituzioni Scolastiche, di procedere al rinnovo dei contratti;

VISTO il Decreto Legislativo 50/2016 "Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE Nuovo Codice degli Appalti;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO l'art. 43 e l'art. 44 del D.I. 129/2018 che consentono la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali e per l'ampliamento dell'offerta formativa;

VISTO il Regolamento del consiglio d'istituto contenente i criteri per la stipula dei contratti di prestazione d'opera per attività ed insegnamenti per l'arricchimento dell'offerta formativa ai sensi dell'art.43 del D.I. 129/2018;

VISTO il Protocollo d'intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi e indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle Istituzioni scolastiche -MI CNOP del 25.09.2020;

CONSIDERATI gli obiettivi e le finalità formative del P.T.O.F. 2019-2022 di questa Istituzione Scolastica;

VERIFICATO che nella presente Istituzione Scolastica non è presente personale in possesso dei requisiti richiesti,

EMANA

Il seguente avviso di selezione pubblica per l'affidamento di un incarico di prestazione d'opera per l'attivazione del supporto psicologico rivolta agli studenti, alle famiglie e al personale scolastico dell'Istituto Lorenzo Rota di Calolziocorte (LC).

ART. 1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possesso, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, dei seguenti requisiti:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea con adeguata conoscenza della lingua italiana;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso di laurea in Psicologia;
- essere in possesso dell'iscrizione all'albo professionale Ordine Psicologi;

Firmato digitalmente da MAURIZIO CANFORA

- capacità, competenze ed esperienze nei settori richiesti attestabili dal curriculum vitae e da eventuale altra documentazione da presentare all'atto della candidatura.
- nel caso in cui la domanda sia presentata da una Associazione o da una Società/Ente, attraverso il rappresentante legale, sarà dichiarato l'esplicito impegno a fornire per il servizio richiesto un unico professionista in possesso dei requisiti sopra indicati e sarà allegato il curriculum dell'interessato.

La mancanza anche di uno solo dei requisiti costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

ART. 2- DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata partire dalla data di stipula del contratto prevista nel mese di novembre 2020 fino alla fine dell'anno scolastico. L'impegno professionale sarà di complessive 120 ore, delle quali almeno 20 da prestare entro il 31.12.2020

ART. 3- OGGETTO DELL'INCARICO

Sono obiettivi e finalità dell'incarico:

- fornire un supporto psicologico rivolto al personale scolastico, agli studenti e alle famiglie per rispondere ai traumi e ai disagi derivati dall'emergenza COVID-19;
- avviare un sistema di assistenza e supporto psicologico per dare assistenza e prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico tra gli studenti.

ART. 4 - COMPENSO

Per l'incarico svolto il compenso previsto è pari a euro 40,00/h per un max. di 120 ore e sarà commisurato all'attività effettivamente svolta documentata.

Il compenso è onnicomprensivo di qualsiasi ritenuta fiscale e/o spesa.

L'onorario sarà liquidato a fine contratto previa presentazione di una relazione di fine attività e regolare avviso di parcella.

ART. 5 - MODALITA' DI SELEZIONE

Saranno ammessi alla selezione esclusivamente i professionisti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
- b) impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico;

La valutazione dei candidati avverrà con l'applicazione dei criteri e dei punteggi di seguito indicati:

Altre lauree	Punti 2 (max. 4 p.)
Specializzazione Psicoterapeuta	Punti 6 (max. 6 p.)
Master universitario di secondo livello di durata annuale corrispondente a 1500 ore e 60 CFU con esame individuale	Punti 3 (max. 6 p.)
Corso di specializzazione almeno semestrale conseguito presso Università in Italia o all'estero attinente l'incarico	Punti 2 (max. 4 p.)
Numero di anni di esperienza presso istituzioni scolastiche di secondo grado	Punti 1 per ogni anno di esperienza (max.10 p.)
Attività di docente formatore in ambito psicologico presso istituzioni scolastiche di secondo grado o ASL	Punti 1 per ogni incarico (max. 5 p.)

L'esperienza di counseling psicologico prestata presso l'Istituto "L. Rota" di Calolziocorte, a parità di punteggio, costituirà titolo preferenziale.

ART. 6 – COMMISSIONE

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico circa il possesso dei titoli di studio, i titoli culturali specifici e i titoli di servizio maturati, sulla base dei criteri di valutazione sopra specificati. Il dirigente potrà avvalersi, per la scelta, della consulenza di una Commissione appositamente costituita con il compito di verificare i requisiti e di valutare i titoli specifici. La stessa Commissione stilerà la graduatoria finale, in base ai punteggi.

Il Dirigente Scolastico, dopo aver approvato la proposta della Commissione, aggiudicherà l'incarico con comunicazione scritta.

L'incarico sarà attribuito, anche in presenza di una sola candidatura.

ART. 7 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione sarà redatta in carta semplice e sottoscritta in originale. Il candidato dovrà allegare copia di un documento di identità in corso di validità, il curriculum vitae in formato europeo, il progetto richiesto dall'art. 3, l'allegato al presente avviso di selezione, altra documentazione ed ogni altra certificazione che si ritiene opportuno presentare.

La domanda, completa di documentazione richiesta, dovrà pervenire entro e non oltre **le ore 12.00 del giorno 07/11/2020** con le seguenti modalità:

- PEC al seguente indirizzo: lcis008004@pec.istruzione.it;

Attenzione: Specificare nell'oggetto della PEC "AVVISO ESTERNO PROTOCOLLO D'INTESA MI/CNOP DEL 25.09.2020".

ART. 8 – PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso viene pubblicato nel sito web di questa istituzione scolastica: www.isrota.edu.it nell'Albo pretorio online.

ART. 9 - PRIVACY

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, detto anche GDPR, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

L'interessato gode dei diritti di cui al citato GDPR e ss.ii.

Il Responsabile del procedimento è il Direttore S.G.A. Ornella Murino.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott. Maurizio Canfora