



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Superiore "Lorenzo Rota" di Calolziocorte (LC)
Liceo Scientifico | Liceo Scientifico delle Scienze Applicate | Liceo delle Scienze Umane
Amministrazione, Finanze e Marketing | Costruzioni Ambiente e Territorio
Istruzione e Formazione Professionale: operatore ai servizi di vendita

ALLEGATO D

DISCIPLINARE DI GARA

Bando di gara a procedura aperta, ai sensi dell'art. 60, del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., per la concessione per un quinquennio (5 anni) del servizio di installazione e gestione distributori automatici di bevande fredde, calde, snack, ecc. presso l'istituto di Istruzione Superiore "Lorenzo Rota", via Lavello 17, Calolziocorte, aggiudicazione mediante offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95, comma 6 del D.Lgs 50/2016.

Quinquennio 2023/2024 - 2024/2025 -2025/2026 – 2026/2027 – 2027/2028.

POPOLAZIONE SCOLASTICA DELL'I.I.S. LORENZO ROTA

Studenti iscritti nell'attuale a.s. 2022/2023 n.ro 760

Personale docente e non docente, con contratti e tempi indeterminato e determinato, n.ro 130

Eventuali visitatori e genitori presenti occasionalmente in Istituto.

Resta inteso che l'eventuale cambio della popolazione scolastica, sia in aumento che in diminuzione, non potrà essere invocata da entrambe le parti contraenti per la revisione del contributo.

Si precisa che l'utilizzo del servizio di somministrazione di alimenti e bevande, mediante distributori automatici è facoltativo da parte degli utenti che vi accedono per scelta individuale, poiché nessun obbligo è fatto loro di acquistare alimenti o bevande, pertanto l'Istituto non garantisce nessun flusso minimo per il servizio e il gestore non potrà avanzare alcuna richiesta o pretesa né richiedere modifiche, anche di natura economica, del contratto per l'eventuale mancato utilizzo del servizio da parte degli utenti.

Il servizio di somministrazione alimenti e bevande mediante distributori automatici non può comportare nessun tipo di onere e responsabilità per l'Istituto.

Gli spazi (intesi come locali) dove verranno installati i distributori automatici sono di proprietà dell'Amministrazione Provinciale di Lecco.

L' Installazione dei distributori automatici sono a carico del gestore che si aggiudicherà la presente gara.

ART. 1 - ENTE APPALTANTE

Istituto di Istruzione Superiore "Lorenzo Rota" via Lavello 17 Calolziocorte (LC) codice fiscale 92058850139 – peo lcis008004@istruzione.it – pec lcis008004@pec.istruzione.it.

ART. 2 - OGGETTO DELL'APPALTO

Installazione e gestione del servizio di somministrazione, mediante distributori automatici, di bevande fredde, calde, snack, ecc. presso la sede di via Lavello, 17 a Calolziocorte (LC).

ART. 3 - LUOGO DI ESECUZIONE

Istituto di Istruzione Superiore "Lorenzo Rota" via Lavello 17 Calolziocorte (LC)

La gara deve selezionare il concessionario del servizio da effettuarsi mediante l'installazione di 8 distributori automatici, come riepilogato in tabella:



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Superiore "Lorenzo Rota" di Calolziocorte (LC)
 Liceo Scientifico | Liceo Scientifico delle Scienze Applicate | Liceo delle Scienze Umane
 Amministrazione, Finanze e Marketing | Costruzioni Ambiente e Territorio
 Istruzione e Formazione Professionale: operatore ai servizi di vendita

ubicazione	n.ro distributori	Tipologia distributori
Piano terra zona tecnici	3	Bevande calde Acqua e bibite Snacks
Piano terra zona licei	3	Bevande calde Acqua e bibite Snacks
Piano primo zona tecnici	2	Bevande calde Acqua/snacks

ART. 4 - DURATA DEL CONTRATTO

Dal 01/09/2023 al 31/08/2028: il contratto scadrà automaticamente senza bisogno di disdetta, preavviso diffida o costituzione in mora, il 31/08/2028.

ART. 5 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

A. SOGGETTI AMMESSI:

Possono partecipare alla gara le aziende iscritti alla Camera di Commercio Industria, Agricoltura e Artigianato, purché in possesso dei requisiti di ordine generale, dei requisiti definiti dal presente articolo e dal bando di gara, e che abbiano reso tutte le dichiarazioni richieste dal bando stesso.

B. SOGGETTI NON AMMESSI:

I Raggruppamenti Temporanei di Imprese (RTI) e le Associazioni Temporanee di Imprese (ATI).

ART. 6 - SOPRALLUOGO

Al fine di poter elaborare una più precisa offerta, i soggetti offerenti potranno effettuare un sopralluogo in tempi da concordare con l'Ufficio Contabilità. Durante il sopralluogo saranno mostrati gli spazi dedicati dove installare i distributori automatici.

ART. 7 – TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte dovranno pervenire in un plico chiuso recapitato a mano o a mezzo raccomandata A.R. o con altro corriere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto superiore Statale "Lorenzo Rota" via Lavello n. 17 – 23801 Calolziocorte (LC) con scritto **"OFFERTA SERVIZIO INSTALLAZIONE E GESTIONE DISTRIBUTORI AUTOMATICI BEVANDE E SNACKS"** entro e non oltre le ore **14,00 del 17 LUGLIO 2023**.

Non sono ammesse altre modalità di consegna e/o di trasmissione telematiche (fax, peo, pec ecc).

Non saranno accettate offerte pervenute oltre detto termine, anche qualora il mancato o tardivo recapito sia dovuto a caso fortuito, causa di forza maggiore o fatto imputabile a terzi;

L'Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

Ogni ditta può presentare una sola offerta.

L'offerta, una volta presentata, non potrà essere ritirata né modificata o sostituita da altre.

La Ditta è tenuta ad elaborare la propria offerta indicando i prezzi unitari e, nel caso di erronea indicazione, farà fede il prezzo più vantaggioso per l'Amministrazione.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Superiore "Lorenzo Rota" di Calolziocorte (LC)
Liceo Scientifico | Liceo Scientifico delle Scienze Applicate | Liceo delle Scienze Umane
Amministrazione, Finanze e Marketing | Costruzioni Ambiente e Territorio
Istruzione e Formazione Professionale: operatore ai servizi di vendita

Non saranno valutate offerte incomplete o condizionate o mancanti di uno dei documenti richiesti o non recanti la firma del legale rappresentante con la quale si accettano, senza riserva, tutte le condizioni riportate nel presente bando.

Il plico dovrà contenere al suo interno 2 buste:

Non saranno valutate offerte incomplete o condizionate o mancanti di uno dei documenti richiesti dal bando o non debitamente sottoscritti con firma digitale.

ART. 8 - DOCUMENTAZIONE

Il plico riportare la seguente dicitura: "**CANDIDATURA SERVIZIO INSTALLAZIONE E GESTIONE DISTRIBUTORI AUTOMATICI BEVANDE E SNACKS**". Il plico dovrà contenere **DUE BUSTE** contrassegnate come segue:

- BUSTA "A": Documentazione amministrativa;
- BUSTA "B": Offerta tecnico-economica.

Nella **BUSTA "A"** dovrà essere inserita, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- Allegato A1 - Domanda di partecipazione firmata del rappresentante legale;
- Allegato A2 - Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante i requisiti di cui all' art. 80 d.lgs. n.50/2016 firmata;
- Allegato A3 - Dichiarazione prevista dall'art.3 della L. 136/10 alla tracciabilità dei flussi finanziari firmata;
- Allegato A4 – Patto di integrità firmato;
- Fotocopia del documento di identità del legale rappresentante;
- Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) in corso di validità.

Nella **BUSTA "B"** dovrà essere inserita, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- Allegato B: Offerta tecnica e organizzativa debitamente compilata e sottoscritta dal titolare/legale rappresentante;
- Allegato C: l'offerta economica debitamente compilata e sottoscritta dal titolare/legale rappresentante con specifica indicazione dei prezzi offerti in moneta (comprensivi d'Iva) per i singoli prodotti.

ART. 9 - DATA, ORA E LUOGO DI APERTURA DELLE OFFERTE

Le buste saranno aperte presso i locali della segreteria dell'Istituto **il giorno 20 luglio 2023 alle ore 10.00** a cura della Commissione appositamente nominata dalla Dirigente Scolastica.

A tale seduta della Commissione, potrà essere ammesso a partecipare un rappresentante per ciascun offerente, purché dotato di idonea delega, il cui nominativo dovrà essere comunicato mediante posta elettronica certificata all'indirizzo lcis008004@pec.istruzione.it entro il giorno precedente la data dell'apertura delle buste, con allegata fotocopia di un documento di identificazione con fotografia, nonché l'indicazione dei relativi poteri o degli estremi della procura speciale.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta pervenuta purché ritenuta congrua.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Superiore "Lorenzo Rota" di Calolziocorte (LC)
Liceo Scientifico | Liceo Scientifico delle Scienze Applicate | Liceo delle Scienze Umane
Amministrazione, Finanze e Marketing | Costruzioni Ambiente e Territorio
Istruzione e Formazione Professionale: operatore ai servizi di vendita

Le dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti hanno valore di piena assunzione di responsabilità da parte dei dichiaranti e pertanto sono sottoposte al disposto di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione di cui al presente articolo, si applica l'articolo 43 Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. Per le cause di esclusione si rinvia a quanto stabilito dal Codice dei contratti. In ordine alla dichiarazione ex art. 41 e 42 del D.P.R. n. 445/2000, l'accertamento definitivo in ordine all'effettivo possesso dei requisiti auto-dichiarati potrà essere effettuato dall'Istituto anche dopo l'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva, ferma restando la decadenza dall'appalto per mancanza dei requisiti auto-dichiarati.

ART. 10 - COMPARAZIONE DELLE OFFERTE E AGGIUDICAZIONE

Il criterio per l'aggiudicazione dell'appalto di servizi è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95 D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.).

I prezzi dell'offerta dovranno essere comprensivi di IVA e di ogni onere a carico del Gestore.

La gara sarà aggiudicata alla ditta che avrà ottenuto il punteggio complessivamente più elevato dato dalla somma dei punteggi ottenuti nella valutazione dell'offerta tecnica ed organizzativa ed economica.

A parità di punteggio sarà data precedenza alla ditta che fornisca, su invito dell'Istituto, un ulteriore percentuale di ribasso sui prezzi indicati nell'offerta economica.

Si precisa che:

- 1) in caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere, sarà ritenuto valido il prezzo più favorevole per l'Istituto;
- 2) L'Istituto si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua rispetto alle esigenze della scuola;
- 3) l'Istituto si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea rispetto alle esigenze della scuola;
- 4) l'Istituto si riserva di sospendere o di indire nuovamente o di non aggiudicare la gara motivando debitamente;
- 5) l'Istituto si riserva, altresì, il diritto di non stipulare il contratto anche se sia in precedenza intervenuta l'aggiudicazione.

E' facoltà della scuola, nel corso dell'esame delle offerte, di richiedere ai partecipanti chiarimenti e delucidazioni sulle stesse senza possibilità di questi di modificare la proposta tecnica.

La Commissione valutatrice nominata dalla Dirigente Scolastica provvederà all'esame delle offerte ed alla elaborazione dell'esame comparativo attribuendo un punteggio massimo di 100 punti in base parametri di seguito indicati (OFFERTA TECNICA ORGANIZZATIVA max 50 punti + OFFERTA ECONOMICA max 50 punti):

L'aggiudicazione del servizio avverrà secondo quanto disciplinato dal D.Lgs 50/2016, sulla base della migliore offerta che sarà valutata in termini di offerta economicamente più vantaggiosa tenendo conto dei seguenti elementi di valutazione:



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Superiore "Lorenzo Rota" di Calolziocorte (LC)
 Liceo Scientifico | Liceo Scientifico delle Scienze Applicate | Liceo delle Scienze Umane
 Amministrazione, Finanze e Marketing | Costruzioni Ambiente e Territorio
 Istruzione e Formazione Professionale: operatore ai servizi di vendita

VALUTAZIONE	PUNTEGGIO max 100
OFFERTA TECNICA ORGANIZZATIVA	50 max
OFFERTA ECONOMICA	
a) verrà valutata la media dei prezzi singoli	40 max
b) verrà valutato il contributo più alto offerto all'Istituto	10 max

OFFERTA TECNICA ORGANIZZATIVA	Massimo 50 punti
DISTRIBUTORI AUTOMATICI – ANNO DI FABBRICAZIONE – massimo 10 punti	
Anno di fabbricazione 2018 e anni precedenti	Punti 1
Anno di fabbricazione 2019 e 2020	Punti 2
Anno di fabbricazione 2022	Punti 3
Nel caso in cui i 8 distributori da installare avranno fra di loro una data di fabbricazione diversa, verrà effettuata, per il calcolo del punteggio, la media aritmetica.	
MEZZO DI PAGAMENTO OLTRE ALLA CHIAVETTA E AI CONTANTI	
Pagamento con APP	Punti 2
Pagamento con altro dispositivo	Punti 2
MODALITA' CARICAMENTO CHIAVETTA OLTRE CHE CONTANTI	
Caricamento chiavetta con banconota	Punti 3
QUALITA' DEI PRODOTTI	
Adozione del codice di autodisciplina del settore	Punti 1
Certificazione aziendale UNI EN ISO 9001-2015 riguardante il servizio di distribuzione automatica o successive.	Punti 1
Certificazione ambientale ISO 14001:2015	Punti 1
Certificazione di responsabilità sociale SA8000	Punti 1
Certificazione aziendale di qualità ISO UNI EN 22000:2005 riguardante la sicurezza degli alimenti	Punti 1
QUALITA' DEL SERVIZIO ORGANIZZATIVO E DEL PIANO OPERATIVO DI LAVORO	
RIFORNIMENTO DEI DISTRIBUTORI OLTRE 2 VOLTE ALLA SETTIMANA	
Rifornimento dei distributori 3 volte alla settimana	Punti 4
Rifornimento dei distributori 4 volte alla settimana	Punti 5
TEMPI DI INTERVENTO ASSISTENZA TECNICA IN CASO DI GUASTI	



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Superiore "Lorenzo Rota" di Calolziocorte (LC)
 Liceo Scientifico | Liceo Scientifico delle Scienze Applicate | Liceo delle Scienze Umane
 Amministrazione, Finanze e Marketing | Costruzioni Ambiente e Territorio
 Istruzione e Formazione Professionale: operatore ai servizi di vendita

Entro 2 ore dalla chiamata	Punti 3
Successivo alle 2 ore dalla chiamata	Punti 2
TRATTAMENTO IGIENICO	
Sistema di trattamento igienico dei distributori: sanificazione degli elementi esterni dei distributori effettuata settimanalmente	Punti 5
ALIMENTI	
Presenza di almeno 1 prodotto biologico	Punti 3
Presenza di almeno 1 prodotto per celiaci	Punti 3
Relazione illustrativa in cui vengono descritti e illustrati i prodotti (alimenti e bevande - allergeni) ed i distributori utilizzati, anche attraverso l'ausilio di cataloghi e materiale illustrativo, il possesso di certificazioni e la qualità del servizio organizzativo del piano operativo di lavoro.	Punti 3

OFFERTA ECONOMICA 1 punto per ogni prezzo più basso – Massimo 40 punti			
	marca	prezzo	Punti 1
Caffè espresso, corto, lungo, macchiato			Punti 1
Altre bevande con caffè			Punti 1
Caffè decaffeinato			Punti 1
Ginseng			Punti 1
Altre bevande con ginseng			Punti 1
Cioccolata			Punti 1
Altre bevande con cioccolata			Punti 1
orzo			Punti 1
Latte			Punti 1
The al limone			Punti 1
Altra bevanda calda			Punti 1
Acqua gasata e naturale 50 ml			Punti 1
Bevanda fredda in lattina 33 cc – the limone, the verde, the pesca, succhi			Punti 1
Succo di frutta 200 ml			Punti 1
Altra bevanda fredda			Punti 1
Snack monoporzione dolce			Punti 1
Snack monoporzione dolce - dietetico			Punti 1



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Superiore "Lorenzo Rota" di Calolziocorte (LC)
 Liceo Scientifico | Liceo Scientifico delle Scienze Applicate | Liceo delle Scienze Umane
 Amministrazione, Finanze e Marketing | Costruzioni Ambiente e Territorio
 Istruzione e Formazione Professionale: operatore ai servizi di vendita

Snack monoporzione salato			Punti 1
Snack monoporzione salato - dietetico			Punti 1
Caramelle e altri dolci			Punti 1
		Totale punti	

CONTRIBUTO ANNUO PERCENTUALE MINIMA 5% - Massimo 10 punti		
Per ogni punto percentuale oltre il 5% - 2 punti		

L'attribuzione dei punteggi è calcolata fino alla seconda cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque. I prezzi offerti per ciascuna categoria sono riferiti a prodotti acquistabili con moneta.

La possibilità di utilizzare chiavette prepagate è valutata all'interno dell'offerta tecnica e consente di differenziare i prezzi dei prodotti. A seconda della modalità di acquisto da parte dell'utenza (moneta o chiavetta) possono essere praticati prezzi diversi per lo stesso prodotto, ma il prezzo dell'acquisto con chiavetta deve essere sempre uguale o inferiore a quello con moneta.

Tutti i prezzi offerti si intendono, comprensivi di I.V.A., di spese di trasporto, consegna, caricamento, installazione e istruzioni al personale sul corretto utilizzo e ogni altro onere accessorio. Tutti i prodotti offerti devono essere di prima qualità, nel rispetto della normativa vigente in materia.

Risulterà aggiudicataria la Ditta la cui offerta avrà ottenuto il punteggio più elevato (offerta tecnica + offerta economica). In caso di parità tra più offerte, si procederà ad estrazione a sorte (art. 77 R.D. 827/1924, art.36 regolamento dei Contratti).

Concluso l'esame delle offerte, redatto il verbale della Commissione aggiudicatrice verrà stilata la graduatoria provvisoria che diventerà definitiva trascorsi 15 giorni consecutivi dalla data della stessa.

L'aggiudicazione del servizio verrà comunicato ai partecipanti mediante PEC.

Il contratto di fornitura verrà stipulato, salvo impugnazioni, trascorsi i 35 gg dalla comunicazione del provvedimento di aggiudicazione (art. 32 comma 9 del D.Lsg 50/2016).

ART. 11 - DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE ALL'AGGIUDICAZIONE



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Superiore "Lorenzo Rota" di Calolziocorte (LC)
Liceo Scientifico | Liceo Scientifico delle Scienze Applicate | Liceo delle Scienze Umane
Amministrazione, Finanze e Marketing | Costruzioni Ambiente e Territorio
Istruzione e Formazione Professionale: operatore ai servizi di vendita

La ditta sia nel caso di azienda individuale, sia nel caso di società, è tenuto a produrre, entro quindici giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, la documentazione, in difetto della quale non potrà dare inizio al servizio:

- a) la dichiarazione dalla quale risulti la persona designata a firmare il contratto, con indicati il nome, il cognome, il luogo, la data di nascita e la residenza;
- b) il certificato della C.C.I.A.A. (Registro delle Imprese), in originale, attestante la ragione sociale, la natura giuridica, generalità degli amministratori e delle persone autorizzate ad impegnare legalmente la ditta, il codice di attività comprendente la somministrazione/vendita di alimenti e bevande a mezzo di distributori automatici, recante l'attestazione di assenza di procedure concorsuali;
- c) certificato generale del casellario giudiziario e carichi pendenti del Titolare dell'impresa per le imprese individuali e del Rappresentante legale e dei soci per le società;
- d) le certificazioni di sistema e di qualità dichiarate in sede di gara;
- e) la polizza assicurativa stipulata con primaria compagnia di assicurazione relativa alla copertura dei rischi;
- f) il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) rilasciato dagli enti competenti attestante la regolarità delle posizioni previdenziali ed assicurative del soggetto aggiudicatario;
- g) la copia dell'autorizzazione Sanitaria o del Certificato attestante il numero di registrazione in conformità al Reg. CE 852/2004 del deposito/stabilimento da dove verrà stoccata la merce per il rifornimento dei distributori automatici.
- h) la dichiarazione del costruttore sull'anno di fabbricazione dei distributori automatici, in conformità con quanto già dichiarato in fase di gara;
- i) la copia delle certificazioni e di qualità dichiarate in fase di gara;
- j) il piano di controllo HACCP + certificazioni del personale addetto al servizio;
- l) polizza RC (obbligatoria) contro danni causati a cose o persone nell'esercizio dell'attività di distribuzione di alimenti o bevande o dai prodotti distribuiti.

ART. 12 – ONERI ED OBBLIGHI DEL GESTORE

Il Gestore deve mettere a disposizione proprio personale da destinare al servizio.

Il Gestore deve consegnare a tutto il personale impiegato nell'esecuzione del servizio tesserini di riconoscimento contenenti l'indicazione delle generalità dell'impresa di appartenenza.

ART. 13 - CONTRIBUTO ANNUO A FAVORE DELL'IIS LORENZO ROTA

Il contributo, così come risulterà dall'offerta, dovrà essere corrisposto all'Istituto in un'unica rata al 30 settembre di ogni anno, tramite bonifico al conto corrente dell'Istituto avente coordinate: Banca Popolare di Sondrio, IBAN IT 09 1 05696 52710 0000 40000X29 - causale "Contributo annuale installazione e gestione distributori automatici bevande e snack a.s._____".

Il Gestore si obbliga a pagare per intero il contributo stabilito, senza mai poterlo scomputare e diminuire, qualunque contestazione o richiesta intenda promuovere nei confronti della scuola. Il pagamento non potrà essere ritardato.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Superiore "Lorenzo Rota" di Calolziocorte (LC)

Liceo Scientifico | Liceo Scientifico delle Scienze Applicate | Liceo delle Scienze Umane

Amministrazione, Finanze e Marketing | Costruzioni Ambiente e Territorio

Istruzione e Formazione Professionale: operatore ai servizi di vendita

ART. 14 – INTERRUZIONE DEL SERVIZIO

Le interruzioni totali del servizio per causa di forza maggiore non danno luogo a responsabilità alcuna per entrambe le parti.

ART. 15 - DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA ED ANTINFORTUNISTICA

Il Gestore garantisce che le apparecchiature e tutti i materiali forniti siano conformi a tutte le leggi vigenti, con particolare riferimento a quelle della sicurezza delle attrezzature, quelle relative alla tutela dell'ambiente e alla sicurezza dei posti di lavoro.

Il Gestore è tenuto a porre in atto tutti gli accorgimenti necessari affinché siano scrupolosamente rispettate, nel corso delle attività previste dal presente capitolato, le disposizioni in tema di prevenzione antinfortunistica con particolare riferimento alla normativa del D. Lgs. 626/94 D. Lgs.81/2008 e ss.mm. e ii. e alla direttiva macchine, impianti ed attrezzature di lavoro.

Il Gestore dovrà ottemperare alle norme relative alla prevenzione degli infortuni, dotando il personale di mezzi ed indumenti di protezione, atti a garantire la massima sicurezza in relazione ai servizi svolti e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette al servizio e dei terzi.

E' a carico del Gestore la valutazione dei rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori, ai sensi del D.L. 81/2008 della C.M. del Lavoro 102/95 e dei documenti emessi dalla Comunità Europea e successive modifiche ed integrazioni. E' altresì a carico del Gestore la redazione e l'applicazione del manuale di autocontrollo HACCP, per la specifica attività svolta, disposto dal D.lg.155/1997 e successive integrazioni e modificazioni.

ART. 16 - IDONEITA' SANITARIA

Tutto il personale addetto alla manipolazione, preparazione, trasporto e distribuzione degli alimenti, deve essere in possesso dei requisiti di idoneità sanitaria.

ART. 17 - RISPETTO NORMATIVE VIGENTI

Il Gestore dovrà ottemperare e farsi carico degli oneri retributivi, previdenziali, assicurativi, sanciti dalla normativa vigente, conseguente all'assunzione di collaboratori, secondo gli accordi sindacali di categoria; con ciò s'intende sollevare l'Istituto da ogni responsabilità.

Il Gestore dovrà ottemperare al pagamento di tutte le imposte e tasse presenti e future, compreso lo smaltimento dei rifiuti.

Il Gestore è direttamente e personalmente responsabile per eventuali controversie con i suoi fornitori.

Il Gestore è unico responsabile per quanto attiene alla tenuta dei registri fiscali di legge, per cui l'istituto è sollevato da ogni responsabilità.

ART. 18 - LOCALI, UTENZE E ALLESTIMENTI

a) L'Istituto mette a disposizione del gestore gli spazi in cui dovrà installare i distributori.

b) Sarà garantita l'erogazione dell'energia elettrica e dell'acqua necessarie per il funzionamento dei distributori.

c) Il gestore non può rivendicare, in nessun caso danni derivanti dal mancato funzionamento dovuto a sospensioni dell'erogazione di energia elettrica o di acqua.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Superiore "Lorenzo Rota" di Calolziocorte (LC)
Liceo Scientifico | Liceo Scientifico delle Scienze Applicate | Liceo delle Scienze Umane
Amministrazione, Finanze e Marketing | Costruzioni Ambiente e Territorio
Istruzione e Formazione Professionale: operatore ai servizi di vendita

d) L'Istituto inoltre è sollevato da ogni responsabilità e richiesta di risarcimento.

ART. 19 – RICONSEGNA

Alla scadenza del contratto il gestore si impegna a riconsegnare all'Istituto gli spazi, rimuovendo le proprie apparecchiature

ART. 20 - RESPONSABILITÀ' PER DANNI

Il Gestore è responsabile delle provviste, dei mobili, degli oggetti e degli attrezzi che si trovano nei locali a lui affidati in concessione, rimanendo la custodia e la conservazione a totale suo carico, rischio e pericolo.

Il Gestore risponde direttamente ed indirettamente di ogni danno che, per fatto proprio o dei suoi dipendenti, possa derivare alla scuola o a terzi nonché per la responsabilità civile verso terzi.

A tal fine il Gestore è obbligato a provvedere, per tutta la durata del rapporto contrattuale, ad adeguata copertura assicurativa pari ad almeno € 1.500.000,00 (unmilione cinquecentomila/00) di massimale per danni a persone e/o a cose. Con riguardo all'inizio del rapporto, copia della relativa polizza dovrà essere consegnata all'Istituto entro 15 (quindici) giorni dalla stipula del contratto; in caso di mancato o tardivo rispetto di tale obbligo il contratto s'intende risolto di diritto. Ove la polizza avesse durata inferiore al periodo di durata prevista dal contratto, il Gestore è obbligato a rinnovare la garanzia assicurativa senza soluzione di continuità e a consegnare all'Istituto copia della relativa polizza entro i 15 (quindici) giorni successivi. Anche in tal caso, il mancato o tardivo rispetto di tale obbligo comporta la risoluzione di diritto del contratto.

ART. 21 - DISTRIBUTORI

I distributori dovranno essere conformi per caratteristiche tecniche ed igieniche alle normative vigenti in materia. Tali distributori dovranno:

- riportare una targhetta con il nominativo del Responsabile del servizio;
- riportare il nominativo e la ragione sociale del gestore ed il recapito telefonico;
- essere dotati di chiare indicazioni sulle tipologie di prodotti offerti e sul relativo prezzo;

L'Istituto è sollevato da ogni responsabilità per eventuali danni causati a persone o cose per prodotti difettosi o igienicamente inadeguati e per cattivo funzionamento, incendio, furti, esplosione delle macchine distributrici.

Il luogo di installazione dei distributori all'interno dei locali dell'Istituto sarà concordato con il Dirigente Scolastico, che si riserva comunque la facoltà di poter richiedere lo spostamento/rimozione, senza addebito di alcun onere, per ragioni legate a proprie necessità

ART. 22 - MANUTENZIONI ORDINARIE E STRAORDINARIE

Il gestore deve garantire il regolare funzionamento dei distributori automatici tramite idonea manutenzione ed interventi di assistenza tecnica tempestivi.

ART. 23 - DETERMINAZIONE DEI PREZZI

I prezzi relativi ai generi erogati dai distributori come da foglio-listino prezzi, presentato in sede di gara non potranno essere modificati per un periodo di almeno ventiquattro mesi dall'inizio della gestione del servizio. Successivamente, il gestore, in sede di comunicazione dell'aggiornamento dei prezzi, dovrà produrre al Dirigente Scolastico una relazione atta a indicare le motivazioni e i documenti giustificativi. Tali maggiorazioni dovranno essere approvate dal Dirigente Scolastico.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Superiore "Lorenzo Rota" di Calolziocorte (LC)

Liceo Scientifico | Liceo Scientifico delle Scienze Applicate | Liceo delle Scienze Umane

Amministrazione, Finanze e Marketing | Costruzioni Ambiente e Territorio

Istruzione e Formazione Professionale: operatore ai servizi di vendita

ART. 24 - QUALITÀ' DEI PRODOTTI ALIMENTARI

a) Tutti i prodotti devono essere di ottima qualità, di marche conosciute a livello nazionale.

Qualità e prezzi dei prodotti posti in vendita nei distributori automatici e consegnati agli utenti mediante vendita diretta sono quelli riportati nell'allegato foglio-listino prezzi che fa parte integrante del presente Contratto.

b) È fatto divieto di introdurre e vendere prodotti diversi da quelli elencati salvo autorizzazione preventiva del Dirigente Scolastico.

ART. 25 - DIRITTO DI CONTROLLO

È facoltà del Dirigente scolastico effettuare, in qualsiasi momento, senza preavviso e con le modalità che riterrà opportune, controlli per verificare la rispondenza del servizio fornito dalla ditta alle prescrizioni contrattuali.

ART. 26 - CONTESTAZIONI

Il Dirigente Scolastico dell'Istituto farà pervenire al Gestore, per iscritto, le osservazioni e le contestazioni rilevate dagli organi di controllo.

Il Gestore, entro 10 (dieci) giorni, potrà fornire le contro deduzioni del caso. Qualora queste ultime non fossero accolte, il Dirigente Scolastico, sentito il Consiglio d'istituto lo comunicherà per iscritto alla ditta che, entro i successivi 8 (otto) giorni, dovrà uniformarsi alle prescrizioni.

ART. 27 - SUBAPPALTO E CESSIONE

È vietata la cessione totale o parziale del contratto. La cessione del contratto è nulla ad ogni effetto. Non è consentito al Gestore il subappalto o il sub-affidamento del servizio nemmeno in forma parziale, pena la risoluzione contrattuale in danno.

Ogni altra inadempienza o fatti qui non contemplati che rendano impossibile la prosecuzione dell'appalto, a termini dell'art.1453 del Codice Civile

ART. 28 - SPESE

Tutte le spese e gli oneri fiscali inerenti all'aggiudicazione e al contratto, compresa la registrazione, sono a totale carico dell'aggiudicatario.

ART. 29 - INADEMPIMENTI E RISOLUZIONE CONTRATTUALI

L'Istituto ha facoltà di risolvere il contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, nei seguenti casi

- frode nell'esecuzione del servizio;
- abbandono dell'appalto;
- fallimento;
- inadempimento alle disposizioni dell'Istituto riguardanti le modalità/orari di esecuzione del servizio;
- stato di inosservanza del Gestore riguardo a tutti i debiti contratti per l'esercizio della propria impresa e lo svolgimento del contratto.
- mancato rispetto delle procedure di HACCP e delle norme sulla sicurezza dei lavoratori;
- manifesta incapacità nell'esecuzione del servizio aggiudicato;



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Superiore "Lorenzo Rota" di Calolziocorte (LC)

Liceo Scientifico | Liceo Scientifico delle Scienze Applicate | Liceo delle Scienze Umane
Amministrazione, Finanze e Marketing | Costruzioni Ambiente e Territorio
Istruzione e Formazione Professionale: operatore ai servizi di vendita

- inadempienza accertata alle norme di legge sulla 'prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie delle maestranze nonché del rispetto dei contratti collettivi di lavoro;
- interruzione parziale o totale del servizio verificatasi, senza giustificati motivi, per tre giorni anche non consecutivi nel corso dell'anno;
- reiterate e gravi violazioni delle norme di legge, regolamento e delle clausole contrattuali, tali da compromettere la qualità, la regolarità e la continuità del servizio;
- accertata sostituzione del Gestore da parte di un soggetto terzo nella gestione, parziale o totale, del servizio;
- mancato pagamento del contributo economico alla scuola entro i termini stabiliti;
- cessione dell'Azienda, per cessione ramo di attività oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico del Gestore;
- ogni altra inadempienza o fatti qui non contemplati che rendano impossibile la prosecuzione dell'appalto, a termini dell'art.1453 del Codice Civile.
- Nelle ipotesi sopra indicate, il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito di comunicazione della scuola, in forma di lettera raccomandata.

Qualora si addivenga alla risoluzione del contratto, per le motivazioni sopra riportate, il Gestore sarà tenuto al rigoroso risarcimento di tutti i danni, diretti, ed indiretti ed alla corresponsione delle maggiori spese che l'Istituto dovrà sostenere per il rimanente periodo contrattuale.

ART. 30 - CONTROVERSIE

Per tutte le controversie di qualsiasi natura e genere che dovessero insorgere in ordine al servizio e che non potessero essere risolte in via bonaria dalle parti è competente il Foro di Lecco.

ART. 31 - NORME DI RINVIO

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2222 e seguenti del C.C.

ART. 32 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy GDPR UE 2016/679. Responsabile del trattamento dei dati è la Dirigente Scolastica.

Il Gestore è responsabile del trattamento dei dati personali dell'Istituto dei quali venga a conoscenza nel corso dell'esecuzione del presente contratto.

Tali dati potranno essere utilizzati, esclusivamente, per le finalità strettamente necessarie all'esecuzione del presente contratto.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Carmela Teodora Carlino