

DETERMINA DIRIGENZIALE

**Oggetto: Acquisizione di fornitura di beni/servizi: VIAGGIO DI ISTRUZIONE A BOLOGNA PER IL 24 APRILE 2020
CIG ZD92B0C04C**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. 1 febbraio 2001 n. 44;

VISTO l'art. 36 c. 2 lettera a) del D.Lgs. 50 del 18/04/2016;

VISTO il D.Lgs. n. 56/2017 "Correttivo al Codice degli appalti";

DATO ATTO che con delibera n. 37 del 24 settembre 2018 il Consiglio di Istituto ha fissato il limite di spesa di euro 25.000,00 per procedere alla scelta del contraente nelle procedure ordinarie di contrattazione riguardanti acquisti, appalti e forniture;

VISTA la delibera del C.d.I. n.55 del 15.12.2010 relativa ai criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;

VISTA la delibera del C. d. I. n. 40 del 30 ottobre 2019 approvazione del PTOF per il triennio 2019/2022;

ACCERTATA la necessità di procedere all'acquisto di un pacchetto per viaggio di istruzione a Bologna per il 24 aprile 2020 per gli studenti della classe 3G e 3H per un totale di 38 studenti e 5 docenti accompagnatori, come richiesto dalla docente responsabile del viaggio di istruzione in data 7 dicembre 2019 prot. n.ro 0006807;

VERIFICATA l'assenza di Convenzioni Consip relative ad analoghi beni o servizi;

RITENUTO di procedere all'affidamento diretto a seguito di ricerca di mercato;

ACQUISITO il parere di regolarità contabile da parte del D.S.G.A.;

CONSIDERATO l'importo di spesa complessiva pari a € 2.080,00 e comunque non superiore al limite fissato dal Consiglio di Istituto;

CONSIDERATO che la Ditta individuata è in possesso dei requisiti minimi necessari in materia di idoneità professionale;

VISTI il CIG ZD92B0C04C,

DETERMINA

- di assegnare all'agenzia di viaggi NORD OVEST VIAGGI SRL - con sede legale a La Valletta Brianza (LC) in via Vittorio Veneto, 48, la fornitura di pacchetto per viaggio di istruzione a Bologna per il 24 aprile 2020 classi 3G e 3H per n.ro totale di 38 studenti e 5 docenti accompagnatori;
- attività svolta mediante procedura di affidamento diretto previa indagine di mercato;
- il pagamento avverrà a seguito di presentazione di fattura elettronica al rientro dal viaggio e la spesa sarà imputata al Bilancio 2020;

Il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo pretorio e sul sito web dell'Amministrazione nella sezione Amministrazione Trasparente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott. Maurizio Canfora