

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**  
PRIMO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

All'Albo

All'Amministrazione Trasparente

sez. Bandi di gara e contratti

Sottosezione

Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023) DM 65/2023

Bacheca docenti

Agli Atti

p.c.

DSGA

**Oggetto: AVVISO interno per docenti per la costituzione del Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il Multilinguismo.** PNRR - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4 - Componente 1 – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65 del 12 aprile 2023) Finanziato dall'UNIONE EUROPEA – Next Generation EU

**Denominazione progetto:** Non solo Stem

**CNP:** M4C1I3.1-2023-1143-P-29995

**CUP:** E84D23004870006

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTA** la L. n. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**VISTA** la L. n. 59/1997, recante “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa”, e, in particolare l'articolo 21;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, del DLgs n.165/2001, e dall'art. 1, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del D.l. n.129/2018;

**VISTO** il DPR n.275/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della L. n. 59/1997;

**VISTA** la L. n. 3/2003, recante “Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione” e, in particolare, l'articolo 11, comma 2-bis, ai sensi del quale “gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del D.Lgs n.165/2001, che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l'esecuzione di progetti di investimento pubblico, sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell'atto stesso”;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

Firmato digitalmente da Carmela Teodora Carlino

## **LCIS008004 - A544C78 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001870 - 26/02/2024 - IV.2 - I**

**VISTA** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A

**VISTE** le disposizioni di cui alla L. n. 190/2012, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione";

**VISTO** il DLgs n. 33/2013 Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

**VISTA** la L. n. 107/2015, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**VISTO** il D.l. n.129/2018, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, della L. n. 107/2015*»;

**VISTO** il D.L. n. 76/2020, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 120/2020, recante "*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*", che ha modificato la legge istitutiva del codice CUP;

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTI** i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale, il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani; **VISTI** gli obblighi di assicurare il conseguimento di *target* e *milestone* e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**VISTA** la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

**VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;

**VISTA** la circolare MEF n. 32/ 2021, del Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente ad oggetto "*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (DNSH)*";

**VISTO** il D.L. n. 80/2021, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 113/2021, recante "*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*";

**VISTO** il D.L. n. 152/ 2021, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 233/2021, recante "*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*";

**VISTO** il D.L. n. 36/2022, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 79/2022, recante "*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza*" e, in particolare, l'articolo 47;

**VISTO** il DLgs n. 36/2023 recante il Codice dei contratti pubblici;

**VISTO** il D.M. 65 del 12/04/2023 "Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "*Nuove competenze e nuovi linguaggi*", Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** l'Allegato al D.M. 65 del 12/04/2023 che assegna all'Istituto la somma di € 72.134,63 (suddivisa in € 58.881,06 per l'Intervento A e in € 13.253,57 per l'Intervento B);

**VISTE** le Linee Guida per le discipline STEM, inviate dal MIM ai Dirigenti Scolastici con Nota prot. 4588 del 24/10/2023;

**VISTA** la nota MIM prot. 132935 del 15/11/2023, contenente le Istruzioni Operative per le Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);

**VISTO** il Progetto Azioni di integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziamento delle competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti. prot. N. 134 del 10 gennaio 2024 dell'istituzione scolastica presentato sulla piattaforma del PNRR, dal Titolo "STEM e Multilinguismo una sfida per il futuro" codice identificativo 32331;

**VISTO** l'Accordo di concessione prot. n. 22340 del 18/02/2024;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa aa.ss. 2022-2025;

**Firmato digitalmente da Carmela Teodora Carlino**

**VISTA** la delibera del consiglio di istituto n. 190 del 12/02/2024;

**VISTO** il decreto di nomina prot. n. 1755 del 22/01/2024 di Responsabile unico del procedimento (RUP) al Dirigente scolastico, prof.ssa Carmela Teodora Carlino e la contestuale sottoscrizione della dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto d'interessi;

**VISTA** la Disseminazione iniziale ai fini di informazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (DM n. 65/2023)", prot. 1761 del 22/02/2024;

**VISTO** il decreto di iscrizione nel programma annuale prot. 1728 del 21/02/2024;

**PRESO atto** della necessità di individuare esperti interni all'Istituto per la costituzione di un gruppo di lavoro per l'orientamento ed il tutoraggio per le STEM per la linea di intervento A e per il multilinguismo per la linea di intervento B finalizzato anche alla documentazione mediante la piattaforma dedicata;

**VALUTATA** ai fini dell'attuazione del Progetto la necessità di costituire due Gruppi di lavoro uno per l'intervento A ( 2 docenti) e uno per l'Intervento B (1 docente);

Tutto ciò premesso, visto e considerato,

**EMANA**

**il seguente AVVISO**

#### **Articolo 1. – Oggetto dell'incarico**

1. Il seguente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al reclutamento di esperti interni, tra i docenti dell'Istituto, per la costituzione di un gruppo di lavoro per l'orientamento ed il tutoraggio per le STEM (INTERVENTO A) e un gruppo di lavoro per il Multilinguismo (INTERVENTO B) nell'ambito del PNRR – Missione 4: istruzione e ricerca –Componente 1: Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: "Nuove competenze e nuovi linguaggi" .

#### **Articolo 2 — Destinatari**

1. Il presente Avviso è rivolto al personale docente in servizio nell'Istituzione scolastica a tempo indeterminato.

#### **Articolo 3 — Costituzione del Gruppo di lavoro**

1. Il presente Avviso è diretto a selezionare le seguenti figure:

<b>n. Docenti</b>	<b>Compito</b>	<b>Max ore</b>	<b>Compens orario (lordo Stato)</b>	<b>Compenso totale previsto (lordo stato) per unità di personale</b>

<p><b>n. 3 componenti</b> Gruppo per le STEM, innovazione didattica e digitale, orientamento e multilinguismo</p> <p><b>INTERVENTO A (studenti)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari</li> <li>- Programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata.</li> <li>- Programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento.</li> <li>- Garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM.</li> <li>- Collaborare con il Dirigente scolastico, il DSGA nel coordinamento e la gestione del progetto</li> </ul>	<p>20+20+ 20</p>	<p>€ 34,00</p>	<p><b>€ 2.040,00</b></p>
<p><b>n.1 componente</b></p> <p>Docente Referente per percorsi formativi di lingua e metodologia CLIL per docenti</p> <p><b>INTERVENTO B (docenti)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari.</li> <li>- Programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata.</li> <li>- Programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica.</li> <li>- Collaborare con il Dirigente scolastico, il DSGA nel coordinamento e la gestione del progetto</li> </ul>	<p>15</p>	<p>€ 34,00</p>	<p><b>€ 510,00</b></p>

#### Articolo 4 — Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "partecipanti") che, alla data di scadenza dell'Avviso:
  - a. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - b. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - c. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - d. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - e. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - f. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - g. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - h. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - i. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
  
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
  
3. I partecipanti attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione (ALLEGATO 1), che dovrà essere debitamente sottoscritta.
  
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

#### Articolo 5 - Criteri di selezione

1. La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico attraverso la comparazione dei *curricula* dei partecipanti sulla base dei titoli culturali posseduti e delle pregresse esperienze lavorative nel settore di pertinenza dell'Avviso, descritte nella seguente griglia:

Griglia di selezione

**LCIS008004 - A544C78 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001870 - 26/02/2024 - IV.2 - I**

TITOLO DI STUDIO	PUNTI
Laurea specialistica o vecchio ordinamento	fino a 89    5 punti da 90 a 99    6 punti da 100 a 104    7 punti da 105 a 110    8 punti 110 e lode    10 punti
TITOLI POST LAUREA	PUNTI
Dottorato di ricerca inerente alla tematica	3 punti per ogni titolo (max 2 titoli)
Master I e II livello inerente alla tematica	1 punto per ogni titolo (max 1 titolo)
Corso di perfezionamento annuale inerente alla tematica	1 punto per ogni titolo (max 1 titolo)
ALTRI TITOLI CULTURALI SPECIFICI	PUNTI
Corsi di formazione organizzati da M.I.M., USR, Scuole, Enti accreditati specifici sulla tematica n. ore <b>minimo 10</b>	0,50 punti per ogni titolo (max 4 titoli)
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	PUNTI
EIPASS-AICA o altri soggetti accreditati	0,50 punti per ogni titolo (max 2 titoli)
Certificazione CISCO o equipollente	2 punti per ogni titolo (max 1 titolo)
ESPERIENZE LAVORATIVE	PUNTI
Esperienze di progettazione in azioni FSE-FESR-PNSD-PNRR	3 punti per ogni esperienza (max 4 esperienze)
Incarico di Animatore Digitale	3 punti per ogni esperienza (max 4 esperienze)
Incarico di componente team Digitale	1,5 punto per ogni esperienza (max 4 esperienze)
Incarico di docenza/esperto in corsi extrascolastici (secondaria di I grado e di II grado) inerenti alla tematica, durata minima 10 h	2 punti per ogni esperienza
Esperienze come docente/formatore sulle tematiche in oggetto, durata minima 10 h (diverse da quelle di cui al punto precedente)	1 punto per ogni esperienza (max 4 esperienze)
Incarico di Funzione Strumentale	1 punto per ogni esperienza (max 4 esperienze)
Incarico di collaboratore del Dirigente	2 punti per ogni esperienza (max 4 esperienze)
Incarico di referente progetti didattici sulle tematiche in oggetto	1 punto per ogni esperienza (max 4 esperienze)

**Articolo 6 - Retribuzione e durata dell'incarico**

1. Per le ore di attività svolte, il compenso per i docenti è quello previsto dall'Avviso M4C1I3.1-2023- 1143, cioè di € 34,00 all'ora lordo Stato.
2. Le attività da retribuire verranno liquidate, dopo rendicontazione del lavoro svolto e presentazione di un "timesheet" con evidenza delle ore effettivamente prestate. Le stesse dovranno essere effettuate entro e non oltre il 15/05/2025, al di fuori dell'orario di servizio, comprovate da documentazione probante ai sensi e per gli effetti della vigente normativa e prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

**Firmato digitalmente da Carmela Teodora Carlino**

3. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare in qualunque momento l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o di mancato conseguimento degli obiettivi definiti dal Progetto, nonché nell'eventualità di rinuncia da parte del docente individuato.

#### **Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature**

1. La domanda di ammissione alla selezione, dovrà contenere i seguenti allegati:

Allegato n. 1 – Domanda di partecipazione

Allegato n. 2 – Griglia punteggi

Allegato n. 3 – Autodichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità e di conflitto di interessi.

Allegato n. 4 – Informativa privacy.

Curriculum vitae in formato europeo e copia del documento d'identità (con firma autografa apposta)

2. La stessa dovrà pervenire all'indirizzo email: [lcis008004@istruzione.it](mailto:lcis008004@istruzione.it) con oggetto "Candidatura per Gruppo di lavoro di lavoro per l'orientamento ed il tutoraggio per le STEM e il Multilinguismo" **entro e non oltre** le ore 14,00 del 6/03/2024;

3. La valutazione delle candidature sarà effettuata dal Dirigente Scolastico e, le relative graduatorie provvisorie, saranno pubblicate all'Albo on – line.

4. Nell'eventualità che le candidature siano in numero pari o inferiore alle figure necessarie è facoltà del Dirigente Scolastico riaprire il bando oppure assegnare gli incarichi residui distribuendoli tra gli aventi presentata candidatura in parti uguali, purché in possesso dei titoli richiesti e della provata esperienza e motivazione accertata in sede di valutazione delle candidature. In tal caso il Dirigente Scolastico provvederà all'assegnazione degli incarichi senza la necessità di attendere i 15 giorni per i ricorsi.

5. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

6. Gli Allegati 1,2,3, 4 dei cui al c. 1, dovranno essere corredati da curriculum vitae in formato europeo del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso. Il curriculum vitae deve contenere le seguenti dichiarazioni:

- a) Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 del GDPR, seguito dalla firma del dichiarante.
- b) Autorizzo alla pubblicazione sul sito web dell'Istituzione Scolastica ai fini degli adempimenti connessi con l'Amministrazione Trasparente, ai sensi del D.Lgs. 33/2013, seguito dalla firma del dichiarante.

Il Curriculum vitae deve essere prodotto in duplice copia: una copia con firma autografa e la seconda priva di firma autografa e dei dati sensibili per la pubblicazione.

Ciascun documento dovrà essere debitamente **datato e sottoscritto** dal candidato, pena l'esclusione.

7. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

8. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

#### **Articolo 8 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

#### **Articolo 9 – Cause di esclusione**

1. Costituiscono cause tassative di esclusione le seguenti ipotesi:

- a) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti.
- b) Curriculum vitae non in formato europeo o non contenente le dichiarazioni relative agli art. 38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.
- c) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione.
- d) Documento di identità scaduto o illeggibile.
- e) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.
- f) Mancata consegna dei documenti, compilazione parziale o l'utilizzo di documentazione differente.

#### **Articolo 10 – Trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante “le regole generali per il trattamento dei dati”, si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento.
2. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679. Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento. Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

#### **Articolo 11 – Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è , in qualità di Dirigente scolastica Carmela Teodora Carlino.

#### **Articolo 12– Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ed è valido fino alla conclusione del progetto fissato al 15-05-2025.
2. Al fine di ottemperare all'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario, relativi allo sviluppo del progetto: avvisi, bandi, pubblicità, ecc., saranno tempestivamente affissi e visibili sia all'Albo, sia nella bacheca digitale docenti, sia nell'apposita sezione di Amministrazione trasparente.

La dirigente scolastica

Dott.ssa Carmela Teodora Carlino