



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto di Istruzione Superiore S. Ten. Vasc. "A. BADONI"
Via Rivolta, 10 – 23900 LECCO - Tel. 0341/365339 -
Cod. Fisc. 83007840131 - Cod. Univoco Ufficio UFW063
e-mail: lcis00900x@istruzione.it pec: lcis00900x@pec.istruzione.it
Meccanica, Meccatronica ed Energia – Elettronica, Elettrotecnica e Automazione
Informatica e Telecomunicazioni – Liceo Scientifico delle Scienze Applicate



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU

Prot. Digitale
n. 2791/2023

Lecco, 17 marzo 2023

- In amministrazione trasparente
- Agli atti

OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento del "Viaggio d'istruzione" a. s. 2022/2023 a Trieste, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a), D.lgs 50/2016 e ss.ii.mm

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R. D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";
- VISTI** il R.l. 28 agosto 2018, n. 129 art. 43 e ss. "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche", nonché ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 in ordine all'armonizzazione dei sistemi contabili;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- CONSTATATA** l'esigenza di procedere all'affidamento per i servizi di cui all'oggetto;
- CONSIDERATO** che la copertura finanziaria risulta verificata con l'entrata a carico interamente degli studenti pro quota trattandosi di servizio per conto terzi;
- VISTO** il regolamento delle uscite didattiche, delle visite tecniche, dei viaggi di istruzione e degli scambi internazionali dell'IIS A. "Badoni" approvato dal Consiglio di Istituto;
- CONSIDERATO** che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "AcquistiinretePA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione al servizio di cui all'oggetto;
- CONSIDERATO** che il trasporto e i servizi legati alle uscite didattiche non rientrano nelle categorie merceologiche dei "servizi informatici e della Connettività" con riferimento ai quali sussiste l'obbligo di approvvigionamento presso il MePa;

VISTO	l'art. 32, comma 2 del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 così modificato dall'art. 1, comma 20, lettera f), della legge n. 55 del 2019;
VISTO	il D.L. 31 maggio 2021 n. 77, convertito con legge del 29 luglio 2021, n. 108;
VISTE	le Linee Guida Anac n. 4;
VISTO	il quaderno Miur n. 1;
VISTE	le delibere del consiglio di classe;
VERIFICATI	il numero e i nominativi dei partecipanti nonché le relative autorizzazioni;
RITENUTO	congruo, utile, vantaggioso, legittimo e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a) - D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s. m. i.;
CONSIDERATO	– che gli studenti/esse partecipanti al viaggio d'Istruzione appartenenti alla classe 5BIT sono in totale 22 e che il costo per singolo studente per il viaggio è di € 285,00 (duecentoottantacinque/00);
TENUTO CONTO	che l'Istituto Scolastico, trattandosi di affidamenti di cui all'art. 36, c. 2, lett. a del D.lgs. n. 50/2016 ha inteso avvalersi, ai sensi dell'art. 93 comma 1, della facoltà di non richiedere la prestazione della garanzia provvisoria e, altresì, ai sensi dell'art. 103 c. 11, ha esonerato dalla prestazione della garanzia definitiva essendo prioritaria l'esigenza di fornire il servizio e un miglioramento dell'offerta economica;
CONSIDERATO	che con riferimento al servizio venivano eseguite indagini di mercato con inoltro agli operatori economici della richiesta di disponibilità, che tempestivamente veniva riscontrata solo da: "Il Monticolo vacanze" di Boario Terme (BS);
TENUTO CONTO	dell'art. 125 del codice degli appalti (d./lgs. 50/2016), da cui scaturisce l'illegittimità del frazionamento degli appalti al fine di eludere le procedure corrispondenti al valore dell'appalto;
CONSIDERATO	che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 36, comma 2, lett. a del D.lgs.50/2016 (quindi senza alcun vicolo di metodologie formali e stringenti), lo strumento per interagire con gli operatori economici può essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";
CONSIDERATO	che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;
TENUTO CONTO	della verifica dei requisiti di cui all'art. 80 e 83 del D.lgs. n.50/2016 e ss. mm. ii. con il durc dell'operatore economico "Il Monticolo Vacanze srl" recante attestazione di regolarità e validità sino all' 6/07/2023,

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di procedere ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs.18 aprile 2016 n. 50 e ss. mm. ii. all'affidamento diretto del seguente viaggio alla società:

- "Il Monticolo Vacanze srl", in persona del legale rappresentante p. t., con sede in Boario Terme (BS), alla via Manifattura V. Olcese n. 23, partita iva 01888160981.

Art. 3

Si autorizza l'entrata e l'impegno di spesa come segue, con eventuale pagamento parziale in caso di esecuzione anticipata della prestazione (es biglietti treno e aereo) da imputarsi al capitolo di bilancio A05/1 di cui al Programma Annuale esercizio finanziario corrente (2023).

Viaggio d'istruzione	Servizi	Costo
<p>TRIESTE</p> <p>STUDENTI/ESSE 22</p> <p>ACCOMPAGNATORI 2</p> <p>TOTALE 24</p> <p>4 GIORNI</p> <p>Dal 18/04/2023 Al 21/04/2023</p>	<p>TRASPORTO IN TRENO</p> <p>ANDATA</p> <ul style="list-style-type: none"> • 18/04/2023 <p>REGIONALE Lecco-Milano Centrale 6.01-6.40 FRECCIAROSSA Milano Centrale- Trieste 7.45-12.05</p> <p>RITORNO</p> <ul style="list-style-type: none"> • 21/04/2023 <p>FRECCIAROSSA Trieste-Milano Centrale 17.05-21.15 REGIONALE Milano C.le- Lecco 22.25-23.54</p> <p>PERNOTTAMENTO E FOOD</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hotel AL VIALE 3 stelle a Trieste, camere con servizi privati, 2 o 3 o 4 letti per gli studenti • Trattamento di mezza pensione 3 cene (due a tre portate + una sera con pizza). 	<p>Costo totale del viaggio: € 6.270,00 (seimiladuecentosettanta,00)</p> <p>ENTRATA € 285,00 x 22 studenti</p> <p>CIG: ZD63A68C03</p>

Art. 4

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e s. m. i. e dell'art. 5 della legge n. 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico prof. Luisa Zuccoli.

Art. 5

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico
Luisa Zuccoli