



Istituto di Istruzione Superiore S. Ten. Vasc. "A. BADONI"

Via Rivolta, 10 – 23900 LECCO - Tel. 0341/365339

Cod. Fisc. 83007840131 - Casella Postale n. 279

e-mail: lcis00900x@istruzione.it

Meccanica, Meccatronica ed Energia – Elettronica, Elettrotecnica e Automazione
Informatica e Telecomunicazioni – Liceo Scientifico delle Scienze Applicate



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

**pon
2014-2020**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA – COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Prot. digitale
N. 1816/2022

Lecco, 4 febbraio 2022

- All'albo on line
- In Amministrazione trasparente
- Agli atti

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

Titolo del progetto: *Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica.*

Codice Progetto: 13.1.2A-FESR PON-LO-2022-93

CUP: F19J21013150006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss. mm. ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il CCNL Comparto scuola 2007 e ss. mm. ii.;

VISTO il R. I. n. 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO l'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;

VISTA la Candidatura n. 1072008 (43830 del 11/11/2021 - FESR REACT EU -Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione) presentata da questa istituzione scolastica in data 18/11/2021;

VISTA l'approvazione delle graduatorie con decreto del Direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale del 27/12/2021 n. 519;

VISTA la Nota autorizzativa del MI Prot. n° AOODGEFID – 0000018 del 03/1/2022 con la quale la Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la singola autorizzazione del progetto e dell'impegno di spesa, prevedendo come termine per la realizzazione del progetto la data del 31/10/2022 e come termine per la chiusura amministrativo-contabile la data del 30/12/2022;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento autorizzato prot. n. 1700/22 del 02/02/2022;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTE le “Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020”, e i manuali operativi presenti sul sistema informativo GPU-SIF;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 5 del 21/12/2021 con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2022/2025;



Istituto di Istruzione Superiore S. Ten. Vasc. "A. BADONI"

Via Rivolta,10 – 23900 LECCO - Tel. 0341/365339

Cod. Fisc.83007840131 - Casella Postale n. 279

e-mail: lcis00900x@istruzione.it

Meccanica, Meccatronica ed Energia – Elettronica, Elettrotecnica e Automazione
Informatica e Telecomunicazioni – Liceo Scientifico delle Scienze Applicate



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

**pon
2014-2020**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA – COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 31/1/2022 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;

VISTE le delibere n. 2 e n. 3 del Consiglio d'Istituto del 31/1/2022;

VISTA la delibera n. 8 del Consiglio d'Istituto del 31/1/2022 in ordine ai limiti e criteri dell'attività negoziale svolta dal dirigente scolastico di importo superiore ad €. 10.000,00;

CONSIDERATO che si intende coinvolgere il DSGA dell'istituto per la gestione amministrativo contabile del progetto;

CONSIDERATO che l'assunzione del progetto comporta la necessità di effettuare un ausilio per adempimenti contabili (supporto operativo per le annotazioni contabili, la predisposizione delle scritture per reversali e mandati di pagamento, per il controllo formale dati fatture, controllo dei dati per la liquidazione);

VERIFICATO che gli incarichi attribuiti al DSGA, in ragione del suo specifico ruolo, non necessitano di procedure di selezione essendo organo monocratico (cfr. pag. 40, Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020, ed. 2018) e che per gli adempimenti contabili all'interno della Scuola sussiste una sola unità del personale Ata, profilo assistente amministrativo, avente le competenze specifiche per l'esecuzione dei suddetti adempimenti;

VERIFICATO che l'importo stanziato e autorizzato relativo alle "spese generali" del progetto in epigrafe ammonta complessivamente ad €. 4.552,63 di cui €. 2.276,32 per "Spese Organizzative e Gestionali";

CONSIDERATO la scuola dovrà sostenere le spese relative alla tassazione del cig simog/ordinario;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DETERMINA

di conferire i seguenti **incarichi** ai fini della realizzazione dell'intervento nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 - 2020. Asse V – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) Obiettivo Specifico 13.1 – Azione 13.1.2 - di cui all'Avviso prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 dal Codice identificativo Progetto 13.1.2A-FESRPON-LO-2022-93:

Sottoazione	Codice Progetto	Titolo Progetto	Importo autorizzato
13.1.2A Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione	13.1.2A- FESRPON- LO-2022- 93	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica	€ 75.877,48

- A) al DSGA, dott.ssa Annamaria Fiorenza, assunta con contratto a tempo indeterminato, per lo svolgimento dell'attività di **Coordinamento e Gestione Amministrativo/Contabile**, redazione degli atti e piani finanziari nonché tutte le altre attività legate alla realizzazione, attuazione, esecuzione e conclusione del progetto.

Durata dell'incarico:

dal conferimento fino alla chiusura del progetto (coincidente con il termine di scadenza previsto dal progetto autorizzato per l'inserimento di tutti i dati nelle piattaforme sif e gpu) per una durata complessiva massima di 80 ore da rendicontare come segue le prime 40 le ulteriori 40 per la conclusione del progetto.

Compenso:

ORE Fuori orario di servizio	Compenso orario	Compenso complessivo lordo dipendente	Compenso complessivo lordo stato
h40	€ 18.50 lordo dipendente	740,00	982,00
h40	€ 24,55 lordo stato	740,00	982,00
Tot h 80		€ 1.480,00	€ 1.964,00

- B) all'assistente amministrativo, sig.ra Donatella Bellabarba, in servizio con contratto a tempo indeterminato, per lo svolgimento degli adempimenti contabili - supporto operativo per le annotazioni



Istituto di Istruzione Superiore S. Ten. Vasc. "A. BADONI"

Via Rivolta,10 – 23900 LECCO - Tel. 0341/365339

Cod. Fisc.83007840131 - Casella Postale n. 279

e-mail: lcis00900x@istruzione.it

Meccanica, Meccatronica ed Energia – Elettronica, Elettrotecnica e Automazione
Informatica e Telecomunicazioni – Liceo Scientifico delle Scienze Applicate



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

**pon
2014-2020**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA – COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

contabili, la predisposizione delle scritture per reversali e mandati di pagamento, per il controllo formale dati fatture, controllo dei dati per la liquidazione.

Durata dell'incarico:

dal conferimento fino alla chiusura del progetto (coincidente con il termine di scadenza per l'inserimento di tutti i dati nella piattaforma sif) per una durata complessiva massima di 20 ore da rendicontare come segue le prime 10 le ulteriori 10.

Compenso:

ORE Fuori orario di servizio	Compenso orario	Compenso complessivo lordo dipendente	Compenso complessivo lordo stato
H 10	€ 14.50 lordo dipendente	145,00	192,43
H 10	€ 19,11 lordo stato	145,00	192,43
Tot h 20		€ 290,00	€ 384,86

*

Le prestazioni di cui sopra saranno retribuite previa verifica delle ore svolte, documentate dalle firme apposte sul registro appositamente costituito.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità finanziaria da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Il presente incarico può essere revocato senza preavviso ed indennità di sorta per motivi che impongono l'annullamento dell'attività progettuale.

La prestazione è imputata distintamente alla voce "spese organizzative e gestionali" prevista nell'articolazione dei costi della scheda finanziaria del progetto autorizzato.

Il presente provvedimento ai fini della pubblicizzazione, della sensibilizzazione ed a garanzia di visibilità, trasparenza e per diffondere nell'opinione pubblica la consapevolezza del ruolo delle Istituzioni, con particolare riguardo a quello dell'Unione Europea, viene pubblicato all'albo e sul sito web dell'Istituto all'indirizzo <http://www.iisbadoni.edu.it>

*

Con la presente determina si autorizzano i pagamenti dei mav correlati alla richiesta, gestione fino alla chiusura del cig. ordinario relativo al progetto in epigrafe.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Luisa Zuccoli

(documento firmato digitalmente

ai sensi del c.d. Codice dell'amministrazione

Digitale e normativa connessa)

Firmato digitalmente da LUISA ZUCCOLI