



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI** **PO**
2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

Prot. digitale
n. 6175/2022

Lecco, 14 maggio 2022

➤ Amministrazione trasparente
➤ Agli atti

CIG: **ZB7366A657**

OGGETTO: Determina a contrarre per l'acquisto dei toner per le stampanti dell'Istituto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) D.lgs 50/2016 e ss.ii.mm.

Il Dirigente Scolastico

VISTO il R. D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche”

VISTI il R.I. 28 agosto 2018, n. 129 art. 43 e ss. “regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”, nonché ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107” in ordine all'armonizzazione dei sistemi contabili;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO Il programma annuale 2022;

CONSTATATA l'esigenza di procedere all'acquisto del materiale di cui all'oggetto;

VERIFICATA la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

CONSIDERATO che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma “AcquistiinretePA” alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all'oggetto del materiale di cui all'oggetto;

CONSIDERATO l'acquisto di toner risulta materiale di consumo e non rientrante nelle categorie merceologiche dei “servizi informatici e della Connattività” con riferimento ai quali sussiste l'obbligo di approvvigionamento presso il MePa;

VISTO l'art. 32, comma 2 del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 così modificato dall'art. 1, comma 20, lettera f), della legge n. 55 del 2019;

VISTO il D.L. 31 maggio 2021 n. 77;

VISTE le Linee Guida n. 4;

VISTO il quaderno Miur n. 1;

VISTE le esigenze della Scuola e l'istruttoria del dsga;

VERIFICATO che l'importo massimo della spesa per l'acquisto dei beni di consumo di cui all'oggetto, determinato in seguito alla verifica della provvista economica esistente nel Programma Annuale è di €. 3.321,05 (tremilatrecentoventuno/05) IVA e ogni altro eventuale accessorio inclusi;

TENUTO CONTO che l'Istituto Scolastico, trattandosi di affidamenti di cui all'art. 36, c. 2, lett. a del D.lgs. n. 50/2016 ha inteso avvalersi, ai sensi dell'art. 93 comma 1, della facoltà di non richiedere la prestazione della garanzia provvisoria e, altresì, ai sensi dell'art. 103 c. 11, ha esonerato dalla prestazione della garanzia definitiva ottenendo un miglioramento dell'offerta da punto di vista economico;

CONSIDERATO che per l'acquisto dei beni di cui all'oggetto venivano eseguite indagini di mercato con inoltro all'operatore economico della richiesta di disponibilità, che tempestivamente veniva riscontrata da: “ELLECIESSE FORNITURE di TENTORI”, “GRUPPO SPAGGIARI PARMA S.P.A.”, “LASERCART SAS di MOTTA”, “LAZZARINI S.R.L.”, “PRINK”, “ERREBIAN S.P.A.” - FILIALE LOMBARDIA, “A&B SISTEMI S.R.L.”, “Eco Store” di Lecco;

CONSIDERATO che a fronte della valutazione dell'offerta si verificava la non perfetta coincidenza in termini qualitativi e quantitativi del materiale disponibile pertanto si determinava che l'offerta economicamente migliore non fosse quella con il prezzo più basso ma l'offerta contenente un

Firmato digitalmente da LUISA ZUCCOLI



prodotto di maggiore resa;

VALUTATE

le offerte, la disponibilità del materiale, le caratteristiche quantitative e qualitative dei prodotti si determinava l'affidamento per l'acquisto all'operatore economico "ERREBIAN SPA" VIA INFORMATICA, 8 00040 SANTA PALOMBA (RM) P.I. 08397890586 C.F. 08397890586; PEC errebian-amministrazione@gigapec.it;

TENUTO CONTO

dell'art. 125 del codice degli appalti (d.lgs. 50/2016), da cui scaturisce l'illegittimità del

CONSIDERATO

frazionamento degli appalti al fine di eludere le procedure corrispondenti al valore dell'appalto; che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 36, comma 2, lett. a del D.lgs.50/2016 (quindi senza alcun vicolo di metodologie formali e stringenti), lo strumento per interagire con gli operatori economici può essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";

CONSIDERATO

che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;

TENUTO CONTO

della verifica dei requisiti di cui all'art. 80 e 83 del D.lgs. n.50/2016 e s. m. i. con il ducr recante attestazione di regolarità e validità sino al 02/06/2022.

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di procedere ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs.18 aprile 2016 n. 50 e s. m. i., all'acquisto dei beni di cui all'oggetto, "ERREBIAN SPA" VIA INFORMATICA, 8 00040 SANTA PALOMBA (RM) P.I. 08397890586 C.F. 08397890586; PEC errebian-amministrazione@gigapec.it.

Art. 3

Di autorizzare la spesa di €. 3.321,05 (tremilatrecentoventuno/05) con IVA e ogni altro accessorio inclusi, da imputare al capitolo A01 di cui al Programma Annuale esercizio finanziario 2022.

Art. 4

Di acquistare i seguenti beni di consumo:

Ord. n.	Descrizione articolo	Quantità	Totale iva compr.
1	SINGLEPACK BLACK 405XXL DURABRITE ULTRA INK - C13T02J14010 Epson WorkForce WF-7840DTWF	6	€ 345,80
2	SINGLEPACK CYAN 405XL DURABRITE ULTRA INK - C13T05H24010 Epson WorkForce WF-7840DTWF	6	€ 157,97
3	SINGLEPACK MAGENTA 405XL DURABRITE ULTRA INK - C13T05H34010 Epson WorkForce WF-7840DTWF	6	€ 157,97
4	SINGLEPACK YELLOW 405XL DURABRITE ULTRA INK - C13T05H44010 Epson WorkForce WF-7840DTWF	6	€ 157,97
5	CANON PG-545XL ORIGINALE PER CANON 8286B001 PIXMA MG2450 MG2550 IP2850 MG 2950 PG545XL 400 COPIE 15ML	6	€ 135,35
6	CANON CL-546XL ORIGINALE PER CANON 8286B001 PIXMA MG2450 MG2550 IP2850 MG 2950 PG546XL 400 COPIE 15ML	6	€ 135,57
7	102 EcoTank Pigment Black ink bottle SKU: C13T03R140 X STAMPANTE epson ET-3750	2	€ 23,11
8	CARTUCCIA EPSON STYLUS OFFICE BX310FN T0711 NERO	2	€ 23,55
9	TONER STAMPANTE RICOH SP150	2	€ 126,98
10	CARTUCCIA EPSON WF 2750 SERIES -NERO 16 XL	6	€ 120,78
11	CARTUCCIA EPSON WF 2750 SERIES - GIALLO 16 XL	2	€ 30,57
12	CARTUCCIA EPSON WF 2750 SERIES- MAGENTA 16 XL	3	€ 45,86
13	CARTUCCIA EPSON WF 2750 SERIE- CIANO 16 XL	3	€ 45,86
14	CARTUCCIA STAMPANTE EPSON 7610 - 27XXL – NERO	9	€ 383,86
15	CARTUCCIA STAMPANTE EPSON 7610 - 27 X L - KIT 3 COLORI	9	€ 673,62
16	Toner EPSON T04A1 X Stampante EPSON Work-Force Pro WF-C8690 NERO	1	€ 108,15
17	Toner EPSON T04B4 X Stampante EPSON Work-Force Pro WF-C8690 GIALLO	2	€ 185,17
18	Toner EPSON T04B3 X Stampante EPSON Work-Force Pro WF-C8690 MAGENTA	2	€ 185,17
19	Toner EPSON T04B2 X Stampante EPSON Work-Force Pro WF-C8690 CIANO	3	€ 277,76

Art. 5

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e s. m. i. e dell'art. 5 della legge n. 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico prof. Luisa Zuccoli.

Art. 6

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla

Firma digitale **di Luisa Zuccoli**



Istituto di Istruzione Superiore S. Ten. Vasc. "A. BADONI"

Via Rivolta, 10 – 23900 LECCO - Tel. 0341/365339

Cod. Fisc. 83007840131 - Casella Postale n. 279

[e-mail: licis00900x@istruzione.it](mailto:licis00900x@istruzione.it)

Meccanica, Meccatronica ed Energia – Elettronica, Elettrotecnica e Automazione
Informatica e Telecomunicazioni – Liceo Scientifico delle Scienze Applicate



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI** **PO**
N 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

trasparenza.

Il Dirigente Scolastico
Luisa Zuccoli

Firmato digitalmente da LUISA ZUCCOLI