



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
*Istituto di Istruzione Superiore S. Ten. Vasc. "A. BADONI"*  
Via Rivolta, 10 – 23900 LECCO - Tel. 0341/365339 -  
Cod. Fisc. 83007840131 - Cod. Univoco Ufficio UFW063  
e-mail: [lcis00900x@istruzione.it](mailto:lcis00900x@istruzione.it) pec: [lcis00900x@pec.istruzione.it](mailto:lcis00900x@pec.istruzione.it)  
Meccanica, Meccatronica ed Energia – Elettronica, Elettrotecnica e Automazione  
Informatica e Telecomunicazioni – Liceo Scientifico delle Scienze Applicate



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU

Protocollo Digitale

Lecco, 01/10/2024

- Amministrazione trasparente
- Agli atti

**OGGETTO:** Determina a contrarre per il rinnovo del contratto per il servizio smaltimento del toner (n. 1 contenitore da cm 40X40X70 per 3 ritiri all'anno), ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) D.lgs 36/2023 e ss.ii.mm.

**CIG:** B33FB2F116

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R. D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche"
- VISTI** il R.I. 28 agosto 2018, n. 129 art. 43 e ss. "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche", nonché ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" in ordine all'armonizzazione dei sistemi contabili;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** Il programma annuale 2024;
- CONSTATATA** l'esigenza di procedere al contratto di cui all'oggetto;
- VERIFICATA** la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
- CONSIDERATO** che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "Acquisti in retePA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all'oggetto del materiale di cui all'oggetto;

Firmato digitalmente da LUISA ZUCCOLI

LCIS00900X - A112ACE - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010396 - 01/10/2024 - VI.2 - I

<b>CONSIDERATO</b>	che lo smaltimento del toner e non rientrante nelle categorie merceologiche dei “servizi informatici e della Connettività” con riferimento ai quali sussiste l’obbligo di approvvigionamento presso il MePa;
<b>VISTO</b>	il D.L. 31 maggio 2021 n. 77;
<b>VISTE</b>	le esigenze della Scuola e l’istruttoria del dsqa, in particolare dall’analisi del contesto del mercato nella provincia di Lecco;
<b>RITENUTO</b>	congruo, utile, vantaggioso, legittimo e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell’art. 50 comma 1 lett. b) D.lgs 36/2023 e ss.ii.mm.
<b>VERIFICATO</b>	che l’importo massimo della spesa per il rinnovo del contratto di cui all’oggetto, determinato in seguito alla verifica della provvista economica esistente nel Programma Annuale è di €. 256,20 (duecentocinquantasei/20) IVA e ogni altro eventuale accessorio inclusi;
<b>TENUTO CONTO</b>	che l’Istituto Scolastico, trattandosi di affidamenti di cui all’art. 50 comma 1 lett. b) D.lgs 36/2023 e ss.ii.mm. ha inteso avvalersi, ai sensi dell’art. 53 comma 1, della facoltà di non richiedere la prestazione della garanzia provvisoria e, altresì, ai sensi dell’art. 106 c. 11, ha esonerato dalla prestazione della garanzia definitiva ottenendo un miglioramento dell’offerta da punto di vista economico;
<b>VALUTATA</b>	la proposta presentata dalla Ditta ECORECUPERO S.r.l. per lo smaltimento toner;
<b>CONSIDERATO</b>	che per lo smaltimento del toner trattasi di rinnovo del contratto già stipulato per l’anno 2023 con l’operatore economico “ECORECUPERO S.r.l.” in persona del legale rappresentante p.t. con sede in IMPERIA - Viale Matteotti 17, p./iva e c.f. 01291570081, PEC: <a href="mailto:ecorecupero@pec.it">ecorecupero@pec.it</a> .
<b>TENUTO CONTO</b>	del positivo esito del rapporto contrattuale svoltosi in precedenza, della necessità per l’anno successivo di usufruire dello stesso identico servizio con le stesse modalità e tempistiche;
<b>CONSIDERATO</b>	che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs.36/2023 (quindi senza alcun vicolo di metodologie formali e stringenti), lo strumento per interagire con gli operatori economici può essere individuato dal RUP secondo “le modalità ritenute più opportune per l’immediatezza, la semplificazione e l’ottimizzazione della procedura”;
<b>CONSIDERATO</b>	che per espressa previsione dell’art. 18, comma 3 lett. c) del D.Lgs. 36/2023, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;
<b>TENUTO CONTO</b>	della verifica dei requisiti di cui all’art. 52 e del D.lgs. n. 36/2023 e s. m. i. con il durc recante attestazione di regolarità e validità sino al 20/06/2024

## DETERMINA

### Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### Art. 2

Di procedere ai sensi e per gli effetti dell’art. 48, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, al rinnovo del contratto del servizio di smaltimento toner, con affidamento diretto, alla ditta “ECORECUPERO S.r.l.” in persona del legale rappresentante p. t. con sede in IMPERIA - Viale Matteotti 17, p./iva e c. f. 01291570081, PEC: [ecorecupero@pec.it](mailto:ecorecupero@pec.it);

**Art. 3**

Di autorizzare la spesa di €. 256,20 (duecentocinquantasei/20) con IVA e ogni altro accessorio inclusi, da imputare ai capitoli A01 di cui al Programma Annuale esercizio finanziario corrente (2024).

**Art. 4**

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 30/2023 e s. m. i. e dell'art. 5 della legge n. 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico prof. Luisa Zuccoli.

**Art. 5**

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Luisa Zuccoli

LCIS00900X - A112ACE - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010396 - 01/10/2024 - VI.2 - I