



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**Istituto di Istruzione Superiore S. Ten. Vasc. "A. BADONI"**  
Via Rivolta, 10 – 23900 LECCO - Tel. 0341/365339 -  
Cod. Fisc. 83007840131 - Cod. Univoco Ufficio UFW063  
e-mail: [lcis00900x@istruzione.it](mailto:lcis00900x@istruzione.it) pec: [lcis00900x@pec.istruzione.it](mailto:lcis00900x@pec.istruzione.it)  
Meccanica, Meccatronica ed Energia – Elettronica, Elettrotecnica e Automazione  
Informatica e Telecomunicazioni – Liceo Scientifico delle Scienze Applicate



**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU

Prot. digitale 11686/2023

Lecco, 17 novembre 2023

- > In Amministrazione trasparente
- > Agli Atti

**OGGETTO:** Determina per la stipula della convenzione con ROADJOB ACADEMY (progetto formativo RoadPm – Produzione meccanica) – conferimento incarichi a personale interno alla Scuola -

#### **Il Dirigente Scolastico**

- VISTO** il R. D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche"
- VISTI** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129, "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche" in particolare l'art. 43 e ss., nonché ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" in ordine all'armonizzazione dei sistemi contabili;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** Il programma annuale 2023;
- VERIFICATA** la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
- TENUTO CONTO** della necessità di ricorrere al Consiglio d'Istituto per la ratifica di tutti gli atti amministrativi afferenti all'oggetto, nonché per l'emanazione dell'autorizzazione con effetti retroattivi ai sensi e per gli effetti dell'art. 45 comma 1 lettera h del R. l. n. 129/2018 secondo cui "... il consiglio d'Istituto delibera in ordine ... alla partecipazione dell'istituzione scolastica ad iniziative che comportino il coinvolgimento di agenzie, enti, università, soggetti pubblici o privati...".
- CONSIDERATA** la richiesta del 10/11/2023, pervenuta alla scuola e assunta agli atti in data 10/11/2023 con prot. n. 11303/2023, con la quale si richiedeva la disponibilità preliminare all'eventuale utilizzo dei locali della scuola per la realizzazione del progetto in oggetto.
- VISTA** la comunicazione del 25/1/2023, recante prot. n. 775/2023, con la quale il Dirigente Scolastico (considerato il noto indirizzo del Consiglio d'Istituto che già in precedenza autorizzava le iniziative di RoadJob) manifestava la disponibilità con i limiti indicati nella richiamata comunicazione.
- TENUTO CONTO** delle disponibilità manifestate dal personale interno, del piano delle attività ata e delle attività didattiche

#### **DETERMINA**

##### **Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

## Art. 2

Di stipulare una convenzione con U. Form srl, avente ad oggetto attività di formazione da svolgersi presso l'IIS A. Badoni via Rivolta, 10, Lecco, con l'utilizzo di ambienti didattici della Scuola e l'impiego di personale interno.

Con la sottoscrizione della convenzione la Road Job Academy si impegna al pagamento della somma forfettaria a titolo di rimborso delle spese di € 5.287,36 (cinquemiladuecentottantasette/36), all'utilizzo dei locali per i soli fini indicati e per i tempi di cui al calendario inoltrato.

La durata della convenzione è dal 20/11/2023 al fine del mese di gennaio 2024, secondo il calendario proposto

## Art.3

di autorizzare l'entrata di € 5.287,36 (cinquemiladuecentottantasette/36),

## Art. 4

Di autorizzare il conferimento dei seguenti incarichi al personale ATA interno alla Scuola:

ASSISTENTE TECNICO	ATTIVITÀ	NUMERO ORE	COMPENSO ORARIO
NOCILLA IGNAZIO	Assistenza alle attività di laboratorio	25:30 h	14,50 euro LORDO DIP.
ELEFANTE LUIGI		23:00 h	
PAURA VINCENZO		25:30 h	
GIUMBO ANTONINO	Supporto informatico	26:00 h	

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	ATTIVITÀ	NUMERO ORE	COMPENSO ORARIO
BELLABARBA DONATELLA	Disposizione degli atti connessi ai pagamenti e alle dichiarazioni c.d. c.u.	6:00 h	14,50 euro LORDO DIP.
MONTAGNESE ROSA	Supporto pratiche gestionali	3:00 h	

COLLABORATORE SCOLASTICO	ATTIVITÀ	NUMERO ORE	COMPENSO ORARIO
SIRIANNI FRANCESCO	Servizio connesso all'utilizzo dell'officina meccanica	26:00 h	12,50 euro LORDO DIP.

DSSGA	ATTIVITÀ	NUMERO ORE	COMPENSO ORARIO
FIORENZA ANNAMARIA	Redazione degli atti preparatori e interlocutori, sugli atti amministrativi, del piano di lavoro, dei singoli incarichi, del prospetto per la ripartizione dei fondi e compatibilità finanziaria. Liquidazione compensi.	12:00 h	18,50 euro LORDO DIP.

## Art. 5

L'incarico ha inizio a partire dal 20 novembre 2023 fino alla fine del mese di gennaio 2024.

## Art. 6

Al dsga per l'attuazione della presente determina: individuazione del personale e degli ambienti, ricognizione effettiva delle disponibilità del personale, predisposizione del piano di lavoro, compatibilità finanziaria, nonché la possibilità per il personale che ne faccia richiesta, di convertire le ore di lavoro straordinario in recupero compensativo, esclusivamente nei periodi di sospensione delle attività didattiche.

## Art. 7

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e s. m. i. e dell'art. 5 della legge n. 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico prof. Luisa Zuccoli.

## Art. 8

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Luisa Zuccoli

Firmato digitalmente da LUISA ZUCCOLI