



Prot. n. 2621/22

Lecco, 24 febbraio 2022

➤ In amministrazione trasparente
➤ Agli atti

CIG: **Z733567829**

OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento dei servizi per l'uscita didattica dal giorno 5 al giorno 8 aprile 2022 (4 giorni e 3 notti) delle classi quinta MECCANICA E MECCATRONICA (sezione D) e quinta INFORMATICA (sezione B), con destinazione Rovereto, Trento e Trieste (servizio di trasporto con pullman a disposizione e soggiorno), ai sensi dell'art. 32 comma 2 lett. a), D.lgs 50/2016 e ss.ii.mm.

Il Dirigente Scolastico

VISTO il R. D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche”

VISTI il R.I. 28 agosto 2018, n. 129 art. 43 e ss. “regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”, nonché ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107” in ordine all'armonizzazione dei sistemi contabili;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTA La proposta del programma annuale 2022, munito del parere di regolarità amministrativo-contabile dei revisori dei conti;

CONSTATATA l'esigenza di procedere all'affidamento per il servizio di cui all'oggetto;

VERIFICATA la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

VISTO Il regolamento delle uscite didattiche, delle visite tecniche, dei viaggi di istruzione e degli scambi internazionali dell'IIS A. Badoni approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTA La contrattazione di istituto del 28 ottobre 2021 con riferimento alle attività aggiuntive dei docenti;

CONSIDERATO che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma “AcquistiinretePA” alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione al servizio di cui all'oggetto;

CONSIDERATO che il trasporto non rientra nelle categorie merceologiche dei “servizi informatici e della Connattività” con riferimento ai quali sussiste l'obbligo di approvvigionamento presso il MePa;

VISTO l'art. 32, comma 2 del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 così modificato dall'art. 1, comma 20, lettera f), della legge n. 55 del 2019;

VISTO il D.L. 31 maggio 2021 n. 77, convertito con legge del 29 luglio 2021, n. 108;

VISTE le Linee Guida Anac n. 4;

VISTO il quaderno Miur n. 1;

VISTE le delibere dei consigli di classe;

VERIFICATE il numero e i nominativi dei partecipanti nonché le relative autorizzazioni;

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso, legittimo e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a) - D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s. m. i.;

VERIFICATO che l'importo massimo della spesa per l'acquisto dei servizi di cui all'oggetto, determinato in seguito alla verifica della provvista economica esistente nel Programma Annuale è di €. 8.000,00 (ottomila/00) IVA e ogni altro eventuale accessorio inclusi;

TENUTO CONTO che l'Istituto Scolastico, trattandosi di affidamenti di cui all'art. 36, c. 2, lett. a del D.lgs. n. 50/2016 ha inteso avvalersi, ai sensi dell'art. 93 comma 1, della facoltà di non richiedere la prestazione della garanzia provvisoria e, altresì, ai sensi dell'art. 103 c. 11, ha esonerato dalla prestazione della garanzia definitiva essendo prioritaria l'esigenza dell'approvvigionamento e della consegna;

Firmato digitalmente da LUISA ZUCCOLI



CONSIDERATO che l'operatore economico, veniva individuato in seguito all'istruttoria del Dsga previa comparazione tra le seguenti ditte: "Il Monticolo Vacanze SRL" di Boario Terme (BS), "Legnone Viaggi" di Colico (LC), "3d Olinad Viaggi" di Como (CO), "Atlante Viaggi" di Como (CO), "Rusconi Viaggi spa" di Lecco (LC);

VALUTATE le offerte si determinava l'affidamento per l'acquisto all'operatore economico "Il Monticolo Vacanze SRL" via Manifattura, 17 Boario Terme (BS) – Partita IVA 01888160981;

CONSIDERATO che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 36, comma 2, lett. a del D.lgs.50/2016 (quindi senza alcun vicolo di metodologie formali e stringenti), lo strumento per interagire con gli operatori economici può essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";

CONSIDERATO che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;

TENUTO CONTO della verifica dei requisiti di cui all'art. 80 e 83 del D.lgs. n.50/2016 e s. m. i. con il ducr recante attestazione di regolarità e validità sino al 11/03/2022

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di procedere ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs.18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. all'affidamento del servizio di cui all'oggetto, dall'operatore economico "IL MONTICOLO VACANZE SRL." Via Manifattura 17, Boario Terme (BS) – Partita IVA 01888160981.

Art. 3

Di autorizzare la spesa di €. 8.000,00 (ottomila/00) con IVA e ogni altro accessorio inclusi, da imputare ai capitoli A05/1 di cui al Programma Annuale esercizio finanziario corrente (2022).

Di disporre la quota individuale per il pagamento del viaggio di € 250,00 (duecentocinquanta/00) per una complessiva entrata di € 8.000,00 (ottomila/00) con versamento tramite PagoPA, per un totale di n.32 studenti paganti e 3 docenti accompagnatori non paganti.

Art. 4

Il viaggio acquistato è comprensivo del servizio hotel + servizio di trasporto con pullman a disposizione per un n. complessivo totale di 35 persone di cui 32 studenti/esse e 3 docenti, COME DI SEGUITO DETTAGLIATI:

SERVIZIO	TOT.
- Servizio di trasporto con pullman a disposizione partenza e arrivo da piazzale del Centro Commerciale le Meridiane di Lecco	8.000,00 €
- soggiorno n. 2 notti c/o Hotel Ostello GIOVANE EUROPA centrale a Trento	
- soggiorno n. 1 notte c/o Hotel AL VIALE 3 stelle centrale a Trieste	

Art. 5

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e s. m. i. e dell'art. 5 della legge n. 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico prof. Luisa Zuccoli.

Art. 6

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico
Luisa Zuccoli