



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
**Istituto di Istruzione Superiore S. Ten. Vasc. "A. BADONI"**  
Via Rivolta, 10 – 23900 LECCO - Tel. 0341/365339 -  
Cod. Fisc.83007840131 - Cod. Univoco Ufficio UFW063  
e-mail: [lcis00900x@istruzione.it](mailto:lcis00900x@istruzione.it) pec: [lcis00900x@pec.istruzione.it](mailto:lcis00900x@pec.istruzione.it)  
Meccanica, Meccatronica ed Energia – Elettronica, Elettrotecnica e Automazione  
Informatica e Telecomunicazioni – Liceo Scientifico delle Scienze Applicate



Protocollo Digitale 1409/2025

Lecco, 3 febbraio 2025

- In Amministrazione trasparente
- Agli atti
- All'albo

**Oggetto: Decisione a contrarre - Affidamento diretto per l'acquisto dei seguenti servizi: trasporto per visita di istruzione ad ASTI - Attività guidata al MUSEO PALAZZO MAZZETTI e Visita guidata alla MOSTRA ESCHER** (ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b D. L.gs 36/2023) dagli operatori economici rispettivamente: AUTOSERVIZI CAZZANIGA SILVESTRO SAS DI CAZZANIGA ANGELO LUIGI & C. e FONDAZIONE ASTI MUSEI.

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- VISTA** l'istanza presentata dalla docente Colombo Simona;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto con la quale sono stati stabiliti i limiti e i criteri per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle attività negoziali relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 36/2023, di importo superiore a 10.000,00 euro (art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;
- VISTO** il Programma Annuale Esercizio Finanziario 2025, approvato in occasione del Consiglio d'Istituto del 23/01/2025;
- VERIFICATA** la compatibilità tra le proposte dei docenti e il PTOF; nonché tutte le autorizzazioni, oltre al rispetto del Regolamento sui viaggi d'istruzione - ultima redazione; infine, la fattibilità

didattica e organizzativa dei viaggi proposti;

- CONSIDERATO** che la copertura finanziaria è garantita dalle entrate degli studenti partecipanti e che verrà verificata dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi solo in occasione della effettiva disponibilità economica in capo alla Scuola;
- VISTI** i criteri definiti, ex art. 7, D.lgs. n. 297/1994, dal Collegio dei docenti in sede di programmazione dell'azione educativa e dal Consiglio di istituto, ex art. 10, comma 3, lettera e, D.lgs. n. 297/1994, nell'ambito dell'organizzazione e programmazione della vita e dell'attività della scuola;
- VISTA** la C.M. n.291 del 14 ottobre 1992 e la C.M n.623 del 2 ottobre 1996 e la C.M. n.2209 dell'11 aprile 2012;
- VERIFICATO** che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "AcquistiinretePA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip avente oggetto compatibile con i servizi richiesti;
- VISTO** l'art. 17, comma 2 del D. L.gs 36/2023;
- VISTO** l'art. 50, comma 1, lettera b), D. Lgs. 36/2023
- CONSIDERATO** che la procedura di affidamento diretto risulta adeguata per importo e struttura alla realizzazione dell'attività negoziale di cui all'oggetto; tenuto conto del principio di semplificazione procedurale di cui al codice degli appalti;
- TENUTO CONTO** del principio di rotazione e della possibilità di individuare l'Operatore Economico anche in assenza della specifica procedura di comparazione;
- CONSIDERATO** che gli operatori economici in oggetto:
- a) **AUTOSERVIZI CAZZANIGA SILVESTRO SAS DI CAZZANIGA ANGELO LUIGI & C.**, in persona del legale rappresentante p.t., con sede in via Dante Alighieri n. 64 23890 Barzago P.IVA 02027220132 -[info@autoservizicazzaniga.it](mailto:info@autoservizicazzaniga.it) risulta affidabile e disponibile a fornire il servizio richiesto nel rispetto del Regolamento dei viaggi di istruzione.
- b) **FONDAZIONE ASTI MUSEI** in persona del legale rappresentante p.t, con sede in Corso Vittorio Alfieri n. 357 Asti - C.F. 92061250053 – P. IVA 01525040059 – [info@fondazioneastimusei.it](mailto:info@fondazioneastimusei.it) – risulta affidabile e disponibile a fornire il servizio richiesto nel rispetto del Regolamento dei viaggi di istruzione.
- TENUTO CONTO** che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettere b), D. L.gs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 1, agli operatori economici la prestazione della garanzia provvisoria;
- VISTO** l'art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;
- CONSIDERATO** che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettere b), D. Lgs. 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";
- RITENUTO** di affidare il servizio di trasporto di cui all'oggetto all'operatore AUTOSERVIZI CAZZANIGA SILVESTRO SAS DI CAZZANIGA ANGELO LUIGI & C., – Via Dante, 64 - Barzago (LC) P.IVA 02027220132, in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, per un importo pari a € **770,00** (settecentosettanta/00), IVA inclusa;
- RITENUTO** corrispondente al Regolamento delle visite didattiche e viaggi di istruzione approvato dal Consiglio di istituto il costo dell'ingresso, per **25** studenti partecipanti fissato in Euro **5,00** cadauno per la visita guidata al Palazzo Mazzetti per un totale di Euro **125,00** e di Euro **8,00** cadauno per la Mostra Escher per un totale di Euro **200,00**, (con n. 2 ingressi omaggio per i docenti accompagnatori) da versare a **Fondazione Asti Musei** – Corso V. Alfieri, 357 – ASTI – P.IVA: 01525040059 per un importo pari a € **327,00** (trecentoventisette/00) omnicomprensivo di marca da bollo di Euro 2,00);
- CONSIDERATO** che agli Atti della Scuola sono già presenti tutti i documenti che attestano l'adeguatezza dell'Operatore Economico a contrarre con la Pubblica Amministrazione (tracciabilità di flussi, DURC, etc.);

**TENUTO CONTO**

che è stata verificata nei confronti degli operatori economici l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;

**DECIDE****Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**Art. 2**

**Di procedere**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettere b), D. L.gs 36/2023, all'affidamento dei servizi didattici di cui all'oggetto a:

Viaggio di istruzione data	Destinazione	Alunni paganti e quota cadauno	Classe	Accompagnatori
14/02/2025	ASTI Musei e Mostra Escher	n. 25 Euro 43,90	1 A LSSA	n. 2 docenti Colombo - Montera

- **Autoservizi Cazzaniga** – Via Dante, 64 - Barzago (LC) P.IVA 02027220132 per un importo imponibile di **Euro 700,00** + IVA 10% Euro **70,00** per un totale IVA inclusa pari a Euro **770,00**. (settecentosettanta/00).
- Di affidare la visita didattica al Palazzo Mazzetti di Asti e i costi della mostra all'operatore economico **Fondazione Asti Musei "Palazzo Mazzetti"** – Corso V. Alfieri, 357 – ASTI – P.IVA: 01525040059 per un importo pari a € **327,00** (trecentoventisette/00) omnicomprendivo di marca da bollo da Euro 2,00 (due);

**Art. 3**

**Di autorizzare** l'entrata della complessiva somma di €.1.097,50 (millenovantasette/50) a carico degli/delle studenti/studentesse partecipanti attraverso il sistema di PagoPA ;

**Art. 4**

**Di autorizzare** la corrispondente spesa complessiva €.1.097,00 (millenovantasette/00) da imputare al capitolo A 05/1 del Programma Annuale esercizio finanziario corrente, previa verifica del pari importo nella disponibilità della Scuola;

**Art. 5**

**Di stipulare** il contratto entro i termini previsti dagli artt. 18 e 55 del D. Lgs. 36/2023, con buono d'ordine;

**Art. 6**

**Di nominare** il Dirigente Scolastico Luisa Zuccoli quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023;

**Art. 7**

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Zuccoli Luisa

Firmato digitalmente da LUISA ZUCCOLI