



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto di Istruzione Superiore S. Ten. Vasc. "A. BADONI"
Via Rivolta, 10 – 23900 LECCO - Tel. 0341/365339 -
Cod. Fisc. 83007840131 - Cod. Univoco Ufficio UFW063
e-mail: lcis00900x@istruzione.it pec: lcis00900x@pec.istruzione.it
Meccanica, Meccatronica ed Energia – Elettronica, Elettrotecnica e Automazione
Informatica e Telecomunicazioni – Liceo Scientifico delle Scienze Applicate



Protocollo Digitale

Lecco, 12 maggio 2025

☐ All'Operatore Economico

☐ In Amministrazione trasparente

☐ All'Albo online

☐ Agli atti (a.n. 2026 SMALTIMENTO TONER E CARTUCCE)

OGGETTO: Determina a contrarre – Affidamento diretto del servizio annuale di smaltimento toner e cartucce (n. 1 contenitore da cm 40x40x70 cm per n. 3 ritiri all'anno) con l'operatore economico "ECORECUPERO S.r.l.", ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) D. Lgs. 36/2023 e [ss.ii.mm.](#)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R. D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/199

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche"

VISTI il D.L. 28 agosto 2018, n. 129 art. 43 e ss. "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche", nonché ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" in ordine all'armonizzazione dei sistemi contabili;

VISTO l'art. 50, comma 1, lettera b), D. Lgs. 36/2023;

VISTO l'art. 17, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;

VISTO il Programma Annuale Esercizio Finanziario 2026 approvato con delibera n. 3 del 23/01/2026;

VERIFICATA la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

CONSIDERATO che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "AcquistinretePA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione al servizio di cui all'oggetto;

CONSIDERATO che il servizio di smaltimento di toner e cartucce non è rientrante nelle categorie merceologiche dei "servizi informatici e della Connettività" con riferimento ai

- VISTO** quali sussiste l'obbligo di approvvigionamento presso il MePa;
il D.L. 31 maggio 2021 n. 77;
- RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso, legittimo e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett. b) D.lgs. n. 36/2023 e [ss.ii.mm](#)
- VISTO** l'art. 49, comma 6, del D.Lgs. 36/2023, il quale consente di derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro;
- VALUTATA** la proposta pervenuta da "ECORECUPERO srl, per l'annualità 2026/2027, dove si conferma che l'importo massimo della spesa per il rinnovo del contratto di cui all'oggetto, è di €. 256,20 (duecentocinquantesi/20) IVA inclusa per n. tre ritiri annui, assunta al protocollo n.193/2026 ;
- VERIFICATO** che l'importo massimo della spesa per il rinnovo del contratto di cui all'oggetto, è di €.210,00 (duecentodieci/00) + IVA 22% pari ad €.46,20 (quarantesi/20) per un totale complessivo pari ad €.256,20 (duecentocinquantesi/20) IVA inclusa;
- TENUTO CONTO** che l'Istituto Scolastico, trattandosi di affidamenti di cui all'art. 50 comma 1 lett. b)D.lgs. 36/2023 e ss.ii.mm. ha inteso avvalersi, ai sensi dell'art. 53 comma 1, della facoltà di non richiedere la prestazione della garanzia provvisoria e, altresì, che l'Istituto non ha richiesto all'operatore la presentazione di una garanzia definitiva ai sensi ai sensi degli artt. 53, comma 4 e 117, comma 14 del D. Lgs. 36/2023;
- CONSIDERATO** di affidare il servizio di smaltimento toner e cartucce all'operatore economico "ECORECUPERO S.r.l.", in persona del legale rappresentante p. t., con sede in Via Argine Sinistro, 132, cap 18100 Imperia (IM), p.iva/c.f. 01291570081, PEC:ecorecupero@pec.it;
- CONSIDERATO** che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 (quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti), lo strumento per interagire con gli operatori economici può essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";
- TENUTO CONTO** che agli Atti della Scuola sono presenti le dichiarazioni obbligatorie e il DURC in corso di validità.

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art. 2

Di procedere ai sensi e per gli effetti dell'art. 48, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023, all'affidamento diretto del servizio annuale di smaltimento toner e cartucce all'operatore economico:

"ECORECUPERO S.r.l.", in persona del legale rappresentante p. t., con sede in Via Argine Sinistro, 132, cap 18100 Imperia (IM), p.iva/c.f. 01291570081, PEC:ecorecupero@pec.it;

Art. 3

Di autorizzare la spesa di €.256,20 (duecentocinquantesi/20) con IVA e ogni altro accessorio inclusi, da imputare ai capitoli A01 di cui al Programma Annuale esercizio finanziario corrente (2026);

Art.4

Di stipulare il contratto entro i termini previsti dagli artt. 18 e 55 del D. Lgs. 36/2023, il servizio indicato in oggetto della presente decisione che dovrà essere reso successivamente alla stipula del contratto che avrà durata annuale dal 19/05/2026 al 18/05/2027.

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 30/2023 e s. m. i. e dell'art. 5 della legge n. 241 del 7 agosto 1990.

Art. 5

Di nominare il Dirigente Scolastico Luisa Zuccoli quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art.15 del D. Lgs.36/2023.

Art. 6

Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Luisa Zuccoli
LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Firmato digitalmente da LUISA ZUCCOLI