



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto di Istruzione Superiore S. Ten. Vasc. "A. BADONI"
Via Rivolta,10 – 23900 LECCO - Tel. 0341/365339 -
Cod. Fisc.83007840131 - Cod. Univoco Ufficio UFW063
e-mail: lcis00900x@istruzione.it pec: lcis00900x@pec.istruzione.it
Meccanica, Meccatronica ed Energia – Elettronica, Elettrotecnica e Automazione
Informatica e Telecomunicazioni – Liceo Scientifico delle Scienze Applicate



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



Finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU

Protocollo digitale

Lecco, 11 febbraio 2025

- Alla Dott.ssa Vergani Elena
- Agli Atti della Scuola (Rete scuole in ascolto a.s. 2024/2025 e 2025/2026)
- In Amministrazione Trasparente

OGGETTO: CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA PROFESSIONALE – INTERVENTI PSICOLOGICI - progetto "Scuola in ascolto" – RETE D'AMBITO TERRITORIALE PER LA PROVINCIA DI LECCO LO 15 - 16.

CUP: F12J24000010002

PROGETTO REGIONE LOMBARDIA DECRETO 5794 DELL'11/04/2024

TRA:

L'Istituto di Istruzione Superiore S. Ten. Vasc. "A. Badoni" codice meccanografico LCIS00900X, Cod. Fisc. 83007840131, in persona del legale rappresentante Dirigente Scolastico Prof.ssa Luisa Zuccoli (nata a Mandello del Lario il 29/08/1963 C.F. ZCCLSU63M69E879F) quale Scuola Capofila Rete di Ambito L015-16,

E

La Dott.ssa ELENA VERGANI (C.F.: VRGLNE69B41F205Y, nata a Milano (MI) il 01/02/1969 e residente a Lecco (Lc) in Via Lazzaretto n. 4, iscritta presso l'ordine degli psicologi della Lombardia; P. IVA 03372070130; PEC: elenavergani@psypec.it;

PREMESSO CHE

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

VISTO la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il Decreto Legislativo 31 Marzo 2023, n. 36, Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTO il Decreto n. 2055 del 5/02/2024 con il quale la Regione Lombardia ha approvato l'Avviso per la presentazione di manifestazione di interesse per la creazione degli spazi di consulenza e formazione, denominati "SCUOLA IN ASCOLTO" – TRIENNIO 2023/2025 (di cui alla DGR XII/1605

del 18 dicembre 2023) e definizione delle procedure per l'accesso alla fase di finanziamento e attivazione del servizio;

VISTA la decisione di avvio prot. n. 11835 del 06/11/2024 per la selezione di esperti psicologi e pedagogisti per la realizzazione del Progetto di rete "Scuola in ascolto" per gli anni scolastici 2024/25 e 2025/26 per la creazione degli spazi di consulenza e formazione (DGR XII/1605 del 18 dicembre 2023) – Finanziato dalla Regione Lombardia;

VISTO l'avviso pubblico prot. n. 12009 del 11/11/2024 per la selezione di esperti psicologi e pedagogisti per la realizzazione del Progetto "Scuola in ascolto" anni scolastici 2024/25 e 2025/26 per la creazione degli spazi di consulenza e formazione (DGR XII/1605 del 18 dicembre 2023) - Finanziato dalla regione Lombardia;

CONSIDERATA la candidatura presentata in data 23/11/2024 prot. n. 12868 regolare;

VISTO il verbale conclusivo dei lavori della Commissione del 09/12/2024 prot. n.13913;

VISTO il decreto di conferma e pubblicazione della graduatoria divenuta definitiva;

STIPULA

con la Dott.ssa **VERGANI** Elena, come in epigrafe generalizzata, il presente contratto di prestazione d'opera professionale, ai seguenti patti e condizioni:

Le premesse costituiscono parte integrante del presente contratto.

Articolo 1 - Obiettivi e oggetto dell'incarico – realizzazione del progetto della rete.

l'IIS "A. Badoni", quale Scuola capofila per il progetto in premessa, conferisce al professionista come sopra generalizzato l'incarico per lo svolgimento delle seguenti attività professionali:

attuazione del progetto "scuola in ascolto" a firma della dirigente Zuccoli dell'8/06/2024 allegato al presente incarico, per la parte riguardante l'intervento dello psicologo adeguato ai tempi di effettiva realizzazione;

concertare con il Dirigente Scolastico della Scuola di riferimento (o persona opportunamente delegata dallo stesso D. S.) le modalità organizzative dello sportello psicologico itinerante (durata del consulto, accesso, frequenza etc.);

fornire supporto psicologico a studenti/esse della rete presso i punti di ascolto distinti in ambiti territoriali Lecco, Colico (LC) e Casatenovo (LC) come da progetto allegato;

realizzare le attività dello sportello psicologico itinerante presso il punto di collocazione del professionista in favore degli studenti/esse del secondo ciclo per i punti territoriali di Lecco presso l'IIS "A. Badoni", zona Lario / Colico IIS "Marco Polo", zona Merate / Casatenovo IIS "Graziella Fumagalli";

realizzazione del programma e calendario delle serate dedicate ai genitori incentrate sulle tematiche emerse dall'attività degli sportelli, partecipazione e conduzione delle n. 3 serate della durata di n. 2 ore ciascuna.

L'incaricato, nell'espletamento dell'incarico conferito, opera in piena autonomia tecnico-professionale, utilizzando la metodologia e gli strumenti propri della professione, nel rispetto del segreto professionale e delle norme sulla privacy.

Il professionista incaricato è tenuto ad osservare le regole del segreto d'ufficio a proposito di fatti e di informazioni notizie od altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza nello svolgimento della propria attività.

Articolo 2 - Svolgimento dell'incarico – luogo e durata.

Il professionista svolgerà l'incarico di sportello itinerante presso le scuole di riferimento territoriale: Lecco, Colico (LC) e Casatenovo (LC); le serate presso l'IIS Badoni, in particolare: la dott.ssa Bonanomi presso Casatenovo, la dott.ssa Vergani presso Lecco, la dott.ssa Ghislanzoni presso Colico.

In caso di espressa richiesta e necessità la prestazione potrà essere svolta anche presso altre Scuole della rete previa tempestiva comunicazione della Scuola al professionista.

L'orario è prevalentemente pomeridiano, indicativamente dalle 14.30 alle 16.30, in spazi messi a disposizione delle rispettive Scuole.

L'incarico ha durata biennale come di seguito indicato:

dalla stipula del presente contratto al 31/08/2026, per un monte ore complessivo orario di 292 (di cui 283 per lo sportello itinerante e 9 per le serate)

Il monte ore totale sarà ripartito nei seguenti periodi di esecuzione della prestazione:

- a) dalla sottoscrizione del contratto al 30/09/2025;
- b) dal 1/10/2025 al 31/12/2025;
- c) dal 1/1/2026 al 31/08/2026.

Il professionista per ogni periodo dovrà redigere apposita relazione e scheda attività per la ricognizione delle attività svolte nel periodo di riferimento.

Articolo 3 - Compenso della prestazione

Il compenso orario determinato per lo svolgimento dell'incarico è stabilito in euro 40,00 (quaranta/00) onnicomprensivi.

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale. Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile. Nessuna altra somma sarà erogata dall'Amministrazione all'incaricato in relazione all'esecuzione dell'incarico.

Verrà rilasciata Certificazione Unica redditi, di cui all'art. 4, commi 6-ter e 6-quater, del DPR 322/1998. Il compenso sarà liquidato per i periodi indicati all'art. 2, previa verifica della completa e corretta esecuzione della prestazione con apposita redazione della scheda attività (c. d. timesheet) sottoscritta dal professionista e dal Dirigente della Scuola di riferimento per verifica e conferma delle prestazioni orarie in essa indicate.

Articolo 4 - Trattamento dei dati personali e riservatezza

L'Istituzione scolastica provvede al trattamento, alla diffusione, alla comunicazione ed all'informazione dei dati personali relativi al presente contratto nell'ambito del perseguimento e raggiungimento dei propri fini istituzionali, in attuazione della legge n. 675/96, recante le norme di «Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali» e ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

I dati forniti dal professionista, potranno formare oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è ispirata l'attività di istituto. In relazione ai predetti trattamenti potranno essere esercitati i diritti di accesso, di cui alla normativa vigente.

La parte fornitrice del servizio si impegna a trattare i dati personali provenienti dall'Istituzione scolastica esclusivamente ed unicamente per le finalità connesse all'esecuzione del presente contratto.

Articolo 5 - Risoluzione

Il contratto termina alla scadenza 31/08/2026. L'Amministrazione e l'incaricato possono rispettivamente recedere dal contratto prima della scadenza del termine con comunicazione scritta, con un preavviso di almeno 15 (quindici) giorni, decorrenti dalla data di ricevimento della comunicazione. In caso di recesso del Professionista l'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di valutare il risarcimento di eventuali danni conseguenti.

Cause risolutive anche la violazione del codice di comportamento del pubblico dipendente e l'omessa comunicazione di eventuali sopravvenute ragioni di incompatibilità all'espletamento dell'incarico.

Articolo 6 - Controversie

Per tutte le controversie che potessero insorgere relativamente all'interpretazione ed esecuzione dell'incarico sarà competente il Foro di Lecco.

Articolo 7 - Trasparenza amministrativa e obblighi di pubblicazione

Giusta le previsioni recate in materia di trasparenza e pubblicità dell'azione amministrativa, il presente contratto sarà pubblicato nel sito dell'Istituzione scolastica in ossequio alle previsioni recate dal combinato disposto di cui al D.L. 33/2013, dell'art. 1, comma 2, del D.lgs. 165/2001, dell'art. 1, comma 32, della legge 06 novembre 2012, n. 190, nonché delle disposizioni di cui al D.L. 179/2012, convertito con modificazioni dalla legge 221/2012.

Articolo 8 – Responsabile Unico del Procedimento (RUP)

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Dirigente scolastico Luisa ZUCCOLI.

Il presente contratto sarà pubblicato sul Sito web <http://www.iisbadoni.edu.it>, alla sezione Amministrazione trasparente.

Letto confermato e sottoscritto.

Lecco, 11/02/2025

L'esperto Incaricato
Dott.ssa Elena Vergani

IL Dirigente scolastico
Prof.ssa Luisa Zuccoli

SI ALLEGA:

- 1) Progetto a firma del dirigente prof.ssa Luisa Zuccoli dell'08/06/2024
- 2) Scheda attività (c. d. Timesheet)
- 3) Modulo di consenso alla partecipazione al servizio per studenti minorenni
- 4) Modulo fac-simile consenso informato per l'accesso allo Sportello d'Ascolto Psicologico (minori)
- 5) Codice di comportamento del pubblico dipendente.



Elenco firmatari

Elena Vergani

Firma di Elena Vergani

Firma

Luisa Zuccoli

Firma di Luisa Zuccoli

Firma