

Vademecum per la scelta delle sedi

Gli aspiranti che vengono convocati devono seguire le seguenti istruzioni.

1. Nel periodo di apertura delle candidature (le 24 ore indicate nel testo della convocazione) utilizzare il link <http://attivita.iisbadoni.it/graduatorie/>
2. Accedere inserendo il proprio codice fiscale.
3. Leggere con attenzione le istruzioni contenute nella pagina per l'espressione delle preferenze di scelta.
4. Mettere la spunta sulle proposte che si intendono accettare. Se non si mette la spunta la proposta NON è accettata e il sistema non la proporrà per l'individuazione.
5. Utilizzando le frecce, mettere in ordine di preferenza le proposte partendo dalla più ambita in giù.
6. Mediante il tasto sfoglia, caricare la copia della carta d'identità nell'apposito spazio.
7. Salvare il lavoro svolto.

Tenere conto delle seguenti note:

- A. Il sistema invia automaticamente, all'indirizzo inserito nelle graduatorie, una mail di conferma che contiene le scelte effettuate (verificare la cartella SPAM perchè l'email potrebbe essere individuata come tale).
- B. Al momento della scelta il sistema propone sullo schermo dell'operatore tutte le sedi che sono disponibili, ma sono esprimibili dal candidato solo quelle che corrispondono a sedi per le quali l'aspirante sia presente nelle Graduatorie di quell'Istituto.
- C. Se si intende modificare la scelta effettuata si può procedere con un nuovo accesso e seguire nuovamente i passi necessari.
- D. Al momento delle individuazioni il sistema terrà conto dell'ultimo invio effettuato dall'aspirante.
- E. Gli spezzoni orario saranno accoppiati solo se compatibili tra loro.

Grazie per la collaborazione

Luisa Zuccoli
Dirigente scolastica IIS Badoni