



## MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

**Istituto di Istruzione Superiore S. Ten. Vasc. "A. BADONI"**

Via Rivolta, 10 – 23900 LECCO - Tel. 0341/365339 -

Cod. Fisc. 83007840131 - Cod. Univoco Ufficio UFW063

e-mail: [lcis00900x@istruzione.it](mailto:lcis00900x@istruzione.it) pec: [lcis00900x@pec.istruzione.it](mailto:lcis00900x@pec.istruzione.it)

Meccanica, Meccatronica ed Energia – Elettronica, Elettrotecnica e Automazione  
Informatica e Telecomunicazioni – Liceo Scientifico delle Scienze Applicate



**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU

Protocollo digitale

N. 111792022

Lecco, 27 settembre 2022

- All'Albo on line
- In Amministrazione trasparente
- Al sito web dell'Istituto

**Oggetto:** Determina per il conferimento di incarichi a personale interno gestione amministrativa e contabile – progetto PON 13.1.4AFESR PON-CA-2022-41 “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”, ai sensi dell’art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. 70/2020, mediante Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per un importo contrattuale pari a € 90.857,00 (IVA esclusa).

Modulo *Laboratorio per utilizzo energie rinnovabili e l'efficiamento energetico*

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - REACT EU. Asse V - Priorità d’investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 22550 del 12 aprile 2022 “Avviso pubblico per la realizzazione di laboratori green nelle scuole del secondo ciclo delle regioni del Centro Nord”.

13.1.4 - “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”.

**Sottoazione:** 13.1.4”;

**Codice identificativo progetto:** 13.1.4A-FESR PONLO-2022-21;

**Titolo progetto:** Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo;

**Importo autorizzato:** 130.000,00;

**CUP:** F14D22000290006.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

VISTO il Programma Annuale 2022;

VISTA La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTA la Candidatura n. 1077587 FESR REACT EU 22550 del 12/04/2022 - FESR REACT EU - Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo - Regioni più Sviluppate, presentata dalla scuola in data 29/04/2022;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento;

VISTE le indicazioni del MI per la realizzazione degli interventi di tale tipologia;

VISTA la nota del MIUR– Dipartimento per la programmazione e gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV Prot. n. AOOGABMI-73106 del 05/09/2022 assunta al protocollo al n. 10422/2022, con la quale è stata autorizzata l'attuazione del **progetto codice** 13.1.4A-FESRPONLO-2022-21 proposto

da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a **€ 130.000,00**;

TENUTO CONTO delle specifiche esigenze amministrative e contabili del pon fesr, del personale in servizio presso la Scuola e delle specifiche competenze nonché della disponibilità del personale individuato dal D. S. per la gestione delle specifiche esigenze legate all'attuazione del progetto,

#### DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

di conferire i seguenti incarichi al personale interno:

- a) di conferire al DSGA Annamaria Fiorenza, attese le competenze e in virtù della qualifica ricoperta presso questo Istituto, l'incarico per lo svolgimento dell'attività di Coordinamento e Gestione Amministrativo/Contabile ai fini della realizzazione dell'intervento nell'ambito del Programma Operativo Nazionale in oggetto specificato.

La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del progetto medesimo.

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. verrà riconosciuto un numero massimo di ore pari a n. 90, per un importo orario di € 24,55 (lordo Stato), da svolgere oltre l'orario di servizio, e debitamente documentate con firma, per un importo massimo totale onnicomprensivo di € 2.209,5 lordo Stato. La prestazione è imputata distintamente alla voce spese generali "spese organizzative e gestionali" prevista nell'articolazione dei costi della scheda finanziaria del progetto autorizzato.

Le prestazioni di cui sopra saranno retribuite previa verifica delle ore svolte, documentate dalle firme apposte sul registro appositamente costituito.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità finanziaria da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Il presente incarico può essere revocato senza preavviso ed indennità di sorta per motivi che impongono l'annullamento dell'attività progettuale.

Il presente provvedimento ai fini della pubblicizzazione, della sensibilizzazione ed a garanzia di visibilità, trasparenza e per diffondere nell'opinione pubblica la consapevolezza del ruolo delle Istituzioni, con particolare riguardo a quello dell'Unione Europea, viene pubblicato all'albo e sul sito web dell'Istituto all'indirizzo <http://www.iisbadoni.edu.it>

- b) di conferire all'assistente amministrativo Donatella Bellabarba, in virtù delle competenze acquisite presso questo Istituto, l'incarico per lo svolgimento degli adempimenti connessi alla gestione contabile nell'ambito del Programma Operativo Nazionale in oggetto specificato.

La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del progetto medesimo.

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. verrà riconosciuto un numero massimo di ore pari a n. 10, per un importo orario di € 19,24 (lordo Stato), da svolgere oltre l'orario di servizio, e debitamente documentate con firma, per un importo massimo totale onnicomprensivo di € 192,42 lordo Stato. La prestazione è imputata distintamente alla voce spese generali "spese organizzative e gestionali" prevista nell'articolazione dei costi della scheda finanziaria del progetto autorizzato.

Le prestazioni di cui sopra saranno retribuite previa verifica delle ore svolte, documentate dalle firme apposte sul registro appositamente costituito.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità finanziaria da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Il presente incarico può essere revocato senza preavviso ed indennità di sorta per motivi che impongono l'annullamento dell'attività progettuale.

Il presente provvedimento ai fini della pubblicizzazione, della sensibilizzazione ed a garanzia di visibilità, trasparenza e per diffondere nell'opinione pubblica la consapevolezza del ruolo delle Istituzioni, con particolare riguardo a quello dell'Unione Europea, viene pubblicato all'albo e sul sito web dell'Istituto all'indirizzo <http://www.iisbadoni.edu.it>

- c) di conferire all'assistente amministrativo Maria Ferro, l'incarico per lo svolgimento degli adempimenti connessi alla gestione amministrative da supporto al dsga nell'ambito del Programma Operativo Nazionale in oggetto specificato.

La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del progetto medesimo.

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. verrà riconosciuto un numero massimo di ore pari a n. 10, per un importo orario di € 19,24 (lordo Stato), da svolgere oltre l'orario di servizio, e debitamente documentate con firma, per un importo massimo totale onnicomprensivo di € 192,42 lordo Stato. La prestazione è imputata distintamente alla voce spese generali "spese organizzative e gestionali" prevista nell'articolazione dei costi della scheda finanziaria del progetto autorizzato.

Le prestazioni di cui sopra saranno retribuite previa verifica delle ore svolte, documentate dalle firme apposte sul registro appositamente costituito.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità finanziaria da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Il presente incarico può essere revocato senza preavviso ed indennità di sorta per motivi che impongono l'annullamento dell'attività progettuale.

Il presente provvedimento ai fini della pubblicizzazione, della sensibilizzazione ed a garanzia di visibilità, trasparenza e per diffondere nell'opinione pubblica la consapevolezza del ruolo delle Istituzioni, con particolare riguardo a quello dell'Unione Europea, viene pubblicato all'albo e sul sito web dell'Istituto all'indirizzo <http://www.iisbadoni.edu.it>

[Si allegano gli incarichi alla presente](#)

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Luisa Zuccoli  
*(documento firmato digitalmente  
ai sensi del c.d. Codice dell'amministrazione  
Digitale e normativa connessa)*