



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**Istituto di Istruzione Superiore S. Ten. Vasc. "A. BADONI"**  
Via Rivolta, 10 – 23900 LECCO - Tel. 0341/365339 -  
Cod. Fisc. 83007840131 - Cod. Univoco Ufficio UFW063  
e-mail: [lcis00900x@istruzione.it](mailto:lcis00900x@istruzione.it) pec: [lcis00900x@pec.istruzione.it](mailto:lcis00900x@pec.istruzione.it)  
Meccanica, Meccatronica ed Energia – Elettronica, Elettrotecnica e Automazione  
Informatica e Telecomunicazioni – Liceo Scientifico delle Scienze Applicate



Protocollo Digitale

Lecco, 04 marzo 2025

➤ All'Operatore economico

➤ All'Albo online

➤ In Amministrazione trasparente

➤ Agli atti (GRUPPO SPAGGIARI - cartelle personali alunni)

**OGGETTO:** Determina a contrarre per l'acquisto di materiale di cancelleria - n. 250 cartelle personali alunni - ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) D.lgs. 36/2023 e ss.ii.mm, dall'operatore economico "GRUPPO SPAGGIARI PARMA S.P.A.".

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il R. D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche”
- VISTI** il R.I. 28 agosto 2018, n. 129 art. 43 e ss. “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”, nonché ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 in ordine all'armonizzazione dei sistemi contabili;
- VISTO** Il programma annuale 2025;
- CONSTATATA** l'esigenza di procedere al contratto di cui all'oggetto;
- VERIFICATA** la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
- CONSIDERATO** che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma “AcquistiinretePA” alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all'oggetto del materiale di cui all'oggetto;
- CONSIDERATO** che l'acquisto di materiale di cancelleria, e in particolare n. 250 cartelle personali alunni, non è rientrante nelle categorie merceologiche di “Servizi informatici e della Connattività” con riferimento ai quali sussiste l'obbligo di approvvigionamento presso il MEPA;
- VISTO** l'art. 17, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023;
- VISTO** il D.L. 31 maggio 2021 n. 77;
- VISTE** le esigenze della Scuola e l'istruttoria del DSGA;
- TENUTO CONTO** della richiesta di Preventivo n. 9/2025, ns. Prot. n. 2533/2025, dell'offerta dell'operatore economico “GRUPPO SPAGGIARI PARMA S.P.A.” assunta al prot. n. 2673/2025, ritenuta congrua e pertanto confermata con Buono d'ordine n. 38, ns. Prot. n. 2789/2025;

<b>RITENUTO</b>	congruo, utile, vantaggioso, legittimo e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett. b) D.lgs. 36/2023 e ss.ii.mm;
<b>VERIFICATO</b>	che l'importo massimo della spesa per l'acquisto del materiale di cancelleria in oggetto è pari a <b>€. 295,00 (duecentonovantacinque/00) + IVA 22% pari a €.64,90 (sessantaquattro/90)</b> per un totale complessivo pari a <b>€. 359,90 (trecentocinquantanove/90)</b> ;
<b>TENUTO CONTO</b>	che l'Istituto Scolastico, trattandosi di affidamenti di cui all'art. 50 comma 1 lett. b) D.lgs. 36/2023 e ss.ii.mm. ha inteso avvalersi, ai sensi dell'art. 53 comma 1, della facoltà di non richiedere la prestazione della garanzia provvisoria e, altresì, ai sensi dell'art. 106 c. 11, ha esonerato dalla prestazione della garanzia definitiva ottenendo un miglioramento dell'offerta da punto di vista economico;
<b>CONSIDERATO</b>	che l'operatore economico " <b>GRUPPO SPAGGIARI PARMA S.P.A.</b> " in persona del legale rappresentante p.t., con sede in VIA BERNINI 22/A, CAP 43126 PARMA (PR), Partita IVA e C.F.: 00150470342, PEC: <a href="mailto:spaggiari@legalmail.it">spaggiari@legalmail.it</a> , risulta affidabile e disponibile a fornire il materiale richiesto;
<b>CONSIDERATO</b>	che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs.36/2023 (quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti), lo strumento per interagire con gli operatori economici può essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";
<b>CONSIDERATO</b>	che per espressa previsione dell'art. 18, comma 3 lett. c) del D.Lgs. 36/2023, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;
<b>TENUTO CONTO</b>	della verifica dei requisiti di cui all'art. 52 e 54 del D.lgs. n. 36/2023 e s. m. i. attraverso il fvoe e in mancanza, attraverso le verifiche presso gli enti;

#### **DETERMINA**

##### **Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

##### **Art. 2**

Di procedere ai sensi e per gli effetti dell'art. 48, comma 1 del D.lgs. 36/2023, all'acquisto di materiale di cancelleria e in particolare di n. 250 cartelle personali alunni, con affidamento diretto all'operatore economico: "**GRUPPO SPAGGIARI PARMA S.P.A.**" in persona del legale rappresentante p.t., con sede in VIA BERNINI 22/A, CAP 43126 PARMA (PR), Partita IVA e C. F.: 00150470342, PEC: [spaggiari@legalmail.it](mailto:spaggiari@legalmail.it);

##### **Art. 3**

Di autorizzare la spesa di **€. 295,00 (duecentonovantacinque/00) + IVA 22% pari a €.64,90 (sessantaquattro/90)** per un totale complessivo pari a **€. 359,90 (trecentocinquantanove/90)**, da imputare al capitolo A03 di cui al Programma Annuale esercizio finanziario corrente (2025);

##### **Art. 4**

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 30/2023 e s. m. i. e dell'art. 5 della legge n. 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico prof. Luisa Zuccoli;

##### **Art. 5**

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Luisa Zuccoli

