



**Spett.le operatore del settore
Al sito web dell'Istituto**

Oggetto: Richiesta preventivi per indagine di mercato per avvio procedura negoziata di importo inferiore alla soglia comunitaria, ai sensi del D.lgs. 36/2023 artt. 50, comma 1, lett. b, per l'affidamento diretto dei viaggi di Istruzione per l'a.s. 2023/24 - Lettera di invito a presentare offerta.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" ess.mm.li;
- VISTO** il D.Lgs. n. 36/2023 "nuovo codice degli appalti";
- VISTO** il D.I. n.129/2018 recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO** che l'importo della fornitura, alla luce della relazione agli atti, è ricompreso nel limite di cui nel D.lgs. 36/2023 artt. 50, comma 1, lett. b;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di Lavori, Servizi e Fornitura approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 99 del 12/3/2019;
- CONSIDERATO** che nel P.T.O.F., approvato dal Consiglio d'istituto con delibera n. 187 del 21/12/2022, sono previsti i soggiorni di studio all'estero;
- VISTO** il Regolamento sui Viaggi d'Istruzione e Visite Guidate, approvato dal Consiglio d'Istituto in data 26/9/2019 con delibera n. 110;
- VISTA** la Determina Dirigenziale prot. n. 356/VI.2 del 22/01/2024;

INVITA

gli operatori economici a far pervenire all'I.I.S.S. "G. Parini" le loro migliori offerte per l'affidamento dei viaggi di Istruzione per a.s. 2023/2024 distinti in 6 lotti, come specificati negli allegati, che fanno parte integrante del presente invio. Nella presentazione delle offerte, dovranno essere rispettate le disposizioni contenute nel D.L. 17/3/95, n. 111 che ha introdotto, in attuazione della normativa 314/90/CE, una nuova disciplina in materia di "Pacchetti turistici" e quanto previsto nell'allegato schema di capitolato d'onere tra le istituzioni scolastiche e le agenzie di viaggi, **dandocene assicurazione scritta in tal senso**.
L'Operatore economico deve essere in possesso dei requisiti previsti dalla C.M. 291/92 (Visite guidate e viaggi d'istruzione).



PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Invio tramite P.E.C.:

- L'offerta dovrà essere inviata tramite P.E.C. all'indirizzo lcis01100x@pec.istruzione.it entro il giorno **07/02/2024 alle ore 12:00**.
- L'oggetto della P.E.C. dovrà essere **"PREVENTIVO PER INDAGINE DI MERCATO VIAGGI DI ISTRUZIONE A.S. 2023/2024"**.
- L'invio dovrà contenere al proprio interno le seguenti cartelle:

1) Busta A - Documentazione Amministrativa

2) Busta B - Offerta Economica

cartella n. 1: BUSTA A

- La **Busta "A"** (Documentazione Amministrativa) dovrà contenere una **dichiarazione sostitutiva del Concorrente**, resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, nella quale il Concorrente attesti, *inter alia*, l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice e di quelli ulteriori previste dalla legge e la sussistenza delle condizioni minime di affidamento richieste dalla *lex specialis*, fornisca le informazioni rilevanti richieste dalla Scuola e le informazioni relative al possesso dei prescritti requisiti in capo agli eventuali soggetti di cui l'Operatore Economico si avvale ai sensi dell'art. 89 del Codice, indichi l'autorità pubblica o il terzo responsabile del rilascio dei documenti complementari e attesti la propria capacità, su richiesta e senza indugio, di fornire tali documenti, secondo quanto previsto nello schema di dichiarazione sostitutiva del Concorrente di cui all'allegato 1, al presente Avviso di Gara. La dichiarazione sostitutiva dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o dal soggetto comunque abilitato ad impegnare l'Operatore economico. In caso di sottoscrizione ad opera di soggetto diverso dal legale rappresentante, dovrà essere prodotta nella Busta "A" anche copia conforme all'originale, da rendersi con le modalità di cui all'art. 19, del d.P.R. n. 445/2000, del titolo abilitativo. Ai fini della validità delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000.
- **Copia della certificazione di iscrizione al Registro delle Imprese della CCIAA.**
- **Copia di un documento di identità del soggetto sottoscrittore, in corso di validità.**

Cartella n. 2: BUSTA B

- La **Busta "B" - Offerta Economica** dovrà contenere, a pena di esclusione:
- l'indicazione dell'Offerta Economica, redatta esclusivamente sulla base dell'**allegato 5**.

ALTRE INFORMAZIONI

Sulla base delle offerte pervenute, la scuola procederà con trattativa diretta tramite MEPA con l'agenzia di viaggi che ha presentato l'offerta più vantaggiosa.

L'amministrazione appaltante si riserva di verificare quanto autocertificato dalle agenzie di viaggio.



PENALI

Penali:

Scarsa igiene delle strutture alberghiere	Penale 10%
Carenza somministrazione pasti	Penale 10%
Scarsa igiene e carenza somministrazione pasti	Penale 20%
Mancato viaggio per inadempienze rispetto all'offerta	Penale 20%

Nel caso in cui si dovessero riscontrare le suddette inadempienze, la penale verrà applicata sul saldo da liquidare all'Agenzia di Viaggi.

Nel caso in cui l'agenzia affidataria dovesse apportare delle variazioni rispetto all'offerta, l'istituto sarà libero di procedere all'assegnazione del viaggio ad altra agenzia, addebitando alla prima agenzia l'eventuale maggior costo derivante dal prezzo applicato dall'agenzia subentrante.

In merito all'albergo si precisa quanto segue:

- Albergo a 3***stelle
- Trattamento mezza pensione
- In caso di Ristorante dislocato dall'albergo la distanza da quest'ultimo deve essere al massimo di 300m
- Dislocazione: si precisa che per dizione "Centrale" si intende un Hotel situato nel raggio massimo di 2 km dal Municipio
- Le camere devono avere tutte bagno privato
- Le camere per gli alunni non possono superare i 4 posti letto ciascuna

ASSICURAZIONE

L'agenzia dovrà garantire, per i mezzi di trasporto, una copertura assicurativa che preveda un massimale di almeno €. 2.583.000,00 per i rischi a favore delle persone trasportate.

MODALITA' DI FORNITURA

L'opzione delle offerte, dovrà rimanere bloccata almeno sino al 29/02/2024 compreso.

I prezzi offerti e le altre condizioni contrattuali si intendono fissi, impegnativi e invariabili, anche per il caso di forza maggiore, per tutto il tempo previsto di realizzazione del servizio. Nel caso in cui al momento della realizzazione del servizio non fosse possibile procedere con lo stesso, la società sarà tenuta al pagamento dell'eventuale maggiore spesa che l'Amministrazione dovrà sostenere per l'assegnazione e la realizzazione del servizio ad altra Ditta di cui al presente bando.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI



Con riferimento alle disposizioni di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, l'Istituto d'istruzione superiore statale "G. Parini" di Lecco, quale titolare dei dati inerenti alla presente richiesta, informa che il trattamento dei dati contenuti è finalizzato unicamente alla gestione dell'attività e che lo stesso avverrà con utilizzo di procedure informatiche ed archiviazione cartacea dei relativi atti.

Il titolare del trattamento dei dati è la Dirigente Scolastica Raffaella Maria Crimella.

DOCUMENTI ALLEGATI

Per quanto non espressamente previsto nella presente Lettera di Invito, si fa rinvio alle disposizioni di legge applicabili in materia di appalti pubblici.

Sono allegati alla presente Lettera di Invito, e costituiscono parte integrante dello stesso:

- **Capitolato d'oneri tra Istituto ed Agenzie Viaggi;**
- **C.M. 291/92;**
- **All. 1 - Dichiarazione sostitutiva del Concorrente;**
- **Schede Preventivo (allegato 5), una per ogni lotto (da compilare a cura dell'agenzia);**

La presente lettera d'invito, completa di allegati, è pubblicata sul sito informatico dell'Istituzione Scolastica www.isgparinilecco.edu.it - sezione "Amministrazione Trasparente" - Bandi e gare, ai sensi D.Lgs. n. 36/2023.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Raffaella Maria Crimella
(documento firmato digitalmente)