



Ministero dell'istruzione e del merito
Istituto di Istruzione Superiore "P. A. Fiocchi"
Via Belfiore, 4 - 23900 LECCO - tel. 0341.363310 - fax.0341.286545
Sito web: www.istitutofiocchi.it
E-mail: info@istitutofiocchi.it - PEC: info@pec.istitutofiocchi.it
Codice Fiscale: 92031670133 - Codice univoco: UFXNEA



DETERMINA DIRIGENZIALE

Oggetto: DETERMINA per l'indizione della procedura di affidamento diretto per Rinnovo 1 ANNO Licenza WATCHGUARD Basic Security Suite Renewal/1 anno per FIREBOX M370 per il SERVER - Piano delle destinazioni P01-2 "Laboratori Territoriali per Occupabilità" - Piano dei Conti Spesa 03/07/006 - Anno 2024 - Codice CIG n. B1263AF8E9

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 così come modificato dal D.Lgs. 56/2017;

VISTO il Decreto Interministeriale 28/08/2018 n. 129, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16/11/2018;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), Delibera del Consiglio di Istituto n. 83 del 24/11/2021;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 52 del 27/11/2023 con la quale è stata approvata la revisione annuale del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 56 del 19/01/2024 con la quale è stato approvato il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2024;

VISTO il Nuovo Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATA la necessità di acquistare il materiale in premessa indicato, come da proposta di acquisto presentata in data 26/09/2023 - prot. n. 12313;

PRECISATO che il fine pubblico da perseguire è quello di consentire il normale svolgimento delle attività didattiche e di laboratorio;

VERIFICATO che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1 della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente determinazione;

RITENUTO di individuare, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dal comma 2, lettera A dell'art. 45 del D.I. 28/08/2018 n. 129;

VISTA l'indagine di mercato effettuata c/o la Società Agomir s.p.a., concessionario che fornisce il suddetto servizio di manutenzione;

VISTA l'ODA SU mepa n. 7789562 - registrata con il prot. n. 5757 in data 08/04/2024;

ATTESO che il costo complessivo per 1 anno di manutenzione WATCHGUARD BASIC SECURITY SUITE RENEVAL per FIREBOX M370 è pari ad euro 1.817,80 (IVA 22% inclusa);

VISTO il codice CIG n. **B1263AF8E9** acquisito da questa stazione appaltante sul Portale MEPA;

ACCERTATA la disponibilità di bilancio;

RITENUTO di procedere in merito;

DETERMINA

1. Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di affidare alla Società AGOMIR SPA la seguente fornitura:

Descrizione	Q.tà	Manutenzione del Software	
CODICE ARTICOLO WGM37331			
WATCHGUARD BASIC SECURITY SUITE RENEWAL/UPGRADE 1 ANNO per FIREBOX M370	1	1.490,00	327,80
		1.490,00	327,80
		Totale Imponibile	1.490,00
		IVA 22%	327,80
		Totale Complessivo	1.817,80

3. di impegnare la spesa di € 1.490,00 + €327,80 (IVA 22%) per un totale complessivo pari ad € 1.817,80 all'Attività P01-2 "Laboratori Territoriali per l'occupabilità" anno 2024 della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio in corso, relativamente al corrispettivo per la fornitura in parola, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura medesima;
4. di evidenziare il CIG **B1263AF8E9** all'acquisto in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
5. di richiedere, se non già in possesso di questa Scuola,:
 - a. all'INAIL/INPS il Documento di Regolarità Contributiva relativo alla ditta aggiudicataria;
 - b. alla ditta aggiudicataria la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 inerente la "tracciabilità dei pagamenti" e la dichiarazione resa ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/20196;
6. di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica;
7. di stabilire che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo dell'Istituto e nella sezione Amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica.

Il Dirigente scolastico
Gianluca Mandanici

Responsabile del procedimento: Gianluca Mandanici
Pratica trattata da: L. Corti,

Firmato digitalmente da GIANLUCA MANDANICI