



Ministero dell'Istruzione e del merito
Istituto di Istruzione Superiore "P. A. Fiocchi"

Via Belfiore, 4 - 23900 LECCO - tel. 0341.363310 - fax.0341.286545

Sito web: www.istitutofiocchi.it

E-mail: info@istitutofiocchi.it - PEC: info@pec.istitutofiocchi.it

Codice Fiscale: 92031670133 - Codice univoco: UFXNEA



Alla Sig.ra

SERIO GAETANA

Oggetto: Conferimento incarico "PERCORSI FORMATIVI: "Corso di operatore meccanico" anno formativo 2022/23

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazione Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il D.I. 129 del 23 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTA** la richiesta della società ForMAW prot. n. 905 n. del 25/01/2023 di erogare percorsi formativi che permettano a giovani talenti di formarsi e introdursi nel mondo del lavoro e più nello specifico servizi di docenza, nelle seguenti materie: Corso di operatore meccanico;
- VISTO** il D.I. n. 129/2018, del 28/08/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- PRESO ATTO** del Regolamento d'Istituto per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. H del D.I. 129/2018 approvato con delibera del Consiglio di Istituto nr. 94 del 24/11/2021;
- VISTO** il Bando di selezione personale interno percorso formativo " Corso di operatore meccanico" prot. n. 2306 del 17/02/2023;
- VISTA** la domanda di partecipazione della S.V. alla selezione del personale interno all'istituto ai fini dell'attuazione del percorso formativo "Corso di operatore meccanico" prot. n. 2585 del 21/02/2023;
- VISTA** la graduatoria definitiva prot. n. 2658 del 23/02/2023;

AUTORIZZA

la sig.ra Gaetana Serio, nato il 23/09/1979 in servizio presso l'I.I.S. "P.A. Fiocchi" di Lecco a tempo indeterminato, a svolgere incarichi inerenti al progetto secondo un calendario da concordare e da realizzare nel seguente modulo:

Modulo e attività	ORE	COMPENSO ORARIO LORDO (omnicomprensivo)	IMPORTO TOTALE LORDO (omnicomprensivo)
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	10	€ 14,50	€ 145,00

La sig.ra Gaetana Serio, si impegna a trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti.

Nell'ambito di tale incarico la S.V. dovrà:

L'assistente amministrativo avrà il compito di:

- supportare il gruppo di progetto nella preparazione della documentazione necessaria;
- supportare DS, DSGA, e supporto interno, nella gestione dei rapporti con i docenti e nella rendicontazione didattica e amministrativa;
- provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico e fotocopie o scansioni in genere.

La sig.ra Gaetana Serio dichiara di aver preso visione e di accettare integralmente le condizioni previste da:

- a) Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali dei dipendenti ;

Firmato digitalmente da GIANLUCA MANDANICI

LCIS01200Q - UFXNEA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002839 - 27/02/2023 - VII - U

- b) lettera di INCARICATO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI come disposto dal Regolamento U.E. 2016/679 e dal D.M. 305 del 15 Gennaio 2007;
- c) disposizioni interne, circolari, protocolli, indicazioni operative relative al COVID-19, consultabili al seguente link: <https://www.istitutofiocchi.it/home/protocolli-covid;>

Dichiara inoltre:

- a) di aver conseguito le certificazioni ai corsi per la sicurezza sui luoghi di lavoro;
- b) di garantire l'osservanza delle norme in materia di sicurezza previste dal D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 TESTO UNICO SULLA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO per tutte le attività legate all'uso dei dispositivi e macchinari presenti nel laboratorio;
- c) di sollevare l'istituto P.A. Fiocchi da ogni responsabilità connessa ad incidenti dolosi o colposi arrecati a persone o cose conseguenti l'uso degli ambienti, macchinari e strumentazioni;

Consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 D.P.R. n. 445/2000, in riferimento entrata in vigore del decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 39 in attuazione della direttiva 2011/93/UE relativa alla lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile, dichiara:

- a) di non avere condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600quinquies e 609-undecies del codice penale;
- b) che non GLI SONO STATE IRROGATE sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- c) di NON essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali in relazione ai reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale e/o a sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;

L'incarico oggetto del presente contratto s'intende risolto alla scadenza del 30/06/2023, salvo esigenze di modifiche legate a riduzioni e/o sospensione, per cause non imputabili all'I.I.S. "P.A. Fiocchi".

Il compenso derivante dal presente conferimento spetterà a prestazione ultimata e verrà riconosciuto dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati per un importo totale onnicomprensivo di € 145,00 lordo Stato. L'importo orario è onnicomprensivo anche di tutte le spese eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva erogazione da parte dell'Ente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Gianluca Mandanici

Firma per accettazione
Gaetana Serio

Firmato digitalmente da GIANLUCA MANDANICI