FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**ACUTO CHIARA**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Da Aprile 2023
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Ragioneria Territoriale dello Stato di Como** **Piazzale San Gottardo, 5 – 22100 COMO**
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Tipo di impiego	Funzionario giuridico amministrativo e di organizzazione (ex Area III-F5)
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di controllo successivo sulle spese sostenute delle Amministrazioni Pubbliche di competenza Svolgimento delle attività di audit sui progetti finanziati con fondi strutturali comunitari e fondi PNRR al fine di verificare l'efficace funzionamento del sistema di gestione e controllo del programma operativo e le spese dichiarate
• Date (da – a)	Da Maggio 2018
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Ragioneria Territoriale dello Stato di Como** **Piazzale San Gottardo, 5 – 22100 COMO**
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Tipo di impiego	Funzionario giuridico amministrativo e di organizzazione (ex Area III-F4)
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di controllo successivo sulle spese sostenute delle Amministrazioni Pubbliche di competenza Svolgimento delle attività di audit sui progetti finanziati con fondi strutturali comunitari al fine di verificare l'efficace funzionamento del sistema di gestione e controllo del programma operativo e le spese dichiarate
• Date (da – a)	Da Gennaio 2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Regione Piemonte** **Piazza Castello, 165 – 10123 TORINO**
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Tipo di impiego	Funzionario addetto all'attività di auditing sui Fondi SIE (posizione giuridica D3 - ex ottava qualifica)
• Principali mansioni e responsabilità	Svolgimento delle attività di audit sui fondi strutturali comunitari al fine di verificare l'efficace funzionamento del sistema di gestione e controllo del programma operativo e le spese dichiarate
• Date (da – a)	Da Dicembre 2010
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Città metropolitana di Torino (ex Provincia di Torino)** **Via Maria Vittoria, 12 - 10123 TORINO**
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Tipo di impiego	Funzionario addetto al controllo di gestione (posizione giuridica D3 - ex ottava qualifica)
• Principali mansioni e responsabilità	Monitoraggio delle opere pubbliche in capo all'ente e predisposizione di report sull'avanzamento dei lavori Controllo e verifica degli incarichi professionali e per servizi di ingegneria ed architettura Reingegnerizzazione dei processi ed implementazione di applicativi informatici Realizzazione di strumenti di business intelligence

Supporto alla predisposizione del piano esecutivo di gestione e dei rendiconti semestrali

• Date (da – a)	Gennaio 2010 - Dicembre 2010
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Copernico Paghe S.r.l.** **Via Druento, 290 - 10078 Venaria Reale TO**
• Tipo di azienda o settore	Settore privato - Software house
• Tipo di impiego	Impiegato nell'Ufficio Marketing e Commerciale
• Principali mansioni e responsabilità	Addetto alle attività legate al Marketing dell'azienda e alla gestione dei rapporti con i clienti. Partecipazione all'introduzione del sistema di gestione della qualità ISO 9001:2008 con funzione di referente per l'ufficio Marketing e Commerciale

• Date (da – a)	Marzo 2009 - Dicembre 2009
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Santander Consumer Bank** **Via Nizza, 262/27 - 10126 Torino**
• Tipo di azienda o settore	Settore privato - Banca di credito al consumo
• Tipo di impiego	Stagista
• Principali mansioni e responsabilità	Addetto alla valutazione delle richieste di credito al consumo: analisi del rischio ed erogazione del prestito

• Date (da – a)	Maggio 2006 - Settembre 2006
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Ahlstrom Turin Spa** **Via Stura, 98 - 10075 *Mathi* (TO)**
• Tipo di azienda o settore	Settore privato - Cartiera
• Tipo di impiego	Stagista
• Principali mansioni e responsabilità	Supporto allo sviluppo di un sistema informativo per la gestione della pianificazione e programmazione della produzione, nell'ambito di un progetto formativo universitario

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Corsi di formazione

Ricerca, analisi dati e reportistica decisionale con il data warehouse della Provincia di Torino
Corso di excel avanzato per i referenti interni del sistema gestione qualità e gli addetti al monitoraggio dei processi/procedimenti
Corso di formazione in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro
Corso di primo soccorso negli ambienti di lavoro
Corso di formazione in materia di prevenzione della corruzione, codice di comportamento e trasparenza
Corso sull'armonizzazione dei bilanci degli enti pubblici
Corso di addestramento all'uso del nuovo applicativo informatico CLEARO' per la gestione dei contenuti nell'ambito della trasparenza amministrativa
Percorso base per le nuove figure professionali dedicate all'auditing
Corso di Formazione "La Politica di Coesione cofinanziata dai fondi strutturali Europei, con particolare riferimento al ruolo e alla funzione dell'Autorità di Audit" - IGRUE
Corsi di formazione sui Fondi SIE – Formez PA:

- ✓ Gestione dei Fondi SIE 2014-2020
- ✓ Il SI.GE.CO e il monitoraggio e la valutazione
- ✓ Gestione Finanziaria dei Fondi SIE
- ✓ Appalti e Aiuti di Stato
- ✓ Strumenti Finanziari
- ✓ Trasparenza e partecipazione nella programmazione 14-20
- ✓ Risk Management per la prevenzione del rischio di frode e di corruzione sui fondi SIE
- ✓ Risk Management per la prevenzione del rischio di frode e di corruzione sui fondi SIE

La normativa in materia di digitalizzazione dell'attività amministrativa dopo la riforma del CAD

• Date (da – a)	Dicembre 2024
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università Telematica Pegaso Master di II livello
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Strategie Organizzative e di Innovazione nella P.A.
• Qualifica conseguita	Diploma di Master universitario di II livello
• Date (da – a)	2006 - 2009
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Politecnico di Torino, IV Facoltà di Ingegneria Corso di laurea in Ingegneria Gestionale con indirizzo "Industrial Management"
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Impresa, bilancio e controllo di gestione; strategia, innovazione e marketing; approvvigionamenti e gestione della qualità; gestione dei progetti; gestione dell'innovazione e sviluppo del prodotto; organizzazione aziendale e gestione risorse umane
• Qualifica conseguita	Laurea di II livello - Dottore in Ingegneria gestionale, con votazione: 101/110
• Date (da – a)	2003 - 2006
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Politecnico di Torino, IV Facoltà di Ingegneria Corso di laurea in Ingegneria dell'organizzazione d'impresa
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Basi di dati; sistemi informativi; programmazione e controllo della produzione; economia aziendale; logistica di distribuzione; ingegneria del software; tecnologia per il commercio elettronico
• Qualifica conseguita	Laurea di I livello - Dottore in Ingegneria dell'organizzazione d'impresa, con votazione: 107/110
MADRELINGUA	**ITALIANO**
ALTRE LINGUA	
	INGLESE (CERTIFICAZIONE CAMBRIDGE PET WITH MERIT)
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO
	FRANCESE
• Capacità di lettura	ELEMENTARE
• Capacità di scrittura	ELEMENTARE
• Capacità di espressione orale	ELEMENTARE
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Preparazione e gestione in qualità di docente di un corso di formazione interna alla Provincia di Torino sull'utilizzo di un applicativo informatico rivolto alla dirigenza Socio del circolo fotografico Ars et Labor di Ciriè (TO)
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Presidente di seggio elettorale a partire dal 2007 al 2019 presso Comune di Lanzo Torinese Revisore dei conti Ambito Territoriale Scolastico n.10 Provincia di Milano (3 maggio 2024 – 2 maggio 2027) Componente del Collegio dei revisori dei conti dell'Automobile Club Como (17 giugno 2025 – 6 giugno 2029) Revisore dei conti Ambito Territoriale Scolastico n.2 Provincia di Lecco (19 ottobre 2026 – 18 ottobre 2029)
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Pacchetto Office: buona conoscenza della gestione testi, realizzazione di presentazioni, utilizzo di fogli di calcolo e data base Access Discreta capacità di utilizzo del linguaggio SQL Buona conoscenza ed utilizzo di sistemi di business intelligence Pacchetto Libre Office

PATENTE O PATENTI B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003