

Ministero dell'istruzione e del merito
Istituto di Istruzione Superiore "P. A. Fiocchi"

Via Belfiore, 4 - 23900 LECCO - tel. 0341.363310 - fax.0341.286545

Sito web: www.istitutofiocchi.it

E-mail: info@istitutofiocchi.it - PEC: info@pec.istitutofiocchi.it

Codice Fiscale: 92031670133 - Codice univoco: UFXNEA



Al Personale ATA in servizio presso
I.I.S. "P.A. FIOCCHI"
di Lecco

**DECRETO AVVIO DI SELEZIONE PER LA COPERTURA DELLA POSIZIONE DI PERSONALE ATA
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO NEL PROGETTO "PATTO TERRITORIALE PER LE COMPETENZE,
L'ORIENTAMENTO E IL LAVORO IN PROVINCIA DI LECCO"**

Codice progetto ID 5519439

CUP E64G24000050007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R n. 275 dell'8 marzo 1999 "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1999, n.59";

VISTO il D. Lgs n.165 del 30 marzo 2001"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO il Codice degli Appalti Pubblici di cui al D. Lgs. n. 50 del 19 aprile 2016;

VISTO il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, c. 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO che con decreto n. 1485 del 23.01.2024 la Regione Lombardia ha approvato l'avviso pubblico "Patti territoriali per le competenze e per l'occupazione - Seconda fase - Attrattività e nuova occupazione", in attuazione della d.g.r. n. XII/1457 del 27.11.2023 come integrata dalla d.g.r. n. XII/1708 del 28/12/2023;

VISTO che il 29 aprile 2024 la Provincia di Lecco ha presentato a Regione Lombardia il progetto "Patto territoriale per le competenze, l'orientamento e il lavoro in Provincia di Lecco", ID 5519439, protocollo n. E1.2024.0329342, in qualità di capofila di un partenariato composto dai 15 partner tra i quali vi è l'Istituto d'Istruzione Superiore "P. A. Fiocchi" di Lecco;

VISTO che ciascuno dei 15 partner ha sottoscritto la "Dichiarazione di partecipazione al partenariato";

VISTO che con decreto n. 11257 del 23 luglio 2024 Regione Lombardia ha approvato gli esiti dell'istruttoria delle domande di finanziamento presentate nell'ambito dell'avviso pubblico e ha inserito il progetto "Patto territoriale per le competenze, l'orientamento e il lavoro in provincia di Lecco" nell'elenco delle domande ammesse a finanziamento;

VISTO l'atto di formalizzazione del partenariato assunto con prot. n. 15312 del 18/10/82024;

VISTO che con il suddetto Accordo le Parti hanno proceduto alla formalizzazione del partenariato, regolando i rapporti relativi alla realizzazione del progetto, alla rendicontazione delle attività previste a carico di ciascuna di esse, all'erogazione del contributo e ogni altro rapporto comunque riferibile al progetto o al contributo;

VISTO il PTOF dell'Istituto;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 99 del 20/01/2025 con la quale è stato approvato il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2025;

VISTO il decreto di assunzione a bilancio prot. n. 73 del 02/01/2025;

VISTO il decreto di avvio attività al progetto "Patto Territoriale per le competenze, l'orientamento e il lavoro in Provincia di Lecco", prot. n. 2267 del 04/02/2025;

RILEVATA la necessità di individuare e impiegare le seguenti figure professionali per la realizzazione dei corsi previsti:

nr. 1 assistente amministrativo.

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso;

Firmato digitalmente da JESSICA SALA

Ministero dell'istruzione e del merito
Istituto di Istruzione Superiore "P. A. Fiocchi"

Via Belfiore, 4 - 23900 LECCO - tel. 0341.363310 - fax.0341.286545

Sito web: www.istitutofiocchi.it

E-mail: info@istitutofiocchi.it - PEC: info@pec.istitutofiocchi.it

Codice Fiscale: 92031670133 - Codice univoco: UFXNEA



DECRETA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare l'avvio di una selezione volta al conferimento di n. 1 incarichi individuali per n. 80 ore complessive per assistente amministrativo. Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento dei compiti di gestione amministrativa-contabile, con particolare riferimento alla gestione e all'espletamento delle attività connesse all'acquisizione dei materiali necessari per l'attuazione delle attività progettuali, fino al 31/08/2025 o altra eventuale data prevista per la conclusione del progetto, da retribuire quali attività aggiuntive a norma del CCNL Scuola;
- di approvare lo schema di avviso allegato da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
- di svolgere tutte le attività volte all'avvio della procedura di selezione per il conferimento dell'incarico individuale per assistente amministrativo;
- di procedere a pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

Il Dirigente Scolastico
Jessica Sala