



Ministero dell' istruzione e del merito
Istituto di Istruzione Superiore “P.A.Fiocchi”
Via Belfiore, 4 - 23900 LECCO - tel.0341.363310 - fax.0341.286545
Sito web: www.istitutofiocchi.it
E-mail: info@istitutofiocchi.it - PEC: info@pec.istitutofiocchi.it
CodiceFiscale: 92031670133 – Codiceunivoco: UFXNEA



DETERMINA DIRIGENZIALE

Oggetto: DETERMINA per l'indizione della procedura di affidamento diretto per Acquisto dei Software NUVOLA Area Alunni- Registro Elettronico completo 01/09/2024 31/08/2025 e NUVOLA Rilevazione Presenze 01/09/2024 31/08/2025 – Piano delle destinazioni A02-1 “Amministrativo Generale” –Piano dei Conti Spesa 03/07/006 - Anno 2024 – Codice CIG n. B2ABF69B4D

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs.18 aprile 2016 n. 50 così come modificato dal D. Lgs. 56/2017;

VISTO il Decreto Interministeriale 28/08/2018n. 129, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16/11//2018;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), Delibera del Consiglio di Istituto n. 83 del 24/11/2021;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 52 del 27/11/2023 con la quale è stata approvata la revisione annuale del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 56 del 19/01/2024 con la quale è stato approvato il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2024;

VISTO il Nuovo Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. n. 36/2023;

VISTA la proposta di acquisto riguardante l'oggetto, presentata dal Direttore S.G.A. ;

CONSIDERATO che questo Istituto utilizza il software NUVOLA area alunni registro elettronico completo, e NUVOLA Rilevazione Presenze da alcuni anni, è necessario procedere all'acquisto degli aggiornamenti di entrambi con decorrenza dal 01/09/2024 31/08/2025;

VERIFICATO che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1 della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente determinazione;

RITENUTO di individuare, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, tramite **ODA n. 8004979** su **MEPA** in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dal comma 2, lettera A dell'art. 45 del D.I. 28/08/2018 n.129;

VISTA l'offerta pervenuta dalla Società MADISOFT S.p.A. di Pollenza (MC) – prot. n. 7091 e 7092 del 30/04/2024;

ATTESTO che il costo del Software NUVOLA area alunni registro elettronico completo è pari ad € 1590,00 + 349,80 per un totale di € 1939,80 (IVA22% inclusa)

Ed il costo del Software NUVOLA Rilevazione Presenze è pari ad € 315,00 + 69,30 per un

Firmato digitalmente da GIANLUCA MANDANICI

totale di € 384,30 (IVA22% inclusa);

VISTO il **CIG n. B2ABF69B4D** acquisito da questa stazione appaltante attraverso il nuovo sistema sulla Piattaforma Contratti Pubblici;

ACCERTATA la disponibilità di bilancio;

RITENUTO di procedere in merito;

DETERMINA

1. Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di affidare alla Società MADISOFT S.p.A. di Pollenza (MC) la fornitura del Software in premessa indicato;
3. di impegnare la spesa di € 1590,00 + 349,80 (IVA 22%) e di € 315,00 + 69,30 (IVA22%) per un totale complessivo pari ad **€ 2.324,10** e all'Attività A02 -1 "Amministrativo Generale" anno 2024 della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio in corso, relativamente al corrispettivo per la fornitura in parola, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura medesima;
4. di evidenziare il CIG **B2ABF69B4D** all'acquisto in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
5. di richiedere, se non già in possesso di questa Scuola,:
 - a. all'INAIL/INPS il Documento di Regolarità Contributiva relativo alla ditta aggiudicataria;
 - b. alla ditta aggiudicataria la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 inerente la "tracciabilità dei pagamenti" e la dichiarazione resa ai sensi dell'art.80 del D.Lgs. 50/20196;
6. di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica;
7. di stabilire che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo dell'Istituto e nella sezione Amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica.

Il Dirigente scolastico

Gianluca Mandanici

Responsabile del procedimento: Gianluca Mandanici
Pratica trattata da : L. Corti

Firmato digitalmente da GIANLUCA MANDANICI