



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia  
**Liceo Classico Statale "A. Manzoni"**  
Via Ghislanzoni, 7 – 23900 LECCO C.M. LCPC01000A  
C.F. 83005080136 – Codice Univoco UFVP2T  
Sito web: [liceomanzonilecco.edu.it](http://liceomanzonilecco.edu.it) Tel. 0341 362362  
E-mail [lcpc01000a@istruzione.it](mailto:lcpc01000a@istruzione.it) PEC [lcpc01000a@pec.istruzione.it](mailto:lcpc01000a@pec.istruzione.it)

**AL SITO ISTITUZIONALE**

- Albo on line  
- Sez. Amm.ne Trasparente

**AGLI ATTI**

Oggetto: Decisione a contrarre rinnovo contratto di manutenzione, assistenza e rinnovo licenza software Argo anno 2026 – CIG. B9858EA431

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. mm. ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018 n. 129, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO Il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 - Codice dei contratti pubblici;

VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario in corso;

VISTO che non sono attive convenzioni CONSIP con caratteristiche dei prodotti e servizi corrispondenti al fabbisogno;

PRESO ATTO che occorre procedere al rinnovo del contratto di manutenzione, assistenza e rinnovo licenza per il software ARGO e precisamente per: - ARGO 770 – CARRIERA WEB – CERTIFICAZIONE UNICA – EMOLUMENTI WEB - IRAP WEB – KRONOS MOD WEB INCLUSO - PERSONALE WEB SCUOLE SUP. – PRESENZE WEB - SIDI PERSONALE WEB anno 2026, la cui spesa è prevista nella Scheda Finanziaria A.2\_1-Funzionamento Generale Uffici Segreteria;

ACCERTATO che l'importo complessivo per il rinnovo ammonta a € 1110,00 + IVA 22%;

CONSIDERATO che la ditta Argo Software S.R.L. è l'unico fornitore dei software su elencati;

VISTA l'esclusività della fornitura;

**DECIDE DI**

**autorizzare** l'affidamento diretto, per le motivazioni espresse in premessa, alla Ditta "**ARGO Software S.r.l.**" di Ragusa (RG) C.F./P.I. **00838520880**, per un importo di € 1110,00 + IVA 22%, CIG B9858EA431;

**procedere**, ad un impegno di **€. 1110,00**, quale imponibile da liquidare a "ARGO Software S.r.l." di Ragusa (RG), e di **€. 244,2**, quale IVA da versare all'Erario;

**far gravare** la spesa complessiva prevista per il suddetto rinnovo sul Programma annuale del corrente esercizio finanziario del Liceo A. Manzoni di Lecco, Scheda finanziaria **A.2.1-Funzionamento Generale Ufficio di Segreteria-**, per **€ 1354,20** finanziata con fondi statali;

**Dispone** che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente "Provvedimenti - Provvedimenti Dirigenti – Determine attività negoziale" del sito web dell'istituzione scolastica.

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 modificato dall'art 21 del d.lgs 56/2017 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominata **Responsabile del Procedimento la Dirigente Chiara Giraudo**.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Chiara Giraudo

*Il presente documento informatico è sottoscritto  
con firma digitale ai sensi del D.lgs 82/2005 s.m.i. e  
norme collegate da: Dirigente Scolastica Chiara Giraudo*

**Firmato digitalmente da CHIARA GIRAUDO**