Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale Lombardia
Liceo Classico Statale "A. Manzoni"
Via Ghislanzoni, 7 – 23900 LECCO Tel. 0341 362362 – Fax 0341 286133
E-mail lcpc01000a@istruzione.it PEC lcpc01000a@pec.istruzione.it

Programma Operativo Nazionale (PON) 2014-2020

AVVISO 4427 del 02/05/2017 - FSE - Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico.
CODICE PROGETTO 10.2.5A-FSEPON-LO-2018-24 - San Pietro al Monte: un sentiero per tutti.

CUP B83I18000060006

Agli Atti, Al Sito Web, All'Albo

OGGETTO : Avviso interno incarichi di progettazione e attuazione relativi al progetto 10.2.5A-FSEPON-LO-2018-24 – « San Pietro al Monte: un sentiero per tutti ».

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTA la legge 241/1990;
VISTO il D.Lgs. 50/2016;
VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014/2020 "*Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento*";
VISTA la nota MIUR prot. nr. 4427 del 2.05.2017 di emanazione dell'intervento a valere sull'obiettivo/azione/sotto-azione 10.8.1.B1 del PON FSE - Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico ed il relativo finanziamento*;*
VISTA la nota MIUR prot. nr. 9286 del 10.04.2018 di autorizzazione del progetto codice 10.2.5A-FSEPON-LO-2018-24 "San Pietro al Monte: un sentiero per tutti" ed il relativo finanziamento di € 28.328,00*;*
VISTA la delibera nr. 44 del 21 dicembre 2017 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2018 nel quale non è inserito il Progetto autorizzato e finanziato;
VISTE la variazione di bilancio nr. 51 del 15 giugno 2018 con la quale il progetto è stato inserito nel bilancio 2018 e la determina di assunzione in bilancio prot. Nr. 4897 del 10.07.2018;

Firmato digitalmente da ROSSI GIOVANNI
LCPC01000A - documento firmato digitalmente in originale da GIOVANNI ROSSI - copia conforme

VISTE le delibere degli OO.CC.;
TENUTO CONTO dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;
CONSIDERATO che per la gestione e l'attuazione del progetto 10.2.5A-FSEPON-LO-2018-24 "San Pietro al Monte: un sentiero per tutti" sono necessari le figure idonee a progettare le connesse attività previste, sia in termini di progettazione generale sia di programmazione e gestione delle singole procedure, e a coordinare le varie fasi del progetto in relazione ai diversi attori coinvolti;
VISTA la Determina del Dirigente Scolastico per l'avvio delle procedure per il reperimento di personale incaricato della progettazione, programmazione e attuazione delle attività

COMUNICA

Che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno da impiegare nella realizzazione del Programma Operativo Nazionale 2014/2020 per il progetto 10.2.5A-FSEPON-LO-2018-24 – « San Pietro al Monte: un sentiero per tutti », in particolare per le attività di progettazione, programmazione e attuazione per i seguenti incarichi:
- Progettista € 464,45;
- Responsabile di gestione delle procedure di appalto € 3.483,37;
- Coordinatore di progetto € 2.786,70 .

Gli importi sono omnicomprensivi di ogni contributo / ritenuta a carico del percettore o dell'Amministrazione per le attività sotto riportate alle voci « FUNZIONI E COMPITI ».

I compensi anzidetti saranno calcolati sulla base della Tabella 5 allegata al vigente CCNL Scuola in riferimento ad attività non di insegnamento e, non essendo di tipo forfetario, andranno correlati al monte-ore di attività che gli esperti da incaricare effettivamente svolgeranno oltre il normale orario di servizio nel limite orario massimo che sarà precisato nel contratto, corrispondente alle funzioni.
Sul compenso saranno applicate le ritenute fiscali previste dalle vigenti disposizioni di legge; si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto. Il compenso verrà corrisposto soltanto dopo l'accreditamento dei relativi fondi da parte dell'Autorità di Gestione.

1 - FUNZIONI E COMPITI DEL PROGETTISTA
- Elaborazione del progetto esecutivo delle varie fasi di ciascuno dei quattro moduli nei quali è articolato il progetto ;
- Valutazione dell'efficienza e della regolarità delle attività tutorate ;
- Collaborazione con le varie figure di gestione e di coordinamento.

2 - FUNZIONI DEL RESPONSABILE DI GESTIONE DELLE PROCEDURE DI APPALTO
- Predisposizione della documentazione relativa alle varie procedure di appalto previste dai quattro moduli nei quali è articolato il progetto ;
- Valutazione dell'efficienza e della regolarità delle attività tutorate ;
- Collaborazione con le varie figure di gestione e di coordinamento.

3 - FUNZIONI DEL COORDINATORE DI PROGETTO
- Coordinamento delle attività degli studenti coinvolti e collaborazione con i Consigli delle Classi di provenienza degli studenti coinvolti ;
- Collegamento con le figure aggiuntive esterne ;

Firmato digitalmente da ROSSI GIOVANNI
LCPC01000A - documento firmato digitalmente in originale da GIOVANNI ROSSI - copia conforme

- Valorizzazione degli obiettivi raggiunti e delle competenze progressivamente sviluppate dagli studenti coinvolti ;
- Informazione degli Organi Collegiali ;
- Collaborazione con le figure di gestione del progetto ;
- Monitoraggio della documentazione.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

REQUISITI DI AMMISSIONE
a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di altra cittadinanza;
b) godere dei diritti civili e politici;
c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
d) non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
e) non essere stato destituito da pubblico impiego;
f) essere in possesso dell'idoneità fisica all'attività;
g) essere in possesso del titolo di studio: Laurea ;
h) essere in servizio presso il Liceo Classico e Linguistico Statale « A.Manzoni » di Lecco nell'anno scolastico 2017-18.

Il mancato possesso di uno dei requisiti di ammissione comporta l'automatica esclusione dalla selezione.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE
Possono presentare domanda di partecipazione gli esperti in possesso dei requisiti richiesti e delle competenze attinenti all'attività cui è destinato il presente bando.
Le domande di partecipazione e le relative documentazioni dovranno essere indirizzate al Liceo Classico e Linguistico Statale « A.Manzoni » di Lecco, via Ghislanzoni 7, 23900 Lecco e pervenire, in busta chiusa recante all'esterno la dicitura "Bando pubblico per il reperimento di esperto interno Progetto 10.2.5A-FSEPON-LO-2018-24 – « San Pietro al Monte: un sentiero per tutti » " a pena di esclusione, **entro le 12.00 del 31.07.2018**.
Non farà fede la data del timbro postale.
Nel caso di consegna brevi manu il personale di segreteria rilascerà apposita ricevuta che dimostri l'avvenuta ricezione.
Non saranno considerate valide le domande pervenute via fax e/o a mezzo e-mail, anche se pervenute entro i termini fissati dal presente bando.
La scuola non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti causati da terzi, a causa infortunio o forza maggiore.
Nella domanda l'esperto dovrà dichiarare di autorizzare la scuola al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs.vo n. 196/2003.

DOCUMENTAZIONE
La domanda di partecipazione potrà risultare in carta libera e dovrà obbligatoriamente contenere in allegato i seguenti documenti autocertificati:
- dichiarazione titoli professionali ;
- curriculum vitae formato europeo .

Firmato digitalmente da ROSSI GIOVANNI
LCPC01000A - documento firmato digitalmente in originale da GIOVANNI ROSSI - copia conforme

La scuola si riserva la facoltà di richiedere la documentazione e/o effettuare accertamenti sui titoli dichiarati.

VALUTAZIONE DELLE DOMANDE
Le domande di partecipazione pervenute saranno valutate dalla Commissione all'uopo costituita dal Dirigente Scolastico composta da un numero dispari di membri, utilizzando i parametri relativi all'azione specifica.
La graduatoria, formulata in base al punteggio assegnato applicando la tabella di valutazione, sarà pubblicata sul sito web della scuola.
Avverso tale graduatoria sarà possibile presentare ricorso entro 5 giorni dalla data di pubblicazione, presentando motivato reclamo al Dirigente Scolastico.
Si procederà all'assegnazione dell'incarico anche in presenza di una sola domanda, se ritenuta valida e rispondente alle esigenze progettuali.
In caso di rinuncia alla nomina di esperto, da comunicare immediatamente alla scuola per iscritto, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

CRITERI DI SELEZIONE
Tabella di valutazione

Criterio A.1: Titoli di studio	
Altra/e lauree o titoli equivalenti	**punteggio 10 punti**
Criterio A.2: Esperienze professionali	
A.2.1 Esperienza maturata nella gestione, coordinamento e implementazione di Progetti ASL	**punteggio massimo 15 punti** (punti 5 per ognuna di esse)
A.2.2 Esperienze di didattica laboratoriale	**punteggio massimo 15 punti** (punti 5 per ognuna di esse)
A.2.3 Esperienze di coordinamento e collaborazione con organi di gestione della scuola (collaboratore scolastico, team di autovalutazione, Consiglio di Istituto)	**punteggio massimo 15 punti (punti 5 per ognuna di esse)**
A.2.4 Corsi di formazione e aggiornamento inerenti a progetti culturali di valorizzazione dei beni culturali, storici e artistici del territorio	**punteggio massimo 15 punti** (punti 5 per ognuna di esse)
A.2.5 Competenze informatiche (gestione di piattaforme digitali, team digitale, animatore digitale, corsi di aggiornamento nuove tecnologie didattiche)	**punteggio massimo 15 punti** (punti 5 per ognuna di esse)
Criterio A.3	
Disponibilità allo svolgimento del progetto anche nei mesi di giugno/luglio/agosto	**punteggio 5 punti**

ART. 4 SVOLGIMENTO DELL'INCARICO, CONTRATTO E COMPENSO

Firmato digitalmente da ROSSI GIOVANNI
LCPC01000A - documento firmato digitalmente in originale da GIOVANNI ROSSI - copia conforme

Il candidato individuato ai sensi della suddetta graduatoria sarà invitato a presentarsi presso l'ufficio del D.S.G.A. per la stipula del contratto di prestazione d'opera occasionale.
La scuola si riserva di interrompere l'incarico in qualsiasi momento, per eventuali inadempienze o comportamenti professionalmente inadeguati da parte dell'esperto.
Le attività relative all'incarico dovranno svolgersi entro il mese di agosto 2019.
Il compenso sarà liquidato secondo le quote massimali pubblicate salvo verifica delle prestazioni effettivamente rese che dovranno essere documentate a conclusione delle attività di Progetto e ad effettiva erogazione di finanziamento del Progetto PON.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI
I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto a seguito del presente Avviso Pubblico saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy D. Lgs 196/2003. La presentazione delle domande da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

PUBBLICAZIONE SUL SITO ISTITUZIONALE
Tutte le informazioni relative alla procedura in corso saranno rese note mediante pubblicazione sul sito istituzionale www.liceomanzonilecco.gov.it con il valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti di legge.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Firmato digitalmente da Giovanni Rossi

Firmato digitalmente da ROSSI GIOVANNI
LCPC01000A - documento firmato digitalmente in originale da GIOVANNI ROSSI - copia conforme