



Ministero dell'Istruzione
LICEO SCIENTIFICO E MUSICALE "G. B. Grassi"

L.go Montenero, 3 - 23900 LECCO - tel. 0341.362726
Sito web: www.grassilecco.edu.it
E-mail: lcps01000d@istruzione.it PEC: lcps01000d@pec.istruzione.it
C.F. 83007760131 CODICE UNIVOCO UF3BVU



Ai Presidenti di Commissione Esame
Ai Componenti di Commissione Esame
Ai Collaboratori Scolastici
Ai Candidati
Comunicato interno n.220
Lecco, 18 giugno 2022

**OGGETTO: DISPOSIZIONI PER L'ORGANIZZAZIONE E LO SVOLGIMENTO IN
SICUREZZA DEGLI ESAMI CONCLUSIVI DI STATO 2021/2022**

**IL
DIRIGENTE**

Visto la nota MI-DRUFS prot. 828 del 16/06/2022 che prevede linee operative per garantire il regolare svolgimento degli esami Stato 2021/2022;

Considerato il Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione, adottato dal Comitato Tecnico Scientifico (CTS) e pubblicato dall'INAIL (Inail 2020);

Sentito il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.);

Valutate le caratteristiche e la consistenza degli ambienti del Liceo Scientifico e Musicale G.B. Grassi;

DISPONE

il rispetto di una distanza di sicurezza interpersonale di almeno un metro e il divieto di accedere o permanere nei locali scolastici se positivi all'infezione da SARS-CoV-2 o se si presenta una sintomatologia respiratoria e temperatura corporea superiore a 37,5°.

A tal fine si forniscono le disposizioni operative per l'organizzazione e la gestione in sicurezza dell'esame di maturità per il corrente a.s.

Tali disposizioni dovranno essere scrupolosamente osservate da tutti, compresi i membri di commissione e i loro Presidenti.

I Presidenti sono garanti della loro applicazione nella propria commissione; il DSGA è garante della loro applicazione da parte del personale ATA;

Premessa

La particolare conformazione dell'Istituto permette di ospitare le quattro commissioni d'esame in sicurezza.

Le commissioni saranno ospitate nei locali più ampi dell'Istituto. Ciò consentirà di garantire il distanziamento minimo richiesto ai fini della sicurezza-covid.

Firmato digitalmente da SERGIO SCIBILIA

Insediamiento e organizzazione Commissione d'esame

I presidenti e tutti i membri di Commissione entreranno ed usciranno dall'ingresso principale.

È possibile parcheggiare all'interno dell'Istituto, compatibilmente con la capienza del parcheggio stesso.

Gli orari e gli spazi di insediamento delle commissioni nella giornata del 20 giugno saranno, come segue:

Commissione	Orario	Locale di svolgimento riunione
Corso M - A	8:30	Aula 203 (2 ^a piano - sede)
Corso C - B	8:30	Aula 217 (2 ^a piano - sede)
Corso E - H	8:30	Aula 101 (1 ^a piano - sede)
Corso F - G	8:30	Aula 116 (1 ^a piano - sede)

Organizzazione dei locali scolastici e misure di prevenzione per lo svolgimento dell'esame

Al fine di prevenire gli assembramenti di persone in attesa fuori dei locali scolastici e per consentire una presenza per il tempo minimo necessario verrà predisposto un calendario delle prove, consentendo ad ogni candidato e all'eventuale accompagnatore di entrare nell'Istituto solo 15 minuti prima dell'ora fissata per il colloquio.

I locali scolastici (sufficientemente ampi da consentire il distanziamento di seguito specificato e dotati di finestre per favorire il ricambio d'aria) da destinare allo svolgimento dell'esame sono i seguenti: 4 aule di grandi dimensioni.

Tenendo conto delle caratteristiche strutturali dell'edificio scolastico, al fine di prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita si prevede che le prove d'esame saranno svolte nei locali sotto riportati:

i candidati dei corsi **M - A** utilizzeranno **l'aula 204 (II piano sede)**

Percorso predisposto: ingresso principale (Largo Montenero) - scala interna

i candidati dei corsi **E - H** utilizzeranno **l'aula 102 (I piano sede)**

Percorso predisposto: cancello carraio (Via Ongania) – scala antincendio

i candidati dei corsi **F - G** utilizzeranno **l'aula 118 (I piano sede)**

Percorso predisposto: cancello carraio (Via Ongania) – scala antincendio

i candidati dei corsi **C - B** utilizzeranno **aula 218 (II piano - sede)**

Percorso predisposto: cancello lato (Via Grassi) - scala interna

In detti locali l'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati alla commissione garantirà un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – non inferiore a un metro; anche per il candidato dovrà essere assicurato un distanziamento non inferiore a un metro (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino.

Le stesse misure minime di distanziamento dovranno essere assicurate anche per gli eventuali accompagnatori e per l'eventuale Dirigente Tecnico in vigilanza.

Firmato digitalmente da SERGIO SCIBILIA

La commissione assicurerà all'interno del locale di espletamento della prova la presenza di ogni materiale/sussidio didattico utile e/o necessario al candidato.

Il locale scolastico destinato all'aula covid viene individuato quale ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente invitato a recarsi nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale.

Collaboratori scolastici

I collaboratori scolastici provvederanno a preparare i locali, atrio, corridoi, bagni ecc., con una pulizia approfondita, effettuata con detergenti neutri, che dovrà essere ripetuta quotidianamente durante tutto il periodo degli esami.

Dovranno anche provvedere ad igienizzare più volte al giorno, con prodotti a base di alcool, le superfici degli arredi e della strumentazione utilizzati dalla commissione, come tavoli, tastiere, monitor, maniglie, ecc.

I bagni dovranno essere accuratamente puliti ad ogni utilizzo con apposito disinfettante.

I collaboratori scolastici avranno anche il compito di:

- Controllare che i dispenser di materiale disinfettante per le mani siano sempre presenti nei vari punti di passaggio individuati, provvedendo al loro riempimento;
- Vigilare che nei bagni entri una sola persona alla volta;
- Far accedere alle zone assegnate la commissione, il singolo candidato e l'eventuale, unico, accompagnatore;
- Controllare che nelle zone antistanti gli ingressi agli edifici non si intrattengano gruppi di persone;
- Far rispettare l'utilizzo delle vie d'ingresso e di uscita predisposte;

Provvedere alla pulizia costante del locale "aula covid", dove sarà a disposizione un dispositivo di misurazione della temperatura, che potrà essere utilizzato direttamente da chi ne facesse richiesta. Dopo l'utilizzo si provvederà alla sua igienizzazione.

Durante le attività di pulizia i collaboratori dovranno indossare guanti e mascherina.

Il materiale di scarto prodotto durante la pulizia dovrà essere smaltito con i rifiuti indifferenziati.

I guanti dovranno essere cambiati dopo ogni singola attività e i collaboratori dovranno provvedere ad un frequente lavaggio approfondito delle mani.

Commissioni

All'interno dell'edificio e durante l'esame tutti i commissari dovranno utilizzare le mascherine chirurgiche o FFP2, che saranno fornite quotidianamente dalla scuola, nelle circostanze in cui è impossibile garantire il distanziamento interpersonale di almeno un metro (ad esempio durante i movimenti all'interno dell'aula o dell'Istituto).

La commissione provvederà a trasmettere, al termine della riunione plenaria del giorno 20 giugno, il calendario delle convocazioni giornaliere alla segreteria per la pubblicazione.

L'Istituto osserva i seguenti orari: dalle ore 7:50 alle ore 15:30, salvo esigenze particolari che i presidenti di commissione dovranno rappresentare entro il 21 giugno.

Candidati

All'interno dell'edificio i candidati dovranno utilizzare le mascherine chirurgiche o FFP2 in tutte le circostanze, ad esempio gli spostamenti, durante le quali è impossibile garantire il distanziamento interpersonale di almeno un metro.

Durante gli esami scritti e l'esame orale, solo al raggiungimento della propria postazione, i candidati potranno togliersi la mascherina.

I candidati potranno accedere all'Istituto non più di 15 minuti prima dell'inizio del colloquio, utilizzando esclusivamente gli ingressi sopra indicati.

Al momento dell'accesso dovranno igienizzare le mani dai dispenser appositi.

Non appena sarà definito, il calendario giornaliero dei colloqui d'esame verrà pubblicato sul sito della scuola, sez. albo on line.

Ogni candidato potrà essere eventualmente accompagnato al massimo da due persone munite di mascherina FFP2.

Le prove performative dei candidati del Liceo Musicale saranno svolte all'interno dell'aula magna in cui si svolgeranno le esecuzioni strumentali dei candidati garantendo una maggior distanza di sicurezza del candidato nei confronti della commissione e dell'eventuale/i accompagnatore/i. Le postazioni utilizzate per le esecuzioni con strumenti a fiato saranno due e verranno utilizzate in modo alternato per consentire l'igienizzazione del pavimento sottostante senza tempi d'attesa.

Nel caso in cui il candidato presenta una sintomatologia respiratoria e temperatura corporea superiore a 37,5°, non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al Presidente della Commissione.

In caso il candidato e/o il suo accompagnatore abbiano bisogno di utilizzare il bagno, dovranno avvalersi esclusivamente di quello assegnato alla commissione cui è assegnato il candidato; in questo caso, prima di entrare in aula, dovranno igienizzare di nuovo le mani.

Nei bagni può entrare una sola persona per volta.

Nel caso in cui il candidato voglia utilizzare un power point, o altro materiale multimediale, durante il colloquio, dovrà memorizzarlo su chiavetta usb (si consiglia di salvarlo anche in PDF).

La scuola mette a disposizione un PC che verrà sanificato dopo ogni utilizzo. È data la facoltà allo studente di utilizzare anche il proprio PC personale.

Al termine del colloquio i candidati dovranno lasciare immediatamente l'edificio e non sostare all'esterno (cortili interni). Allo stesso modo gli eventuali accompagnatori.

Indicazioni per i candidati con disabilità

Qualora la commissione consenta la presenza di eventuali assistenti, anche loro dovranno rispettare tutte le indicazioni e le prescrizioni fornite per i membri della commissione.

Ambiente dedicato all'accoglienza e all'isolamento

Al piano terra dell'Istituto è previsto un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali

soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre.

In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale infermeria in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale.

Si raccomanda a tutti la massima collaborazione.

Lecco, 18 giugno 2022

Il Dirigente Scolastico
Prof. Sergio Scibilia