

## Verbale n. 5

Il giorno **mercoledì 17 maggio 2017 alle ore 17.30**, previa regolare convocazione, si riunisce il Consiglio di Istituto del Liceo Scientifico e Musicale "G. B. Grassi" di Lecco per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. lettura e approvazione verbale della seduta precedente;
2. conto consuntivo 2016;
3. variazioni di bilancio;
4. criteri per la nomina dei docenti esterni nei corsi di recupero estivi;
5. regole di disciplina dello studente (Carta dei servizi art. 4.14 – 4.49);
6. presenza di esperti ed estranei (Carta dei servizi art. 5.39 – 5.43);
7. modifiche alla carta dei servizi;
8. calendario scolastico 2017-18;
9. comunicazioni scuola-famiglia: prenotazione dei colloqui individuali;
10. concessione locali: mercatino dei libri di testo usati;
11. varie ed eventuali

Risultano presenti i seguenti consiglieri:

	Presente	Assente
<b>Presidente</b> Alberti Stefano	*	
<b>Dirigente Scolastico</b> Castelnuovo Adamo	*	
<b>Componente docenti:</b>		
Bonaccorsi Nelida	*	
Cavallaro Pellegrino	*	
Cornaggia Donatella	*	
Erba Paola	*	
Fasoli Maurizio	* dalle ore 18	
Menaballi Renata	*	
Prosdocimo Alessandro	*	
Tentorio Gilda	*	
<b>Componente genitori:</b>		
Castagna Elena	*	
Paruscio Daniela		*
Perillo Marcello	*	
<b>Presidente Comitato Genitori</b> Castagna Alberta	*	
<b>Componente studenti:</b>		
Corti Nicolò	*	
Gilardoni Andrea	* fino alle ore 19	
Radaelli Pietro	*	
Sacchetti Giacomo	*	
<b>Per la Consulta Provinciale degli studenti:</b>		
Acquistapace Lucia	* fino alle ore 19	
Colombo Alessio		*

E' inoltre presente la DSGA sig.ra Emanuela Ticozzelli

Redige il verbale la prof. Paola Erba.

### 1. Approvazione verbale seduta precedente

Il Dirigente scolastico dà lettura del verbale della seduta precedente.

Il verbale è approvato con 12 voti favorevoli e 3 astenuti.

## 2. Conto consuntivo 2016

La DSGA sig.ra Ticozzelli illustra i dati principali del Conto Consuntivo relativo all'esercizio finanziario 2016. Segue una riflessione, sollecitata dal Presidente Alberti, sulla discrepanza tra spese programmate e spese effettivamente sostenute; si constata come non sempre sia stato possibile attuare tutto quanto programmato da parte degli insegnanti che hanno elaborato i diversi progetti: le proff. Menaballi e Erba segnalano ad esempio come nel caso delle gare scientifiche e dei corsi extracurricolari nell'area linguistica sia indispensabile preventivare di coprire costi legati a circostanze che potrebbero in seguito non verificarsi (mancato accesso a fasi nazionali delle gare, mancata attivazione di un corso ecc.).

Il Presidente Alberti ribadisce il proprio rammarico per l'avanzo, che per altro si era già verificato lo scorso anno, ed esprime l'auspicio che si possano in futuro finanziare ulteriori progetti, invitando il Consiglio a tenerne conto in sede di estensione del programma annuale.

Vengono inoltre forniti dal Dirigente i chiarimenti richiesti dallo studente Sacchetti sui fondi di cui alla voce "Scuole belle"; infine, esaminando la somma impegnata per spese di funzionamento, in cui sono incluse le spese di pulizia, il Dirigente segnala le lamentale dell'impresa di pulizie in merito a rottura di sedie e rubinetti nell'area della palestra, e ravvisa la necessità di prendere provvedimenti qualora simili episodi di vandalismo si ripetessero.

Dopo ampia discussione il Consiglio di Istituto

VISTO il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche - Decreto Interministeriale n° 44 dell' 1/02/2001;

VISTO il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2016 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 13/01/2016 con delibera n. 114;

VISTA la relazione illustrativa al Conto consuntivo 2016;

CONSIDERATO che gli obiettivi programmati nell'anno 2016 sono stati conseguiti e nella convinzione che quest'Amministrazione ha agito per il meglio;

VISTO il parere favorevole espresso dai Revisori dei Conti nella visita ispettiva del 11/05/2017;

**approva con 15 voti favorevoli e un astenuto il Conto Consuntivo 2016**, così come predisposto dal Direttore S.G.A., secondo la relazione illustrativa del Dirigente, e riportato nella modulistica prevista dal Decreto Interministeriale n° 44 dell'1/02/2001 i cui valori in sintesi sono elencati nel Modello H del conto consuntivo:

<b>Delibera n. 23 – 17 maggio 2017</b> <b>Approvazione Conto Consuntivo 2016</b>
---

## 3. Variazioni di bilancio

Vengono illustrate dalla DSGA sig.ra Ticozzelli le variazioni di bilancio qui di seguito riportate.

1	Contributo volontario 2016/2017	760,57
2	Interessi attivi	4,21
3	Contributo per progetto Sportingrassi	1.220,00
4	Esami FCE 2017	14.240,00

5	Visite e viaggi di istruzione	20.000,00
6	Stage linguistico	31.410,00
7	Finanziamento per orientamento	1.037,32
8	Erroneo versamento per spettacolo	221,00
9	Assicurazione docente	8,00
10	Contributo per Liceo Musicale	500,00
11	Restituzione quote ERASMUS PLUS	550,00
12	Maggiore assegnazione fondi per spese di funzionamento	3.238,98
13	Maggiore assegnazione fondi per Alternanza SL	810,26
14	Contributo per utilizzo strutture	291,00
15	Compartecipazione spesa per attività sportive	195,00
16	Valorizzazione delle eccellenze 2015/2016	2.000,00
17	Rimborso trasporto per gare matematiche	104,50
18	Storni: da P110 € 400,00 a favore di P122 e da P128 € 500,00 a favore di P111	

Prende la parola il Dirigente per segnalare come, coerentemente col mandato ricevuto da questo Consiglio e dal Collegio, si stia elaborando a cura della docente FS per la progettazione prof. Cornaggia un progetto per l'acquisizione di finanziamento PON per l'orientamento. Occorre infatti venire incontro alla richiesta più volte avanzata da studenti, genitori e docenti di un orientamento sia in entrata che in uscita più specifico ed efficace.

La prof. Cornaggia sottolinea come sia opportuno intercettare questi fondi, anche per poter finanziare la risorsa umana impegnata e per correggere quella che il rapporto di valutazione esterno aveva evidenziato come una nostra criticità; illustra quindi per sommi capi l'ipotesi di progetto, con cui ci si raccorderebbe da un lato alle scuole medie del territorio, che attiverrebbero a loro volta laboratori di avvicinamento alle discipline scientifiche, e dall'altro alle università, con laboratori per le nostre classi terze e quarte a cura di docenti universitari ed esperti che guidino gli studenti ad una migliore conoscenza di sé e ad una riflessione sulle attività di Alternanza Scuola Lavoro ai fini della scelta universitaria. Uno dei moduli sarebbe infine dedicato al Liceo Musicale e alle attività di certificazione delle competenze in seconda, con liberazione di risorse che potrebbero essere impegnate su altri fronti.

Lo studente Gilardoni manifesta l'interesse degli studenti per il tema "orientamento" ed approva le linee del progetto; il presidente Alberti ribadisce l'importanza del contatto con gli ex alunni e del monitoraggio delle carriere universitarie, e la prof. Cornaggia osserva che il finanziamento verrebbe impiegato anche per questo.

Dopo lunga e approfondita discussione il Consiglio si pronuncia **all'unanimità** a favore delle variazioni di bilancio sopra riportate:

<p align="center"><b>Delibera n. 24 – 17 maggio 2017</b>  <b>Approvazione variazioni di bilancio</b></p>
--

#### **4. Criteri per la nomina dei docenti esterni nei corsi di recupero estivi**

Interviene la prof. Menaballi, illustrando il problema della sovrapposizione temporale tra corsi di recupero estivi e attività di Alternanza Scuola Lavoro nel giugno prossimo. A questo si aggiunge il fatto che la maggior parte dei docenti di matematica e fisica della

scuola saranno impegnati negli Esami di Stato, vista la presenza contemporanea nelle commissioni per i Licei Scientifici di un docente di matematica ed uno di fisica. Con uno sforzo organizzativo non indifferente si potrebbero duplicare i corsi, facendoli svolgere in un secondo momento agli studenti che prima fossero impegnati nelle attività di Alternanza Scuola Lavoro. C'è molta variabilità, con nodi che si scioglieranno solo a scrutini fatti.

Il Consiglio riconosce comunque l'opportunità di ricorrere in caso di necessità a docenti esterni e delibera **all'unanimità** l'adozione dei seguenti **criteri** per la selezione degli stessi:

vengono **nell'ordine** utilizzati

1. docenti a tempo indeterminato in servizio in istituti di istruzione superiore;
2. docenti a tempo determinato in servizio in istituti di istruzione superiore;
3. docenti laureati provvisti di abilitazione presenti nelle graduatorie di istituto;
4. docenti laureati che abbiano già svolto corsi di recupero presso il Liceo;
5. altri laureati (laurea magistrale) in materie che consentono l'accesso all'insegnamento specifico richiesto.

I docenti esterni interessati a svolgere di recupero possono presentare dichiarazione di messa a disposizione, corredata da Curriculum Vitae, alla segreteria del Liceo, entro la data indicata in apposito Avviso di Selezione emanato dall'istituto. I compensi per il personale incaricato dei corsi sono quelli previsti dalla normativa vigente sui corsi di recupero.

<p style="text-align: center;"><b>Delibera n. 25 – 17 maggio 2017</b> <b>Criteri per la nomina di docenti esterni nei corsi di recupero estivi</b></p>
--

## **5. Regole di disciplina dello studente (Carta dei servizi art. 4.14 – 4.49)**

Il Dirigente evidenzia la necessità di una riformulazione degli art. 4.14-4.49 della Carta dei Servizi attualmente in vigore al fine di rendere più esplicita la procedura per l'irrogazione delle sanzioni disciplinari e di chiarire meglio quali siano i soggetti titolari del potere disciplinare. Il Consiglio concorda ed accoglie la proposta del genitore Perillo di costituire una apposita **commissione** per la revisione della parte in oggetto. Della suddetta commissione faranno parte il signor Perillo, i proff. Cavallaro e Prosdocimo, lo studente Radaelli.

## **6. Presenza di esperti ed estranei (Carta dei servizi art. 5.39 – 5.43)**

Anche in questo caso il Dirigente segnala l'opportunità di una riformulazione degli art. 5.39-5.43 al fine di una maggiore chiarezza; il Consiglio conviene ed affida alla **commissione** di cui al punto precedente il compito di procedere in tal senso.

## **7. Modifiche alla carta dei servizi**

In base alle decisioni prese ai punti 5 e 6 si decide all'unanimità di rimandare la discussione di questo punto ad una seduta successiva del Consiglio, per permettere alla **commissione** di cui ai punti 5 e 6 di presentare le proprie proposte di variazione.

## **8. Calendario scolastico 2017-2018**

Il Dirigente illustra al Consiglio quali siano i periodi di vacanza previsti in base alla delibera della Regione Lombardia: l'inizio dell'anno scolastico è previsto per il 12 settembre 2017 e la fine per l'8 giugno 2018; seguono i tradizionali periodi di vacanza natalizia, pasquale (29.03-03.04) e di carnevale (16.02 e 17.02).

<b>Delibera n. 26– 17 maggio 2017</b> <b>Calendario scolastico 2017-2018</b>
---

Posto che il Consiglio conviene che il numero di giorni di scuola da effettuare sia 204, dopo ampia e partecipata discussione si delibera all'unanimità di

- fissare a lunedì 11 settembre 2017 la data di inizio del prossimo anno scolastico
- individuare le date del 9 dicembre 2017, 4 aprile 2018 e 30 aprile 2018 come ulteriori giorni di vacanza per l'anno scolastico 2017-2018.

Si ritiene infatti inopportuno introdurre ulteriori giorni di vacanza in dicembre per non rendere difficoltose le attività conclusive del primo periodo di scuola, nell'eventualità che il Collegio Docenti si pronunciasse a favore della scansione trimestre-pentamestre; per contro, le vacanze pasquali e la fine di aprile sono unanimemente ritenuti i momenti i cui è più opportuno introdurre una breve pausa dalle attività.

### **9. Comunicazioni scuola-famiglia: prenotazione dei colloqui individuali**

Il Dirigente riporta al Consiglio il parere espresso in merito dal Collegio Docenti, facendo riferimento al verbale del 16 maggio 2017. Interviene la prof. Menaballi, illustrando, indipendentemente dalla propria opinione, le considerazioni di natura educativa che hanno portato la maggioranza del Collegio ad esprimersi negativamente sulla prenotazione dei colloqui individuali dei genitori con i docenti tramite registro elettronico, in nome della centralità dello studente nel dialogo didattico-educativo: il percorso di crescita dello studente nell'arco dei cinque anni è meglio accompagnato, secondo la maggioranza del Collegio, se lo stesso è consapevole e partecipe del dialogo docenti-famiglie.

Il Presidente Alberti, i genitori Castagna e Perillo segnalano come la richiesta unanime dei genitori in merito alla modalità di prenotazione dei colloqui nasca da esigenze pratiche e non misconosca il ruolo centrale dello studente né sottovaluti l'aspetto educativo e le ovvie responsabilità in proposito della famiglia; la necessità di programmare gli incontri è l'elemento su cui si impenna la richiesta dei genitori, che a volte si vedono costretti a rinunciare al fondamentale confronto coi docenti per motivi di lavoro o per banali questioni organizzative.

Dopo approfondita discussione, il Presidente pone in votazione la **proposta di sperimentare** nella prima parte del prossimo anno scolastico la nuova modalità di prenotazione dei colloqui tramite registro elettronico, per poi chiedere di nuovo il parere del Collegio Docenti. **La proposta è approvata** dal Consiglio con 13 voti favorevoli e uno contrario.

### **10. Concessione dei locali della scuola per il mercatino dei libri di testo usati**

Il Presidente Alberti sottopone al Consiglio la proposta di far svolgere come di consueto, negli spazi individuati come più opportuni all'interno della scuola, il tradizionale mercatino dei libri di testo usati, tra fine giugno e inizio luglio. Gli aspetti pratico-organizzativi saranno gestiti da un apposito gruppo di lavoro genitori-studenti. Il Consiglio delibera all'unanimità la concessione di locali adeguati **nelle date che saranno successivamente indicate**:

<b>Delibera n. 27– 17 maggio 2017</b> <b>Concessione dei locali della scuola per il mercatino dei libri di testo usati</b>
---

## **11. Varie ed eventuali**

Il Dirigente informa il Consiglio sulla decisione della Provincia di proibire l'accesso ad una zona della scuola e ad un passaggio che conduce in una delle palestre, vista la necessità di urgenti lavori di manutenzione. La Provincia si è impegnata a concludere le verifiche tecniche entro maggio e a far svolgere i lavori entro la fine dell'estate. Lo studente Sacchetti riporta la sollecitazione in proposito fatta dagli studenti alla presidenza della Consulta Provinciale. La DSGA informa il Consiglio dell'avvenuta aggiudicazione dell'appalto per la sistemazione delle tapparelle; l'intervento verrà effettuato nell'immediato futuro.

Il Dirigente riporta inoltre le novità sull'organico dell'autonomia: l'Ufficio Scolastico Provinciale ha segnalato che ci sono margini perché l'assegnazione dell'organico aggiuntivo sia più in linea con le richieste avanzate dalle singole scuole in basi ai propri PTOF. Informa poi il Consiglio degli eccellenti risultati del campione di studenti del Liceo selezionato per i test PISA (competenze di lettura e competenze nelle discipline di matematica e scienze). Particolarmente significativo in proposito il confronto con gli altri licei del nord-ovest, rispetto ai quali risultati della nostra scuola sono nettamente superiori. La prof. Cornaggia sottolinea l'interesse dei test OCSE PISA in relazione al lavoro sulle prove autentiche e sulle competenze che il Liceo ha intrapreso.

Il Consiglio ritiene unanimemente che le iniziative del Liceo vadano maggiormente pubblicizzate sulla stampa locale, soprattutto online, e i presenti si impegnano a sollecitare in proposito il contributo della componente genitori.

Lo studente Sacchetti informa infine il Consiglio della decisione del Comitato Studentesco di promuovere una raccolta fondi da devolvere ad una realtà scolastica del centro Italia colpita dal terremoto.

La seduta è tolta alle ore 19.40.

La segretaria del C.I.

Paola Erba

Il Presidente del C.I.

Stefano Alberti