

	<p align="center"><b>LICEO SCIENTIFICO E MUSICALE "G.B.GRASSI"</b>  L.go Montenero 3 – 23900 LECCO  Tel. 0341-362726  Sito web: www.grassilecco.gov.it  EMAIL:lcps01000d@istruzionee.it; lcps01000d@pec.istruzionee.it  C.F.: 83007760131</p>	
<b>DETERMINA DIRIGENZIALE</b>		

**Oggetto: DETERMINA per l'indizione della procedura di affidamento diretto per i servizi aggiuntivi di Nuvola/rilevazione delle presenze - Attività A02 "funzionamento didattico" tipo/conto 02/03 - Anno 2017 - CIG Z721F15524**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il D.Lgs. 50 del 18/04/2016 così come modificato dal D.lgs 56/2017;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 113 del 13/01/2016 con la quale è stato approvato il PTOF per gli anni scolastici 2016/2017-2017/2018-2018/2019;

**VISTA** la delibera di modifica del PTOF n. 150 del 28/10/2016;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.8 del 22/12/2016, con la quale è stato approvato il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2017;

**CONSIDERATO** che dal mese di dicembre 2016 questo istituto utilizza il software Nuvola per segreteria digitale;

**VISTO** il verbale della Commissione Didattica riunitasi in data 17 giugno 2017;

**VISTA** la determina del 04 luglio 2017 prot. n.ro 0005165;

**CONSIDERATO** che, a seguito di introduzione del nuovo registro elettronico, occorre procedere all'acquisto di quanto riportato al punto 2;

**VERIFICATO** che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1 della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente determinazione;

**RITENUTO** di individuare, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa risulta inferiore ad euro 40.000,00 art. 36 co 2 lett a) D.Lgs. 50/2016;

**VISTA** l'offerta economica proposta dalla ditta Madisosft Spa del 21 giugno 2017 prot. n.ro 0004856 relativa ai Servizi Aggiuntivi di Nuvola;

**VISTO** il CIG Z721F15524 acquisito da questa stazione appaltante;

**ATTESO** che il costo complessivo ammonta ad euro 5.490,00 (IVA 22% compresa);

**ACCERTATA** la disponibilità di bilancio;

**RITENUTO** di procedere in merito;

**DETERMINA**

- 1) le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
- 2) di procedere alla richiesta di fornitura dei seguenti servizi aggiuntivi di Nuvola:

**Firmato digitalmente da CASTELNUOVO ADAMO**

<b>n.ro</b>	<b>Servizi aggiuntivi</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Prezzo unitario</b>	<b>Prezzo complessivo</b>
1	Nuvola Rilevazione presenze	Software completo per la rilevazione delle presenze ATA/alunni	omaggio al primo anno	00,00
1	Nuvola - Tablet Rilevazione Presenze	Tablet dotato di tecnologia NFC per rilevare la presenza del personale ATA e/o dell'alunno attraverso l'apposito badge: Dotato di chiusura metallica per fissaggio a muro.	300,00	300,00
1020	Nuvola - Badge	Badge in dotazione al personale ATA e alunni	4,00	4.080,00
1	Installazione e Formazione iniziale	Messa in opera, installazione a muro del dispositivo e formazione di 1 h alla segreteria presso il nostro istituto scolastico.	120,00	120,00
		IMPONIBILE		4.500,00
		IVA 22%		990,00
		TOTALE		5.490,00

- 3) di impegnare la spesa di euro 5.490,00 all'Attività A02 "funzionamento didattico" - tipo/conto 02/03 - della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio in corso, relativamente al corrispettivo per il servizio in parola, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione del servizio medesimo;
- 4) di evidenziare il CIG Z721F15524 relativo servizio in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
- 5) di richiedere, se non già in possesso di questa Scuola:
- all'INAIL/INPS il Documento di Regolarità Contributiva relativo alla ditta aggiudicataria;
  - alla ditta aggiudicataria la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 inerente la "tracciabilità dei pagamenti";
- 6) di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione della fattura elettronica;
- 7) di stabilire che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
ing. Adamo Castelnuovo