



Ministero dell'Istruzione
LICEO SCIENTIFICO E MUSICALE "G. B. Grassi"

L.go Montenero, 3 - 23900 LECCO - tel. 0341.362726
Sito web: www.grassilecco.edu.it
E-mail: lcps01000d@istruzione.it PEC: lcps01000d@pec.istruzione.it
C.F. 83007760131



Ai Revisori dei Conti – Loro sedi

Oggetto: Relazione illustrativa inerente all'ipotesi di contrattazione integrativa di Istituto a.s.
2021/2022

PREMESSA

La presente relazione illustrativa dell'ipotesi di contrattazione integrativa di Istituto viene redatta ai sensi del CCNL Comparto scuola 2016-2018, dell'art. 40bis c.5 del D.Lgs. 165/01, nel testo novellato dall'art. 54 del D.Lgs. 150/09 e dal D.Lgs. 141/11, oltre che delle circolari della Presidenza del Consiglio dei Ministri DFP n. 7 del 13 maggio 2010, n.1 del 17 febbraio 2011 e n.7 del 5 aprile 2011. Tale ipotesi è stata concertata in conformità:

- ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa, secondo i dettami dell'art. 22 CCNL Comparto scuola 2016-2018;
- ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso D.Lgs. n.165 del 2001;
- alle delibere formulate, in relazione alla propria competenza, da parte degli organi collegiali;
- alle disposizioni sul trattamento accessorio;
- alla compatibilità economico-finanziaria;
- ai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.

La trattativa, avviata in data /09/2021, è stata condotta per la sottoscrizione del contratto integrativo d'Istituto relativo all'anno scolastico 2021/2022, articolandosi in diversi incontri svoltisi nelle seguenti date: 21/9/2021 (prot. 7320 del 15/9/2021) - 22/10/2021 (prott. 8280 del 16/10/2021 e 8340 del 19/10/2021) - 16/11/2021 (prot. 9025 del 9/11/2021) - 24/11/2021 (prot. 9438 del 19/11/2021) - 03/12/2021 (prot. 9724 del 27/11/2021). La stessa si è avvalsa di diversi incontri informali con le rappresentanze sindacali unitarie. La concertazione, a partire dal confronto ex art. 6 CCNL 2016/2018, si è svolta sulla base della proposta di contratto di parte datoriale, elaborata nel rispetto degli ambiti riservati dalla legge rispettivamente alla contrattazione e alle prerogative dirigenziali.

La proposta di parte pubblica si è articolata sui punti *c1,c2,c3,c4,c5* e *c6* dell'art. 22 CCNL 19 aprile 2018, in ottemperanza al D.Lgs. 165/01 art. 2 c.2, al D.Lgs. 165/01 art. 2 c.3-bis, al D.Lgs. 150/09 art. 65 c. 1-2, al D.Lgs. 165/01 art. 4 c. 2-3 e art. 5 c.2, al D.Lgs. 165/01, art. 40 c.1, al D.lgs. 141/11, alla Circolare DFP 13 maggio 2010 n. 7, alla Circolare DFP 5 aprile 2011 n. 7 ed alla Circolare 19 luglio 2012 n. 25.

Nel corso dei suddetti incontri la parte sindacale ha avanzato proposte migliorative della piattaforma, che hanno condotto a una proficua concertazione. La richiesta del Dirigente di stabilire congiuntamente i criteri di finanziamento dei progetti e le corresponsioni per il personale impiegato nelle diverse aree di lavoro ha trovato accoglimento, a partire dalla piena disponibilità rappresentata nel fornire tutti gli elementi di conoscenza che la parte sindacale potesse ritenere necessari per una valutazione dei criteri di ripartizione proposti, per quanto numericamente in forma aggregata.

La proposta di contratto integrativo di Istituto si è collocata nell'alveo delle linee di indirizzo formulate dal Dirigente scolastico, le quali hanno orientato la stesura del PTOF e la sua revisione annuale, l'elaborazione dei progetti, l'individuazione delle attività e degli incarichi e la conseguente allocazione del F.I.S. I criteri individuati sono stati stesi a partire dalle attività da retribuire relative alle diverse esigenze didattiche, organizzative, di ricerca e di valutazione e alle aree di personale interno alla scuola, come deliberato dal Collegio dei docenti in data 08/09/2021 ai sensi dell'art. 88 del CCNL scuola 29/11/2007, e dei criteri di ripartizione del FIS individuati dal Consiglio di Istituto con delibera n. 86 del 30/11/2021.

Firmato digitalmente da SERGIO SCIBILIA



Ministero dell'Istruzione
LICEO SCIENTIFICO E MUSICALE "G. B. Grassi"

L.go Montenero, 3 - 23900 LECCO - tel. 0341.362726



Le scelte sottese all'ipotesi tengono conto dei diversi aspetti organizzativi e didattici del liceo. L'acquisizione degli obiettivi e dei criteri individuati dagli Organi Collegiali è quindi l'elemento fondante attraverso il quale si dà applicazione ad un piano complessivo finalizzato alla:

- valorizzazione del patrimonio professionale dei docenti come risorsa fondamentale per la realizzazione e la gestione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto;
- realizzazione di progetti formativi d'intesa anche con enti ed istituzioni esterni alla scuola;
- rispondenza alle esigenze derivanti dalla presenza di alunni con Bisogni Educativi Speciali;
- garanzia della qualità del servizio scolastico e dei processi formativi, con particolare riferimento a:
 - supporto ai bisogni formativi degli studenti e potenziamento delle capacità di apprendimento attraverso una didattica individualizzata e personalizzata;
 - valorizzazione delle eccellenze attraverso i progetti relativi alle competizioni scientifiche e alle competenze linguistiche;
- fruibilità dei servizi da parte dell'utenza esterna;
- miglioramento dei rapporti funzionali con altri uffici ed altre amministrazioni e dell'organizzazione interna;

Le attività e gli incarichi per l'a.s. 2021/2022 sono stati assegnati nel pieno rispetto dei criteri stabiliti dalla normativa e sono stati finalizzati all'attuazione di progetti ed attività, così come individuate dall'art.88 del CCNL 2006/09, a partire dalle delibere degli OO.CC. per le rispettive competenze.

A partire dall'avanzo della gestione delle risorse del fondo m.o.f., nel rispetto delle norme sui vincoli di destinazione, sono state incentivate le diverse funzioni, come si evince dalle tabelle delle retribuzioni.

Le risorse per la valorizzazione del personale docente previste dalla legge n.107/2015, a seguito della novella ex art. 1 co, 249 della legge di bilancio per il 2020, vengono destinate utilizzando nella seguente ripartizione il cessato fondo: 80% ai docenti - 20% al personale a.t.a., così come avvenuto nel precedente anno scolastico.

Per il personale docente le attività a carico del fondo d'Istituto sono individuate relativamente a:

- incarichi e funzioni adeguati al raggiungimento dei fini istituzionali e del piano dell'offerta formativa, come da organigramma dell'Istituto;
- realizzazione dei progetti previsti nel piano dell'offerta formativa che prevedono attività funzionali all'insegnamento per la realizzazione dell'ampliamento dell'offerta formativa

Le attività non finalizzate sono organizzate nella proposta contrattuale, relativamente alla componente docente, in tre aree:

- funzionigramma
- supporto organizzativo
- supporto didattico

coerentemente con le delibere degli OO.CC.

Sono state individuate inoltre quattro aree strategiche per la realizzazione del piano triennale dell'offerta formativa, presidiate da docenti con incarico di funzione strumentale, e sono state individuate le retribuzioni per due collaboratori del Dirigente.

I criteri di ripartizione delle risorse sono stati formulati prendendo in considerazione anche l'utilizzo dell'organico dell'autonomia, disposto da parte dirigenziale per il perseguimento di obiettivi di sistema.



Per il personale ATA sono state individuate le seguenti aree ed incarichi, a partire dal piano di lavoro predisposto dal DSGA:

1) INTENSIFICAZIONE

Assistenti amministrativi e tecnici

- a) sostituzione colleghi assenti con assunzione di incarichi non propri
- b) supporto alla progettualità del PCTO
- c) assistenza scrutini ed esami
- d) assistenza scrutini ed esami
- e) gestione progetti PNSD, finanziamenti ministeriali
- f) svolgimento servizi esterni (contatti, acquisti per piccola manutenzione)
- g) rapporti con la provincia di Lecco
- h) piccola manutenzione
- i) collaborazione consegnatario beni

Collaboratori scolastici

- a) sostituzione colleghi assenti
- b) svolgimento di servizi esterni (Ufficio Postale, Banca, ecc.)
- c) flessibilità oraria dovuta a particolari impegni scolastici
- d) riunioni serale (Consiglio d'Istituto, incontri in Aula Magna esterna)
- e) pulizia spazi esterni (cortili, marciapiedi, aree verdi)

2) RETRIBUZIONE PER ORE STRAORDINARIE tutti i (profili)

3) N.7 incarichi specifici per n. 7 unità di vari profili di personale A.T.A.

Si ritiene che le scelte operate siano rispondenti alle attese dell'utenza e che possano incrementare l'efficienza e la qualità dei servizi, consentendo un'organizzazione funzionale alla realizzazione delle attività previste dal piano triennale dell'offerta formativa.

Dall'utilizzo del FIS così predisposto ci si attende di ottenere:

- a. ripartizione e condivisione di responsabilità amministrative, organizzative e funzionali per l'espletamento di un servizio efficace, ispirato ai principi di una scuola realmente educante;
- b. arricchimento dell'offerta formativa con azioni di sviluppo degli apprendimenti e progetti idonei a sviluppare comportamento finalizzati a una cittadinanza responsabile;
- c. azioni mirate al sostegno, allo studio, al recupero, al contrasto alla dispersione scolastica;
- d. consolidamento di una cultura della sicurezza e della salute che sviluppi un ambiente di lavoro positivo e un contesto educativo accogliente e produttivo.

In merito a quanto previsto per il personale ATA, la proposta si è orientata:

- a. per gli assistenti amministrativi: ad incentivare le azioni particolari del lavoro di segreteria derivanti dall'applicazione delle nuove tecnologie e da impegni amministrativi di un certo gravame;
- b. per gli assistenti tecnici: a riconoscere nei limiti delle risorse assegnate l'indispensabile supporto a tutti gli aspetti riguardanti la manutenzione delle rispettive aree operative e la gestione tecnica del



Ministero dell'Istruzione
LICEO SCIENTIFICO E MUSICALE "G. B. Grassi"

L.go Montenero, 3 - 23900 LECCO - tel. 0341.362726



sito d'Istituto;

c. per i collaboratori scolastici: a remunerare aspetti flessibili ma non marginali di supporto alla vita scolastica.

Il riparto delle risorse fra le due categorie di lavoratori è avvenuto in proporzione alla rispettiva consistenza organica d' Istituto.

I compensi attribuiti sono finalizzati a remunerare progetti ed attività soggetti a rendicontazione, stabilendo che la liquidazione dei compensi avvenga a consuntivo, previa verifica della rispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.

Come da intese della scorsa annualità, si è incentivata la professionalità docente in aula, attraverso l'istituzione di un fondo per la didattica interdisciplinare, anche sfruttando gli schemi della compresenza fra colleghi di diverse discipline.

Per quanto concerne i fondi ex I.D.E.I., lo stanziamento previsto copre le necessità dell'istituzione scolastica, per come individuate dagli organi collegiali competenti in un momento di straordinarietà che tende, comunque, al ripristino della normalità di funzionamento dell'Istituzione Scolastica.

Le modalità di copertura dei relativi oneri vanno riferite agli strumenti annuali di gestione, come da relazione tecnico-finanziaria del DSGA.

La presente Relazione Illustrativa è finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del piano triennale dell'offerta formativa dell'Istituzione Scolastica.

Lecco, 25 marzo 2022

IL Dirigente scolastico

Sergio Scibilia