

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione e del Merito
LICEO SCIENTIFICO E MUSICALE "G. B. Grassi"

L.go Montenero, 3 - 23900 LECCO - tel. 0341.362726 Sito web :www.grassilecco.edu.it

E-mail: lcps01000d@istruzione.it PEC: lcps01000d@pec.istruzione.it

C.F. 83007760131



A tutto il personale scolastico
Agli ATTI
All'Albo del Sito- sezione Novità
PNRR 4.0 BACHECA D.M. 66/2023

PROROGA - Avviso interno per la selezione di personale docente/ATA per la costituzione della Comunità di pratiche per l'apprendimento per la realizzazione del progetto Formazione alla Transizione Digitale.

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

Titolo progetto: "FormInTeam",
Codice Progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-44408
CUP J14D23006670006,

VISTO il decreto di avvio della procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali prot. n.3989 del 29/04/2024;

CONSIDERATO lo stesso decreto quale parte integrante della presente procedura;

VISTO che è andato deserto l'avviso interno di selezione del personale docente/ata per la realizzazione del progetto Formazione alla Transizione Digitale ;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PROROGA L'AVVISO

PROT. N. 3990 DEL 29/04/2024

avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, delle figure professionali di seguito indicate. La realizzazione delle azioni è prevista indicativamente nel periodo maggio 2024 – dicembre 2025.

Firmato digitalmente da CARMELA MERONE

La comunità di pratiche per l'apprendimento è così di seguito formata:

N.3 DOCENTI

N.3 ATA

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Art. 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di 6 incarichi individuali destinati al personale docente interno competente nel settore dell'innovazione didattica e digitale, per la costituzione della Comunità di pratiche per l'apprendimento per la realizzazione delle attività del progetto FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE come di seguito indicato:

RUOLO	COMPITI	n° figure richieste	Ore di impegno/ Pro capite
Componente della Comunità di pratiche per l'apprendimento per la realizzazione degli interventi di formazione del personale scolastico sulla transizione digitale sugli ambiti tematici:	<ul style="list-style-type: none"> - promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione e lo scambio dei contenuti didattici digitali; - promuovere la condivisione e lo scambio delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico che organizzativo-amministrativo; - promuovere l'apprendimento fra pari (peer learning); - promuovere lo sviluppo professionale continuo; - promuovere l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati; - promuovere lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica anche in raccordo con altre scuole per lo scambio di buone pratiche - promuovere la digitalizzazione amministrativa della segreteria scolastica e potenziare le competenze digitali del personale ATA per la gestione delle procedure organizzative, documentali, contabili e finanziarie. 	6	20

Art. 2 - Durata dell'incarico e compenso previsto

La durata della prestazione è prevista per il periodo che va da maggio 2024 a dicembre 2025, secondo i tempi di attuazione del PNRR.

L'impegno orario previsto per ciascuno degli incarichi conferiti viene stimato come di seguito: - n 20 ore a componente il gruppo di progetto.

Tutte le attività dovranno essere prestate al di fuori dell'ordinario orario di servizio a partire dalla data di incarico e fino al termine delle operazioni del progetto.

Il compenso è determinato nella misura oraria di € 34,00 I.s. come previsto nelle istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del MIM prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023.

La liquidazione del compenso avverrà dopo la presentazione di tutti i documenti previsti e la verifica del time sheet delle attività svolte ed è soggetta alle variazioni previste all'Avviso di riferimento e dalla normativa relativa ai progetti PNRR, anche in caso di normative emanate dopo la scadenza del presente avviso e fino all'approvazione del rendiconto finale del progetto da parte delle autorità competenti.

Firmato digitalmente da CARMELA MERONE

Art. 3 - Attività e compiti dei componenti della COMUNITA' DI PRATICHE

- ✓ Selezionare i potenziali destinatari per i percorsi avviati
- ✓ Individuare le aree tematiche specifiche dei percorsi
- ✓ Formulare proposte circa l'area formativa
- ✓ favorire lo scambio e il confronto tra idee e pratiche
- ✓ favorire l'impegno e il desiderio di apprendimento reciproco
- ✓ programmare incontri regolari tra i membri e con gli attori del progetto
- ✓ favorire l'utilizzo di piattaforme telematiche per lo scambio e la condivisione continua
- ✓ stimolare progetti collaborativi tra gli attori
- ✓ introdurre la pratica del feedback continuativo
- ✓ controllare l'avanzamento dei percorsi
- ✓ rilevazione dei fabbisogni dei destinatari
- ✓ programmazione azioni formative
- ✓ modalità di documentazione delle attività promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo.
- ✓ verificare gli indicatori periodici

Art. 4- Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sull'apposito modello "Allegato 1 — Istanza di partecipazione", firmata in calce e con allegato un CV in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, unitamente alla Tabella valutazione titoli debitamente compilata e firmata (Allegato 2), deve essere consegnata all'Ufficio Protocollo del Liceo Scientifico e Musicale G. B. Grassi di Lecco a mano o a mezzo PEC entro e non oltre **le ore 13 del giorno 20 maggio 2024**. Non saranno prese in considerazione istanze incomplete o pervenute oltre la data di scadenza dell'Avviso. Non saranno esaminate istanze pervenute tramite modulistica diversa da quella allegata al bando.

Art. 5- Requisiti minimi di accesso per il personale docente (da inserire nell'allegato 2)

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno due):

- Essere in possesso di una Laurea magistrale
- Essere in possesso di esperienze di partecipazione a gruppi di lavoro in ambito didattico
- Essere in possesso di esperienze professionali nel ruolo di progettista/formatore/valutatore nell'ambito di progetti sulla formazione
- Attestato di frequenza di corsi di formazione sulla transizione digitale

Art. 6– Criteri di selezione per il personale docente (allegato 2)

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei seguenti titoli:

TITOLI CULTURALI	
Laurea magistrale o quadriennale vecchio ordinamento con lode	12 5
Seconda Laurea	8
CORSI POST-LAUREA di livello universitario coerenti con la tematica (master, corsi di specializzazioni, dottorati di ricerca, etc.) 3 punti max 9 punti	9
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE EIPASS-AICA o altri soggetti accreditati 1 punto max 2 punti	2
Attestati/Corsi area tematica 2 punti max 6 punti	6
corsi di formazione su tecnologie digitali 2 punti max 6 punti	4
TITOLI PROFESSIONALI	

Incarichi svolti all'interno delle istituzioni scolastiche che implicano aspetti organizzativi (es. funzioni strumentali, collaborazioni con la Dirigenza, figure di sistema, ecc.) 4 punti per a.s. max 12	12
Esperienze di organizzazione e gestione percorsi formazione 2 punto per ogni esperienza max 4 punti	8
Referente di progetti attinenti alla tematica 2 punti max 6 punti	6
Incarico nell'ambito INFORMATICO E/O in seno al team dell'innovazione digitale 5 punti per ogni incarico max 10 punti	10
Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale a cui si riferisce l'Avviso 3 punti per ogni esperienza professionale valutabile max 9 punti	9
Esperienze di formazione per la gestione didattica e tecnica per gli ambienti di apprendimento innovativi 3 punti per ogni esperienza professionale valutabile max 9 punti	9

Art. 7- Requisiti minimi di accesso per il personale ATA (da inserire nell'allegato 3)

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno due):

- Essere in possesso di un diploma di scuola secondaria di secondo grado
 - Essere in possesso di esperienze di partecipazione a gruppi di lavoro in ambito organizzativo
 - Essere in possesso di esperienze professionali in ambito digitale
 - Attestato di frequenza di corsi di formazione sulla transizione digitale

Art. 8- Criteri di selezione per il personale ATA (allegato 3)

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei seguenti titoli:

TITOLI CULTURALI	
Diploma di scuola secondaria di secondo grado	12
Laurea triennale	8
Laurea specialistica con lode	12 5
Seconda Laurea	5
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE EIPASS-AICA o altri soggetti accreditati 1 punto max 2 punti	2
Attestati/Corsi area tematica 2 punti max 6 punti	6
corsi di formazione su tecnologie digitali 2 punti max 4 punti	4
TITOLI PROFESSIONALI	
Incarichi svolti all'interno delle istituzioni scolastiche che implicano aspetti organizzativi 4 punti per a.s. max 12	12
Attività di progettazione, coordinamento, gestione, valutazione, monitoraggio e rendicontazione di progetti e/o di azioni finanziati dai fondi strutturali europei e da altri programmi europei 1 punto per ogni attività max 8	8
Attività di progettazione, coordinamento, gestione e valutazione di azioni finanziate dai fondi nazionali 1 punto per ogni attività max 6	6
Incarico nell'ambito INFORMATICO E/O in seno al team dell'innovazione digitale 5 punti per ogni incarico max 10 punti	10
Uso piattaforme ministeriali	9
Competenze avanzate TIC (Word, Excel e PowerPoint)	9

Art.9- Modalità di selezione

Le istanze pervenute entro il termine indicato saranno valutate da apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico che procederà alla valutazione delle domande presentate e a redigere le relative graduatorie.

Firmato digitalmente da CARMELA MERONE

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola nell'apposita sezione. In caso di reclamo, da effettuare entro 5 gg. dalla pubblicazione, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. Gli aspiranti dovranno assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta individuazione degli esperti, si procederà alla surroga.

Il DS ha facoltà di verificare la veridicità dei titoli dichiarati nelle domande di partecipazione alla procedura.

Art.10 – Commissione di valutazione

La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione. Tale Commissione esplica le proprie funzioni qualora il numero delle candidature pervenute sia superiore al fabbisogno indicato nel presente avviso.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Art. 11 -Incarichi

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettera d'incarico. La durata degli incarichi sarà legata ai tempi di attuazione e rendicontazione del progetto la cui conclusione è prevista entro la data del 31 dicembre 2025, salvo proroghe. Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività in corso. Nell'assumere l'incarico, dovrà essere rilasciata la dichiarazione che non esistono conflitti di interesse con qualsivoglia area di sviluppo del progetto stesso e che non sono in essere situazioni di incompatibilità.

Art. 12 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 13 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Liceo Scientifico e Musicale G. B. GRASSI di Lecco alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: lcps01000d@pec.istruzione.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 14 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la dott.ssa Carmela Merone in qualità di Dirigente Scolastico.

Art. 15 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'Istituto e sul sito web istituzionale <http://www.grassilecco.edu.it> - sezione Novità PNRR 4.0 BACHECA D.M. 66/2023

Art. 16 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Art. 17 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Allegati al presente avviso

Allegato 1: Domanda di partecipazione

Allegato 2: Tabella valutazione titoli debitamente compilata e firmata

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Carmela Merone