



FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Ministero dell'Istruzione e del Merito LICEO SCIENTIFICO E MUSICALE "G. B. Grassi"

L.go Montenero, 3 - 23900 LECCO - tel. 0341.362726 Sito web : www.grassilecco.edu.it

E-mail: lcps01000d@istruzione.it PEC: lcps01000d@pec.istruzione.it

C.F. 83007760131



Ai genitori dell'Istituto

Al personale docente

Al personale ATA

Alla Commissione Elettorale

All'albo online

All'amministrazione trasparente

OGGETTO: Scadenziario, comunicazione seggi e istruzioni per le elezioni del Consiglio di Istituto

VISTO il decreto del dirigente scolastico di indizione delle elezioni per il rinnovo del Consiglio di Istituto, si riepilogano di seguito le istruzioni per lo svolgimento delle elezioni in oggetto.

Riferimenti normativi

- O.M. n. 215 del 15/07/1991 modificata e integrata dalle OO.MM n. 267 del 04/08/1995, n. 293 del 24/06/1996 e n. 277 del 17/06/1998;
- Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 42.6161 del 19/09/2025 avente per oggetto: Elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica – anno scolastico 2025/2026;
- Nota Usl Lombardia prot. n. 50527 del 23/09/2025 avente per oggetto: Elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica anno scolastico 2025/2026;

Data votazioni

Come stabilito dal direttore generale dell'USR della Lombardia Le votazioni si svolgeranno:
Domenica 23 novembre 2025 dalle ore 8:00 alle ore 12:00
Lunedì 24 novembre 2025 dalle ore 8:00 alle ore 13:30

Scadenziario dei principali adempimenti elettorali

- Formazione e deposito in segreteria degli elenchi degli elettori da parte della Commissione Elettorale: entro il 25° giorno antecedente le votazioni (29/10/2025) con avviso pubblicato all'Albo;
- Presentazione delle liste dei candidati: dalle ore 9.00 del 20° giorno e non oltre le ore 12.00 del 15° giorno antecedente le votazioni (dalle ore 9.00 del 03/11/2025, e non oltre le ore 12.00 del giorno 08/11/2025)

Firmato digitalmente da CARMELA MERONE

LCPS01000D - A3ACFAC - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006861 - 17/10/2025 - II.1 - I

- Affissione all'albo, da parte della commissione elettorale, delle liste dei candidati: subito dopo le ore 12.00 del giorno di scadenza di presentazione delle liste (08/11/2025)
- Propaganda elettorale: dal 18° giorno al 2° giorno antecedente le votazioni (dal 05/11/2025 al 21/11/2025);
- Nomina dei componenti dei seggi designati dalla Commissione Elettorale: entro il 5° giorno antecedente le votazioni e sono immediatamente insediati per le operazioni preliminari (entro il 18/11/2025)

Composizione del CONSIGLIO DI ISTITUTO

Il Consiglio di Istituto negli istituti di Istruzione di II grado con popolazione scolastica superiore a 500 studenti è composto da:

- il Dirigente Scolastico (membro di diritto)
- n. 8 Rappresentanti del personale DOCENTE
- n. 4 Rappresentanti dei GENITORI degli alunni
- n. 4 Rappresentanti degli STUDENTI
- n. 2 Rappresentanti del personale AMMINISTRATIVO E AUSILIARIO

Competenze del Consiglio di istituto

Delibera l'approvazione del programma annuale e del conto consuntivo.

Delibera, su proposta della Giunta Esecutiva e fatte salve le competenze del Collegio dei docenti e dei Consigli di classe, su quanto concerne l'organizzazione e la programmazione della vita e dell'attività della scuola, nei limiti della disponibilità di bilancio, sui seguenti argomenti:

- surroga dei membri decaduti o cessati;
- indice le elezioni dei consigli di classe;
- adotta il Piano dell'Offerta Formativa;
- adatta il calendario scolastico a specifiche esigenze locali;
- verifica e modifica il programma annuale;
- indica i criteri e limiti per l'utilizzazione dei locali beni e siti informatici da parte di soggetti esterni;
- approva il prospetto di tutte le attività da retribuire con il fondo dell'istituzione;
- indica i criteri generali relativi alla formazione delle classi e l'orario delle lezioni;
- esprime parere sull'andamento generale dell'Istituto.

Formazione liste

- Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna delle componenti (studenti, genitori, docenti e personale A.T.A.).
- I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché contrassegnati da numeri arabi progressivi.
- Le liste debbono essere corredate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati, i quali devono, inoltre, dichiarare che non fanno parte né intendono far parte di altre liste della stessa componente e per lo stesso consiglio d'istituto
- Nessun candidato può essere incluso in più liste di una stessa rappresentanza per le elezioni dello stesso Consiglio di Istituto, ne può presentarne alcuna.
- Le liste possono contenere anche un solo nominativo
- I membri della Commissione elettorale possono sottoscrivere le liste dei candidati ma non possono essere essi stessi candidati.

Autenticazione liste

- Le firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori delle liste debbono essere autenticate dal Dirigente scolastico o dal docente collaboratore a ciò delegato, previa esibizione da parte del richiedente di idoneo documento di identità.

Firmato digitalmente da CARMELA MERONE

- L'autenticazione può essere effettuata anche se l'interessato sia privo di documento di riconoscimento, qualora l'identità del soggetto sia nota all'organo che procede all'autenticazione.
- L'autenticazione delle firme dei presentatori dalle liste e di quelle dei candidati accettanti, è effettuata sia mediante i certificati di autenticazione in carta libera - da allegare alle liste stesse -, sia mediante autenticazione apposta direttamente sulle liste. Nel certificato predetto devono essere indicati il cognome, nome, luogo e data di nascita e gli estremi del documento di riconoscimento del richiedente. Gli estremi di quest'ultimo documento devono essere indicati, anche nel caso in cui l'autenticazione sia fatta.

Presentazione liste

- Possono essere presentate più liste per ciascuna componente. Il materiale per la presentazione delle liste deve essere richiesto alla segreteria.
- Ogni lista può comprendere un numero di candidati fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna delle categorie e precisamente fino a 8 studenti, 8 genitori, 16 docenti, 4 rappresentanti del personale A.T.A.
- Ogni lista può comprendere un numero di candidati fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna delle categorie (vedi Composizione del Consiglio d'Istituto). Le liste possono contenere anche un solo nominativo.
- Ciascuna lista deve essere contraddistinta da un numero romano, riferito all'ordine di presentazione alla commissione elettorale, e da un motto.
- L'elettore che fa parte di più componenti (es. docente o A.T.A e contemporaneamente genitore di un alunno) ha il diritto di esercitare l'elettorato attivo (con il voto) e passivo (con la candidatura) per tutte le componenti a cui partecipa (nel caso in cui un candidato sia eletto in rappresentanza di più componenti nello stesso organo collegiale, deve optare per una delle rappresentanze).
- Le liste devono essere presentate personalmente da uno dei firmatari alla segreteria della Commissione Elettorale presso l'Ufficio di Segreteria dell'Istituto dalle ore 9.00 del 03/11/2025 entro e non oltre le ore 12.00 del 08/11/2025.
- I membri delle commissioni elettorali possono sottoscrivere le liste dei candidati, ma non essere essi stessi candidati.
- Ciascuna lista deve essere presentata dal seguente numero minimo di presentatori:
 - LISTA DEGLI STUDENTI: N. 20 presentatori;
 - LISTA DEI GENITORI: N. 20 presentatori;
 - LISTA DEI DOCENTI: N. 9 presentatori;
 - LISTA DEL PERSONALE A.T.A.: N.2 presentatori.
- Le liste dovranno essere pubblicate all'albo dell'Istituto in data 08/11/2022 dopo le ore 12.00.
- La commissione elettorale verifica la regolarità delle liste presentate (numero di sottoscrittori e loro appartenenza alla categoria cui la lista si riferisce, autenticazione delle firme, presenza di dichiarazione di accettazione dei candidati che devono appartenere alla categoria cui la lista si riferisce e la cui firma deve essere debitamente autenticata) e cura la loro affissione all'albo.

Presentazione dei candidati e delle liste

- L'illustrazione dei programmi può essere effettuata soltanto dai presentatori di lista, dai candidati, dalle organizzazioni sindacali e dalle associazioni dei genitori e professionali riconosciute dal Ministero della pubblica istruzione per le rispettive categorie da rappresentare.
- Le riunioni per la presentazione dei candidati e dei programmi possono essere tenute dal 5/11/2025 al 21/11/2025.
- L'affissione degli scritti riguardanti i programmi è prevista nelle bacheche esistenti e solo nel periodo indicato.
- Le richieste per le riunioni sono presentati dagli interessati al Dirigente scolastico entro il 13/12/2025.
- Per le riunioni gli studenti possono chiedere lo svolgimento dell'assemblea di istituto nelle ore di lezione, prevista dal quinto comma dell'art. 43 del decreto del Presidente della Repubblica 31 maggio 1974, n. 416.

Firmato digitalmente da CARMELA MERONE

- Il seggio elettorale sarà costituito presso la sede principale del Liceo Scientifico e Musicale G.B. Grassi di largo Montenero, 3 – Lecco.
- Il seggio elettorale è composto da un presidente e da due scrutatori, di cui uno svolge le funzioni di segretario.
- I componenti del seggio sono designati dalla Commissione Elettorale.
- Non possono far parte del seggio elettorale coloro che sono inclusi in liste di candidati.

Modalità delle votazioni

- Gli elettori sono tenuti ad esibire un documento valido per il loro riconoscimento. In mancanza di documento, è consentito il riconoscimento da parte dei componenti del seggio, previa succinta verbalizzazione sottoscritta da tutti i componenti presenti del seggio. Il riconoscimento dell'elettore sprovvisto di documento può essere effettuato anche da un altro elettore dello stesso seggio in possesso di documento o, a sua volta, conosciuto da un componente del seggio. In tal caso deve essere fatta succinta verbalizzazione, sottoscritta da tutti i componenti presenti del seggio.
- Il voto viene espresso da ciascun elettore mediante una croce sul numero romano indicato nella scheda. Si possono esprimere fino a due preferenze (una per il personale ATA) potranno essere espresse con un segno di matita accanto al nominato del candidato.

Rappresentanti di lista

- Il primo firmatario tra i presentatori della lista comunica ai presidenti della commissione elettorale di circolo o di istituto e dei seggi elettorali i nominativi dei rappresentanti di lista, in ragione di uno presso la commissione elettorale e di uno presso ciascun seggio elettorale, i quali assistono a tutte le operazioni successive al loro insediamento.

Il Dirigente Scolastico

***F.to Dott.ssa Carmela Merone**

*(*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi del C.A.D. –
Codice dell'Amministrazione Digitale e delle norme ad esso connesse)*