



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Liceo Scientifico e Musicale "G.B. Grassi" - LECCO

Relazione del Dirigente Scolastico al Programma Annuale 2017 ai sensi dell'art. 2 c. 3 D.I. 44/2001

Premessa

Per la formulazione del Programma Annuale 2017 si tiene conto:

- del Decreto Interministeriale nr. 44 del 1° febbraio 2001;
- dell'Avanzo di amministrazione provvisorio E.F. 2016;
- delle Istruzioni per la predisposizione del Programma Annuale per l'e.f. 2017 - mail MIUR prot. 14207 del 29 settembre 2016 (risorse per il periodo gennaio-agosto 2017);
- della donazione di € 371,48 per biblioteca;
- della presunta entrata per visite e viaggi di istruzione;
- degli interessi sull'investimento del fondo "Balatti".

Determinazione delle entrate

La determinazione delle Entrate avviene sulla base degli accertamenti di volta in volta richiamati.

<u>Agg. 01</u>	<i>Avanzo di amministrazione presunto di € 251.362,58 di cui:</i>
<u>Voce 01</u>	<i>Avanzo non vincolato € 92.343,20</i>
<u>Voce 02</u>	<i>Avanzo vincolato € 159.019,38</i>

L'Avanzo di Amministrazione viene distribuito sulle Attività e sui Progetti dell'anno 2017 secondo il vincolo di destinazione (vedi mod. D).

Allo scopo di fornire il quadro completo dei finanziamenti a disposizione per le attività, si indicano gli importi delle risorse finanziarie messe a disposizione dal MIUR con nota 14207 del 29 settembre 2016 per la programmazione relativa al periodo gennaio - agosto 2017.

La quota riferita al periodo settembre - dicembre 2017 sarà oggetto di successiva integrazione.

<u>Agg. 02</u>	<i>Finanziamento dello Stato</i>
<u>Voce 01</u>	<i>Funzionamento amministrativo-didattico € 15.964,67</i>

<u>Agg. 02</u>	<i>Finanziamento dello Stato</i>
<u>Voce 01</u>	<i>Compenso revisori dei conti € 2.791,02</i>

<u>Agg. 02</u>	<i>Finanziamento dello Stato</i>
<u>Voce 01</u>	<i>Contratti di pulizia € 29.564,53</i>

<u>Agg. 02</u>	<i>Finanziamento dello Stato</i>
<u>Voce 04</u>	<i>Alternanza scuola-lavoro ai sensi della legge 107/2015 € 12.078,27</i>

Distribuzione su Attività A01 Funzionamento amm.vo € 47.620,22
R98 – Fondo di riserva € 700,00

Distribuzione su Progetto P126 Alternanza € 12.078,27

<u>Agg. 05</u>	<i>Contributi da privati</i>
<u>Voce 01</u>	<i>Famiglie non vincolati</i>

Non si prevede per il momento alcuna entrata.

Nel corso dell'esercizio 2016, verranno introitati i contributi volontari per l'ampliamento dell'offerta formativa. Si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito di quantificazione degli importi in entrata.

<u>Agg. 05</u>	<i>Contributi da privati</i>
<u>Voce 02</u>	<i>Famiglie vincolati € 50.000:</i>

Nel corso dell'esercizio 2017, verranno introitate le quote per le visite e i viaggi di istruzione, e per i progetti che prevedono costi a carico dei partecipanti. La quantificazione delle visite e dei viaggi di istruzione viene effettuata in base al dato storico. A seguito di quantificazione esatta degli importi in entrata, si procederà con le opportune variazioni di bilancio.

Distribuzione su Progetti: P128 – Visite e viaggi di istruzione € 50.000,00

Agg. 05 Contributi da privati
Voce 04 Altri vincolati € 371,48:

Donazione a favore della biblioteca

Distribuzione su Attività A02 – Funzionamento didattico € 371,48

Agg. 07 Altre entrate
Voce 02 Rendite € 313,54:

Trattasi degli interessi che matureranno nel 2017 sull'investimento in titoli di Stato del lascito Balatti. Una quota degli interessi maturati nel corso degli anni andrà capitalizzata come previsto nell'atto testamentario del prof. Balatti.

Distribuzione su Progetto: P87 – Borsa di studio Balatti € 313,54

R98 Fondo Riserva € 700,00 determinato in misura non superiore al 5 per cento della dotazione finanziaria ordinaria. Il fondo di riserva sarà utilizzato esclusivamente per aumentare gli stanziamenti di progetti la cui entità si dimostri insufficiente per la sua realizzazione, per spese impreviste e per eventuali maggiori spese, conformemente a quanto previsto dall'articolo 7, comma 3 del D.I. 44/2001.

Z01 Disponibilità finanziaria da programmare € 21.225,50:

La somma, proveniente dall'avanzo vincolato, viene allocata al rigo Z in attesa di definizione della causa civile da parte dell'Avvocatura dello Stato.

Partite di giro:

Il fondo minute spese, determinato in € 500,00 da reintegrare per un massimo di 6 volte per un totale di € 3.000,00 è gestito nelle partite di giro:

Entrate 99/01 – Uscite A01 Tipo Spesa 99/01/001

Riepilogo determinazione delle entrate

Agg./Voce	Debitore - descrizione	Importo	Destinaz.
01/01	Avanzo di Amministrazione non vincolato	92.343,20	Vd. Mod.D
01/02	Avanzo di Amministrazione vincolato	159.019,38	Vd. Mod.D *
02/01	MIUR – Dotazione ordinaria per funzionamento	15.964,67	A01
	MIUR – Compenso revisori dei conti	2.791,02	A01
	MIUR – Dotazione ordinaria per contratto pulizie	29.564,53	A01
02/04	MIUR – Alternanza scuola-lavoro	12.078,27	P126
05/02	Famiglie vincolati – contrib. per visite/viaggi	50.000,00	P127
05/04	Altri vincolati	371,48	A02
07/02	Rendite	313,54	P87
	Totale entrate	362.446,09	

* Di tale somma € 21.225,50, sebbene considerati vincolati, vengono accantonati sul rigo Z in attesa di definizione della causa civile da parte dell'Avvocatura dello Stato.

Determinazione delle uscite

La determinazione delle Uscite è stata effettuata tenendo conto dei finanziamenti disponibili e dei costi effettivi sostenuti nell'anno precedente opportunamente verificando, alla luce delle necessità prevedibili, gli effettivi fabbisogni per l'anno 2017.

Voce	DESCRIZIONE	da Avanzo 2016	Finanziamenti 2017	TOTALE 2017	
A01	Funzionamento amministrativo	43.384,45	47.620,22	91.004,67	188.115,18
A02	Funzionamento didattico	64.452,20	371,48	64.823,68	
A03	Spese di personale	7.668,65	0,00	7.668,65	
A04	Spese d'investimento	24.618,18	0,00	24.618,18	
P87	Borsa di studio Balatti	1.517,25	313,54	1.830,79	
P109	Erasmus+	44.136,00	0,00	44.136,00	
P110	Gare Matematiche	2.918,50	0,00	2.918,50	
P111	Olimpiadi di fisica	128,50	0,00	128,50	
P112	Leggere l'attualità	600,00	0,00	600,00	
P113	Laboratorio di Biotecnologie	3.200,00	0,00	3.200,00	
P114	Conversazioni Madrelingua	5.520,00	0,00	5.520,00	
P115	Preparazione esami FCE	3.652,00	0,00	3.652,00	
P116	Progetto Europa	200,00	0,00	200,00	
P117	Stage linguistico in paese anglofono	1.000,00	0,00	1.000,00	
P118	Accertamento competenze musicali in entrata	1.000,00	0,00	1.000,00	152.405,41
P119	Certificazione delle competenze al termine del primo biennio	1.100,00	0,00	1.100,00	
P120	Educazione alla salute e alla legalità	472,40	0,00	472,40	
P121	Sportello psicologico	2.100,00	0,00	2.100,00	
P122	Sportingrassi	2.960,00	0,00	2.960,00	
P123	Gruppo la Scala	40,00	0,00	40,00	
P124	Concerti sul territorio	150,00	0,00	150,00	
P125	Rete provinciale scuole musicali	325,15	0,00	325,15	
P126	Alternanza	14.993,80	12.078,27	27.072,07	
P127	Scuole Belle	0,00	0,00	0,00	
P128	Visite e viaggi di istruzione	4.000,00	50.000,00	54.000,00	
R98	Fondo di riserva	0,00	700,00	700,00	700,00
Totale spese		230.137,08	111.083,51	341.220,59	
Z01	Disponibilità finanziaria da programmare	21.225,50	0,00	21.225,50	21.225,50
Totale a pareggio		251.362,58	178.393,31	362.446,09	

La presente relazione viene presentata in Consiglio d'Istituto, quale allegato al Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2017, in ottemperanza alle disposizioni impartite dal D.I. 44/2001.

Per la stesura del Programma Annuale 2017, l'architrave sul quale si collocano le proposte di allocazione delle risorse, e che costituisce la *ratio* che ne ispira la formulazione, è sintetizzabile nella:

- necessità di finanziare le attività di supporto al funzionamento amministrativo e didattico;
- esigenza imprescindibile di promuovere le attività più strettamente correlate con le priorità definite nel Rapporto di AutoValutazione e confermate dal Rapporto di Valutazione Esterna (apprendimenti e loro valutazione – relazione col territorio);
- esigenza di focalizzare l'attenzione sulle attività la cui centratura sul Piano di Miglioramento sia evidente, ovvero, proposte progettuali che si collochino nel processo di miglioramento continuo, piuttosto che in una logica di consolidamento inerziale proprio della cultura organizzativa.

La distribuzione delle risorse ha tenuto altresì in debito conto i seguenti elementi:

- i bisogni specifici dell'istituzione scolastica, riportati nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
- le risorse umane e strumentali effettivamente disponibili, indicate nel medesimo documento.

Struttura dell'Istituto Scolastico a.s. 2016/2017

L'istituto ha sede nel Comune di Lecco, si articola su 1 plesso,

Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado - Data di riferimento: 15 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2016/2017 è la seguente:

N. indirizzi/percorsi liceali presenti: 3

N. classi articolate: nessuna

	Classi/Sezioni	Alunni Iscritti									
	Nume ro classi corsi diurni (a)	Nume ro classi corsi serali (b)	<i>Totale classi (c=a+b)</i>	<i>Alunni iscritti al 1°sette mbre corsi diurni (d)</i>	<i>Alunni iscritti al 1°sette mbre corsi serali (e)</i>	<i>Alunni frequent anti classi corsi diurni (f)</i>	<i>Alunni frequent anti classi corsi serali (g)</i>	<i>Totale alunni frequenta nti (h=f+g)</i>	<i>Di cui div. abili</i>	<i>Differenz a tra alunni iscritti al 1° settembr e e alunni frequenta nti corsi diurni (i=d-f)</i>	<i>Differenz a tra alunni iscritti al 1° settembr e e alunni frequenta nti corsi serali (l=e-g)</i>
Prime	9		9	234		229		229	1	5	0
Seconde	9		9	200		198		198		2	0
Terze	6		6	146		146		146		0	0
Quarte	7		7	168		168		168		0	0
Quinte	7		7	143		143		143		0	0
Totale	38	0	38	891	0	884	0	884	1	7	0

Dati Personale - Data di riferimento: 15 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (**organico di fatto**) a.s. 2016/2017 in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	50
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	8
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	0
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	16
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	0
TOTALE PERSONALE DOCENTE	78
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	2
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	6
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili a tempo determinato con contratto fino al 30/06	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	3
TOTALE PERSONALE ATA	21

Si rilevano, altresì, n. 5 unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali.

Programma Annuale 2017 (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	251.362,58
02-Finanziamenti dello Stato	60.398,49
03-Finanziamenti della Regione	€ 0,00
04-Finanziamenti da Enti locali o altre istituzioni pubbliche	0,00
05-Contributi da privati	50.371,48
06-Gestioni economiche	€ 0,00
07-Altre entrate	313,54
08-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	362.446,09
SPESE	
Attività	
A01-Funzionamento amministrativo generale	91.004,67
A02-Funzionamento didattico generale	64.823,68
A03-Spese di personale	7.668,65
A04-Spese di investimento	24.618,18
A05-Manutenzione edifici	0,00
Progetti	152.405,41
Gestioni economiche	0,00
Fondo di Riserva	700,00
TOTALE SPESE	341.220,59
Disponibilità finanziaria da programmare	21.225,50
TOTALE A PAREGGIO	362.446,09

Verifica Situazione Amministrativa PresuntaIl programma annuale espone un avanzo/disavanzo di amministrazione definitivo di **€ 251.362,58**, come riportato nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
ATTIVITA'		
Funzionamento amministrativo generale	31.384,45	12.000,00
Funzionamento didattico generale	2.109,00	62.343,20
Spese di personale	5.668,65	2.000,00
Spese di investimento	13.618,18	11.000,00
Manutenzione edifici	0,00	€ 0,00
PROGETTI		
Totale Progetti	85.013,60	5.000,00
GESTIONI ECONOMICHE	0,00	€ 0,00
TOTALE	137.793,88	92.343,20

La differenza, pari ad € 21.225,50, viene allocata al rigo Z in attesa di definizione della causa civile da parte dell'Avvocatura dello Stato.

Obiettivi per il presente anno finanziario

Al fine di mettere a frutto in maniera ottimale le risorse esistenti, per il corrente esercizio finanziario si possono identificare queste mete, focalizzando gli obiettivi in relazione alle priorità individuate nel Rapporto di AutoValutazione:

- adottare un'ampia gamma di interventi per garantire agli studenti in difficoltà un'offerta di strumenti per il recupero che preveda scelte innovative rispetto al tradizionale concetto di recupero, tramite:
 - l'adozione della peer-to-peer education, con l'apporto dei docenti nel ruolo di facilitatori dei processi di apprendimento;
 - la valorizzazione dell'apprendistato cognitivo, anche mediante pratiche di natura laboratoriale;
 - il supporto di natura metodologica;
- organizzare l'organico potenziato al fine anche di garantire una *"scuola aperta, quale laboratorio permanente di ricerca, sperimentazione e innovazione didattica"*, finalizzata prioritariamente agli studenti e al loro bisogno di crescere in una socialità che vada oltre l'ordinario sviluppo delle attività didattiche;
- potenziare la dotazione informatica e multimediale complessiva dell'Istituto assicurando anche la necessaria manutenzione dell'esistente. A tale riguardo sono presenti alcuni obiettivi da raggiungere:
 - la possibilità di collegamento individuale controllato alla rete, in modo tale da supportare appieno la sperimentazione didattica;
 - l'adozione di strumenti informatici per la capitalizzazione a livello di sistema delle best practices maturate all'interno dei Dipartimenti disciplinari o di gruppi elettivi di autoformazione;
- realizzare una Biblioteca scolastica che possa essere un luogo accogliente e funzionale di incontro e di studio, aperto alla relazione col sistema bibliotecario provinciale;
- implementare la dotazione destinata al Liceo musicale così da renderlo autonomo, anche al fine dello svolgimento della II prova dell'Esame di Stato, e capace di una didattica laboratoriale di musica di elevata caratura;
- mantenere la struttura e le dotazioni dei laboratori dell'Istituto sempre aggiornata e fornita di tutto il materiale utile per una didattica all'avanguardia;
- proseguire nella progettualità dell'Istituto, attingendo anche ai finanziamenti europei tramite i PON, e percorrendo strade nuove di ricerca di fondi che permettano, in futuro, non solo l'appoggio per singoli specifici progetti, ma attingano ad una rete locale di istituzioni ed enti interessati ad uno sviluppo e incremento del servizio scolastico del territorio;
- ampliare le conoscenze linguistiche degli allievi, in un quadro di respiro europeo:
 - proseguendo nella realizzazione di viaggi di studio all'estero ed esperienze di scambio;
 - promuovendo il conseguimento delle certificazioni linguistiche, in lingua inglese ed altre lingue europee;
 - valorizzando e strutturando ulteriori spazi di apprendimento secondo la metodologia CLIL;
 - finalizzando al meglio sul piano didattico il finanziamento conseguito a seguito della candidatura dell'Istituto al progetto Europeo Erasmus+ azione K1, la cui proposta può

caratterizzare ulteriormente il percorso di studi del liceo scientifico all'interno del territorio, fornendo una connotazione di portata internazionale ai percorsi in essere;

- in merito all'alternanza scuola-lavoro, stipulare Convenzioni mirate ed avviare un ripensamento della pratica didattica che tenga in debito conto tale metodologia di apprendimento, favorendo i processi volti ad un'adozione di progetti che abbiano una piena centratura sul profilo liceale e che possano sistematizzarsi in una visione di medio-lungo periodo;
- collocare il tema della valutazione degli apprendimenti in un quadro che si orienti sempre più verso la valutazione delle competenze, anche tramite prove autentiche; le attività di alternanza scuola-lavoro possono costituire un'occasione preziosa per rivedere le attività valutative in tale direzione, come anche la formazione di una Commissione didattica che promuova azioni di supporto ai lavori dei Dipartimenti disciplinari e del Collegio dei docenti;
- favorire la formazione dei docenti per quanto riguarda le competenze concernenti le problematiche sulla sicurezza, lo sviluppo di competenze nella didattica con le ICT e nella didattica inclusiva, la didattica sperimentale e laboratoriale, gli ambienti e gli stili di apprendimento, l'alternanza scuola-lavoro, la pedagogia speciale, la programmazione per competenze, la valutazione per competenze, coerentemente col Piano di formazione del personale docente, inserito nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
- favorire la formazione del personale A.T.A. sugli strumenti di office automation, l'amministrazione digitale, la dematerializzazione e l'archiviazione elettronica;
- migliorare la comunicazione interna ed esterna, in particolare tramite la formulazione di procedure standard di azione.

Priorità d' intervento

Relativamente alle **attività** e ai **progetti** previsti per il presente esercizio finanziario, si elencano le seguenti priorità, inserite nel quadro della struttura del Bilancio:

- Misure di accompagnamento al successo formativo nei percorsi liceali, con riferimento al PECUP dei Licei, ex. D.P.R. 89/2010, orientando opportunamente l'utilizzo delle risorse di organico triennale dell'autonomia;
- Stipula di Convenzioni significative per l'alternanza scuola-lavoro e supporto allo svolgimento dei percorsi;
- Sviluppo della dimensione internazionale del curricolo;
- Potenziamento della dotazione strumentale dei laboratori e realizzazione di una Biblioteca scolastica innovativa.

Stanziamenti

Si è elaborato il Programma Annuale 2017 secondo una politica di bilancio che agisse muovendo: dal Rapporto di AutoValutazione, dal Piano di Miglioramento, dall'Atto di indirizzo del Dirigente scolastico, dalle volontà e dalle progettualità degli Organi Collegiali, dal Rapporto di Valutazione Esterno, dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa elaborato dal Collegio dei docenti e dalla collaborazione con gli Enti Locali e territoriali e con le famiglie.

Attività

(A01 Funzionamento amministrativo generale) E' stato previsto uno stanziamento di **€ 91.004,67** per provvedere al corretto funzionamento dei servizi generali ed amministrativi, quali acquisti di: cancelleria, materiale di pulizia, stampati, abbonamenti riviste amministrative,

impianto di allarme, ADSL, appalto pulizie, incarico quale R.S.P.P. esterno, medico competente, sistema gestione area alunni, spese postali e bancarie.

(A02 Funzionamento didattico generale) E' stato previsto uno stanziamento di **€ 64.823,68** per provvedere al corretto funzionamento delle attività didattiche e di laboratorio, acquisto beni di consumo, acquisto testi, assemblee studentesche, prenotazione sala Ticozzi, software di supporto alla didattica ed alla valutazione e per assicurazione RC e infortuni.

(A03 Spese di personale) E' stato previsto uno stanziamento di **€ 7.668,65** per corsi di recupero, spese di formazione, corso di inglese per docenti.

(A04 Spese di investimento) E' stato previsto uno stanziamento di **€ 24.618,18** per interventi di adeguamento della dotazione strumentale dei laboratori di fisica, biologia e discipline musicali.

Progetti

(P87 Borsa di studio Balatti) E' stato previsto uno stanziamento di **€ 1.830,79** per finanziare in parte borse di studio da assegnare a studenti e studentesse che eccellano nel campo dell'educazione fisica e dello sport e in parte da reinvestire in titoli di Stato come previsto dall'atto testamentario del prof. Balatti.

(P109 Erasmus+) E' stato previsto uno stanziamento di **€ 44.136,00** per conferire al profilo dei docenti del Liceo una connotazione di maggiore apertura al contesto internazionale. Il progetto prevede attività di job-shadowing, corsi linguistici strutturati all'estero e sperimentazioni di insegnamento di discipline non linguistiche in lingua straniera, all'interno di scuole partner. Ciò consente al personale di arricchire il proprio curricolo, incrementando le competenze linguistiche e professionali, di rafforzare la qualità dell'insegnamento, anche mediante la realizzazione strutturata e sistematizzata di moduli CLIL, di maturare esperienze di apprendimento in altri paesi europei ed individuare spazi di dialogo e confronto con percorsi analoghi in altre realtà nazionali.

(P110 Gare matematiche) E' stato previsto uno stanziamento di **€ 2.918,50** per proporre agli studenti approfondimenti matematici, consentendo loro misurandosi tramite un confronto con coetanei di altri licei del territorio nazionale.

(P111 Olimpiadi di fisica) Lo stanziamento di **€ 128,50** per realizzare la partecipazione degli studenti del liceo alle Olimpiadi di fisica.

(P112 Leggere l'attualità) Lo stanziamento di **€ 600,00** è stato previsto per offrire la possibilità di conoscere aspetti della contemporaneità attraverso testimoni o relatori autorevoli; promuovere la lettura quotidiana della stampa, suscitando curiosità e suggerendo chiavi interpretative.

(P113 Laboratorio di Biotecnologie) E' stato previsto uno stanziamento di **€ 3.200,00** per realizzare attività laboratoriali nell'ambito delle Biotecnologie presso Istituti universitari, appurato che non sarebbe possibile utilizzare, per tali operazioni, gli spazi e la dotazione del liceo.

(P114 Conversazioni Madrelingua) E' stato previsto uno stanziamento di **€ 5.520,00** per attività di conversazione con docenti madrelingua, quale supporto allo sviluppo di una dimensione internazionale del curricolo.

(P115 Preparazione esami FCE) E' stato previsto uno stanziamento di **€ 3.652,00** per attività di formazione in lingua inglese, finalizzata al conseguimento della certificazione linguistica per gli studenti interessati; anch'esso si colloca nell'ambito dello sviluppo di una dimensione internazionale del curricolo.

(P116 Progetto Europa) E' stato previsto uno stanziamento di **€ 200,00** per l'acquisto di testi scolastici in lingua, finalizzati allo sviluppo della metodologia CLIL per discipline diverse da quelle sulle quali insiste il progetto Erasmus+.

(P117 Stage linguistico in paese anglofono) E' stato previsto uno stanziamento di **€ 1.000,00** per integrare le spese di vitto ed alloggio dei docenti accompagnatori eventualmente non coperte da gratuità. Il progetto prevede il potenziamento delle competenze linguistico-comunicative degli studenti grazie all'utilizzo dell'inglese in contesto comunicativo autentico, da svolgersi nel mese di settembre.

(P118 Accertamento competenze musicali in ingresso) e (P119 Certificazione delle competenze al termine del primo biennio) E' stato previsto uno stanziamento rispettivamente di **€ 1.000,00** e di **€ 1.100,00** per le "Prove di accertamento delle competenze musicali ai fini dell'iscrizione" e l' "Accertamento delle competenze al termine del primo biennio". Essi sono due momenti fondamentali per la vita del Liceo musicale, effettuati in collaborazione con il Conservatorio Verdi di Milano: le prime sono il passaggio obbligato, previsto normativamente, per poter essere iscritti al Liceo, il secondo si riferisce all'indispensabile misurazione che l'Istituto effettua al termine del primo biennio, per una verifica dei livelli raggiunti dai singoli studenti.

(P120 Educazione alla salute e alla legalità) E' stato previsto uno stanziamento di **€ 472,40** per la realizzazione di interventi formativi, tramite personale interno od esterno afferente all'area medico-sanitaria, delle scienze umane o socio-economico-giuridica.

(P121 Sportello psicologico) E' stato previsto uno stanziamento di **€ 2.100,00** per l'intervento professionale di un esperto psicologo, a supporto del percorso degli studenti per quanto concerne problematiche in stretta correlazione con la vita scolastica.

(P122 Sportingrassi) E' stato previsto uno stanziamento di **€ 2.960,00** per sviluppare le capacità e le attitudini motorie di studenti (e in parte il personale), all'interno delle attività integrative pomeridiane, come un approccio allo sport competitivo che va a completare ed arricchire l'attività svolta nelle ore di Scienze motorie. Il fine primario resta quello educativo e tutte le iniziative sportive vengono proposte come momento di crescita personale ed umana, vissuta in un contesto socializzante. Le attività sportive vengono anche svolte in rete con le altre scuole superiori di Lecco.

(P123 Gruppo la Scala) E' stato previsto uno stanziamento di **€ 40,00** per le attività teatrali a "La Scala", quale occasione di arricchimento culturale per gli studenti del liceo.

(P124 Concerti sul territorio) E' stato previsto uno stanziamento di **€ 150,00** per le attività concertistiche svolte da parte degli studenti del Liceo musicale, sia all'interno del liceo nella Sala Ticozzi che sul territorio.

(P125 Rete provinciale scuole musicali) E' stato previsto uno stanziamento di **€ 325,15** per la realizzazione degli obiettivi previsti dalla rete delle scuole con indirizzi musicali, di cui il Liceo è capofila. Si tratta in particolare di sviluppare azioni di raccordo verticale, progettazione dei curricoli e formazione.

(P126 Alternanza) E' stato previsto uno stanziamento di **€ 27.072,07** per ottemperare in modo proficuo al dettato normativo della L. 107/15, tramite attività varie, il cui scopo è quello di

raccordare al meglio la formazione in apprendimento situato con lo sviluppo del profilo dello studente liceale, perseguito mediante azioni già storicamente in essere nel liceo. I costi dei percorsi, distribuiti nell'arco del triennio, comprendono la formazione degli studenti, le spese di trasporto e i costi del personale.

(P127 Scuole belle) E' stato previsto uno stanziamento di **€ 0,00** per la realizzazione, presso altri Istituti, di interventi di piccola manutenzione, decoro e ripristino funzionale degli edifici scolastici. Il liceo gestisce le risorse per conto del MIUR in qualità di capofila di una rete che raccoglie alcune istituzioni scolastiche della provincia di Lecco. Pur non essendo stati comunicati in data odierna finanziamenti relativi all'esercizio finanziario 2017, in considerazione della mancanza di un'espressa revoca alla gestione dei fondi, si ritiene opportuno formulare il progetto.

(P128 Uscite didattiche e viaggi di istruzione) E' stato previsto uno stanziamento di **€ 54.000,00** per proporre agli studenti visite e viaggi di istruzione, che costituiscono momenti formativi, utili e qualificanti per l'attività didattica ed educativa della scuola, rientranti nella programmazione annuale della classe come parte di un progetto didattico disciplinare. Sono compresi **€ 2.000,00** per sostegno agli studenti con famiglie in difficoltà economiche ed **€ 2.000,00** per spese vive di missione.

Conclusione

Tutte le attività didattiche che costituiscono il PTOF 2016/2019 sono realizzate con diversi finanziamenti. Si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa che si collocasse al meglio sul Rapporto di AutoValutazione e sul Piano di Miglioramento.

In particolare, pur nella differenziazione delle diverse attività, si possono individuare all'interno dell'identità scolastica alcune linee comuni che caratterizzano le scelte formative dell'istituto, coerentemente con l'atto di indirizzo emanato dal Dirigente Scolastico:

- azioni di recupero e sviluppo degli apprendimenti;
- realizzazione di un'offerta formativa che contempli l'apprendimento in ambienti diversi dall'aula: didattica laboratoriale, alternanza scuola-lavoro, seminari e conferenze, partecipazione ad iniziative culturali;
- attività di educazione ambientale, educazione alla salute, educazione alla cittadinanza ed educazione alla sicurezza;
- educazione all'espressività (attività musicali e teatrali);
- sportello psicopedagogico;
- ampliamento delle conoscenze linguistiche degli allievi (madrelingua, corsi, settimana all'estero, scambi culturali);
- promozione delle eccellenze, anche attraverso l'organizzazione e partecipazione a concorsi, olimpiadi e gare;
- progettazione e realizzazione di attività qualificanti di alternanza scuola/lavoro.

LIMITI DI SPESA PER ATTIVITA' DI CONTRATTAZIONE

Il limite di spesa per l'attività di contrattazione relativa all'acquisizione di beni e servizi di cui all'art.34, 1° comma, del D.I. n.44 del 1/2/2001, considerata la consistenza patrimoniale e finanziaria dell'istituzione scolastica, è elevato a **euro 5.000,00** Iva esclusa.

DETERMINAZIONE FONDO MINUTE SPESE

Viene stabilita in **euro 500,00 reintegrabili per sei volte per un totale di euro 3.000,00** l'entità dell'importo del fondo minute spese del Direttore dei servizi generali ed amministrativi.

Lecco, 22 dicembre 2016

Il Dirigente Scolastico
ing. Adamo Castelnuovo