



Ministero dell’Istruzione e del Merito  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CIVATE**  
 Via Abate Giacinto Longoni, 2 - 23862 Civate (LC)  
 Tel. 0341 - 550645  
 Cod. Fiscale 92064060137 - Cod. Meccanografico LCIC828005 - Cod. univoco UFBNT7  
 e-mail: [lcic828005@istruzione.it](mailto:lcic828005@istruzione.it) - [lcic828005@pec.istruzione.it](mailto:lcic828005@pec.istruzione.it)  
<https://icscivate.edu.it>

Protocollo digitale

Civate, 01/10/2025

Agli atti  
 All’albo  
 Sito web

## AVVISO PUBBLICO

per l’individuazione di uno psicologo per l’attuazione del progetto **“Benessere a scuola – La scuola ti ascolta”**, nell’A.S. 2025/2026, presso la scuola secondaria di Civate e la scuola secondaria di Malgrate, mediante avviso di selezione, con procedura comparativa, rivolto esclusivamente a personale interno ad altre istituzioni scolastiche (**collaborazione plurima**) e ad esperti **esterni** persone fisiche.

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”* e ss. mm. ii.;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente *“Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”*;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il *“Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59”*;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche”* e ss. mm. I, in particolare art. 7 comma 6;
- VISTO** l’art. 7 c. 6 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dall’art. 13 c. 1 D.Lgs. n. 4 del 10.01.06 e dall’art. 3 c. 76 della L. 244 del 24.12.07, che consente alle amministrazioni pubbliche di conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo specificanti preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione, ad esperti di provata competenza, dotati di un titolo di specializzazione universitaria, per progetti determinati, di natura temporanea che richiedano prestazioni altamente qualificate, cui non si possa far fronte con personale in servizio, avendone accertata preliminarmente l’indisponibilità;
- VISTO** l’art. 40 c. 1 L. 449/97 che consente alle istituzioni scolastiche la stipulazione di contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, purchè non sostitutivi di quelli curricolari, per sperimentazioni didattiche e ordinamentali, per l’ampliamento dell’offerta formativa e per l’avvio dell’autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** l’art. 32 del D.L. 223 del 04.07.06 che consente alle Amministrazioni Pubbliche, per le esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, di conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, a esperti di provata competenza, purchè tale prestazione abbia natura temporanea e altamente qualificata;

**Firmato digitalmente da CRISTINA FINESSI**

- VISTA** la circolare n. 4 del 15.07.04 del Dipartimento della Funzione Pubblica che stabilisce come l'affidamento dell'incarico a terzi possa avvenire solo nell'ipotesi in cui l'amministrazione non sia in grado di far fronte ad una particolare e temporanea esigenza con le risorse professionali presenti in quel momento al suo interno;
- VISTA** la Circolare n. 2 del 11.03.08 del Dipartimento della Funzione Pubblica che fornisce disposizioni in tema di collaborazioni esterne;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto 2018 *“Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioniscolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107”*;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022/2025 elaborato dal Collegio Docenti ed approvato con delibera n. 61 del 20 dicembre 2021 del Consiglio d'Istituto e successivi aggiornamenti;
- VISTO** il Programma Annuale E.F. 2025 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 27/01/2025 con delibera n. 70;
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 35 del 13 maggio 2025 in cui si approvavano i progetti finanziati dalle amministrazioni comunali per la scuola primaria e secondaria, da realizzare nell'a.s. 2025/2026;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 89 del 27 giugno 2025 di approvazione dei progetti finanziati dalle amministrazioni comunali per l'a.s. 2025/2026;
- PRESO ATTO** del progetto **“Benessere a scuola – La scuola ti ascolta”** presentato dai docenti della scuola secondaria;
- CONSIDERATA** la necessità e l'urgenza di attivare la suddetta progettualità per l'anno scolastico 2025/2026;
- TENUTO CONTO** di dover avviare una procedura selettiva di esperti psicologi, volta a garantire supporto psicologico professionale agli alunni, alle loro famiglie e agli insegnanti, e fornire un supporto ai docenti, qualora ne ravvisino la necessità, durante le attività didattiche, fornendo strategie e metodologie per contribuire a migliorare le relazioni tra pari e adulti, creando un clima costruttivo e di benessere in classe;
- VISTO** il Protocollo d'intesa tra il Ministero dell'istruzione e il Consiglio Nazionale dell'Ordine degli Psicologi, *“Per il supporto psicologico nelle Istituzioni scolastiche”*, sottoscritto il 16 ottobre 2020;
- CONSIDERATI** i requisiti richiesti dal suddetto protocollo di intesa (*“tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore”* e *“impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico”*);
- CONSIDERATO** che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero per il fatto che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica, per indisponibilità, coincidenza con altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti nel rispetto della normativa che disciplina l'incompatibilità come nella procedura in atto;

**CONSIDERATO** che è preclusa la candidatura al presente bando da parte di personale all'interno dell'Istituzione Scolastica in cui si prevede di svolgere il progetto, in quanto condizione incompatibile con quanto previsto al punto b) art. 2.2 del Protocollo di intesa siglato tra M.I. e Consiglio Nazionale Ordine Psicologi, trasmesso con nota DGRUF prot. 1729 del 22/10/2020;

**RITENUTO** di non dover procedere ad avviso interno nel rispetto del suddetto Protocollo d'intesa, l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste preliminarmente attraverso la ricognizione del personale interno alle altre istituzioni scolastiche (ferma in ogni caso la disciplina delle incompatibilità) per una **collaborazione plurima** con stipula della lettera di incarico.  
In caso di mancato reperimento del personale interno ad altre amministrazioni si procederà al conferimento dell'incarico ad **esperti esterni** con la stipula di un contratto di lavoro autonomo;

**VISTO** l'art. 7 c. 6 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 13 c. 1 D.Lgs. n. 4 del 10.01.06 e dall'art. 3 c. 76 della L. 244 del 24.12.07, che consente alle amministrazioni pubbliche di conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo specificanti preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione, ad esperti di provata competenza, dotati di un titolo di specializzazione universitaria, per progetti determinati, di natura temporanea che richiedano prestazioni altamente qualificate, cui non si possa far fronte con personale in servizio, avendone accertata preliminarmente l'indisponibilità;

**TENUTO CONTO** dell'art. 46, comma 1, legge n. 133 del 2008;

**VISTO** il regolamento per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi ai sensi dell'art. 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n° 129 del 16 gennaio 2020, modificato con delibera n. 52 del 16 novembre 2021, con la quale sono stati stabiliti i limiti e i criteri per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle attività negoziali relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture;

**ACCERTATO** che l'importo stimato non può essere superiore a **€ 5.000,00** (euro cinquemila/00) lordo Stato;

**VERIFICATO** che il progetto trova la sua fonte di finanziamento nel piano di intervento "Diritto allo studio" del Comune di Civate e nel piano di intervento "Diritto allo studio" del Comune di Malgrate;

**VERIFICATA** la copertura finanziaria verificata dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

**TUTTO** ciò visto e considerato;

**VISTA** la determina dirigenziale prot. n. 5134 del 30 settembre 2025;

### EMANA

Il seguente **AVVISO di selezione** per l'individuazione di uno psicologo per l'attuazione del progetto **"Benessere a scuola – La scuola ti ascolta"**, da attuarsi nella scuola secondaria di Civate e nella scuola secondaria di Malgrate, individuabili secondo il seguente ordine di priorità:

- in servizio presso altre I.I.S.S. (**collaborazione plurima**), con stipula della lettera di incarico;
- esperto **esterno** (persona fisica) con conferimento dell'incarico con contratto di **lavoro autonomo**, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001;

## ART. 1 - OGGETTO

Acquisizione disponibilità per l'attuazione del progetto **“Benessere a scuola – La scuola ti ascolta”**, da attuarsi nella scuola secondaria di Civate e nella scuola secondaria di Malgrate.

Il progetto è rivolto alle alunne e agli alunni della scuola secondaria di primo grado, alle loro famiglie, ai docenti, come di seguito specificato:

Modulo	Plesso	Durata	Periodo	Importo del servizio omnicomprensivo (lordo stato)
<b>1</b>	Scuola secondaria di <b>Civate</b>	Minimo 70h	da ottobre 2025 al 5 giugno 2026	<b>€ 2.500,00</b> (euro duemilacinquecento/00)
<b>2</b>	Scuola secondaria di <b>Malgrate</b>	Minimo 70h	da ottobre 2025 al 5 giugno 2026	<b>€ 2.500,00</b> (euro duemilacinquecento/00)

### **PREMESSA e FINALITA’:**

All’interno della comunità scolastica negli ultimi anni si è evidenziato un incremento di casi problematici, che sfociano in fenomeni di isolamento sociale e mancanza di rapporti comunicativi autentici. Si evidenziano situazioni di disagio crescente, con correlati stati di ansia e varie forme di fobia, aumento di fenomeni di aggressività e anche un’incapacità di gestire le relazioni interpersonali in modo efficace e rispettoso.

Si richiede pertanto un supporto professionale al fine di:

- collaborare con i docenti dell’Istituto per l’individuazione e il fronteggiamento delle situazioni problematiche, per prevenire il disagio, la dispersione scolastica e favorire il successo scolastico e personale;
- collaborare con i docenti nella gestione delle dinamiche di classe anche attraverso l’organizzazione di interventi sugli alunni e sulle classi;
- supportare le famiglie nei compiti educativi e sostenerli per il pieno sviluppo della genitorialità;
- pubblicizzare spazi di ascolto rivolti agli alunni e calendarizzare gli incontri per i ragazzi che ne fanno richiesta;
- monitorare le attività programmate e elaborare un report finale.

Gli obiettivi e il calendario degli interventi saranno concordati con i responsabili del progetto.

## ART. 2 – DESTINATARI e LUOGO DI SVOLGIMENTO

Il progetto è rivolto alle alunne e agli alunni della scuola secondaria di primo grado, alle loro famiglie e ai docenti. Il progetto può coinvolgere, a seconda delle esigenze specifiche, tutte o solo alcune delle realtà presenti all’interno del plesso.

## ART. 3 – DURATA DELL’INCARICO E MODALITA’ DI ESECUZIONE

L’attività per l’esecuzione del progetto dovrà essere avviata a partire dal mese di ottobre 2025 e ultimata entro il 5 giugno 2026.

## ART. 4 – COMPENSO

Il compenso complessivo non dovrà superare l’importo di **€. 5.000,00** (euro cinquemila/00) omnicomprensivo di tutti gli oneri di legge (lordo stato), per un numero minimo di **140** ore (70h + 70h). La spesa sarà imputata al capitolo P02/10 (**Star bene a scuola**) di cui al programma annuale esercizio finanziario corrente approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 70 del 27/01/2025.

## ART. 5 - REQUISITI PER L’AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

L’incarico sarà conferito a norma del D.lgs. n° 165/01, del D.I. n° 129/2018 anche in presenza di una sola istanza.

**Firmato digitalmente da CRISTINA FINESSI**

I candidati, per essere ammessi alla selezione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti: possesso di titoli inerenti al progetto da attuare;

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) godere di diritti civili e politici;
- c) non avere riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e/o provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) essere a conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- e) non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- f) di essere attualmente iscritto all'Albo degli psicologi;
- g) di essere abilitato alla professione di psicologo;
- h) di avere maturato tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure di aver acquisito formazione specifica presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
- i) di non aver stabilito rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del Protocollo di intesa tra il Ministero dell'Istruzione ed il Consiglio Nazionale Ordine Psicologi, per il supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche, sottoscritto in data 09/10/2020, con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico;

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

## **ART. 6 - CRITERI DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI**

Ai fini della selezione si procederà ad una valutazione comparativa dei curricula presentati dagli interessati sulla base dei titoli, delle competenze e delle esperienze che risulteranno adeguati agli obiettivi del percorso formativo e rispondenti ai criteri di selezione presenti nel seguente avviso.

<b>REQUISITI e CRITERI</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
<b>Laurea magistrale in psicologia</b> (vecchio e nuovo ordinamento)	Punti 30 - voto 110 e lode Punti 25 - voto 110 Punti 20 - voti da 100 a 109 Punti 15 - voti da 90 a 99 Punti 10 - voti fino a 89
- Max 30 punti	
<b>Master 1° livello</b>	Punti 4
<b>Master 2° livello</b>	Punti 8

<b>Dottorato</b>	Punti 12
<b>Titoli di specializzazione post – laurea</b> connessi alle aree tematiche oggetto del presente bando - max 20 punti	Punti 4 e fino ad un max di 20 – per specializzazione post-laurea (almeno biennale 120 cfu).
Pubblicazioni scientifiche inerenti la psicologia e la psicoterapia - max 10 punti	Punti 2 per ogni pubblicazione fino ad un massimo di 10 pt.
<b>Esperienze professionali negli istituti comprensivi</b> specificamente connesse alle aree tematiche oggetto del presente bando. - max 30 punti	Punti 6 per ciascun incarico (almeno trimestrali) fino ad un massimo di 30 pt.
<b>Esperienze professionali nelle istituzioni scolastiche di altro ordine e grado</b> specificamente connesse alle aree tematiche oggetto del presente bando - max 10 punti	Punti 5 per ciascun incarico (almeno trimestrali) fino ad un massimo di 10 pt.
<b>Totale punti</b>	<b>100</b>

**Avviso: Non verranno prese in considerazione le dichiarazioni che non trovano una corrispondenza nel curriculum. Si prega di specificare in modo chiaro e di numerare correttamente.**

A parità di punteggio sarà data la precedenza al candidato che, a insindacabile giudizio della Commissione, presenta le competenze maggiormente rispondenti alle esigenze dell’Istituto.

#### **ART. 7 – VALUTAZIONE**

La selezione delle domande sarà effettuata da una commissione nominata dal Dirigente che procederà all’analisi delle domande validamente pervenute, all’attribuzione dei punteggi, come da criteri previsti all’art. 6.

Il Dirigente si riserva di procedere al conferimento dell’incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

#### **ART. 8 – SCADENZA E MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta conformemente al modello (All. 1), dovrà essere corredata, pena l’esclusione, da:

- a) scheda dichiarazione punteggio (all. 2);
- b) dettagliato curriculum vitae e professionale in formato europeo, sottoscritto;
- c) copia del documento di identità;
- d) documentazione relativa ai titoli e competenze possedute;
- e) proposta economica (all. 3);
- f) formale autorizzazione dell’Amministrazione di appartenenza (se dipendente pubblico)
- g) dichiarazione, ai sensi e per gli effetti dell’art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.e.i, l’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;
- h) informativa privacy, sottoscritta;
- i) dichiarazione altri incarichi

La domanda dovrà pervenire via P.E.O. (posta elettronica ordinaria) all’indirizzo [lcic828005@istruzione.it](mailto:lcic828005@istruzione.it) oppure tramite PEC (posta elettronica certificata) all’indirizzo [lcic828005@pec.istruzione.it](mailto:lcic828005@pec.istruzione.it), entro e non oltre le ore **08:00 del 16 ottobre 2025** e dovrà avere il seguente oggetto: progetto **“BENESSERE A SCUOLA – LA SCUOLA TI ASCOLTA”** scuola secondaria a.s. 2025/2026.

L'Amministrazione si riserva di effettuare il controllo delle dichiarazioni e delle autocertificazioni. Le dichiarazioni mendaci o la produzione di documentazioni false comportano l'esclusione dalla procedura di riferimento nonché la decadenza dalla relativa graduatoria.  
Sono inammissibili le domande prive della sottoscrizione del candidato.

Le domande prive delle indicazioni previste nel presente avviso o presentate oltre il termine indicato, non saranno prese in considerazione.

Il candidato dovrà allegare alla domanda di partecipazione un **Curriculum Formativo e Professionale in formato europeo** redatto in carta semplice, **datato e firmato**.

Potrà altresì allegare tutte le certificazioni che riterrà opportune.

I titoli e le competenze posseduti devono **essere documentati**.

L'incarico potrà essere revocato, con provvedimento del Dirigente Scolastico, qualora dovesse verificarsi l'inosservanza della prestazione professionale oggetto dell'incarico medesimo.

Il contratto non darà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

## **ART. 9 - CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI**

La graduatoria sarà pubblicata all'albo on-line dell'Istituto. L'Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento degli incarichi anche in presenza di una sola domanda valida per modulo o di non procedere all'attribuzione degli stessi a suo insindacabile giudizio.

Il pagamento verrà effettuato al termine dell'attività, in seguito alla presentazione di una relazione finale che attesti la modalità di svolgimento e il raggiungimento degli obiettivi. Il compenso sarà soggetto alle ritenute fiscali e previdenziali previste dalla vigente normativa e sarà rapportato alle ore effettivamente prestate. Non è previsto alcun rimborso per le spese di viaggio, vitto e alloggio.

## **ART. 10 - RECLAMI E RICORSI**

Avverso le graduatorie redatte dal Dirigente Scolastico è consentita la presentazione, da parte del personale interessato, di motivato reclamo, entro 5 giorni dalla pubblicazione, rivolto all'organo che lo ha emanato. I reclami saranno esaminati con l'adozione degli eventuali provvedimenti correttivi degli atti contestati entro i successivi 5 giorni. Le decisioni sui reclami sono atti definitivi.

## **ART. 11 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

### **Trattamento dei dati personali – Informativa**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e successive integrazioni e modificazioni e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante *“le regole generali per il trattamento dei dati”*, si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è **ISTITUTO COMPRENSIVO DI CIVATE**, rappresentato dalla Dirigente Scolastica pro-tempore prof.ssa Cristina Finessi;

Responsabile della protezione dei dati (R.P.D. / D.P.O.) Luca Corbellini c/o Studio AG.I.COM. S.r.l. Via XXV aprile, 12 – 20070 SAN ZENONE AL LAMBRO (MI) e-mail dpo@agicomstudio.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. n. 241 del 7 agosto 1990.

**ART. 12 - PUBBLICAZIONE AVVISO**

Il presente avviso è reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo della scuola sul Sito della Scuola all'indirizzo <https://icscivate.edu.it>.

**ART. 13 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento è la Dirigente Scolastica, Cristina Finessi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Cristina Finessi

(Documento firmato digitalmente)