



Supersano, fa fede il timbro di protocollo

**AI SIGG. DOCENTI**  
COORDINATORI DI CLASSE  
REFERENTI DI PLESSO  
**AI SIGG. GENITORI**  
ALBO ON LINE  
IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE  
AL DSGA  
ALL'UFF. DI SEGRETERIA  
AREA ALUNNI  
AREA PERSONALE ATA  
AL SITO WEB - CIRCOLARI

**Oggetto: Convocazione assemblee dei genitori e indizione elezioni dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di intersezione, interclasse, classe**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTE le OO.MM. n° 215 del 15 luglio 1991, n. 267 del 4 agosto 1995, n° 293 del 24 giugno 1996 e n° 277 del 17 giugno 1998, recanti disposizioni in materia di elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica;

VISTO il D. Lvo 297 del 16/04/1994 contenente norme sull'istruzione e sull'ordinamento degli Organi Collegiali della scuola;

VISTE la C.M. dell'19/09/2024 prot. n° 38475, relativa alle elezioni degli Organi collegiali a livello di istituzione scolastica per l'anno scolastico 2024/2025 e la successiva nota USR Puglia prot. n° 54986 del 19.09.2024, pari oggetto;

VISTO il Piano annuale delle attività per l'a.s. in corso;

VISTA la nota dirigenziale REGISTRO PROTOCOLLO - 0006216 - 01/10/2024 avente a "Elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica a. s. 2024/2025"

### **DECRETA**

L'indizione delle seguenti elezioni per il rinnovo:

1. dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Intersezione - N° 1 genitore per sezione di Scuola dell'Infanzia;
2. dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Interclasse - N°1 genitore per classe di Scuola Primaria;
3. dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Classe – N°4 genitori per classe di Scuola Secondaria di primo grado.

Ordine di scuola	Sede	Data	Orario assemblea
Primaria	plessi di appartenenza	lunedì 21 ottobre 2024	16.30 – 17.00
Infanzia	plessi di appartenenza	martedì 22 ottobre 2024	16.30 – 17.00
Secondaria I grado	plessi di appartenenza	mercoledì 23 ottobre 2024	16.30 – 17.00

Le assemblee tratteranno il seguente O.d.g:

- 1) Composizione, competenze e funzioni dei Consigli di Intersezione/Interclasse/Classe;
- 2) Composizione e competenze delle assemblee dei Genitori;
- 3) Illustrazione modalità di votazione: candidature, costituzione seggi, operazioni di voto, scrutinio e compilazione dei verbali;
- 4) Nomina di un presidente e di due scrutatori componenti il seggio elettorale per ciascuna sezione/classe.

Nella Scuola dell'Infanzia coordinerà l'assemblea il docente referente del plesso; nella scuola Primaria e Secondaria di primo grado il docente coordinatore di classe.

Le **operazioni di voto** si svolgeranno come da calendario:

Ordine di scuola	Sede	Data	Orario operazioni di voto
Primaria	plessi di appartenenza	lunedì 21 ottobre 2024	17.00 – 18.30
Infanzia	plessi di appartenenza	martedì 22 ottobre 2024	17.00 – 18.30
Secondaria I grado	plessi di appartenenza	mercoledì 23 ottobre 2024	17.00 – 18.30

#### COSTITUZIONE DEL SEGGIO E OPERAZIONI DI VOTO

Al termine delle assemblee, i genitori già individuati durante l'assemblea come componenti del seggio elettorale (composto da n. 1 Presidente e 2 scrutatori), costituiranno il seggio elettorale per ogni sezione/classe. Uno degli scrutatori fungerà da segretario.

Si precisa che possono esercitare il diritto di voto anche i genitori assenti all'assemblea, purché si presentino a votare prima della conclusione delle operazioni di voto, muniti di un documento di identità. La votazione avverrà a scrutinio segreto.

Al termine delle operazioni di voto, avranno inizio le operazioni di scrutinio e la relativa verbalizzazione. Qualora due candidati ottengano lo stesso numero di voti, il Presidente del seggio, alla presenza dei componenti, procederà immediatamente al sorteggio, decretando il genitore eletto.

Tutte le decisioni del seggio elettorale sono prese all'unanimità e/o a maggioranza e vanno annotate nel verbale.

\*Ogni seggio elettorale redigerà il verbale delle operazioni elettorali per ogni classe/sezione. Tutto il materiale sarà consegnato dal Presidente di seggio in busta chiusa presso la segreteria scolastica dell'Istituto. **In caso di oggettiva impossibilità, i documenti saranno consegnati al docente**

**referente del plesso o suo delegato che ne curerà la consegna in segreteria.**

Si ricorda che per i rappresentanti dei genitori nei consigli di Intersezione/Interclasse/Classe:

- Si possono esprimere due preferenze per la Scuola Secondaria di primo grado, una sola preferenza per la Scuola dell'Infanzia e una sola preferenza per la Scuola Primaria;
- Tutti i genitori sono elettori ed eleggibili;
- Non è ammesso il voto per delega;
- Il voto si esprime indicando nome e cognome del candidato;
- In caso di parità si procede alla nomina per sorteggio tra i candidati;
- Viene eletto n.1 rappresentante per sezione nella Scuola dell'Infanzia;
- Viene eletto n.1 rappresentante per classe nella Scuola Primaria;
- Vengono eletti n.4 rappresentanti per classe nella Scuola Secondaria di primo grado;
- Potrà essere votato anche chi non ha formalmente presentato la propria candidatura; per l'effetto, non vi sarà alcuna incompatibilità a ricoprire la funzione di scrutatore, segretario o presidente di seggio;
- I genitori che hanno più figli in classi diverse voteranno in ciascuna di esse e potranno essere eletti. Tale nomina contestuale può dar luogo a difficoltà di ordine organizzativo pratico ma non sussiste alcun divieto o incompatibilità (art. 16 OM 215/91), così come si può essere contemporaneamente rappresentanti nel Consiglio di classe e di Istituto.

## MATERIALE

Il materiale per le votazioni, che verrà predisposto dalla Segreteria Scolastica dell'Istituto è il seguente:

- N. 2 copie elenco nominativi genitori della classe/sezione;
- n. 1 copia verbale dell'assemblea;
- n. 1 copia del verbale e tabella scrutinio;
- schede per votazioni, busta in cui inserire le schede votate e urna.

I componenti del seggio avranno cura di far firmare ai votanti una copia dell'elenco nominativo dei genitori della classe; i votanti dovranno esibire all'atto della votazione un documento di identità.

Una volta ultimate le operazioni di seggio, le schede (votate e non, distinte in bianche, nulle e valide), gli elenchi dei genitori, il verbale dell'assemblea e la tabella di scrutinio con le preferenze dovranno essere consegnate dal Presidente di seggio in busta chiusa presso la segreteria scolastica dell'Istituto o, in caso di oggettiva impossibilità, secondo la procedura già illustrata sopra (\* pag. 3).

La Commissione Elettorale procederà al vaglio dei verbali delle operazioni elettorali e successivamente il Dirigente Scolastico emanerà decreto di nomina.

Per eventuali necessità, si prega di fare riferimento al Sig. Roberto Penza, Uff. Area Alunni.

Si confida nella massima partecipazione e nella collaborazione attiva di tutte le componenti per la buona riuscita delle operazioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Giuseppa Di Secli

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 D.Lgs. n.82 del 07/03/2005)*