



Istituto Comprensivo Botrugno, Nociglia, San Cassiano, Supersano

73040 SUPERSANO (LE)- Via G.Puccini n° 41 - C.F.: 90018450750 Tel. & Fax: 0833-631074

Internet: www.comprendativobotrugnonocigliasancassianosupersano.gov.it - E-mail: leic8ah00q@istruzione.it

Alle sezioni di:

Pubblicità Legale – Albo on-line

Amministrazione Trasparente

del sito internet dell'istituzione scolastica

**Istituto Comprensivo Botrugno Nociglia
San Cassiano Supersano**

AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE ATA, (ASSISTENTI AMMINISTRATIVI – COLLABORATORI SCOLASTICI) PER LA REALIZZAZIONE DEL Progetto PON/FSE “10.2.1A-FSEPON-PU-2017- 163” – Titolo “Acchiappa Emozioni”

Codice CUP:E54F17000490007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** l'avviso prot. **MIUR AOODGEFID. REGISTRO UFFICIALE (U).0001954 21-02-2017** "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico n 1953/2017 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) , Obiettivo specifico 10.2 " Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff", Azione 10.2.1 " Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa- espressività corporea" ;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P. T.O .F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti – delibera n°03 - Verbale n° 8 del 11/04/2017 e Consiglio di Istituto – delibera n° 13 – Verbale n° 2 del 11-04-2017);
- VISTA** la candidatura effettuata da questo Istituto in data 28/04/2017 ore 13:21 e protocollato in data 20/05/2017 n° 8910;
- VISTA** la nota prot. **AOODGEFID/204 DEL 10/01/2018** con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo **“Acchiappa Emozioni”** – codice **10.2.1A-FESEPON-PU-2017-163** proposto da questa Istituzione Scolastica **per un importo pari a Euro 19.991,10 (diciannove mila novemcentonovantuno euro edieci centesimi);**
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;*



- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n.°61/2018 del 05 febbraio 2018; relativa all'assunzione nel programma annuale 2018 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di **Euro 19.991,10 (diciannove mila novemcentonovantuno euro diecicentesimi);**
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;
- VISTO** il D.I. n. 129, del 28 agosto 2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- VISTO** il Verbale n°6 del Collegio Docenti del 17 gennaio 2019 con la quale è stata approvata la Tabella di valutazione titoli per la selezione del Personale Interno/Esterno da coinvolgere nel PON e del Consiglio d'Istituto del 18/01/2019 verbale n° 23;
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno –nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.

E M A N A

Il presente avviso interno avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di personale ATA per la realizzazione degli interventi previsti nei moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Titolo modulo e Attività	Ore	Allievi	Finanziamento modulo
1) Modulo : Linguaggi- “ A piccoli passi sul Palcoscenico ”	30	17 Allievi Scuola Infanzia – Sede di svolgimento Plesso di San Cassiano	4.769,70
02) Modulo: Linguaggi – “ TeatrARTE con dita ”	30	n 17 Allievi Scuola Infanzia – Sede di svolgimento Plesso di Nociglia	4.769,70
03) Modulo:Espressione creativa (pittura e manipolazione) – “ Manipolazioni ad ...arte ”	30	n 17 Allievi Scuola Infanzia – Sede di svolgimento Plesso di Supersano	4.769,70



04) Modulo: Pluri-attività (attività educative propedeutiche di pregrafismo e di precalcolo, multiculturalità, esplorazione dell'ambiente , ecc...) – “Vivere i paduli”	30	n 20 Allievi Scuola Infanzia – Sede di svolgimento Plesso di Botrugno	5.682,00
--	----	---	----------

Al fine di ricoprire incarichi afferenti all'Area Organizzativo – Gestionale come segue:

UNITA' DA SELEZIONARE	PROFILO	ORE
N. 01	Assistente amministrativo	40
N. 04	Collaboratore scolastico	120

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei seguenti Titoli:

TITOLI VALUTABILI – COLLABORATORI SCOLASTICI		PUNTI 20	
TITOLI DI STUDIO		PUNTI 20	
Licenza Elementare		punti 1	
Diploma di Licenza Media	Sufficiente	punti 1	
	Buono	punti 2	
	Distinto	punti 4	
	Ottimo	punti 6	
Diploma di qualifica triennale		punti 1	
Diploma di Maturità *	fino a punti 69	punti 1	
	punti 70-79	punti 2	
	punti 80-89	punti 4	
	punti 90-99	punti 6	
* Il titolo di studio conseguito in 60/60 và rapportato percentualmente in centesimi	fino a punti 100	punti 10	
Diploma di laurea breve		punti 0,50	
Diploma di laurea magistrale		punti 1,50	
TITOLI DI FORMAZIONE		PUNTI 20	
Corsi di formazione per accesso segmento 1 e 2 (attribuzione livello AS)		2 punti per ciascun corso fino ad un max di punti 6	
Corsi di formazione relativi area tematica sicurezza (D.Lgs n 81/2008)		1,50 punti per ciascun corso fino ad un max di punti 9	
Corsi di formazione effettuati a qualsiasi titolo		1 punti per ciascun corso fino ad un max di punti 5	
ATTIVITA' PROFESSIONALE		PUNTI 30	
Esperienze Pregresse in progetti PON con incarichi certificati e retribuiti		2 punti per ogni esperienz PON fino ad un max di punti 20	
Incarichi certificati e retribuiti in altri progetti (Aree a rischio –Aree a forte processo immigratorio-Comenius-Erasmus+ ecc.....)		2 punti per ogni esperienz fino ad un max di punti 10	



TITOLI VALUTABILI – ASSISTENTI AMMINISTRATIVI		
TITOLI DI STUDIO		PUNTI 15
Diploma di Maturità *	fino a punti 69	punti 1
	punti 70-79	punti 2
	punti 80-89	punti 4
	punti 90-99	punti 6
	fino a punti 100	punti 10
Diploma di laurea breve	punti 1,50	
Diploma di laurea magistrale	punti 2,50	
TITOLI DI FORMAZIONE		PUNTI 20
Corsi di formazione per accesso segmento 1 e 2 (attribuzione livello AS)	2 punti per ciascun corso fino ad un max di punti 6	
Corsi di formazione relativi aree PON (FSE-FSER)	1,50 punti per ciascun corso fino ad un max di punti 9	
Corsi di formazione effettuati a qualsiasi titolo	1 punti per ciascun corso fino ad un max di punti 5	
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE		PUNTI 5
Di base autodidattico	punti 1,70	
ECDL livello CORE	punti 0,50	
ECDL livello ADVANCED	punti 0,55	
ECDL livello SPECIALISED	punti 0,60	
NUOVA ECDL livello BASE	punti 0,50	
NUOVA ECDL livello ADVANCED	punti 0,55	
NUOVA ECDL livello SPECIALISED E PROFESSIONAL	punti 0,60	
ATTIVITA' PROFESSIONALE		PUNTI 25
Esperienze Pregresse in progetti PON con incarichi certificati e retribuiti	2 punti per ogni esperienza PON fino ad un max di punti 20	
Incarichi certificati e retribuiti in altri progetti (Aree a rischio –Aree a forte processo immigratorio-Comenius-Erasmus+ ecc.....)	1 punti per ogni esperienza fino ad un max di punti 5	

Modalità di presentazione della domanda:

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo www.comprehensivobotrugnonocigliasancassianosupersano.gov.it, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l'esclusione, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo leic8ah00q@pec.istruzione.it.**

La domanda di ammissione alla selezione, redatta su apposito modello, devono essere presentate presso l'Ufficio Protocollo della scuola e corredata da curriculum in formato europeo.

Termine di presentazione della domanda: ore 12:00 del 20.02.2019.



Modalità di selezione:

Le richieste pervenute prima della pubblicazione o dopo la scadenza del presente bando non saranno tenute in considerazione.

Le domande pervenute entro il termine indicato saranno valutate dal Dirigente Scolastico e dalla Commissione di Valutazione che procederà alla valutazione delle domande presentate e a redigere le relative graduatorie.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'Albo on line dell'Istituto, www.comprehensivobotrugnonocigliasancassianosupersano.gov.it.

Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico, entro **cinque giorni** dalla data di pubblicazione; trascorso tale termine, l'atto diventa definitivo.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

In caso di parità di punteggio si adotteranno i seguenti criteri:

1. **Candidato più giovane;**
2. **Sorteggio.**

La durata dell'incarico e i relativi compensi orari (pari a quelli previsti per il lavoro straordinario come da vigente C.C.N.L.), verranno compiutamente descritti nell'Incarico che sarà formalmente redatto all'atto della nomina. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposito registro di presenza.

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del PON e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

Ai sensi del D. Lgs.vo 196/03 del DM 305/06, i dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

Il responsabile del procedimento è I Dirigente scolastica Caterina Rosaria Scarascia.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web dell'Istituto www.comprehensivobotrugnonocigliasancassianosupersano.gov.it. nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale . Albo on line" e portato a conoscenza del personale ATA con altre forme.

**La Dirigente Scolastica
(Prof. Caterina Rosaria Scarascia)**



Allegato 1

MODELLO DOMANDA PERSONALE ATA

**ALLA DIRIGENTE SCOLASTICA
del Istituto Comprensivo Botrugno
Nociglia San Cassiano Supersano**

Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione finalizzata al reclutamento di Personale ATA
"Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi ,anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti , formatori e staff – Azioni specifiche per la scuola dell' infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa- espressività corporea) ". Progetto autorizzato con nota prot. AOODGEFID/204 DEL 10/01/2018 dal MIUR - dal titolo "Acchiappa Emozioni" – codice 10.2.1A-FSEPON-PU-2017-163 - importo finanziato pari a Euro 19.991,10;

Il/La sottoscritto/a

COGNOME

NOME

CODICE FISCALE

DATA DI NASCITA / /

LUOGO DI NASCITA

PROVINCIA

COMUNE DI RES.ZA

PROVINCIA

VIA/PIAZZA/CORSO N.

CAP

TELEFONO



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

E-MAIL

SCRIVERE ANCHE E-MAIL IN STAMPATELLO

in qualità di

- ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
 - COLLABORATORE SCOLASTICO

CHIEDE

di essere inserito/a nella graduatoria di:

- ASS.te AMMINISTRATIVO COLL.re SCOLASTICO

Per le attività del PON FSE 2014-2020 del progetto avente codice **10.2.1A-FSEPON-PU-2017-163**

Titolo “Acchiappa Emozioni”

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiero, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

a) Titoli e incarichi

di possedere i sequenti titoli e di aver svolto i sequenti incarichi:

TITOLI VALUTABILI – COLLABORATORI SCOLASTICI		PUNTI 20	
TITOLI DI STUDIO		punti 1	
Licenza Elementare		Sufficiente	punti 1
		Buono	punti 2
		Distinto	punti 4
		Ottimo	punti 6
Diploma di Licenza Media		punti 1	
Diploma di qualifica triennale		fino a punti 69	punti 1
		punti 70-79	punti 2
Diploma di Maturità *		punti 80-89	punti 4
		punti 90-99	punti 6
		fino a punti 100	punti 10
* Il titolo di studio conseguito in 60/60 và rapportato percentualmente in centesimi			
Diploma di laurea breve		punti 0,50	
Diploma di laurea magistrale		Punti 1,50	
TITOLI DI FORMAZIONE		PUNTI 20	
Corsi di formazione per accesso segmento 1 e 2 (attribuzione livello AS)		2 punti per ciascun corso fino ad un max di punti 6	
Corsi di formazione relativi area tematica sicurezza (D.Lgs n 81/2008)		1,50 punti per ciascun corso fino ad un max di punti 9	



Corsi di formazione effettuati a qualsiasi titolo	1 punti per ciascun corso fino ad un max di punti 5
ATTIVITA' PROFESSIONALE	PUNTI 30
Esperienze Pregresse in progetti PON con incarichi certificati e retribuiti	2 punti per ogni esperienz PON fino ad un max di punti 20
Incarichi certificati e retribuiti in altri progetti (Aree a rischio –Aree a forte processo immigratorio-Comenius-Erasmus+ ecc.....)	2 punti per ogni esperienz fino ad un max di punti 10

TITOLI VALUTABILI – ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	
TITOLI DI STUDIO	PUNTI 15
Diploma di Maturità *	fino a punti 69 punti 1
	punti 70-79 punti 2
	punti 80-89 punti 4
	punti 90-99 punti 6
* Il titolo di studio conseguito in 60/60 và rapportato percentualmente in centesimi	fino a punti 100 punti 10
Diploma di laurea breve	punti 1,50
Diploma di laurea magistrale	punti 2,50
TITOLI DI FORMAZIONE	PUNTI 20
Corsi di formazione per accesso segmento 1 e 2 (attribuzione livello AS)	2 punti per ciascun corso fino ad un max di punti 6
Corsi di formazione relativi aree PON (FSE-FSER)	1,50 punti per ciascun corso fino ad un max di punti 9
Corsi di formazione effettuati a qualsiasi titolo	1 punti per ciascun corso fino ad un max di punti 5
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	PUNTI 5
Di base autodidattico	punti 1,70
ECDL livello CORE	punti 0,50
ECDL livello ADVANCED	punti 0,55
ECDL livello SPECIALISED	punti 0,60
NUOVA ECDL livello BASE	punti 0,50
NUOVA ECDL livello ADVANCED	punti 0,55
NUOVA ECDL livello SPECIALISED E PROFESSIONAL	punti 0,60
ATTIVITA' PROFESSIONALE	PUNTI 25
Esperienze Pregresse in progetti PON con incarichi certificati e retribuiti	2 punti per ogni esperienz PON fino ad un max di punti 20
Incarichi certificati e retribuiti in altri progetti (Aree a rischio –Aree a forte processo immigratorio-Comenius-Erasmus+ ecc.....)	1 punti per ogni esperienz fino ad un max di punti 5

Tutti gli incarichi, le attività e le certificazioni dovranno essere dettagliatamente specificate nel Curriculum Vitae in formato europeo che, a tal fine, si allega alla presente.

b) Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- di non trovarsi in nessuna della condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI** **pon**
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

- di non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato e vinto la gara di appalto.
- Dichiara inoltre, di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

c) **Informativa art. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali dei dipendenti**

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi dell' art 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito indicato come "Regolamento Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'Istituto **Comprensivo di Botrugno Nociglia San Cassiano Supersano** al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 13 e 14 e del Capo III del Regolamento (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data _____

FIRMA DEL CANDIDATO _____