

# ***Istituto Comprensivo Botrugno, Nociglia, San Cassiano, Supersano***

*Via Giacomo Puccini n° 41 – C. A. P. 73040 Supersano (LECCE)*

*Sito Web:* <https://www.comprensivobotrugnonocigliasancassianosupersano.edu.it>

*Tel.: 0833/822857*

*Codice fiscale: 90018450750*



*E-mail: LEIC8AH00Q@istruzione.it*

*Codice meccanografico: LEIC8AH00Q*

*leic8ah00q@pec.istruzione.it*

Supersano, fa fede il timbro di protocollo

All'Albo on-line sul sito web istituzionale

[www.comprensivobotrugnonocigliasancassianosupersano.edu.it](http://www.comprensivobotrugnonocigliasancassianosupersano.edu.it)

All'Amministrazione Trasparente del sito web istituzionale

Sezione Delibere a contrarre

**Lotto CIG: ZF826F2852**

**OGGETTO:** Procedura per l'affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell' ex art. 36, comma 2 lettera a), del D. Lgs. 50/2016, di **PROROGA** del servizio di Convenzione di Cassa. **Determina a contrarre.**

## **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18/11/1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827 e ss.mm. ii;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 08.03.1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15.03.1997, n.59;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.ms.ii;

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione, formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**VISTA** la legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016), all'art 1, comma 512;

**VISTO** il parere del Consiglio di Stato n. 1903/2016, pubblicato il 13 settembre 2016, sulla proposta delle Linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in materia di procedure per l'affidamento, ex art.36 del D.lgs.n.50 del 18 aprile 2016, dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

**VISTA** la Delibera del Consiglio ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 – Linee Guida n.4, di attuazione del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici";

**VISTO** il D.Lgs. n. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sulla aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

**VISTO** il D.Lgs. n. 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50";

**VISTO** il D.I. del 29 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**Firmato digitalmente da GIUSEPPA DI SECLI'**

- CONSIDERATO** che il 30.09.2023 verrà a scadenza la convenzione per il servizio di cassa in essere tra questa Istituzione Scolastica e RTI composto da Poste Italiane SpA Patrimonio Bancoposta, in qualità di mandataria e dalla Banca del Mezzogiorno-MedioCredito Centrale SpA in qualità di mandante con **decorrenza 01.04.2019 fino al 31.03.2023**;
- VISTA** una prima richiesta di prosecuzione in proroga del Servizio di Tesoreria Cassa presso l'ente Cassiere per un totale di **mesi 6 a partire dal 01.04.2023 e fino al 30.09.2023** assunta a Protocollo Interno n° 0001477/U del 17.02.2023;
- PRESO ATTO** che non sussistono i tempi tecnici per affidare il servizio di cassa ad una banca tesoriera tramite aggiudicazione a seguito di regolare bando di gara;
- CONSIDERATO** che, nelle more dell'espletamento della suddetta procedura, sussiste la necessità di garantire la continuità del Servizio senza soluzione di continuità, anche in aderenza ai principi generali dell'azione amministrativa di cui all'art. 97 della Costituzione, risultando tale Servizio di primaria importanza, in quanto funzionalmente e inscindibilmente connesso alla gestione finanziaria dell'Istituzione scolastica;
- RITENUTO** necessario richiedere una proroga tecnica per poter procedere ad un nuovo affidamento del servizio di cassa;

#### DETERMINA

- Art. 1 -** Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- Art. 2 -** Di disporre una proroga tecnica della convenzione stipulata in data 01.04.2019 per la gestione del servizio di cassa di questa Istituzione Scolastica della durata di **due mesi, con decorrenza dal 01.10.2023 al 30.11.2023**.
- Art. 3 -** Precisa che il fine della proroga è garantire la regolare esecuzione della procedura di affidamento del servizio di cassa ai sensi dell'art. 20 del DI 129/2018;
- Art. 4 -** Di richiamare l'osservanza delle stesse condizioni contrattuali in corso, compresi i costi economici, il mantenimento dei requisiti tecnici dei servizi in atto e il rispetto di tutte le clausole risolutive previste e relative sanzioni;
- Art. 5 -** Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata, in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- Art. 6 -** Di precisare che il costo della proroga sarà imputato sul capitolo A.A02.1 - Funzionamento Amministrativo della scuola;
- Art. 7 -** Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Giuseppa Di Seclì.
- Art. 8 -** Tutti gli ulteriori ragguagli e/o precisazioni circa la procedura determinata con il presente atto amministrativo, potranno essere forniti, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio contabilità di questo Istituto a mezzo e-mail all'indirizzo [leic8ah00q@istruzione.it](mailto:leic8ah00q@istruzione.it) oppure telefonicamente al numero 0833 822857

Istituto Comprensivo Botrugno, Nociglia, San Cassiano, Supersano

**II DIRIGENTE SCOLASTICO**

Giuseppa Di Seclì

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.  
e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*

**Firmato digitalmente da GIUSEPPA DI SECLÌ**