

Istituto Comprensivo Botrugno, Nociglia, San Cassiano e Supersano

Via Giacomo Puccini n° 41 – C. A. P. 73040 Supersano (LECCE)

Sito Web: <https://www.comprendivobotrugnonocigliasancassianosupersano.edu.it>

Tel. 0833/1856849 (numero VOIP)

Codice fiscale: 90018450750



E-mail: LEIC8AH00Q@istruzione.it

Codice meccanografico: LEIC8AH00Q

leic8ah00q@pec.istruzione.it

OGGETTO: Procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, effettuata con procedura ODA su MEPA per l'acquisto di notebook con kit e di una licenza software indispensabili ad alunni dalle condizioni socio-economiche gravi per lo svolgimento delle attività della didattica a distanza. Determina a contrarre.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n.241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”.
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8/03/1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n.59.
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.ms.ii.
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”.
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107”.
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”.
- VISTO** il D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50”.
- VISTO** l'art. 1, comma 512 della Legge n. 208/2015 – Obbligo di ricorrere agli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A o da altro soggetto aggregatore per gli affidamenti di servizi e di beni informatici e di connettività”.
- VISTO** il Programma Annuale predisposto per l'Esercizio Finanziario 2020.
- VISTA** la nota prot. n. AOODPPR/562 del 28/03/2020 del Ministero dell'Istruzione contenente indicazioni operative per le Istituzioni scolastiche ed educative, prot. n. 2359/E del 30/03/2020 per l'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- VISTO** il Decreto Ministeriale n° 187 del 26-03-2020 che assegna alle singole scuole la somma in riferimento alle singola voce a) consentire alle istituzioni scolastiche statali di dotarsi immediatamente di piattaforme e strumenti digitali utili per l'apprendimento a distanza, o di potenziare quelli già in dotazione, nel rispetto dei criteri di accessibilità per le persone con disabilità pari ad € 1.236,87 (milleduecentotrentasei euro e ottantasette centesimi);

Considerato	che il Ministero, a tal proposito , interpellato ha dichiarato che, là dove l’Isituzione Scolastica abbia già a disposizione piattaforme per la D. a d. , le risorse possono essere utilizzate anche per le finalità di cui all’art. 120, c. 2, lettera b) del D.L. 18/2020 (ad esempio, per l’acquisto di software, di programmi, di applicazioni e di qualsiasi altro strumento digitale, anche hardware, per la didattica a distanza), fermo restando la necessità di mantenere una contabilità separata rispetto alle altre quote assegnate in base all’art. 120, comma 2, del D.L. 18/2020, ai fini della rendicontazione. (FAQ aggiornata il 2 aprile 2020).
VISTA	l’urgente necessità di acquistare dei notebook, con kit (mouse USB + pad + cuffie con microfono) ad alcuni ed una licenza software per gli alunni che non dispongono dell’attrezzatura informatica necessaria per lo svolgimento delle attività della didattica a distanza e, che utilizzeranno l’attrezzatura informatica fornita dalla Scuola in comodato d’uso.
VISTO	il preventivo n. 33 del 02/04/2020 della Ditta Digi Tech Informatica & Servizi di D’Amore Gianluca di Nardò, prot. n. 2413/E del 03/04/2020.
Verificata	ai sensi del D.L. n.52/2012 e della legge n. 228/2012 di stabilità 2013, l’impossibilità di acquisire la fornitura dei notebook con kit (mouse USB + pad + cuffie con microfono) e di una licenza software tramite l’adesione ad una Convenzione - quadro Consip agli stessi prezzi forniti dal Mercato Elettronico.
VISTA Ritenuto	la legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016), all’art 1, comma 512. congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell’art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, effettuata con procedura ODA su MEPA, per l’individuazione della Ditta cui affidare la fornitura del materiale informatico, alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni: a) valore dell’appalto di importo pari al 3,14% di quello massimo di 39.999,99 euro previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di “affidamento diretto”; b) oggetto dell’appalto acquisizione di n. 4 notebook, con kit ((mouse USB + pad + cuffie con microfono) su numero due notebook e n. 1 licenza software; c) possesso, da parte dell’operatore economico individuato affidatario (Ditta Digi Tech Informatica & Servizi di D’Amore Gianluca di Nardò – P.I. 04035370750) dei requisiti di: ordine generale (art.80, del D.lgs.50/2016) - di idoneità professionale (art.83, c.1, lett.a, del D.lgs.50/2016) - di capacità economica e finanziaria (art.83, c.1, lett.b, del D.lgs.50/2016) - di capacità tecniche e professionali (art.83, c.1, lett.c, del D.lgs.50/2016); d) della rispondenza piena di quanto offerto all’interesse pubblico che l’istituto quale stazione appaltante deve soddisfare; e) valutazione positiva della vantaggiosità oggettiva delle condizioni tecnico economiche di acquisizione; f) ottimizzazione dei tempi di acquisizione e dell’impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per la fornitura del materiale informatico all’Istituto.
VISTA	la Delibera del Consiglio ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 – Linee Guida n.4, di attuazione ael D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici”.
VISTA	la disponibilità finanziaria dell’Istituto.

D E T E R M I N A

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di deliberare l’avvio della procedura per l’affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell’art. 36 del D. Lgs. 50/2016, effettuata con procedura ODA su MEPA per l’acquisizione di ;

n° 2 notebook con kit (mouse USB + pad + cuffie con microfono)

n° 2 notebook

n° 1 licenza software

indispensabili ad alunni dalle condizioni socio – economiche gravi per lo svolgimento delle attività della didattica a distanza.

Art. 3

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione del materiale informatico, di cui all'art. 2, è pari ad **€ 1.232,20** (milleduecentotrentadueuro/venticentesimi) I.V.A. inclusa - CIG n. Z632CA020F.

La spesa sarà imputata nel Programma Annuale sull'Attività/A03 Didattica

Art. 4

La fornitura del materiale informatico, di cui all'art. 2, dovrà essere resa successivamente alla stipula del contratto con l'operatore economico **Digi Tech Informatica & Servizi di di D'Amore Gianluca di Nardò - P.I. 04035370750**.

Art. 5

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è la Dirigente Scolastica Caterina Rosaria Scarascia.

Art. 6

La procedura ed ulteriori dettagli saranno contenuti nell'ordine che sarà prodotto in esecuzione della presente determina. Eventuali successive precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio contabilità di questo Istituto a mezzo e-mail all'indirizzo PEC leic8ah00q@pec.istruzione.it.

Il Responsabile Unico del Procedimento

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Caterina Rosaria Scarascia