

# **Istituto Comprensivo Botrugno, Nociglia, San Cassiano e Supersano**

*Via Puccini n° 41 – C. A. P. 73040 Supersano (LECCE)*

*Sito Web: www.comprendsivobotrugnonocigliasancassianosupersano.edu.it*

*Tel-Fax: 0833/633002*

*Codice fiscale: 90018450750*



*E-mail: LEIC8AH00Q@istruzione.it*

*Codice meccanografico: LEIC8AH00Q*

*leic8ah00q@pec.istruzione.it*

Prot. n. 1364/U

Supersano, 15 febbraio 2020

**OGGETTO:** Procedura per l'affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016, effettuata con procedura ODA su MEPA per l'acquisizione di materiale montessoriano per la Scuola Primaria di Botrugno. Determina a contrarre.

## **LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n.241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.ms.ii.;

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “ Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107”;

**VISTO** il D.Lgs. n.50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sulla aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

**VISTO** il comunicato del 30/10/18 del Presidente dell’ANAC relativo a “Indicazioni alle stazioni appaltanti sull’applicabilità dell’art., comma 2, del codice dei contratti pubblici agli acquisti d’importo inferiore a 1.000 euro”;

**VISTO** il D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 50/2016;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto del 28/01/2020, di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2020;

**VISTA** la richiesta di materiale montessoriano presentata dall’Insegnante Simona Castrignanò per la Scuola Primaria di Botrugno, prot. n. 270/E del 15/01/2020;

**VISTA** ai sensi del D.L. n.52/2012 e della legge n. 228/2012 di stabilità 2013, l’impossibilità di acquisire la fornitura del materiale montessoriano, tramite l’adesione ad una Convenzione quadro Consip;

**VISTA** la legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016), all’art 1, comma 512;

**RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a), D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, effettuata con procedura ODA su MEPA, per l'individuazione della Ditta cui affidare la fornitura di materiale montessoriano per la Scuola Primaria di Botrugno, alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni: a) valore dell'appalto di importo pari al 1,32% di quello massimo di 39.999,99 euro previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di "affidamento diretto"; b) oggetto dell'appalto acquisizione materiale montessoriano per la Scuola Primaria di Botrugno; c) possesso, da parte dell'operatore economico tra i principali in Italia per le forniture Scuola Montessori, individuato tramite elenchi Mepa affidatario "Ditta GAM GONZAGARREDI MONTESSORI SRL di Gongaza (MN)" nel rispetto dei requisiti di: ordine generale (art.80, del D. Lgs.50/2016) - di idoneità professionale (art.83, c.1, lett.a, del D.lgs.50/2016) - di capacità economica e finanziaria (art.83, c.1, lett.b, del D.lgs.50/2016) - di capacità tecniche e professionali (art.83, c.1, lett.c, del D.lgs.50/2016); d) della rispondenza piena di quanto offerto all'interesse pubblico che l'istituto quale stazione appaltante deve soddisfare; e) valutazione positiva della vantaggiosità oggettiva delle condizioni tecnico economiche di acquisizione; f) ottimizzazione dei tempi di acquisizione e dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per la fornitura del materiale montessoriano all'Istituto;

**VISTO** il parere del Consiglio di Stato n. 1903/2016, pubblicato il 13 settembre 2016, sulla proposta delle Linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in materia di procedure per l'affidamento, ex art.36 del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

**VISTA** la Delibera del Consiglio ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 – Linee Guida n.4, di attuazione del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici";

**VISTA** la disponibilità finanziaria dell'Istituto;

## DETERMINA

### Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### Art. 2

Di deliberare l'avvio della procedura per l'affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016, effettuata con procedura ODA su MEPA per l'acquisizione della fornitura di materiale montessoriano per la Scuola Primaria di Botrugno.

### Art. 3

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione della fornitura del materiale montessoriano, di cui all'art. 2, è stabilito in **€ 527,34** (cinquecentoventisetteuro/trentaquattrocentesimi) I.V.A. inclusa, CIG n. **ZC92C11A82**. La spesa sarà imputata nel Programma Annuale sull'Attività A03 - Didattica.

### Art. 4

La fornitura del materiale montessoriano, di cui all'art. 2, dovrà essere resa successivamente alla stipula del contratto con l'operatore economico GAM GONZAGARREDI MONTESSORI SRL di Gongaza (MN) - P.I. 04649630268.

### Art. 5

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è la Dirigente Scolastica Caterina Rosaria Scarascia.

### Art. 6

Tutti gli ulteriori ragguagli e/o precisazioni circa la procedura determinata con il presente atto amministrativo, potranno essere forniti, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio contabilità di questo Istituto a mezzo e-mail all'indirizzo pec [leic8ah00q@pec.istruzione.it](mailto:leic8ah00q@pec.istruzione.it).

Il Responsabile Unico del Procedimento

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Caterina Rosaria Scarascia